

Estatuts de la Universitat Politécnica de Catalunya **2012**

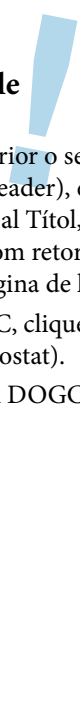
DOGC núm. 6140, 1 juny 2012,

Correcció d'errades: DOGC núm. 6257,

20 novembre 2012



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**



Aquest PDF és navegable

A part d'anar a la pàgina anterior o següent (també factible amb les fletxes de l'Acrobat Reader), es pot anar des de qualsevol ítem de l'Índex fins al Títol, Capítol, Secció o Article que volguem, així com retornar des de qualsevol pàgina amb contingut a la pàgina de l'Índex corresponent.

Si voleu anar al web de la UPC, cliqueu al logotip de la portadeta (a la pàgina del costat).

Si voleu anar al document del DOGC, cliqueu al damunt.

Estatuts de la Universitat Politécnica de Catalunya **2012**

DOGC núm. 6140, 1 juny 2012,
Correcció d'errades: DOGC núm. 6257,
20 novembre 2012



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Índex

	pàgina
Títol I. Naturalesa i finalitats	21
Article 1. Naturalesa	23
Article 2. Autonomia universitària	23
Article 3. Sistema universitari i espai europeu d'educació superior	23
Article 4. Objectius de la Universitat	24
Article 5. Principis informadors	24
Article 6. Igualtat d'oportunitats entre dones i homes	26
Article 7. Igualtat d'oportunitats de persones amb discapacitat	26
Article 8. Política assistencial	26
Article 9. Equilibri i desenvolupament territorial	26
Article 10. Patrimoni científic, tècnic, arquitectònic i industrial	27
Article 11. Llengua	27
Article 12. Imatge corporativa	27
Títol II. Estructura de la Universitat	29
Capítol 1. Organització de la Universitat	31
Secció 1. Unitats estructurals	31
Article 13. Naturalesa	31
Article 14. Unitats acadèmiques	31
Article 15. Unitats d'administració i serveis	31
Article 16. Supervisió i avaluació de les unitats	32
Article 17. Memòries anuals	32

	pàgina
Article 18. Col·laboració entre unitats	32
Article 19. Federació d'unitats	33
Secció 2. Campus	33
Article 20. Naturalesa	33
Article 21. Creació, modificació i supressió de campus. ...	33
Secció 3. Altres estructures	34
Article 22. La Xarxa de Biblioteques i Arxius de la Universitat Politècnica de Catalunya	34
Article 23. Unitats operatives	34
Article 24. Entitats amb participació de la Universitat Politécnica de Catalunya	34
Capítol 2. Unitats acadèmiques	35
Secció 1. Disposicions generals	35
Article 25. Creació, modificació o supressió d'unitats acadèmiques	35
Article 26. Reglaments de les unitats acadèmiques	36
Secció 2. Centres docents	37
Article 27. Naturalesa	37
Article 28. Funcions	38
Secció 3. Departaments	40
Article 29. Naturalesa	40
Article 30. Funcions	40
Secció 4. Instituts universitaris de recerca	42
Article 31. Naturalesa	42
Article 32. Funcions	42
Article 33. Instituts universitaris de recerca mixtos	43
Secció 5. Escola de Doctorat	44
Article 34. Naturalesa	44
Article 35. Funcions	45

	pàgina
Secció 6. Altres unitats acadèmiques.	46
Article 36. Institut de Ciències de l'Educació	46
Article 37. Centres de recerca	47
Capítol 3. Unitats d'administració i serveis.	48
Article 38. Naturalesa	48
Article 39. Creació, modificació i supressió	48
Article 40. Serveis universitaris	48
Article 41. Unitats transversals de gestió	48
Article 42. Participació dels usuaris i usuàries.	49
Capítol 4. Grup UPC i entitats vinculades	50
Secció 1. Grup UPC.	50
Article 43. Disposicions generals.	50
Article 44. Creació, modificació i supressió d'entitats del Grup UPC	50
Article 45. Relació de la Universitat amb les entitats del Grup UPC	50
Secció 2. Entitats vinculades.	51
Article 46. Aprovació, modificació i extinció de la participació de la Universitat en les entitats vinculades	51
Capítol 5. Centres docents adscrits i instituts universitaris de recerca adscrits	52
Article 47. Adscripció de centres docents.	52
Article 48. Adscripció d'instituts universitaris de recerca ..	53
Títol III. Govern de la Universitat	55
Capítol 1. Disposicions generals	57
Article 49. Òrgans de govern, representació i gestió	57
Article 50. Disposicions comunes als òrgans col·legiats ...	58
Article 51. Disposicions comunes als òrgans unipersonals.	58

