



20 propostes per a l'acollida d'estudiantat internacional

Informe del Grup de treball sobre l'acollida

Autors:

Servei de Relacions Internacionals

Servei de Comunicació i Promoció

Servei d'Activitats Socials, Univers

Oficina de Doctorat

Servei de Llengües i Terminologia (coordinació)

Març del 2008

Índex

1. Justificació

- 1.1 Repte de context
- 1.2 Encàrrec i objectius
- 1.3 Grup de treball
- 1.4 Abast del públic destinatari
- 1.5 Resultats del grup de treball
- 1.6 Desenvolupament

2. Anàlisi de la situació

- 2.1 Descripció: què s'està fent?
 - 2.1.1 Abans de venir
 - 2.1.2 Moment de l'arribada
 - 2.1.3 Durant l'estada
- 2.2 Valoració: quins són els dèficits?
 - 2.2.1 Abans de venir
 - 2.2.2 Moment de l'arribada
 - 2.2.3 Durant l'estada

3. Propostes d'actuació

- 3.1 Abans de venir
- 3.2 Moment de l'arribada
- 3.3 Durant l'estada

4. Annexos

- 4.1 Glossari
- 4.2 Reial Decret 1393/2007, d'ensenyaments oficials
- 4.3 Actes de reunió del grup de treball
- 4.4 Graelles d'activitats i punts de millora, per unitats

1. Justificació

1.1 Repte de context

La mobilitat i l'intercanvi són elements associats a la internacionalització de la universitat, constitueixen objectius prioritaris de l'EEES i apareixen de manera destacada en el disseny estratègic de les universitats amb voluntat de ser presents en el mapa internacional.

En aquest context, la nostra universitat ha definit la **projecció internacional** com un dels seus valors clau, una aposta institucional recollida com a objectiu estratègic de l'UPC10 i plasmada en el compromís per desenvolupar polítiques actives d'intercanvi d'estudiantat i de mobilitat del professorat i del personal d'administració i serveis.

L'impuls d'actuacions d'acollida d'estudiants de programes d'intercanvi i de mobilitat es configura com un factor d'èxit dins d'aquesta estratègia d'internacionalització. Les universitats europees i també les universitats nord-americanes ofereixen exemples reeixits d'aquest tipus d'actuacions, que conjugades amb activitats del que s'anomena *internationalization at home*, creen un ambient favorable a la mobilitat i l'intercanvi i, alhora, obert a la interculturalitat, també un valor EEES.

La recent publicació del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, sobre ensenyaments oficials, en què s'inclou la necessitat d'articular procediments d'acollida dels estudiants de nou ingrés no fa sinó reforçar unes pràctiques ja presents a la nostra universitat, que ara convé estendre i consolidar d'acord amb l'encàrrec institucional.

1.2 Encàrrec i objectius

El mes de juliol de 2007, a proposta dels vicerektorats de Política Internacional, de Política Acadèmica, i de Docència i Estudiantat, la vicegerenta de Docència i Recerca va presentar el document *L'acollida de la UPC als estudiants de mobilitat*. Com a conclusió, el document feia una proposta de treball amb dos objectius:

- crear un grup de treball transversal amb les unitats dels serveis generals implicades
- elaborar un pla integral d'acollida als estudiants estrangers

Posteriorment, el mes d'octubre, el vicerector de Política Internacional i la vicegerenta de Docència i Recerca van convocar una reunió per constituir el grup de treball i encarregar formalment l'elaboració d'un pla.

1.3 Grup de treball

En aquesta fase de treball les unitats convocades i les persones que han participat en el grup de treball han estat les següents:

Servei de Llengües i Terminologia

- Marta de Blas, cap de l'SLT, amb l'encàrrec de coordinar el grup
- Montserrat Noró, cap de la Unitat de Dinamització Lingüística de l'SLT
- Jordi Pujol, tècnic de dinamització de l'SLT

Servei de Relacions Internacionals

- Berenice Martin, cap de la Unitat de Mobilitat d'Estudiants de l'SRI

Servei de Comunicació i Promoció

- Àurea Libori, cap de l'SCP
- Jordi Miquel, tècnic de l'SCP

Servei d'Activitats Socials, Univers

- Pilar Pi, tècnic de l'Univers

Oficina de Doctorat

- Xavier Massó, cap de l'OD

L'acollida d'estudiants de programes d'intercanvi i mobilitat és una activitat transversal en què participen moltes altres unitats que es recullen com a agents implicats en la majoria de les propostes d'aquest grup de treball.

En aquest sentit, cal fer menció expressa del paper principal que tenen els centres, els departaments, els instituts i els campus, com a unitats de referència dels estudiants, a partir de les quals s'estableix el seu vincle amb la universitat i on es desenvolupa la seva vida acadèmica i extraacadèmica. Per això el grup de treball considera que el disseny i la implementació d'actuacions d'acollida d'estudiants requereix necessàriament que aquestes unitats en siguin les protagonistes.

1.4 Abast del públic destinatari

El grup de treball ha acordat delimitar l'abast del projecte als estudiants internacionals. A efectes d'aquest informe el terme *estudiantat internacional* inclou **qualsevol estudiant procedent de fora del sistema universitari català**. És a dir, s'utilitza el terme en un sentit inclusiu: tant estudiants estrangers com espanyols. Els annexos d'aquest informe inclouen un glossari amb els diferents tipus d'estudiantat internacional.

Cada any la UPC rep més de **2.000 estudiants internacionals**, repartits, aproximadament, de la manera que segueix: uns 600 estudiants Erasmus, uns 200-300 estudiants llatinoamericans de 1r i 2n cicle, uns 400-500 estudiants de la FPC, uns 200-300 de l'EAE, uns 200-300 doctorands i uns 60-70 estudiants dels màsters oficials.

1.5 Resultats del grup de treball

Des que va rebre l'encàrrec, el grup ha fet sis reunions de treball, les actes de les quals s'inclouen en aquest informe.

En una primera fase, s'han **recollit les actuacions** que duu a terme cada unitat.

En una segona fase, a partir de la informació obtinguda, s'ha fet la valoració de punts forts i s'han **detectat els déficits existents**. Fruit d'aquest treball d'anàlisi de la situació és el segon apartat, així com les graelles que podeu consultar als annexos.

Finalment, en una tercera fase, **s'ha consensuat un paquet de propostes de millora**. Són les que es presenten al tercer apartat.

1.6 Desenvolupament

El pas endavant es podrà fer un cop les propostes presentades hagin obtingut la ratificació que correspongui i s'hagin incorporat a la dinàmica dels centres, departaments, instituts i campus. Aleshores les unitats responsables hauran de desenvolupar cadascuna de les propostes per convertir-les en projectes d'actuació, amb un pressupost, un calendari i un pla d'execució detallats.

2. Anàlisi de la situació

2. 1 Descripció: què s'està fent

Des de fa anys, la UPC treballa per acollir els estudiants internacionals i donar resposta a les seves necessitats: registrar-se, matricular-se, allotjar-se, aprendre llengües, etc. Ho fa per mitjà dels seus centres i departaments i també a través de l'SRI, l'SCP, l'SLT i altres unitats.

Les accions més importants que es duen a terme són les que tenen a veure amb l'**acollida acadèmica**, que comença amb l'enviament d'informació i inclou el registre, la matrícula, l'atenció de consultes i l'assessorament sobre l'obtenció de visats, entre altres.

L'altre bloc d'accions se centra en el camp de l'**acollida lingüística i cultural**. D'una banda, s'ofereix formació en llengües i s'impulsen intercanvis lingüístics. De l'altra, s'organitzen tallers i activitats de familiarització amb l'entorn i es difonen guies culturals.

Des de l'any 2005, es du a terme al Campus Nord **una setmana d'orientació** (Orientation Week) en el transcurs de la qual s'acompanya l'estudiant internacional en la seva arribada a la universitat. És un exemple de col·laboració entre diferents agents que apunta cap a un model integral d'acollida.

A continuació es presenten, resumides en un format de fitxa, les accions esmentades.

2.1.1 Abans de venir

Sobre la informació que es dóna:

Web UPC institucional

Descripció	Informació genèrica de diferents webs de la UPC que té a veure de manera més o menys directa amb l'acollida: oferta d'estudis, serveis universitaris, tràmits i gestions, plànols, unitats estructurals, dades de contacte, etc.
Unitat responsable	SCP
Agents implicats	SRI
Impacte	

Fulletts dels estudis de postgrau

Descripció	Oferta dels estudis de postgrau: màsters universitaris, programes de doctorat i programes de formació contínua (versions espanyola i anglesa).
Unitat responsable	SCP
Agents implicats	SGA, FUPC. OD, SRI
Impacte	3.500 editats i 2.650 distribuïts en castellà 3.500 editats i 2.660 distribuïts en anglès 2.000 editats en xinès

Pàgina d'informació lingüística i cultural

Descripció	Pàgina que informa sobre els usos lingüístics que es produeixen a la UPC i recull els recursos que la Universitat posa a l'abast dels estudiants internacionals per a la seva adaptació. Està penjat al web UPC (versions espanyola i anglesa).
Unitat responsable	SLT
Agents implicats	SCP
Impacte	
Enllaç relacionat	http://www.upc.edu/castellano/futurs-estudiants/recursoscatala.htm

Sobre l'atenció personalitzada:

Atenció de consultes generals

Descripció	Resolució de dubtes genèrics per telèfon i correu electrònic (info@upc.edu) i redireccionament de consultes a les unitats corresponents.
Unitat responsable	SCP
Agents implicats	SRI
Impacte	16.073 consultes telefòniques ateses i 7.346 missatges respostos de correu electrònic, dels quals 2.497 procedents de fora de Catalunya, amb un 78% d'Amèrica Llatina (any 2007).

Assessorament i resolució d'incidències de visats

Descripció	Assessorament a estudiants i escoles sobre la documentació necessària i suport a la resolució d'incidències davant problemes d'obtenció de visats.
Unitat responsable	SRI
Agents implicats	Subdelegació de Govern, Ministeri d'Afers Exteriors
Impacte	

Presència a fires internacionals

Descripció	Estand de la UPC a fires internacionals com les d'Argentina, Xile, Xangai o Varsòvia.
Unitat responsable:	SRI
Agents implicats	Subdelegació de Govern, Ministeri d'Afers Exteriors
Impacte	14 fires (curs 2006-07)

2.1.2 Moment d'arribada

Sobre l'atenció personalitzada:

Carpeta d'acollida

Descripció	Lliurament, per mitjà de les oficines de l'OMI i OIRI, d'una carpeta amb diferents materials d'acollida: mapes, guies, serveis, cursos, etc.
Unitat responsable	SRI
Agents implicats	Turisme de Barcelona, Transports Metropolitans de Barcelona, BCU, Univers
Impacte	Més de 2.000 carpetes distribuïdes anualment

Materials d'acompanyament

Descripció	Producció, segons demanda del SRI, de mapes del campus i transport sostenible.
Unitat responsable	SCP
Agents implicats	SRI
Impacte	3.000 mapes editats

Guia dels estudis de doctorat

Descripció	Guia que orienta l'estudiant de doctorat de nou accés sobre el marc normatiu, beques, contactes als departaments, contactes a l'oficina RRII, etc.
Unitat responsable	OD
Agents implicats	SCP
Impacte	

Sobre el suport als tràmits:

Registre d'estudiants internacionals

Descripció	Registre d'estudiants internacionals
Unitat responsable	SRI
Agents implicats	Sotsdireccions de Relacions Internacionals dels centres
Impacte	

Suport en la legalització d'estada

Descripció	Assessorament per als diferents tràmits legals que un estudiant ha de seguir per legalitzar seva estada i resolució d'incidències.
Unitat responsable	SRI
Agents implicats	Subdelegació de Govern, comissaries de Policia
Impacte	Curs 2006-07: 1.284 renovacions de NIE 220 autoritzacions de treball per a estudiants 250 autoritzacions de tornada

Carnets provisionals

Descripció	Com que el carnet triga diverses setmanes a elaborar-se, el SRI envia les dades a l'Univers perquè en faci un de provisional. Un cop fet, és enviat als centres, on els estudiants el recullen.
Unitat responsable	SRI
Agents implicats	Univers
Impacte	918 carnets generats per a estudiantat estranger (curs 2006/07).

Resolució d'incidències

Descripció	Resolució de tot tipus d'incidències no acadèmiques: problemes de salut, allotjament, familiars, legals, penals, etc.
Unitat responsable	SRI

Sobre llengua i cultura:

Orientation Week (Programa Ajuda'm)

Descripció	Setmana d'acollida organitzada al Campus Nord que familiaritza l'estudiant internacional amb el seu nou entorn social, lingüístic i cultural i li facilita el primer contacte amb la UPC. S'hi programa una sessió de benvinguda, amb una intervenció institucional (VR), un recorregut pel campus, tallers culturals (vegeu el següent punt), visites a museus, aula de cuina, obra de teatre <i>My Barcelona</i> , etc. Se'n fan dues edicions, al setembre i al febrer, a l'inici de cada quadrimestre.
Unitat responsable	SLT
Agents implicats	SRI, ETSETB, ETSECCPB, FIB
Impacte	215 estudiants del Campus Nord (any 2007)
Enllaç relacionat	http://www.upc.edu/slt/ajudam/ow/

Tallers de coneixement de l'entorn (Programa Ajuda'm)

Descripció	Tallers culturals que presenten, de forma sintetitzada, les principals característiques de la societat catalana incloent-hi, també, informació sobre els hàbits i costums que configuren el funcionament del dia a dia. Es programen dins l'Orientation Week i com a sessió de benvinguda en un format més curt per als centres que ho sol·liciten.
Unitat responsable	SLT
Agents implicats	SRI
Impacte	142 assistents (any 2007)
Enllaç relacionat	http://www.upc.edu/slt/serveis/acollida/orientationweek.pdf

Guies 'Barcelona jove' i '80 pistes' (Programa Ajuda'm)

Descripció	Guies de butxaca que s'adrecen a les persones que acaben d'arribar a Barcelona. Contenen consells pràctics, informació sobre la realitat catalana i pistes per comprendre'n el funcionament i moure-s'hi amb comoditat. Estan editades en català, castellà i anglès. Es donen conjuntament amb la carpeta (fins a esgotament d'existències).
Unitat responsable	SLT
Agents implicats	SRI

Impacte 1a edició: juny de 2002
2.000 exemplars distribuïts (curs 2007-08)

Enllaços relacionats <http://www.upc.edu/sit/bcnjove>
http://www.intercat.gencat.net/pdf_intercat/cast/80pistes.pdf

2.1.3 Durant l'estada

Sobre la informació que es dóna:

Jornada informativa per a doctorands

Descripció Jornada que dóna a conèixer el doctorat en el marc de l'EEES i informa sobre la carrera investigadora i les possibilitats d'obtenir beques.

Unitat responsable OD

Agents implicats

Impacte

Sobre el suport als tràmits:

Pagament de beques i ajuts durant l'estada

Descripció Pagament de les nòmines mensuals dels ajuts concedits als estudiants.

Unitat responsable SRI

Agents implicats Servei d'Economia, responsables dels màsters Erasmus Mundus EMMME i MERIT, La Caixa, subdelegació i comissaries de policia

Impacte 20 nòmines mensuals a estudiants Erasmus Mundus

Exempció de crèdits de matrícula

Descripció Exempció de crèdits de matrícula a estudiants de doctorat, estudiants Erasmus, estudiants d'intercanvi sota conveni i estudiants pertanyents a programes de beques i ajuts com ara l'AECI.

Unitat responsable SRI

Agents implicats OD

Impacte

Sobre llengua i cultura:

Cursos de català (Programa Ajuda'm)

Descripció	Cursos d'iniciació a la llengua catalana, amb nivells estandarditzats pel Consell d'Europa i certificats oficials amb validesa internacional. Capaciten els estudiants per poder seguir les classes en català (comprensió oral i escrita). Se'n fan durant tot l'any.
Unitat responsable	SLT
Agents implicats	
Impacte	425 inscrits (curs 2007)
Enllaços relacionats	http://www.upc.edu/slt/aulacat/

Activitats culturals (Programa Ajuda'm)

Descripció	Activitats culturals que donen a conèixer el patrimoni monumental, cultural i geogràfic català. Al llarg de l'any, es fan visites a museus i edificis (Picasso, MNAC, Pedrera) i s'organitzen sortides a Terrassa, Girona, Montserrat, Sant Sadurní d'Anoia i Sitges, entre d'altres llocs. Estan obertes tant als estudiants internacionals com als estudiants d'aquí.
Unitat responsable	SLT
Agents implicats	Univers
Impacte	11 activitats, 324 assistents (any 2006)
Enllaços relacionats	http://www.upc.edu/slt/ajudam

Acció informativa al PDI

Descripció	Acció informativa del VR al PDI sobre les actuacions que es fan i els serveis i recursos que s'ofereixen en matèria d'acollida lingüística i cultural: díptic Què fem?, carta, c/e.
Unitat responsable	SLT, VR
Agents implicats	
Impacte	Correu electrònic enviat a tot el professorat l'any 2006

2.2 Valoració: quins són els dèficits?

Com s'ha vist a l'apartat anterior, **hi ha força experiències d'acollida implementades** i reeixides a la UPC. També cal valorar positivament les aliances i sinergies que al llarg dels anys s'han anat creat entre els diferents agents que hi intervenen.

Aquestes iniciatives es veuen ara reforçades pel nou marc legal i per un context institucional favorable que aposta per donar més dimensió a l'acollida. Per fer aquest salt qualitatiu, però **cal resoldre una sèrie de mancances actuals** que impedeixen que es pugui créixer sobre una base sòlida.

A continuació enumerem els **dèficits que ha detectat el grup de treball**. Els presentem agrupats per àrees: sobre la informació que es dona, sobre la gestió de consultes, sobre el registre, sobre la coordinació i sobre el coneixement de llengües i l'intercanvi cultural.

2.2.1 Abans de venir

Es constata:

Sobre la informació que es dóna:

- Que hi ha diferents serveis i centres produint informació de forma no coordinada.
- Que no existeix un únic espai virtual que aplegui tota la informació d'interès per als estudiants internacionals, com hi ha en altres universitats de referència.
- Que com a conseqüència de la falta de fons específics i les especificitats dels centres i departaments no existeix cap guia d'acollida de qualitat en suport paper.
- Que la informació que es dóna en suport paper és incompleta perquè és fonamentalment acadèmica i no inclou serveis.
- Que la informació comuna, de caràcter general i transversal, no és suficientment homogènia ni està prou dimensionada i organitzada.
- Que el web, així com altres materials informatius, no estan disponibles en llengües estrangeres amb continguts suficients i actualitzats, especialment en anglès.
- Que la informació sobre les llengües d'ús a la UPC no sempre s'adequa a la realitat lingüística que els estudiants troben en arribar i que aquest desajust produeix "sorpreses".

Sobre la gestió de consultes:

- Que l'usuari no té identificat un canal clar al qual adreçar-se per fer consultes, de manera que un mateix correu pot arribar a diverses bústies diferents.
- Que, des del punt de vista de les unitats, no sempre està clar qui és el responsable que ha d'atendre i donar resposta a les demandes dels usuaris.
- Que no hi ha establert un circuit ràpid i eficaç d'atenció i resposta.

Sobre el preregistre i registre:

- Que no hi ha dades unificades amb el detall requerit sobre els estudiants internacionals que arriben a la UPC ni dels programes amb què ho fan.
- Que no hi ha un únic circuit o un protocol d'admissió als diferents estudis de la UPC que faciliti la recepció i el registre dels estudiants quan arriben.

Sobre el coneixement de llengües:

- Que el personal de les unitats no sempre està suficientment capacitat per atendre les consultes en anglès i que el personal preparat per anar a fires a l'estranger és insuficient.

2.2.2 Moment d'arribada

Es constata:

Sobre la coordinació:

- Que no hi ha un circuit establert ni protocols per a l'acollida d'estudiants internacionals de la UPC.
- Que, llevat de la setmana d'acollida (Orientation Week), hi ha poca coordinació entre els diferents agents implicats: centres, campus, FUPC, OD, SRIL, coordinadors de centres, SLT, Univers, etc.
- Que no hi ha un punt d'acollida que sigui de referència per als estudiants internacionals al campus, amb una presència prou rellevant dins del campus i amb un accés fàcil i ben senyalitzat.
- Que l'estructura i l'equip per atendre l'arribada d'estudiants en els dos períodes clau (setembre i febrer) és insuficient.