	pàgina
Article 52. Informes de gestió	59
Article 53. Memòria anual de la Universitat	60
Article 54. Recursos	60
Capítol 2. Òrgans col·legiats de govern i representació generals	60
Secció 1. Consell Social	60
Article 55. Naturalesa	60
Article 56. Funcions	61
Article 57. Renovació dels membres representants del Consell de Govern de la Universitat	61
Secció 2. Consell de Govern	61
Article 58. Naturalesa	61
Article 59. Funcions	61
Article 60. Composició	63
Article 61. Funcionament	64
Secció 3. Claustre Universitari	64
Article 62. Naturalesa	64
Article 63. Funcions	64
Article 64. Composició	65
Article 65. Convocatòria d'eleccions	67
Article 66. Funcionament	67
Capítol 3. Òrgans unipersonals generals	68
Secció 1. El rector o rectora	68
Article 67. Naturalesa	68
Article 68. Funcions	68
Article 69. Elecció del rector o rectora	68
Article 70. Vacant	69
Article 71. Convocatòria extraordinària d'elecció de rector o rectora	69
Secció 4. Altres òrgans unipersonals generals	70

	pàgina
Article 72. Vicerectors i vicerectores	70
Article 73. El secretari o secretària general	71
Article 74. El gerent o gerenta	71
Article 75. Delegats o delegades del rector o rectora	71
Capítol 4. Altres òrgans col·legiats generals	72
Article 76. Consell Acadèmic	72
Article 77. La Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat	72
Article 78. La Comissió d'Apel·lació	73
Capítol 5. Òrgans de govern i representació de les unitats acadèmiques	75
Secció 1. Centre docent	75
Article 79. Òrgans del centre docent	75
Article 80. La Junta de Centre Docent	75
Article 81. El degà o degana o el director o directora	76
Secció 2. Departament	76
Article 82. Òrgans del departament	76
Article 83. El Consell de Departament	77
Article 84. El director o directora	77
Article 85. Representació del departament als centres docents	78
Secció 3. Instituts universitaris de recerca	78
Article 86. Òrgans de l'institut universitari de recerca	78
Article 87. El Consell d'Institut Universitari de Recerca	78
Article 88. El director o directora	79
Secció 4. Escola de Doctorat	79
Article 89. Òrgans de l'Escola de Doctorat	79
Article 90. La Junta de l'Escola de Doctorat	80
Article 91. El director o directora	80

	pàgina
Secció 5. Institut de Ciències de l'Educació.....	81
Article 92. El director o directora de l'Institut de Ciències de l'Educació.....	81
Capítol 6. Representació dels estudiants i estudiantes	82
Secció 1. Disposicions generals	82
Article 93. Exercici de la representació	82
Article 94. Elecció de representants	82
Article 95. Representació dels doctorands i doctorandes ..	82
Secció 2. Òrgans de representació de l'estudiantat de grau i màster universitari	82
Article 96. Representació de l'estudiantat de grau i màster universitari	82
Article 97. El Consell de l'Estudiantat	83
Article 98. Delegació d'Estudiants	83
Article 99. El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes de centre docent.	84
Secció 3. Òrgans de representació dels doctorands i doctorandes	84
Article 100. El Consell de Doctorands i Doctorandes.....	84
Capítol 7. Règim electoral i Junta Electoral	86
Secció 1. Règim electoral.....	86
Article 101. Normativa electoral.....	86
Article 102. Sectors de la comunitat universitària a l'efecte de l'elecció dels òrgans col·legiats ..	86
Article 103. Censos electorals	87
Article 104. Requisits dels candidats i candidates a òrgans de govern i representació	87
Article 105. Suffragi universal i presència equilibrada de dones i homes	88
Article 106. Organització de les eleccions.....	88

	pàgina
Article 107. Renovació de la representació dels estudiants i estudiantes i de les vacants	88
Secció 2. Junta Electoral	89
Article 108. Naturalesa i funcions	89
Capítol 8. Consultes a la comunitat universitària	90
Article 109. Consultes a la comunitat universitària	90
Títol IV. Activitat acadèmica	91
Capítol 1. Disposicions generals	93
Article 110. Abast de l'activitat acadèmica	93
Article 111. Principis generals	93
Article 112. L'espai europeu d'educació superior i l'espai europeu de recerca	93
Article 113. Multilingüisme	93
Capítol 2. Estudis i docència	95
Secció 1. Disposicions generals	95
Article 114. La docència	95
Article 115. Qualitat docent	95
Article 116. Modalitats d'ensenyaments	96
Article 117. Coordinació amb el sistema universitari de Catalunya	96
Article 118. Expedició de títols	96
Article 119. Avaluació dels coneixements	96
Article 120. Ajuts i beques	97
Article 121. Estadies en empreses i organismes	97
Article 122. Mobilitat i transportabilitat	98
Article 123. Progrés i permanència	98
Secció 2. Títols oficials de grau i màster universitari	98
Article 124. Propostes d'ensenyaments	98