Sobre el registre:

- Que els estudiants han de registrar-se a diverses unitats de la UPC (OM-SRII, SLT per fer cursos, centres per matricular-se, etc.), en comptes de fer-ho un sol cop.
- Que, des del punt de vista de les unitats, hi ha dificultats per registrar els estudiants acabats d'arribar, que encara no estan matriculats als centres, que no sempre aporten la documentació que facilita la seva identificació i inscripció, etc.

Sobre el coneixement de llengües i l'intercanvi cultural:

- Que hi ha mancances en la informació/comprensió de la realitat lingüística i cultural catalana així com de les llengües d'ús a la UPC.
- Que els estudiants no reben informació específica sobre la llengua de les assignatures abans de matricular-se. Durant el curs 2007-2008, s'implementarà aquesta informació, d'acord amb les directrius del CUR.
- Que els estudiants internacionals, que no han d'acreditar el coneixement ni de castellà ni de català, no sempre arriben suficientment capacitats per seguir les classes i que les accions per facilitar aquesta familiarització són a títol individual i voluntari.
- Que els estudiants que accedeixen a la UPC sense haver passat per les PAU han d'examinar-se de llengua, cosa que implica un tracte diferent respecte als estudiants internacionals i també als estudiants del mateix col·lectiu de la resta d'universitats.
- Que el coneixement del PDI sobre l'acollida i els recursos lingüístics que la UPC ofereix és insuficient tant per orientar els estudiants amb dificultats per seguir la classe com per respondre des d'una posició informada a les demandes sobre el canvi de llengua.

2.2.3 Durant l'estada

Es constata:

Sobre el registre:

- Que les dades sobre els estudiants internacionals estan disperses i són incompletes i que es reben demandes d'informació de diferents agents interns i externs i es dona resposta des de diferents unitats, sovint de forma redundant i no sempre coincident.

Sobre el coneixement de llengües i l'intercanvi cultural:

- Que la informació sobre els cursos de català i les activitats de familiarització amb l'entorn cultural (programa Ajuda'm) no sempre arriba als estudiants.
- Que les actuacions d'acollida cultural i els actes lúdics es financen exclusivament amb subvencions de la Generalitat, a través d'ajuts per a la normalització lingüística obtinguts per l'SLT.
- Que els estudiants internacionals es relacionen més aviat poc, o gens, amb els d'aquí i tendeixen a relacionar-se entre ells.
- Que no s'ha aconseguit que els estudiants d'aquí participin en les activitats d'acollida, per exemple a través d'un programa de mentors com els existents a la UAB o la URV, que dona suport a les actuacions d'acollida.
- Que no s'aprofita la mobilitat cap enfora i cap endins per visibilitzar la dimensió internacional de la UPC, per exemple, no es disposa d'un programa d'activitats que fomenti la internacionalització a casa ni la promoció de la interculturalitat, competència transversal de les titulacions EEES.

3. Propostes d'actuació

Tot seguit es presenten **20 propostes d'actuació**, consensuades pel grup de treball, que intenten donar resposta als dèficits detectats i, alhora, aprofitar l'experiència acumulada de totes les parts.

Cada proposta s'acompanya d'una denominació i una descripció. També s'hi identifica la unitat responsable i les unitats implicades i, quan hi ha un exemple de bona pràctica, se n'aporta la referència.

Aquestes propostes estan encaminades cap a millorar la informació que es dona, l'atenció personalitzada, el procés de registre i matrícula, l'obtenció de dades sobre la població internacional i les activitats de dinamització (inter)cultural que permetin engegar a la UPC un programa d'internacionalització a casa.

3.1 Abans de venir

Sobre la informació que es dóna:

PROPOSTA 1

Web d'acollida

Descripció	Crear un web que aplegui tota la informació d'acollida i doni resposta a les necessitats que pot tenir un estudiant internacional que es plantegi venir fer una estada acadèmica a la UPC. Ha de contenir informació genèrica (sobre la universitat, els estudis, etc.); informació específica (sobre les actuacions d'acollida en arribar, el registre, la matrícula, etc.); informació pràctica (com arribar, plànols, allotjament, assegurances, cost de la vida). També ha d'incloure un apartat sobre el context lingüístic i cultural i sobre els usos lingüístics a la UPC: llengües oficials, llengua pròpia, llengua de les assignatures, serveis i recursos lingüístics a l'abast, activitats d'acollida lingüística i cultural. Ha de ser consultable en català, castellà i anglès.
Unitat responsable	SCP
Agents implicats	SRI, SLT, UD, FUPC, unitats
Bones pràctiques	Imperial College: http://www3.imperial.ac.uk/prospectivestudents Copenhaguen Business School: http://uk.cbs.dk/cbs_international

PROPOSTA 2

Continguts transversals per als materials informatius

Descripció	Establir, elaborar i redactar els continguts transversals que han d'aparèixer als materials informatius adreçats als estudiants de mobilitat: informació acadèmica, informació sobre l'entorn, informació sobre la llengua de les classes, informació sobre els serveis, etc. Un cop s'hagin elaborat, s'han de fer arribar a tots els centres i agents implicats perquè els incorporin a la documentació que envien a les universitats d'origen i als estudiants que reben.
Unitat responsable	SCP
Agents implicats	SRI, SLT, UD, FUPC, unitats
Bones pràctiques	Guia de supervivència per a estudiants internacionals de la Copenhaguen Business School: http://uk.cbs.dk/cbs_international/international_students/survival_guide

PROPOSTA 3

Sistematització de les respostes a consultes

Descripció:	Sistematitzar i millorar les respostes a consultes per mitjà de: i) l'elaboració d'unes FAQ penjades al web UPC; ii) l'elaboració d'estàndards de resposta per enviar per c/e; iii) la creació d'unes eines informàtiques més automatitzades que donin resposta de manera més ràpida i eficaç, i iv) disposar d'una única bústia externa comuna per tots els webs implicats i que derivi a les unitats corresponents en funció del tema de consulta.
Unitat responsable:	SCP
Agents implicats:	SRI, SLT, UD, FUPC, unitats
Bones pràctiques:	Per al correu electrònic, tal com ho fa la FUPC Per a la gestió de les FAQ, Ask Shasta FAQ de la Universitat de Houston: http://uhhelpdesk.custhelp.com/cgi-bin/uhhelpdesk.cfg/php/enduser/std_alp.php?p_sid=NZYeV_Zi

Sobre la coordinació i el registre:

PROPOSTA 4

Millora del preregistre d'estudiants internacionals

Descripció	Disposar d'un únic preregistre d'estudiants internacionals unificant les dades dels diversos centres per tal de simplificar la identificació des de qualsevol de les unitats que els presten serveis (SRI, SLT, Univers, etc.).
Unitat responsable	SRI
Agents implicats	SRI, SLT, UD, FUPC, unitats
Bones pràctiques	

PROPOSTA 5

Agilització dels tràmits per a l'obtenció de visats

Descripció	Incidir, des de la CRUE o el CUR, en les ambaixades, consolats i subdelegacions de govern perquè la tramitació de visats pugui fer-se d'una manera més ràpida, dintre uns terminis més curts.
Unitat responsable	Rectorat
Agents implicats	SRI
Bones pràctiques	

Sobre el coneixement de llengües:

PROPOSTA 6

Capacitació del personal d'atenció

Descripció	Dur a terme actuacions formatives (cursos, tallers) que capacitin lingüísticament el personal d'atenció, específicament en anglès, i el formin, també, en la gestió de la interculturalitat.
Unitat responsable	SDP
Agents implicats	SLT, unitats
Bones pràctiques	

PROPOSTA 7

Preparació de personal per a fires internacionals

Descripció	Disposar de personal suficient i format lingüísticament per a l'assistència a fires internacionals.
Unitat responsable	SRI
Agents implicats	SDP
Bones pràctiques	

3.2 Moment d'arribada

Sobre el punt d'acollida:

PROPOSTA 8

Punt d'acollida estudiantat internacional

Descripció	Adequar els espais de l'OMI a la dimensió que necessita per la quantitat d'usuaris que atén i perquè esdevingui un lloc de referència per a l'acollida integral de l'estudiant internacional (informació i orientació serveis i tràmits universitaris, etc.)
Unitat responsable	OMI, SRI
Agents implicats	SCP, unitats
Bones pràctiques	

PROPOSTA 9

Reforç de la senyalització

Descripció	Reforçar la senyalització (actualment en fase d'elaboració), del punt d'acollida i dels altres llocs del campus de Barcelona pels quals passa l'estudiant de mobilitat en el moment d'arribada o que interessa que conegui: OMI, secretaries dels centres docents, SLT, poliesportiu, dispensari... Incloure-hi també retolació en anglès.
Unitat responsable	SCP
Agents implicats	Coordinació de Campus Nord, Càtedra d'Accessibilitat
Bones pràctiques	MIT (USA)

PROPOSTA 10

Carnet per a estudiants

Descripció	Disposar, ja des del primer moment d'arribada, del carnet per a estudiantat internacional, de manera que no calgui fer-ne un de provisional.
Unitat responsable	Univers
Agents implicats	SRI
Bones pràctiques	

Sobre el registre:

PROPOSTA 11

Sistema unificat de dades

Descripció	Disposar d'un únic registre d'estudiantat internacional. Aquest registre ha de ser: i) la base sobre la qual es fan les inscripcions i la matrícula de les diferents activitats; ii) ha de ser accessible a tots els agents que treballen en l'acollida; iii) ha de proporcionar els indicadors sobre els estudiants internacionals.
Unitat responsable	Prisma
Agents implicats	SGA, SRI, SLT, OD, FUPC, unitats
Bones pràctiques	

PROPOSTA 12

Proveïdor d'indicadors sobre mobilitat internacional

Descripció	Establir la unitat responsable de proveir les dades sobre el nombre, el perfil i les característiques dels estudiants internacionals de la UPC que es demanen internament i externament.
Unitat responsable	GTPAE o Prisma
Agents implicats	SRI, SCP, SLT, OD, unitats
Bones pràctiques	

PROPOSTA 13

Detecció de la "població flotant"

Descripció	Establir els circuits i les responsabilitats necessàries per poder comptabilitzar el professorat i l'estudiantat que ve a fer estades curtes a unitats i departaments, al marge de programes o estudis concrets.
Unitat responsable	SRI
Agents implicats	Unitats, CTT, Servei de Personal
Bones pràctiques	

Sobre llengua i cultura:

PROPOSTA 14

Extensió de l'Orientation Week

Descripció	Estendre les activitats d'acollida lingüística i cultural a tots els estudiants internacionals, amb formats adaptats segons campus i cicles, dins dels sis crèdits ECTS per a activitats d'extensió universitària i amb assistència universalitzada. Les activitats per facilitar el primer contacte amb la universitat i familiaritzar l'estudiant internacional amb el nou entorn social, lingüístic i cultural, és un dels eixos dels programes d'internacionalització a casa.
Unitat responsable	SLT
Agents implicats	SRI, FUPC, OD, Univers, centres, campus

Bones pràctiques

Copenhagen Business School

http://www.cbs.dk/uddannelser/bachelor/bacheloruddannelser/bsc_in_international_business/menu/introduction_start_of_semester/introduction_and_start_of_semester

Summer Programs de l'Institut National Polytechnique de Grenoble

http://www.grenoble-inp.fr/1121430962033/1/fiche_article/

PROPOSTA 15**Informació sobre la llengua de les assignatures**

Descripció	Informar els estudiants sobre la llengua de les assignatures abans de matricular-se i, aplicant les directrius del Comissionat d'Universitats i Recerca, garantir la "seguretat lingüística" (objectiu inclòs al contracte programa). Actuació en procés d'implantació.
Unitat responsable	VRDE i VGRD
Agents implicats	SLT, PRISMA
Bones pràctiques	UPF, UB, UAB

PROPOSTA 16**Taller d'intercomprensió**

Descripció	Oferir un taller d'intercomprensió lingüística (actualment en fase d'elaboració) en la línia dels projectes Eurocom per aconseguir que els estudiants pugui seguir el contingut de les classes. El taller ha de: i) activar el coneixement passiu que els estudiants de mobilitat tenen tant del català com del castellà pel fet de saber una o més llengües romàniques; ii) habitar-los a característiques bàsiques del català i el castellà; iii) fomentar la intercomprensió, la curiositat i el respecte per la diversitat cultural i lingüística.
Unitat responsable	SLT
Agents implicats	SRI, unitats
Bones pràctiques	EUROCOM (http://www.eurocomcenter.com) Cursos que segueixen la metodologia EUROCOM a la Universitat de Barcelona i Universitat Autònoma de Barcelona.

3.3 Durant l'estada

Sobre llengua i cultura:

PROPOSTA 17

Activitats culturals d'internacionalització a casa

Descripció	Organitzar a la UPC activitats d'internacionalització a casa (IAC), que fomentin l'interès per la mobilitat cap a Europa, el coneixement de l'entorn i l'obertura a la interculturalitat, i que afavoreixin la relació entre els estudiants internacionals i els estudiants d'aquí.
Unitat responsable	SLT + Univers
Agents implicats	SRI, unitats
Bones pràctiques	Una pàgina de referència sobre IAC: NAFSA: Association of International Educators http://www.nafsa.org/knowledge_community_network.sec/teaching_learning_and/internationalizing_the_3/practice_resources_24/ia_hinternationalization The Kungliga Tekniska Högskolan: Convocatòria Leonardo per al tema d'Internacionalization at home. https://www-edit.sys.kth.se/cm/start/om/internationellt/1.14925?l=en

PROPOSTA 18

Intercanvis lingüístics

Descripció	Muntar i dinamitzar grups de conversa multilingüe / parelles lingüístiques entre els estudiants (que es poden estendre al PDI i al PAS), per practicar llengües i fomentar la relació entre persones de diferents llengües i països. Utilitzar la plataforma Univers per difondre l'activitat i incrementar-ne la participació.
Unitat responsable	SLT, unitats
Agents implicats	Univers
Bones pràctiques	Grups de conversa a la UPF, UB, UdL i URV. Programa de voluntaris per la llengua de la Generalitat de Catalunya (www.voluntarisperlallengua.cat)

PROPOSTA 19

Programa de mentors

Descripció	Crear un programa de mentors (com els existents a la UAB o la URV). Aquests mentors podrien: i) donar suport informatiu durant el moment d'arribada; ii) col·laborar en l'organització de l'Orientation Week; iii) col·laborar amb el programa estable d'activitats i els grups de conversa multilingüe; iii) dinamitzar les activitats d'"internacionalització a casa".
Unitat responsable	SRI, unitats
Agents implicats	SLT
Bones pràctiques	Projecte en desenvolupament a l'ETSEIB Buddy programme de la CBS http://uk.cbs.dk/cbs_international/international_students/prospective_exchange_students/buddy_program

PROPOSTA 20

criteris per a la gestió del multilingüisme a la UPC

Descripció	Donar pautes per resoldre les situacions de multilingüisme que es produeixen a la UPC (tant dins com fora de l'aula) com a conseqüència del desplegament de l'EEES i la presència d'estudiants internacionals. Aquestes pautes han de seguir la política sobre llengües establerta per la Universitat: ús de llengües (català, castellà i anglès); àmbits d'ús (materials docents, retolació, impresos, etc.) i mesures de promoció i coneixement.
Unitat responsable	VR, Consell de Direcció
Agents implicats	SLT
Bones pràctiques	Plans de llengües/multilingüisme en universitats catalanes: <ul style="list-style-type: none">• Pla d'acció pel multilingüisme de la UPF 2007 (http://www.upf.edu/llengues/pam.html)• Pla de llengües de la UAB 2007-10. (http://antalya.uab.es/gab-llengua-catalana/web_pla_llengues_extern/) Plans de llengües/multilingüisme en universitats estrangeres: <ul style="list-style-type: none">• Universitat del Québec a Montréal (Canadà). ⇨ Política lingüística UQAM - 2004.• Copenhagen Business School (Dinamarca). ⇨ Política lingüística CBS - 2006.• Universitat d'Hèlsinki (Finlàndia). ⇨ Política lingüística de la Universitat d'Hèlsinki 2007-2009.• Universitat de Jyväskylä (Finlàndia). ⇨ Enllaç al Centre

de Llengües.

- [Universitat de Lausana \(Suïssa\).](#) ⇨ [Enllaç al Centre de Llengües.](#)
- [Universitat de Fribourg \(Suïssa\).](#) ⇨ [Enllaç a la Comissió de Bilingüisme de la Universitat.](#)
- [Universitat de Babes-Bolyai de Cluj-Napoca \(Romania\).](#)
⇨ [Pla de política lingüística: *For a European Language Policy in the "Babes-Bolyai" University.*](#)

4. Annexos

4.1 Glossari

Estudiantat internacional

Estudiantat que procedeix d'un altre país o estat.

En l'àmbit de les relacions internacionals de les universitats, s'utilitza com a genèric per designar tot l'estudiantat que procedeix de fora del sistema universitari català, és a dir, que inclou també els que vénen de la resta de l'estat Espanyol.

ES estudiantado internacional

EN international students

Estudiantat internacional regular

Estudiantat internacional que no forma part d'un programa d'intercanvi sinó que accedeix a la universitat per tal de fer els estudis a la UPC i obtenir-ne un títol. Generalment són alumnes de màster, postgrau i doctorat, encara que també poden ser-ho de primer i segon cicle.

ES estudiantado regular internacional

EN regular international students

Estudiantat de mobilitat

Estudiantat que es desplaça d'una institució educativa a una altra d'un altre país o comunitat autònoma, amb l'objectiu d'estudiar o treballar. Això pot permetre la internacionalització de l'educació superior, l'adquisició de competències interculturals i la preparació per a un marc laboral internacional.

Tot i que aquest terme ha estat inicialment sinònim d'*estudiantat d'intercanvi*, actualment sovint s'usa en un sentit més genèric i és aplicable a tots els qui fan una part dels seus estudis fora de la seva universitat d'origen.

ES estudiantado de movilidad

EN mobility students

Estudiantat d'intercanvi

Estudiantat que fa una part dels seus estudis fora de la seva universitat d'origen mitjançant un programa d'intercanvi. Les estades són curtes i posteriorment n'obtenen la convalidació d'assignatures o bé del TFC o PFC. A la UPC el grup més nombrós és l'*estudiantat Erasmus* però també n'hi ha d'altres com ara l'*estudiantat del programa Amèrica Llatina* o el de *UPC-Europa*.

L'estudiantat d'intercanvi s'anomena també *estudiantat de mobilitat*, tot i que actualment el terme *mobilitat* ha adquirit un sentit més ampli i sovint s'usa també per designar l'estudiantat que es desplaça d'una institució educativa a una altra d'un altre país o comunitat autònoma encara que no sigui mitjançant un programa d'intercanvi.

ES estudiantado de intercambio

EN exchange students

Estudiantat Erasmus

Estudiantat d'intercanvi de primer i segon cicle d'educació superior de les universitats de la Unió Europea, Islàndia, Noruega, Liechtenstein i Turquia acollit al programa Erasmus per tal de cursar assignatures i/o TFC o PFC o bé amb la modalitat de pràctiques en empresa a l'estranger amb reconeixement acadèmic de l'estada (crèdits i/o TFC/PFC).

La duració del programa és de mínim 3 mesos i màxim 12 mesos.

ES estudiantado Erasmus
EN Erasmus students

Estudiantat Erasmus Mundus

Estudiantat d'intercanvi de segon cicle acollit al programa europeu de cooperació i mobilitat de l'educació superior que té com a objectiu contribuir que la Unió Europea sigui un centre d'excel·lència en l'àmbit de l'aprenentatge en tot el món, mitjançant el suport als màsters interuniversitaris. A més, dins del programa es concedeixen beques de la Unió Europea als estudiants de tercers països que participen en aquests programes europeus de postgrau, com també als estudiants que són membres de la Unió Europea i que cursen estudis en tercers països.