	pàgina
Article 125. Els plans d'estudis: elaboració, aprovació i modificació.	98
Article 126. L'organització dels ensenyaments	99
Secció 3. Doctorat.	99
Article 127. Formació de doctorat	99
Article 128. Organització del doctorat	99
Article 129. Tesi doctoral.	100
Article 130. Doctor o doctora <i>honoris causa</i>	101
Secció 4. Formació permanent universitària	101
Article 131. Naturalesa de la formació permanent universitària	101
Article 132. Proposta i organització dels ensenyaments ...	101
Article 133. Comissió de Formació Permanent.	101
Capítol 3. Recerca, desenvolupament i innovació	103
Article 134. Principis generals	103
Article 135. Foment de la recerca	103
Article 136. Avaluació de la recerca de la Universitat	104
Article 137. Organització i gestió de la recerca.	104
Article 138. Grups de recerca.	104
Capítol 4. Transferència del coneixement	106
Article 139. Foment de la transferència dels resultats de la recerca	106
Article 140. Empreses de base tecnològica i innovadora. ...	106
Capítol 5. Extensió universitària	107
Secció 1. Formació d'extensió universitària	107
Article 141. Naturalesa dels ensenyaments d'extensió universitària	107
Article 142. Proposta i organització dels ensenyaments d'extensió universitària.	107
Secció 2. Cultura i esports.	107

	pàgina
Article 143. Difusió del coneixement i la cultura.	107
Article 144. Implicacions socials de la ciència, la tècnica, les humanitats i l'art.	108
Article 145. Activitats culturals i esportives.	108
Secció 3. Cooperació al desenvolupament.	108
Article 146. Activitats de cooperació al desenvolupament. .	108
Article 147. Centre de Cooperació per al Desenvolupament	109
Títol V. Gestió de la Universitat	111
Capítol 1. Règim econòmic i patrimonial.	113
Secció 1. Règim econòmic.	113
Article 148. Normativa aplicable	113
Article 149. Els instruments bàsics de la planificació i el finançament.	113
Secció 2. Pressupost	113
Article 150. Estructura del pressupost.	113
Article 151. Ingressos	114
Article 152. Despeses	115
Article 153. Comptabilitat pública	115
Article 154. Assignació de despeses	115
Article 155. Transferències de crèdit	116
Article 156. Aprovació del pressupost	116
Secció 3. Patrimoni.	117
Article 157. Concepte i normativa aplicable	117
Article 158. Règim tributari.	117
Article 159. Titularitat dels béns.	117
Article 160. Béns de domini públic i patrimonials	118
Article 161. Gestió i conservació del patrimoni.	118
Secció 4. Supervisió econòmica	119

	pàgina
Article 162. Auditories	119
Article 163. Procediment de supervisió econòmica	119
Capítol 2. Contractes de col·laboració per a la recerca	
i la transferència del coneixement	120
Article 164. Naturalesa	120
Article 165. Regulació dels contractes de col·laboració	120
Article 166. Patents i propietat intel·lectual	121
Article 167. Despeses	122
Capítol 3. Gestió administrativa i contractes del sector públic	123
Secció 1. Gestió administrativa	123
Article 168. Principis generals	123
Article 169. Competències del rector o rectora en matèria de gestió administrativa	123
Article 170. Competències dels degans o deganes o els directors o directores en matèria de gestió administrativa	124
Article 171. Autorització de despeses i ordenació de pagaments	124
Secció 2. Contractes del sector públic	124
Article 172. Principis generals	124
Article 173. Normativa aplicable	125
Títol VI. Comunitat universitària	127
Capítol 1. Disposicions generals	129
Article 174. Membres de la comunitat universitària	129
Article 175. Personal docent i investigador vinculat	129
Article 176. Drets dels membres de la comunitat universitària	129
Article 177. Relació entre la Universitat i les associacions .	130