ES programa Erasmus Mundus
EN Erasmus Mundus programme

Estudiantat del programa Amèrica Llatina

Estudiantat que forma part del programa que cobreix l'intercanvi acadèmic amb universitats de l'Amèrica Llatina per tal de cursar assignatures, i/o el TFC o PFC.

ES estudiantado del programa América Latina
EN Latin America programme students

Estudiantat del programa UPC-Europa

Estudiantat que forma part del programa per a intercanvis acadèmics amb països europeus que no entren dins del programa Erasmus. El programa permet cursar assignatures i/o TFC o PFC, o TFC i màster.

ES estudiantado del programa UPC-Europa
EN UPC-Europe programme students

Estudiantat de la resta de l'Estat espanyol

Estudiantat espanyol que prové de fora del sistema universitari català. Poden ser *estudiants d'intercanvi Sícue-Séneca*, *estudiants de trasllat d'expedient* o d'entrada per convalidació d'estudis o bé estudiants regulars que faran tots els estudis a la UPC i n'obtindran un títol.

ES estudiantado del resto del Estado español
EN students from rest of Spain

Estudiantat Sícue-Séneca

Estudiantat d'intercanvi de primer i segon cicle d'altres universitats espanyoles que forma part del programa Sícue-Séneca el qual li permet fer una estada curta d'entre un i dos quadrimestres a la UPC per tal de cursar assignatures, i/o el TFC o PFC.

ES estudiantado de intercambio Sícue-Séneca
EN SICUE-Seneca exchange students

Estudiantat per trasllat d'expedient

Estudiantat que continua els mateixos estudis que ja havia començat però en un altre centre o universitat. No es pot obtenir el trasllat d'expedient quan únicament manqui superar el projecte o treball final de carrera dels estudis d'origen.

ES estudiantado de traslado de expediente
EN transferred students

Estudiantat Unitech

Estudiantat de segon cicle que forma part del programa Unitech el qual li permet combinar una estada acadèmica en alguna universitat europea del grup UNITECH (assignatures tècniques i d'organització d'empreses) amb una estada en pràctiques a empresa del grup UNITECH. La duració és de 6 mesos d'estada en una de les universitats de la xarxa, més 6 mesos de pràctica en una de les empreses del grup, més una estada final en empresa o universitat.

ES estudiantado Unitech
EN Unitech students

Estudiantat visitant

Estudiantat que s'incorpora a un ensenyament oficial de la UPC per cursar una part dels seus estudis amb efectes acadèmics i no ho fa en el marc d'un programa de mobilitat o un conveni que estableixi la gratuïtat de la matrícula al centre de destí. Si posteriorment l'estudiant és admès en un ensenyament oficial de la UPC podrà incorporar al seu expedient un màxim de 30 crèdits obtinguts en la modalitat de visitant.

ES estudiantado visitante
EN visiting students

4.2 Reial Decret 1393/2007, d'ensenyaments oficials

[extracte]

Artículo 14. Acceso a las enseñanzas oficiales de Grado

2. Las universidades dispondrán de sistemas de información y procedimientos de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso para facilitar su incorporación a las enseñanzas universitarias correspondientes. Estos sistemas y procedimientos deberán incluir, en el caso de estudiantes con necesidades educativas específicas derivadas de la condición de discapacidad, los servicios de apoyo y asesoramiento adecuados, que evaluarán la necesidad de posibles adaptaciones curriculares, itinerarios o estudios alternativos.

Anexo I. Memoria para la solicitud de verificación de Títulos Oficiales

4. Acceso y admisión de estudiantes

4.1. Sistemas de información previa a la matriculación y procedimientos de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso para facilitar su incorporación a la universidad y la titulación.

4.3. Sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados.

4.3 Actes de reunió del grup de treball

ACOLLIDA DELS ESTUDIANTS DE MOBILITAT

reunió creació del grup de treball

8 d'octubre de 2007, 11 h

Persones convocades:

Lluís Torres, VR Política Internacional

Isabel Torras, VG Docència i Recerca

Àurea Libori, Servei de Comunicació Institucional

Berenice Martin, Servei de Relacions Internacionals i Institucionals

Pilar Pi, Univers

Montserrat Noró, Servei de Llengües i Terminologia

Marta de Blas, Servei de Llengües i Terminologia

Guió de temes – punts per acordar amb el grup de treball

1. Objectiu: Pla integral acollida d'estudiants de mobilitat de la UPC (doc 17/07)

Definir objectius / Delimitar l'abast / Plantejar-se etapes / Identificar agents

- Estudis: 1r i 2n cicle, grau / màsters oficials, postgrau / doctorat / formació contínua
- Centres: propis / consorciats / adscrits (*EAE)
- Participació universal / voluntària (*acollida ling. indicador contracte programa)
- Agents

2. Actuacions

Identificar / Descriure actuacions actuals / Plantejar propostes de millora > graella

Definir el circuit integral > diagrama de processos

- 3 àmbits: acollida institucional / acollida lingüística i cultural / acollida a les unitats bàsiques (doc 17/07)
- 3 moments: abans de venir / moment d'arribada / durant l'estada acadèmica
- 3 serveis a l'estudiant:
Rebre informació
Realitzar tràmits administratius, logística, acadèmics
Participar en activitats de familiarització amb l'entorn

3. Calendari

Meitat desembre: Proposta Pla acordada – VR, VG (*unitats bàsiques)

1a setmana novembre i 1a setmana desembre – Validació avanç VR, VG

Previsió reunions grup de treball cada 10-15 dies (4-6 reunions)

2a reunió: dimecres 18 octubre – graella x unitats

Acta de reunió del grup de treball d'acollida d'estudiants de mobilitat

Reunió: 1a
Data: 8 d'octubre de 2007
Hora de començament: 11hores
Hora d'acabament: 14 hores
Lloc: Sala del Llac del Rectorat

Assistents

Lluís Torres, VR Política Internacional
Isabel Torras, VG Docència i Recerca
Àurea Libori, Cap del Servei de Comunicació i Promoció
Berenice Martin, S. Relacions Internacionals i Institucionals, cap Unitat de Mobilitat d'Estudiants
Pilar Pi, Univers
Xavier Massó, cap de l'Oficina de Doctorat
Montserrat Noró, Servei de Llengües i Terminologia, cap de la Unitat de Dinamització
Marta de Blas, cap del Servei de Llengües i Terminologia

Temes tractats

1. Presentació del vicerector. Intencions: estendre les actuacions que es fan actualment al campus nord (Orientation Week); afiorar les persones que fan estades a la UPC per col·laborar amb PDI dels departaments.
2. Presentació de la vicegenta. Power point sobre les actuacions actuals, propostes de millora i proposta de creació d'un grup de treball amb l'objectiu d'elaborar un pla integral d'acollida.
3. Guió de temes presentat per l'SLT: delimitar objectius, descriure actuacions actuals i millores, proposta de calendari de reunions.
4. Debat sobre la necessitat de centrar els objectius i l'abast, com a prioritat del grup.

Acords

1. Recollir les actuacions actuals que fa cada servei convocat, com a punt de partida que pot facilitar el debat sobre objectius. S'acorda adoptar la graella presentada incloent-hi la justificació de cada actuació.
2. Convocar la pròxima reunió la setmana següent, divendres 19. La sessió s'ha ajornat posteriorment al divendres 26 i al divendres 9 de novembre, perquè pugui assistir-hi la representant del SRII.

Documentació aportada

1. Guió dels temes a tractar. S'inclou a continuació.
2. Power point imprès sobre el Programa Ajuda'm, d'acollida lingüística i cultural
3. Full de difusió a l'estudiantat del Programa Ajuda'm
4. Graella per a la descripció de les activitats d'acollida
5. Exemple de graella emplenada amb les activitats d'acollida de l'SLT (fase preliminar)

Acta de reunió del grup de millora de l'acollida d'estudiants de mobilitat

Reunió: 2a
Data: 9 de novembre de 2007
Hora de començament: 12 h
Hora d'acabament: 14 h
Lloc: Biblioteca RGF, Espai d'autoaprenentatge SLT

Assistents

Àrea Libori, Cap del Servei de Comunicació i Promoció
Berenice Martín, S. Relacions Internacionals i Institucionals, cap Unitat de Mobilitat d'Estudiants
Pilar Pi, Univers
Xavier Massó, cap de l'Oficina de Doctorat
Montserrat Noró, Servei de Llengües i Terminologia, cap de la Unitat de Dinamització
Marta de Blas, cap del Servei de Llengües i Terminologia

Ordre del dia

1. Aprovar l'acta de la reunió anterior
2. Analitzar les graelles d'activitats realitzades pels diferents serveis
3. Prioritzar actuacions

Acords

1. Es fa una esmena a l'acta de la reunió anterior.
2. Es detecta la necessitat de fixar els termes i el significat dels diversos processos i circuits dels quals parlem, relacionats amb la mobilitat. La Berenice Martin es compromet a fer una graella explicativa. L'SLT difon el Glossari de l'EEES perquè ajudi a fixar els termes i ofereix suport per sistematitzar la terminologia que falta.
3. S'intenta delimitar l'abast dels conceptes següents: captació, promoció, preacollida, acollida, admissió, matriculació.
4. S'acorda començar a revisar les activitats que es fan i que es proposen des del **punt de vista cronològic**. Es comença per les que es fan **abans de venir** l'estudiant. (Vegeu el document de desenvolupament).
5. Es planteja la necessitat d'especificar els costos de les activitats que es proposen.
6. Data de la propera reunió: dimecres 28 de novembre d'11 a 13 h al SR11, edifici Bolet.