	pàgina
Article 178. Deures dels membres de la comunitat universitària	130
Article 179. Processos d'acollida	130
Article 180. Resolució de conflictes	131
Article 181. Competències del rector o rectora en matèria disciplinària	131
Capítol 2. Estudiants i estudiantes	132
Article 182. Estudiants i estudiantes	132
Article 183. Accés i admissió	132
Article 184. Drets i deures	132
Article 185. Relacions entre la Universitat i els estudiants i estudiantes	133
Article 186. Foment de la participació dels estudiants i estudiantes en les tasques de recerca i suport a la docència	133
Capítol 3. Disposicions relatives al personal al servei de la Universitat	134
Article 187. Adscripció i vinculació	134
Article 188. Retribucions addicionals i complementàries . .	135
Article 189. Relació de llocs de treball	135
Article 190. Contractació per a tasques específiques	135
Article 191. Nomenaments i contractes	136
Article 192. Conciliació de la vida familiar i laboral	136
Article 193. Normativa aplicable i drets de representació, negociació i formació	136
Article 194. Participació de la representació sindical en els processos de selecció de personal	137

	pàgina
Capítol 4. Personal docent i investigador	138
Secció 1. Disposicions generals	138
Article 195. Tipologia del personal docent i investigador. . .	138
Article 196. Personal investigador contractat amb caràcter permanent	139
Article 197. Condicions de contractació o nomenament . . .	139
Article 198. Personal investigador en formació.	140
Article 199. Professorat honorari	140
Article 200. Règim de dedicació del personal docent i investigador	140
Article 201. Drets i deures	140
Article 202. Llicències, excedències i reingrés al servei actiu	141
Article 203. Llicències i períodes sabàtics.	142
Article 204. Permisos retribuïts	142
Secció 2. Selecció i avaluació	142
Article 205. Principis generals	142
Article 206. Normativa general.	143
Article 207. Convocatòria dels concursos	144
Article 208. Composició de les comissions jutjadores dels concursos.	144
Article 209. Actuació de les comissions.	146
Article 210. Resolució de les comissions.	147
Article 211. Professorat visitant, emèrit i honorari	147
Article 212. Avaluació del personal docent i investigador ..	147
Capítol 5. Personal d'administració i serveis	149
Secció 1. Disposicions generals	149
Article 213. Composició.	149
Article 214. Escales del personal funcionari d'administració i serveis	149
Article 215. Funcions.	149

	pàgina
Article 216. Retribucions	150
Secció 2. Selecció i avaluació	150
Article 217. Selecció	150
Article 218. Comissions de selecció del personal funcionari	150
Article 219. Procediment per a la provisió de places i composició de les comissions del personal laboral	151
Article 220. Sistema de lliure designació.	151
Títol VII. El síndic o síndica de greuges	153
Article 221. Naturalesa	155
Article 222. Funcions	155
Article 223. Col·laboració amb el síndic o síndica de greuges	156
Article 224. Nomenament	156
Article 225. Règim econòmic	157
Disposicions addicionals, transitòries i final	159
Disposicions addicionals	161
Disposició addicional 1. Adscripció al cos electoral del professorat doctor amb vinculació permanent.	161
Disposició addicional 2. Unitat d'Igualtat	161
Disposició addicional 3. Els patronats i consells assessors .	161
Disposició addicional 4. Parcs científics o tecnològics	161
Disposició addicional 5. Serveis d'allotjament universitaris.	162
Disposició addicional 6. Alumni.	162
Disposició addicional 7. Concursos motivats per les disposicions addicionals i transitòries de la Llei orgànica 4/2007	163
Disposició addicional 8. Professorat numerari de les escoles oficials de nàutica.	163
Disposició addicional 9. Consell d'Entitats Vinculades	163

	pàgina
Disposicions transitòries	164
Disposició transitòria 1. Constitució del Claustre Universitari	164
Disposició transitòria 2. Constitució del Consell de Govern .	164
Disposició transitòria 3. Mandat dels òrgans unipersonals .	164
Disposició transitòria 4. Composició de les juntes de centres docents, els consells de departaments, els consells d'instituts universitaris de recerca i altres òrgans col·legiats	165
Disposició transitòria 5. Constitució de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador i de la Comissió d'Apel·lació de la Universitat	165
Disposició transitòria 6. Adaptació dels reglaments de funcionament dels òrgans de govern i de representació i de les unitats bàsiques	165
Disposició transitòria 7. Adaptació i aprovació de la normativa interna de la Universitat	166
Disposició transitòria 8. Mandat del síndic o síndica de greuges	166
Disposició transitòria 9. Consell de l'Estudiantat, delegacions d'estudiants de centre docent i Consell de Doctorands i doctorandes.....	166
Disposició transitòria 10. Professorat amb contracte administratiu LRU	166
Disposició transitòria 11. Els col·laboradors i col·laboradores i els auxiliars de recerca sense títol de doctor o doctora ...	167
Disposició transitòria 12. Adscripció del personal al servei de la Universitat	167
Disposició transitòria 13. Estudiants i estudiantes de diplomatures i llicenciatures i d'arquitectura i enginyeries tècniques i superiors	168

	pàgina
Disposició transitòria 14. Relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis funcionari	168
Disposició transitòria 15. Relació de centres docents	168
Disposició transitòria 16. Relació de departaments	169
Disposició transitòria 17. Relació d'instituts universitaris de recerca	171
Disposició transitòria 18. Relació de centres docents adscrits	171
Disposició transitòria 19. Relació d'instituts universitaris de recerca de titularitat mixta	171
Disposició transitòria 20. Relació d'instituts universitaris de recerca adscrits	171
Disposició transitòria 21. Relació de campus de la Universitat	172
Disposició transitòria 22. Relació d'unitats d'administració i serveis	172
Disposició transitòria 23. Relació d'entitats del Grup UPC. .	172
Disposició transitòria 24. Relació d'entitats vinculades	173
Disposició transitòria 25. Revisió dels Estatuts.	174
Disposició final	175
Disposició final única. Modificació dels Estatuts.	175





Títol I

Naturalesa i finalitats



Article 1 — Naturalesa

La Universitat Politècnica de Catalunya és una institució de dret públic, amb personalitat jurídica i patrimoni propis, que du a terme el servei públic de l'educació superior a través de la recerca, la docència i l'estudi, prioritàriament en els àmbits de l'enginyeria, l'arquitectura i la ciència.

Article 2 — Autonomia universitària

- 2.1 La Universitat Politècnica de Catalunya té plena autonomia quant a recerca, docència, organització, govern, administració i finançament, en el marc de la Constitució espanyola, de l'Estatut d'autonomia de Catalunya i d'aquests Estatuts, sense cap altra limitació que les normes que dicten l'Estat i la Generalitat de Catalunya en l'exercici de les competències respectives.
- 2.2 El Consell Social, el Consell de Govern, el Claustre Universitari i el rector o rectora han de vetllar pel manteniment i per la defensa jurídica de les competències de la Universitat en l'àmbit de la seva autonomia.
- 2.3 L'exercici de l'autonomia universitària correspon a la Universitat com a institució, sense perjudici de la desconcentració de competències i funcions en el seu si.

Article 3 — Sistema universitari i espai europeu d'educació superior

La Universitat Politècnica de Catalunya forma part del sistema universitari de Catalunya i s'integra plenament en el marc de l'espai europeu d'educació superior.

Article 4 — Objectius de la Universitat

- 4.1 La Universitat Politècnica de Catalunya és un centre creador i difusor de cultura i de coneixements científics, humanístics, artístics, tècnics i professionals, en l'esperit d'universalitat con-substancial al concepte d'universitat.
- 4.2 Des del rigor intel·lectual, l'esperit crític, la interdisciplinarietat, la innovació i l'emprenedoria, la Universitat Politècnica de Catalunya forma persones amb els coneixements, competències professionals, capacitats, habilitats i valors perquè, al llarg de la seva vida, facin front als reptes presents i futurs de la nostra societat cercant la consecució d'una societat més justa.
- 4.3 Ha de posar una atenció especial en el foment de la cultura i la llengua catalanes, i en la incorporació de la llengua catalana als àmbits de coneixement que són propis de la Universitat, per a la qual cosa estableix relacions amb les universitats de l'àrea lingüística catalana i amb les institucions de difusió de la cultura catalana.
- 4.4 Tenint en compte el caràcter universal del coneixement i la seva difusió en un món sense fronteres, la Universitat Politècnica de Catalunya promou la seva presència internacional i col·labora amb universitats i altres institucions culturals i científiques de la Unió Europea i d'arreu del món.

Article 5 — Principis informadors

- 5.1 La Universitat Politècnica de Catalunya és una institució d'àmbit interdisciplinari concebuda per al foment i l'exercici de l'estudi, de la recerca científica, tècnica, artística i humanística, i del desenvolupament tècnic i cultural, per a la formació, per a la preparació que capaciti per a l'exercici d'activitats professionals i per donar suport científic i tècnic al progrés social, cultural i econòmic de la societat, en especial de la

catalana, i al desenvolupament personal dels membres de la comunitat universitària.