Documentació aportada

1. Graella d'activitats d'acollida OD
2. Graella d'activitats d'acollida SLT
3. Graella d'activitats d'acollida SR11
4. Graella d'activitats d'acollida SCP
5. Reial Decret d'ordenació d'ensenyaments universitaris. Apartats sobre acollida
6. Esquema per recollir les actuacions proposades pel grup (document de desenvolupament)

Acta de reunió del grup de treball d'acollida d'estudiants de mobilitat

Reunió: 3a

Data: 27 de novembre de 2007

Hora de començament: 11hores

Hora d'acabament: 13 hores

Lloc: Servei de Relacions Internacionals i Institucionals

Assistents

Jordi Miquel, Servei de Comunicació i Promoció

Berenice Martin, S. Relacions Internacionals i Institucionals, cap Unitat de Mobilitat d'Estudiants

Pilar Pi, Univers

Xavier Massó, cap de l'Oficina de Doctorat

Jordi Pujol, Servei de Llengües i Terminologia, Unitat de Dinamització

Marta de Blas, cap del Servei de Llengües i Terminologia

Ordre del dia

1. Aprovar l'acta de la sessió anterior.
2. Revisar i completar les cinc actuacions acordades per a l'acollida **abans de venir:**
 - web integrat d'acollida
 - materials informatius
 - admissió d'estudiants de mobilitat
 - atenció personalitzada
 - agilitzar els tràmits dels visats
3. Avançar la revisió d'activitats d'acollida del **moment d'arribada.**

Acords

1. A proposta de Xavier Massó, es decideix aprofundir en els dèficits abans de passar a revisar i completar les propostes d'actuació.
2. Es proposa de contactar amb les unitats bàsiques per obtenir informació més completa del que fan. Es recorda la indicació rebuda en la primera reunió, en el sentit que es contactarà amb les unitats bàsiques en una segona fase.
3. S'acorda delimitar l'abast del projecte d'acollida als estudiants de mobilitat. S'adopta el terme 'estudiant de mobilitat', entès com a qualsevol estudiant procedent de fora del sistema universitari català.
4. L'SLT es compromet a enviar la documentació de la següent reunió prèviament. El SRII es compromet a fer el mapa complet del procés d'acollida institucional. Tots els serveis participants es comprometen a avançar l'anàlisi de dèficits dels moments d'arribada i de l'estada.
5. Es fixen dues reunions més abans de les vacances de Nadal: el dijous 13, al SRII, i el dimecres 19 de desembre, a l'SLT.

Documentació aportada

1. Propostes per a l'acollida abans de venir.

Acta de reunió del grup de treball d'acollida d'estudiants de mobilitat

Reunió: 4a

Data: 12 de desembre de 2007

Hora de començament: 10hores

Hora d'acabament: 12 hores

Lloc: Servei de Relacions Internacionals i Institucionals

Assistents

Jordi Miquel, Servei de Comunicació i Promoció

Berenice Martin, S. Relacions Internacionals i Institucionals, cap Unitat de Mobilitat d'Estudiants

Pilar Pi, Univers

Montserrat Noró, Servei de Llengües i Terminologia, cap de la Unitat de Dinamització

Marta de Blas, cap del Servei de Llengües i Terminologia

Excusa la seva absència

Xavier Massó, cap de l'Oficina de Doctorat

Ordre del dia

4. Aprovar l'acta de la sessió anterior.
5. Revisar i completar els dèficits i les actuacions proposades i acordades per a l'acollida **abans de venir**.
6. Avançar la revisió dels dèficits del **moment d'arribada**.

Acords

1. Es revisen i es completen els dèficits d'abans de venir i es modifiquen algunes actuacions:

- web d'acollida
- elaboració de pautes bàsiques per als materials informatius
- atenció personalitzada
- admissió d'estudiants
- agilitzar els tràmits dels visats
- presència en fires nacionals i internacionals (s'hi agefeix)

2. Es fan algunes constatacions sobre nous perfils emergents d'estudiants fruit de la immigració. Es comenta la bona pràctica de la UAB.

3. SLT i SIR aporten sengles documents amb els **dèficits de les properes fases**.

Acta de reunió del grup de treball d'acollida d'estudiants de mobilitat

Reunió: 5a

Data: 19 de desembre de 2007

Hora de començament: 10 hores

Hora d'acabament: 12 hores

Lloc: Servei de Llengües i Terminologia

Assistents

Aurea Libori, cap del Servei de Comunicació i Promoció

Jordi Miquel, Servei de Comunicació i Promoció

Berenice Martin, S. Relacions Internacionals i Institucionals, cap Unitat de Mobilitat d'Estudiants

Pilar Pi, Univers

Montserrat Noró, Servei de Llengües i Terminologia, cap de la Unitat de Dinamització

Marta de Blas, cap del Servei de Llengües i Terminologia

Excusa la seva absència

Xavier Massó, cap de l'Oficina de Doctorat

Ordre del dia

7. Aprovar l'acta de la sessió anterior.
8. Revisar i completar els déficits i les actuacions proposades i acordades per a l'acollida en el **moment d'arribada**.

Acords

1. Es revisen i es completen els déficits del **moment de l'arribada** seguint els documents aportats i es proposen algunes actuacions: (document annex)
 - Punt d'acollida de referència per a l'estudiant
 - Reforçar la senyalització
 - Sistema d'informació unificat
 - Aflorar tots els estudiants de "mobilitat"
 - Proveïdor de dades sobre mobilitat
2. Es parla de com hauria de ser la documentació amb tota la informació que com a grup hem generat i de quina manera seria més útil i entenedora de presentar-la. L'SLT farà una proposta.
9. S'aporta **informació oral** respecte els temes següents:
 - S'està elaborant un material de promoció amb una guia de presentació de l'oferta educativa i l' extracadèmica per al curs 07-08 (SCP).
 - Es comenta la possible universalització de l'Univers de cara al curs vinent i la possible cessió de la marca cap a la Universitat
 - La prova d'idioma que es fa des del SGA.

Acta de reunió del grup de treball d'acollida d'estudiants de mobilitat

Reunió: 6a
Data: 15 de febrer de 2007
Hora de començament: 13 hores
Hora d'acabament: 14 hores
Lloc: Servei de Llengües i Terminologia

Assistents

Jordi Miquel, Servei de Comunicació i Promoció
Berenice Martin, S. Relacions Internacionals i Institucionals, cap Unitat de Mobilitat d'Estudiants
Pilar Pi, Univers
Montserrat Noró, Servei de Llengües i Terminologia, cap de la Unitat de Dinamització
Marta de Blas, cap del Servei de Llengües i Terminologia
Laura ?, Oficina de Doctorat

Excusa la seva absència
Xavier Massó, cap de l'Oficina de Doctorat

Ordre del dia

Revisar i completar l'**informe final** del treball fet pel grup.

Acords

1. Es revisa l'informe amb les aportacions fetes per l'SCP, incorporades al document.
2. L'SRII es compromet a enviar el document amb les seves aportacions màxim el dimarts dia 19.
3. L'SCP i l'SRII revisaran el punt 2.3 del punts febles i el dimensionaran segons considerin oportú. L'apartat de punts forts serà un comentari previ a l'apartat de propostes.
4. Es proposa un títol per a l'informe que concreti més el contingut, per exemple, **22 propostes per al'acollida de l'estudiantat internacional**.
5. En l'apartat Justificació es decideix que es remarcarà més que en aquesta fase el treball es limita a les unitats de serveis generals. Es proposa un punt nou, 1.6 Desenvolupament, on es faci constar la implicació necessària dels centres i departaments. L'SRII completarà amb dades el punt 1.4.

Proposta de data per a la **propera reunió** : divendres 29 de febrer a les 12 h a l'SLT

4.4 Graelles d'activitats i punts de millora per unitats

Identificació d'actuacions

Unitat: SRI

Activitats (activitats, serveis, productes) Què fem?	Justificació Per què?	Millora o repte (també activitats noves, que encara no fem)	Agents Qui?	Destinataris Per a qui? (segment del col·lectiu, indicadors)	Moment Quan? (abans de venir, arribada, durant l'estada)
Informació abans de venir	Donar a conèixer la UPC, Barcelona, sistema intern de funcionament i procediments d'admissió segons la forma d'arribada (dues principals: intercanvis i estudis sencers per postgrau). Redirreccionament cap a les escoles& depts.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nova web SRI: amb imatge UPC, amb més informació i més clara ▪ Respondre e-mails amb demandes d'informació 	SRI	Estudiants internacionals	Abans de venir
Assessorament i resolució d'incidències sobre visats i altres abans de venir	Orientar a l'estudiant de nou accés del marc normatiu, contactes oficina, contactes departaments, possibilitats de beques, contacte oficina RRII. Primeres barreres per a l'arribada (i a temps) d'estudiants internacionals. Perquè ho fem? Orientació a client. Servei proveït en detectar problemàtiques específiques.	Des de la OMI. Es fa el que es pot, en funció del volum de feina (també al setembre, en plena punta) i en funció de l'accessibilitat de les ambaixades/consolats d'Espanya a l'estranger. Dificultats de comunicació amb aquests i amb el Ministeri d'Afers Exteriors (MAE). Diferència d'interessos i receptivitat (cap??) respecte a la problemàtica de visats dels nostres futurs estudiants.	SRI (OMI)	Estudiants internacionals de tercers països (no comunitaris)	Abans de venir
Setmana de benvinguda "Orientation week"	Orientar, donar benvinguda institucional i acollida lingüística als estudiants internacionals de pregrau. Una altra benvinguda a Terrassa. Perquè ho fem? Iniciativa amb el SLT i bona col·laboració.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avançar-ne la planificació i informació ▪ Fer poster més d'una sessió de benvinguda, ja que amb els mitjans econòmics i sobretot de recursos humans actuals no es pot atendre a tota la gent alhora i l'arribada d'estudiants internacionals és esglaonada des de principi setembre fins a mitjans octubre. 	SRI+SLT SRI+OIRI	Estudiants internacionals, sobretot pregrau	A l'arribada