- 5.2 La Universitat Politècnica de Catalunya ha de fomentar la seva projecció en la societat i s'ha d'encarregar de les tasques d'extensió universitària i formació permanent. També ha de promoure les activitats que ajudin a la formació i al desenvolupament cultural dels membres de la seva comunitat universitària.
- 5.3 La Universitat Politècnica de Catalunya, com a entitat generadora i transmissora de coneixements, ha de promoure el desenvolupament sostenible, així com l'eradicació de la pobresa, la reducció de les desigualtats entre els pobles i la protecció del medi ambient, tant pel que fa a les activitats de formació i recerca com a les institucionals.
- 5.4 La Universitat Politècnica de Catalunya ha de cultivar l'esperit crític de la ciència i de l'art i els principis de la llibertat de docència i de recerca, i ha de fomentar l'ús pacífic i respectuós amb els drets humans dels coneixements científics, tècnics, artístics i humanístics, i els ha de posar al servei de la construcció d'una cultura de pau. La Universitat Politècnica de Catalunya propugna que el coneixement ha de ser accessible i compartible, com a bé comú que ha de beneficiar la societat i ha de facilitar el desenvolupament humà.
- 5.5 El desenvolupament de la vida universitària de la Universitat Politècnica de Catalunya s'inspira en els principis de llibertat, democràcia, justícia, solidaritat, igualtat d'oportunitats, sostenibilitat i respecte a la pluralitat. La Universitat ha de vetllar perquè aquests principis siguin efectius.
- 5.6 La Universitat Politècnica de Catalunya ha de promoure la responsabilitat social; l'educació en valors; la cerca de l'excel·lència en la docència, la recerca, la transferència de resultats de la recerca i la gestió, i l'exigència de responsabilitat a tots els seus membres.

5.7 La Universitat Politècnica de Catalunya ha de practicar la transparència en totes les seves actuacions i en tots els nivells de decisió per facilitar la rendició de comptes a la societat.

Article 6 — Igualtat d'oportunitats entre dones i homes

La Universitat ha de garantir la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en tots els àmbits universitaris i el dret a rebre un tracte no sexista. També n'ha d'afavorir la presència equilibrada en els òrgans col·legiats i les comissions de selecció de personal.

Article 7 — Igualtat d'oportunitats de persones amb discapacitat

La Universitat ha de tenir especialment en consideració les persones amb discapacitat per garantir-los la igualtat d'oportunitats. Amb aquest objectiu, la Universitat adopta mesures que n'evitin la discriminació i que n'assegurin el desenvolupament i la integració en els diversos àmbits universitaris amb la màxima autonomia personal.

Article 8 — Política assistencial

Els òrgans de govern de la Universitat Politècnica de Catalunya han de promoure davant dels poders públics l'adopció d'una política assistencial, referida als costos directes i indirectes de l'ensenyament, que procuri que ningú quedi exclòs de la Universitat per raons econòmiques o socials.

Article 9 — Equilibri i desenvolupament territorial

La Universitat Politècnica de Catalunya contribueix a l'equilibri i al desenvolupament territorial mitjançant les activitats dels seus campus, en col·laboració amb les entitats i les persones del seu entorn social i econòmic.

**Article 10 — Patrimoni científic, tècnic, arquitectònic i industrial**

La Universitat Politècnica de Catalunya fomenta la conservació, la recuperació i la reutilització del patrimoni científic, tècnic, arquitectònic i industrial del país i hi contribueix.

Article 11 — Llengua

El català és la llengua pròpia de la Universitat Politècnica de Catalunya i el seu vehicle d'expressió normal. La llengua castellana hi conviu en igualtat de drets per a tots els membres de la comunitat universitària, sobre la base del respecte a la llibertat d'expressar-se, oralment i per escrit, en cada cas en la llengua que es prefereixi. La Universitat ha de fomentar el coneixement i l'ús del català en tots els àmbits de l'activitat universitària, facilitar-ne l'aprenentatge a tots els membres de la seva comunitat i assegurar el nivell de coneixement suficient de les dues llengües oficials, d'acord amb el marc legal.

Article 12 — Imatge corporativa

La imatge corporativa de la Universitat Politècnica de Catalunya ha de ser utilitzada per totes les estructures de la Universitat i els seus membres quan actuen com a tals.

El nom de la Universitat, el logotip i altres senyals identificatius de la seva titularitat no poden ser utilitzats per altres persones físiques i jurídiques, llevat que hagin estat autoritzades a fer-ho.

Correspon al Consell de Govern regular l'ús de la denominació de la Universitat Politècnica de Catalunya i de la seva imatge corporativa.





Títol II

Estructura de la Universitat



CAPÍTOL 1.

Organització de la Universitat

► Secció 1. Unitats estructurals

Article 13 — Naturalesa

La Universitat Politècnica de Catalunya s'organitza en unitats estructurals, a través de les quals desenvolupa les seves funcions i a les quals adscriu el seu personal. Les unitats estructurals són:

- a) Unitats acadèmiques, que són les responsables directes de dur a terme l'activitat acadèmica de la Universitat.
- b) Unitats d'administració i serveis, que són les responsables de donar suport a l'activitat acadèmica, de gestió o de servei a la Universitat, a la comunitat universitària o a altres unitats.

Les unitats estructurals s'organitzen preferentment en campus territorials o per àmbits de coneixement.

Article 14 — Unitats acadèmiques

Las unitats acadèmiques de la Universitat Politècnica de Catalunya són:

- a) Els centres docents (escoles i facultats).
- b) Els departaments.
- c) Els instituts universitaris de recerca.
- d) L'Escola de Doctorat.
- e) Altres unitats acadèmiques que figuren en aquests Estatuts i les que es creïn d'acord amb aquests.

Article 15 — Unitats d'administració i serveis

Les unitats d'administració i serveis de la Universitat Politècnica de Catalunya són:

- a) Els serveis universitaris.

- b) Les unitats transversals de gestió.
- c) Altres unitats d'administració i serveis que figuren en aquests Estatuts i les que es creïn d'acord amb aquests.

Article 16 — **Supervisió i avaluació de les unitats**

El rector o rectora, el Consell Social, el Consell de Govern i el Claustre Universitari vetllen perquè les unitats compleixin les funcions que els són pròpies.

El Consell de Govern, atesos el Consell Social i el Claustre Universitari, ha d'elaborar un sistema objectiu d'avaluació del funcionament i rendiment de les unitats acadèmiques.

Article 17 — **Memòries anuals**

Les unitats acadèmiques han d'elaborar una memòria anual de les seves activitats, que ha d'incloure com a mínim les informacions que el Consell de Govern i el Consell Social determinin, dins de l'àmbit de les competències respectives.

El Consell de Govern determina les unitats d'administració i serveis que han d'elaborar una memòria anual de les seves activitats i estableix les informacions que aquesta ha d'incloure.

Les memòries s'han de trametre al rector o rectora i s'han de fer públiques. El Consell de Govern estableix el procediment per fer-ne la publicació.

Article 18 — **Col·laboració entre unitats**

Les unitats estructurals de la Universitat Politècnica de Catalunya tenen el deure de col·laborar entre si per contribuir adequadament al compliment de les funcions i objectius de la Universitat, i per complir les seves funcions.



Article 19 — Federació d'unitats

La Universitat pot establir federacions d'unitats estructurals per coordinar i potenciar l'activitat acadèmica i per utilitzar d'una manera adient els recursos.

La proposta de constitució d'una federació ha d'incloure la denominació, la finalitat, la composició i el reglament corresponent.

La creació, la modificació i la supressió d'una federació correspon al Consell de Govern. La creació i la modificació requereixen l'acord previ de les unitats acadèmiques implicades; la supressió en requereix l'informe previ. Quan la federació inclou un centre docent, un institut universitari de recerca o una unitat acadèmica que organitza ensenyaments oficials, l'acord requereix l'informe previ favorable del Consell Social.

► Secció 2. Campus

Article 20 — Naturalesa

La Universitat Politècnica de Catalunya, per millorar la coordinació i l'aprofitament dels seus recursos i la relació amb l'entorn social i econòmic, pot organitzar campus territorials o per àmbits de coneixement que agrupen diverses unitats estructurals o parts definides d'aquestes unitats.

Article 21 — Creació, modificació i supressió de campus

El Consell de Govern crea, modifica i suprimeix els campus.

L'acord de creació o modificació ha d'incloure la justificació, la denominació del campus, els objectius i les funcions, la composició i l'organització, les conseqüències organitzatives relatives a les unitats implicades, el reglament de funcionament i, si s'escau, la delegació de competències de les unitats al campus.

La delegació de competències al campus requereix l'acord previ de les unitats acadèmiques implicades.

► Secció 3. Altres estructures

Article 22 — La Xarxa de Biblioteques i Arxius de la Universitat Politècnica de Catalunya

22.1 La Xarxa de Biblioteques i Arxius de la Universitat Politècnica de Catalunya està constituïda pel conjunt de biblioteques i arxius de la Universitat i el Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius.

Les biblioteques i arxius són centres de recursos d'informació científica, tècnica, artística i humanística que donen suport a la comunitat universitària en la recerca, l'aprenentatge i la formació, que faciliten l'estudi, l'accés a la informació i la documentació, i que afavoreixen l'aprofitament d'aquests recursos.

22.2 El Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius planifica, organitza i gestiona la Xarxa de Biblioteques i Arxius de la Universitat Politècnica de Catalunya, d'acord amb les directrius del Consell de Govern.

Article 23 — Unitats operatives

La Universitat Politècnica de Catalunya pot crear unitats operatives amb fins específics de docència, recerca o servei en el si de les unitats estructurals o compartides entre diverses d'aquestes unitats.

Els grups de recerca, els grups de recerca acreditats, les càtedres i aules d'empresa i les càtedres UNESCO són unitats operatives.

El Consell de Govern regula i aprova la creació i denominació d'aquestes unitats.