Carpeta d'acollida		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Segons disponibilitat de materials turístics i d'acollida. ▪ Dificultat per estar provistos del material d'acollida amb l'antelació que voldríem. ▪ Previsió d'estocs: la demanda i volum d'estudiants internacionals no para de créixer ; i cada curs s'editen o no diferents materials d'acollida turística i lingüística. 	SRI (OMI i OIRI)	Estudiants internacionals i estudiants nacionals SICUE	A l'arribada
Registre d'estudiants internacionals	Autoregistre en aplicació específica. Les escoles completen les dades.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dades no precises perquè és autoregistre dels propis estudiants. Són dades d'acollida, però aquestes dades d'estudiants internacionals són cada vegada més necessàries per a estadístiques, pressupost, etc. Necessitat d'acords per a dades si acollida o bé de matriculació. 	SRI (OMI i OIRI)	Estudiants internacionals i estudiants nacionals SICUE	A l'arribada
Assessorament per a tramitació de targeta estada per estudis (extensió del visat)	Orientar, assessorar estudiants internacionals. Perquè ho fem? Orientació a client. Servei proveït en detectar problemàtiques específiques.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les autoritats corresponents (Policia; Subdelegació de Govern Barcelona) tenen altres interessos i una altra receptivitat (cap??) respecte a la problemàtica dels estudiants. Tot i la bona col·laboració existent, no hi ha cap interès per prioritzar i agilitzar més els tràmits i cues d'estudiants en certs moments de l'any. Mantenir i augmentar aquesta col·laboració. ▪ → nova web SRI. ▪ → Informació abans de l'arribada. ▪ → Informacions traduïdes i adaptades segons el moment i canvis de normatives legals corresponents. 	SRI (OMI)	Estudiants internacionals no comunitaris	A l'arribada
Assessorament per a tramitació de la Renovació targeta d'estada per estudis	Objectius: -Evitar que els estudiants es quedin il·legals a Espanya i amb amenaça d'expulsió. -Facilitar als estudiants tota la "paperassa" administrativa al màxim possible en aquest aspecte, fent d'intermediaris amb altres administracions.		SRI (OMI)	Estudiants internacionals no comunitaris	Durant l'estada
Assessorament per a tramitació registre estudiants estrangers (comunitaris)	Orientar, assessorar estudiants internacionals comunitaris sobre aquest tràmit (nou). Perquè ho fem? Orientació a client. Canvi de normativa legal.		SRI (OMI)	Estudiants internacionals comunitaris	A l'arribada
Assessorament per autorització treball estudiants internacionals	Orientar, assessorar estudiants internacionals que volen treballar i es pensen que poden treballar a l'arribada a Espanya. Perquè ho fem? Orientació a client. Servei proveït en detectar		SRI (OMI)	Estudiants internacionals (no comunitaris)	Durant l'estada

Assessorament per autorització treball estudiants internacionals: passar d'estudiants a contractats com a investigadors per a la UPC	<p>problemàtiques/necessitats específiques.</p> <p>Perquè ho fem? Orientació a client. Servei proveït en detectar problemàtiques/necessitats específiques.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Augmentar coordinació amb el Servei de Personal ▪ Augmentar col·laboració amb la Subdelegació de Govern a Barcelona (de qui depenen en gran part els tràmits i/o problemes). 	SRI (mobilitat PDI) en col·laboració amb Servei de Personal	Estudiants no comunitaris	Durant l'estada
Acol·lida d'estudiants internacionals de la Fundació UPC i EAE	<p>Orientar, assessorar estudiants internacionals.</p> <p>Perquè ho fem? Orientació a client. Servei proveït en detectar greus problemàtiques específiques.</p>	<p>L'acollida d'estudiants internacionals, en nivell de servei i prestacions és la mateixa per a tots els estudiants internacionals, independentment del centre/departament/institut a on vagin a fer els seus estudis.</p>	SRI (OMI)	Estudiants internacionals	A l'arribada
Carnets provisionals UPC per a estudiants pregrau centres propis	<p>Tramesa setmanal de llistes de dades per elaboració dels carnets provisionals UPC per a estudiants pregrau centres propis.</p> <p>L'actual carnet UPC té un termini de lliurament terriblement gran. Hem arribat a un acord amb l'Univers pel qual, si nosaltres enviem dades de l'autoregistre d'estudiants internacionals pregrau centres propis, ells envien un carnet UPC provisional al centre de l'estudiant amb millor termini d'entrega.</p> <p>Perquè ho fem? Orientació a escoles. Servei proveït en detectar necessitats específiques.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Que el carnet UPC no trigués tants mesos en fer-se. ▪ Potser que els estudiants internacionals de centres propis i adscrits, i de departaments, poguessin tenir un carnet UPC al llarg de la seva primera setmana d'arribada (o fins i tot al moment!?!?..). 	SRI(OMI)+ Univers	estudiants pregrau centres propis	A l'arribada
Assessorament a estudiants no comunitaris pel segon visat (Masters Erasmus Mundus internacionals)	<p>Informació i assessorament per a tramitació del segon visat necessari per a fer l'estada següent en una altra universitat europea.</p> <p>Traducció i actualització d'instruccions d'ambaixades i consolats. Assessorament per a l'obtenció de documents necessaris (traduccions jurades, certificats de penals, etc.).</p>	<p>És una tramitació que no depèn de nosaltres, sinó la dificultat i/o complexitat i duració del tràmit depèn de l'ambaixada o consolat corresponent.</p> <p>Intercedim per l'estudiant, intentem fixar cites i demanar que un document sigui vàlid per un altre, però els tràmits depenen exclusivament d'aquestes ambaixades/consolats i la receptivitat seva és diferent.</p>	SRI (OMI)	Estudiants internacionals no comunitaris	Durant l'estada

<p>Incidències i "drames" variis en l'acollida d'estudiants internacionals</p>	<p>Problemes d'allotjament la tarda mateixa abans d'anar a dormir; accidents més o menys greus, amb hospitalització i/o resultat de mort; informació sobre cobertures i pòlisses sanitàries; tràmit d'empadronament; problemes amb propietaris de pisos; etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Augmentar la informació sobre les ofertes en pòlisses sanitàries, serveis i llocs d'atenció sanitària a Barcelona (CAPs, Hospitals, etc.) ▪ Que el BCU (Housing Service for International Students) millori i augmenti significativament la seva oferta i gestió d'habitacions en pisos compartits per a estudiants internacionals. ▪ Que també RESA construeixi més residències. ▪ La UPC no té cap servei d'orientació (psicològica) a l'estudiant, tal i com havia existit en el passat. Algunes problemàtiques estan de vegades associades a depressions o decaïments morals perquè els estudiants es troben lluny de la seva família, país, cultura. ▪ Més activitats lúdiques i culturals organitzades per l'Univers. 	<p>SRI (OMI)</p>	<p>Estudiants internacionals</p>	<p>Durant l'estada</p>
<p>Pagament beques a estudiants d'alguns Masters Erasmus Mundus</p>	<p>En funció de petició i organització i necessitats del coordinador del Master a la UPC.</p>		<p>SRI</p>	<p>Estudiants internacionals no comunitaris en Masters Erasmus Mundus</p>	<p>Durant l'estada</p>

Dèficits

Versió 1.0. Bérénice-SRI

Diagnòstic	Dèficits	Accions	Prioritat	Possible calendari	Possible pressupost
ABANS DE VENIR Desinformació o informació incompleta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Webs disperses i de vegades poc clares ▪ Informacions espesses o poc clares ▪ Materials promocionals que inclouen informació estrictament acadèmics 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Millora de la web (sobretot la d'anglès) ▪ Millorar els materials promocionals 			
Molts e-mails que arriben a tot arreu i que donen voltes; o al revés, usuaris que no saben a qui han d'adreçar-se amb tantes adreces que hi ha de vegades.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A causa de webs poc clares (¿) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Deixar més clar qui et pot informar i sobre què 			
A L'ARRIBADA Desinformatats	<p>Fa falta una guia més detallada a l'arribada, tant sobre temes acadèmics que se pressuposen o no estan escrits, com sobre temes de campus i l'estada.</p> <p>Cada servei/unitat/dept té una base de dades o plataforma distinta. S'ha de treballar perquè per exemple Prisma sigui la font principal de dades. Tot i així, queda la Fundació i els centres adscrits com a mínim.</p>	<p>Guies per perfils?</p>			
"Han de donar les seves dades personals més de una i dues i tres vegades a diferents llocs					

Molts tràmits i paperassa	Intentar adelantar tràmits o informació abans de venir. Coordinar els serveis i escoles. Adaptar tràmits.				
Tràmits com a excepcions, fora de termini, dels que la informació no s'enten, etc.	Coordinar els serveis i escoles. Millorar els procediments. Fer un "dia de matrícula" en què se'ls hi expliqui tot i se'ls hi faci emplenar tots els papers.				
El personal no els entén (llengua i actitud)	Secretaries poc o no preparades per a l'atenció a aquest nou perfil.	Millorar la formació del personal d'atenció al públic als centres i serveis generals: anglès; curs d'atenció al públic; competències interculturals.			
Arribada tots concentrats en certes dates i atenció menys personalitzada a causa de la massificació en moments "punta"	Augmentar els recursos humans en aquells serveis pels que han de passar tots els estudiants. Donar dates de matrícula esglaonada en una setmana, per exemple.				
Arriben tard, amb els problemes que se'n deriven de no arribar dintre del termini per fer tràmits	Problema en la tramitació de visats (MAE)				
Insuficient integració lingüística	Oferta encara reduïda de cursos català i castellà (i castellà, no barats)				
Falta d'activitats d'integració	Augmentar les activitats lúdiques i esportives en els moments de l'arribada, amb de vegades ja proposat un programa complet. Arribar a tots els campus (?).	SLT+SRJ+Univers.			
Falta d'integració amb els estudiants locals.	Falta d'activitats destinades al coneixement mutu d'estudiants (locals i internacionals).	Univers; fer més activitats i més difusió de les seves activitats, també en anglès. Fer-ne algunes.			

<p>DURANT L'ESTADA</p>	<p>Falta d'integració amb els estudiants locals.</p>	<p>Falta d'activitats destinades al coneixement mutu d'estudiants (locals i internacionals).</p>	<p>Fer-ne algunes</p>				
<p>Aquesta falta d'integració provoca desadaptació, depressió, falta d'integració, etc.</p>	<p>Manca de més activitats integradores i persones/serveis de referència, sobretot a nivell de postgrau perquè l'estada és més llarga.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fer més activitats per a estudiants ▪ Comptar amb col·laboració de les associacions d'estudiants i fomentar les seves activitats ▪ Posada en marxa de programes d'estudiants-tutors amb reconeixement d'algun/s crèdits ALE ▪ Disposar d'un servei d'atenció (psicològica) a l'estudiant, local i forani. 					
<p>Molts tràmits i paperassa, en especial, d'estrangeria.</p>		<p>Augmentar coordinació amb Subdelegació de Govern i Policia de Barcelona. Millorar la informació existent i que es dona.</p>					

Identificació d'actuacions

Unitat: SLT

Acollida lingüística i cultural (ALC)

Justificació Per què?	Activitats (activitats, serveis, productes) Què fem?	Millora o rept (també activitats noves, que encara no fem)	Agents Qui?	Destinataris Per a qui? (segment del col·lectiu, indicadors)	Moment Quan? (abans de venir, arribada, estada)
1. Informar les universitats d'origen i els estudiants potencials sobre el context lingüístic i cultural i sobre l'ús de llengües a la UPC	Portals informatius actuals <ul style="list-style-type: none"> • Intercat ▪ Where are you from? 	Crear un portal d'acollida en diverses llengües que integri també informació sobre el context lingüístic i cultural i sobre els usos lingüístics a la UPC: llengües oficials, llengua pròpia, llengua de les assignatures (implementació 2n Q), serveis i recursos a l'abast, activitats d'acollida lingüística i cultural. Homogeneïtzar la informació que les UB i la FPC elaboren per als estudiants de mobilitat (web i paper). Crear aliances amb els agents de les diferents UB i la FPC. Enviar la informació a les universitats d'origen (quines, com es fa ara? Lectorats?).	Contingut SLT SRII SCI Comunicació SCI SRII UB FPC	Universitats d'origen i estudiant potencial, de tots els cicles	Abans de venir

<p>2. Informar els futurs estudiants inscrits sobre el context lingüístic i cultural, sobre l'ús de llengües a la UPC i sobre el programa d'acollida</p>		<p>Enviar informació als estudiants que han de fer una estada a la UPC: informació context + llengües a la UPC + activitats d'acollida, juntament amb la resta d'informació (c/fe, díptic? Directament a la persona o a través coordinació universitat origen?</p>	<p>SRII (centralitzat?) SCI UB FPC</p>	<p>Estudiant que vindrà a la UPC, de tots els cicles</p>	<p>Abans de venir</p>
<p>3. Familiaritzar l'estudiant amb l'entorn lingüístic i cultural. Facilitar la presa de contacte amb la UPC i la comprensió dels aspectes clau del context. Facilitar l'accés al català des de la intercomprensió entre llengües</p>	<p>Orientation Week- Setmana d'acollida al Campus Nord. Amb reconeixement de crèdits.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Benvinguda institucional • Tallers llengua i cultura • Taller intercomprensió cat-es-romàniques • Visites i activitats culturals • Obra de teatre • Distribució materials: 30 pistes + BCN Jove <p>Sessions de benvinguda FPC</p>	<p>Estendre les activitats d'acollida lingüística i cultural a tots els estudiants de mobilitat, independentment del cicle i del campus (reconeixement de crèdits / crèdits ECTS i assistència obligatòria).</p> <p>Oferir activitats adaptades als diferents col·lectius: des d'una sessió (estudiants FPC) a una setmana d'acollida (estudiants de 1r i 2n cicles o de grau).</p> <p>Implicar les UB i la FPC en la programació i l'organització de les activitats.</p> <p>Disposar d'un registre d'estudiants de mobilitat que permeti la gestió eficient de les persones que participen en les activitats d'acollida. Disposar d'indicadors quantitius i qualitatius. El nombre d'estudiants participants en ALC i la identificació llengua assignatura són indicadors del contracte programa UPC-G (objectius DIEU-CUR)</p>	<p>SLT contingut Univers: visites i activitats</p> <p>SRII SCI FPC UB</p> <p>GTPAE</p>	<p>Ara: Estudiant del campus nord, de 1r i 2n cicles Set 2007: 163 inscrits / 287</p> <p>Futur: Tot l'estudiant de mobilitat</p>	<p>Moment d'arribada</p>

<p>4. Activar el coneixement passiu que tenen del català (i el castellà) com a parlants de llengües romàniques. Habituar-se a les característiques bàsiques d'aquestes llengües i demostrar la facilitat amb què es poden entendre i aprendre</p>		<p>Oferir un taller d'intercomprensió i lingüística (actualment en fase d'elaboració) en la línia dels projectes Eurocom i, com a producte nou, fer una campanya d'informació i difusió.</p>	<p>SLT contingut SCI SRII</p>	<p>Estudiant que coneix una o més llengües romàniques</p>	<p>Durant l'estada</p>
<p>5. Capacitar els estudiants per poder seguir les classes en català (comprensió oral i escrita).</p>	<p>Cursos d'iniciació a la llengua catalana, amb nivells estandaritzats pel Consell d'Europa i certificats oficials amb validesa internacional. Amb reconeixement de crèdits.</p>	<p>Garantir que la informació sobre els cursos arriba als estudiants per mitjà de les oficines de mobilitat, els coordinadors acadèmics i el material que es dona als estudiants (carpeta/bossa). Vincular l'aprenentatge del català al portfoli europeu de les llengües EEEES, document que inclou informació sobre les competències lingüístiques i les experiències culturals significatives d'una persona.</p>	<p>SLT Contingut SRII + UB + FPC</p>	<p>Estudiants de tots els col·lectius 2006, Campus Nord i Sud: 434</p>	<p>Durant l'estada</p>
<p>6. Millorar el coneixement de l'entorn cultural i donar les eines per moure-s'hi còmodament. Promoure la interrelació entre els estudiants de mobilitat i els d'aquí.</p>	<p>Activitats lúdiques i culturals</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visites a museus • Sortides a Barcelona i Catalunya • Festa Means Party 	<p>Crear una programació estable d'activitats lúdico culturals per al descobriment de l'entorn i per a la interrelació amb els estudiants d'aquí dintre el circuit Univers.</p>	<p>Univers + SLT</p>	<p>Estudiants de tots els col·lectius</p>	<p>Durant l'estada</p>

<p>7. Promoure el valor i la pràctica de la interculturalitat, en línia amb els objectius formulats pel Consell d'Europa i les competències transversals EEES.</p>	<p>Activitat sobre les tradicions locals i dels països de procedència dels nostres estudiants</p>	<p>Organitzar a la UPC activitats "d'internacionalització a casa", que promoguin l'obertura a la interculturalitat. Projecte de setmana intercultural a la UPC, elaborat per SLT i Univers.</p> <p>Explorar la possibilitat de crear un programa de mentors (com els existents a la UAB o la URV), encarregat de dinamitzar aquestes activitats.</p>	<p>Contingut SLT + Univers + Associacions d'estudiants + SRII + UB + FPC</p>	<p>Estudiants de tots els col·lectius</p>	<p>Durant l'estada</p>
<p>8. Fomentar l'intercanvi lingüístic entre els estudiants d'aquí, el que vénien, els que se'n van, en línia amb els objectius de promoció del multilingüisme i l'aprenentatge de llengües del Consell d'Europa i l'EEES.</p>	<p>Parelles lingüístiques</p>	<p>Muntar i dinamitzar grups de conversa multilingüe / parelles lingüístiques entre els estudiants (que es poden estendre al PDI i al PAS), per practicar llengües i fomentar la relació entre persones de diferents llengües i països. Utilitzar la plataforma Univers.</p>	<p>SLT + Univers</p>	<p>Estudiants de tots els col·lectius</p>	<p>Durant l'estada</p>
<p>9. Informar el professorat i oferir-los estratègies que facilitin la gestió del multilingüisme a l'aula, com a espai d'interacció entre persones amb diferents llengües</p>	<p>Acció informativa del VR al PDI sobre les activitats d'acollida lingüística i cultural ofertes per la UPC: díptic, carta, c/e</p>	<p>Informar els estudiants sobre la llengua de les assignatures i, aplicant les directrius del DIEU, garantir la "seguretat lingüística" (objectiu contracte programa).</p> <p>Millorar la informació del PDI sobre els criteris institucionals d'ús de llengües a la docència, sobre les actuacions d'acollida lingüística i cultural, els serveis i recursos lingüístics a l'abast.</p>	<p>SLT + VGD VR + Consell de Direcció PDI</p>	<p>Estudiants</p>	<p>Durant l'estada</p>

				<p>Oferir pautes per a la gestió lingüística a l'aula (exemple UA).</p> <p>Les activitats d'informació sobre l'ús de llengües (1-2-9) impliquen disposar de criteris institucionals sobre les llengües a la UPC, especialment a la docència.</p> <p>Cal actualitzar l'acord del Consell de Govern sobre les llengües a la docència de 2003 a partir d'un model multilingüe que inclogui les tres llengües d'ús a la UPC (català, castellà i anglès), amb els estatus respectius i les mesures de promoció del coneixement i l'ús de cadascuna.</p> <p>Exemples: el Pla d'acció pel multilingüisme de la UPF 2007 o el Pla de llengües en què la UAB treballa actualment.</p>	<p>Consell de Direcció</p> <p>Suport tècnic: SLT + altres unitats</p>	<p>Tota la comunitat universitària</p>	<p>Acció 2008</p>
<p>10. Disposar de criteris institucionals sobre ús de llengües a la UPC, especialment a la docència, des de la perspectiva d'una universitat catalana que aposta per la internacionalització.</p>							

Grup de treball. Pla integral d'acollida de l'estudiantat de mobilitat

Unitat: Oficina de Doctorat

Identificació d'actuacions

Activitats (activitats, serveis, productes) Què fem?	Justificació Per què?	Millora o rept (també activitats noves, que encara no fem)	Agents Qui?	Destinataris Per a qui? (segment del col·lectiu, indicadors)	Moment Quan? (abans de venir, arribada, durant l'estada)
Jornada informativa	Donar a conèixer el doctorat en el marc de l'EES, les possibilitats de beques i informació carrera investigadora	Encabir en la mateixa reunió altres aspectes de vida universitària (llengua i possibilitats formació, mobilitat...)	Oficina de Doctorat	estudiants de doctorat de nou accés	Durant l'estada, 2 mesos posteriors a la matrícula
Dossier "Guia dels estudis de doctorat"	Orientar a l'estudiant de nou accés del marc normatiu, contactes oficina, contactes departaments, possibilitats de beques, contacte oficina RRII	Repensar la guia per orientar-la en general a estudiants de postgrau, integrant-hi altres aspectes i serveis de contacte. Cal repensar si seria bo disposar de la guia abans de que l'estudiant arribi a la UPC, així com el format.	Oficina de Doctorat	estudiants de doctorat de nou accés	S'adjunta als departaments conjuntament amb carpeta UPC

ABANS

PROPERAMENT