Article 24 — Entitats amb participació de la Universitat Politècnica de Catalunya

24.1 La Universitat Politècnica de Catalunya, d'acord amb el que estableixen l'Article 44 i l'Article 46 d'aquests Estatuts, pot

crear entitats amb personalitat jurídica diferent de la de la Universitat per a la promoció i el desenvolupament de les seves finalitats, d'acord amb la legislació general aplicable, per si mateixa o en col·laboració amb altres entitats públiques o privades. L'actuació d'aquestes entitats s'ha d'ajustar als principis enunciats en el títol preliminar d'aquests Estatuts.

- 24.2 La Universitat Politècnica de Catalunya i les entitats en els òrgans de decisió, el capital o el fons patrimonial de les quals té directament o indirectament participació majoritària, constitueixen el grup d'entitats que es denomina Grup UPC.
- 24.3 Les entitats que tenen com a finalitat realitzar tasques acadèmiques o de suport a les tasques acadèmiques i en què la Universitat Politècnica de Catalunya participa amb caràcter minoritari tenen la consideració d'entitats vinculades a la Universitat Politècnica de Catalunya.

CAPÍTOL 2. **Unitats acadèmiques**

► Secció 1. Disposicions generals

Article 25 — Creació, modificació o supressió d'unitats acadèmiques

- 25.1 En el marc de la normativa vigent, l'acord de la Universitat sobre la creació, la modificació i la supressió de centres docents i d'instituts universitaris de recerca correspon al Consell de Govern, amb l'informe previ favorable del Consell Social.

La creació, la modificació i la supressió dels departaments correspon al Consell de Govern, amb l'informe previ del Consell

Social. El Consell de Govern aprova els requisits mínims per a la constitució dels departaments.

La creació, la modificació i la supressió de la resta d'unitats acadèmiques corresponen al Consell de Govern, que n'ha de donar compte al Consell Social.

- 25.2 La proposta de creació o modificació d'una unitat acadèmica cal que porti adjunts:
- La denominació de la unitat.
 - La justificació de la conveniència de la seva creació o modificació.
 - El pla d'actuació, que ha d'especificar, segons el que s'escaigui, la delimitació del camp científic, tècnic, artístic o humanístic d'actuació, els ensenyaments que s'han d'impartir i l'esquema del pla docent, i les línies de recerca.
 - La relació de mitjans personals i materials disponibles i necessaris.
 - El pla de finançament.
- 25.3 La proposta de supressió d'una unitat acadèmica ha de dur adjunts:
- La justificació de la conveniència de la seva supressió.
 - L'anàlisi de les conseqüències derivades de la seva supressió.
 - Quan correspongui, la redistribució de les tasques entre altres unitats.
 - La reassignació dels recursos humans i materials.

Article 26 — Reglaments de les unitats acadèmiques

- 26.1 Les unitats acadèmiques han de tenir un reglament d'organització i funcionament, d'acord amb les directrius generals establertes pel Consell de Govern.

Sense perjudici del que disposen aquests Estatuts i la normativa vigent, el reglament ha de definir, si més no, l'òrgan uniper-

sonal màxim de direcció i la forma d'elegir la persona que ha d'exercir-ne les funcions, el nomenament de la qual correspon al rector o rectora, i l'òrgan col·legiat màxim de representació i de govern. Respecte a aquest últim, el reglament ha d'establir el nombre de membres electius en representació de cada un dels sectors de la comunitat universitària, d'acord amb el que estableixen l'Article 102 i l'Article 103 d'aquests Estatuts.

Així mateix, si s'escau, el reglament de la unitat acadèmica ha d'especificar la forma de participació en els seus processos electorals del personal d'administració i serveis de les unitats transversals de gestió que hi presten serveis.

- 26.2 Les unitats elaboren el reglament i les seves modificacions, que han de sotmetre al Consell de Govern perquè els aprovi. En el moment en què es crea una unitat, el Consell de Govern hi assigna un reglament provisional. En el termini màxim de sis mesos des de l'acord de creació, la unitat ha d'elaborar el reglament; si no l'elabora, el reglament assignat pel Consell de Govern esdevé definitiu.

► Secció 2. Centres docents

Article 27 — Naturalesa

Els centres docents són unitats acadèmiques encarregades de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics que condueixen a l'obtenció de títols de grau i màster universitari.

També s'encarreguen dels processos administratius i de gestió corresponents, mitjançant personal adscrit o amb el suport d'unitats d'administració i serveis, així com de les funcions que tenen encomanades en aquests Estatuts.

Article 28 ____ Funcions

Són funcions bàsiques dels centres docents:

- a) Organitzar acadèmicament i administrativament els ensenyaments que té encomanats.
- b) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió d'ensenyaments de grau i màster universitari i programes de doctorat.
- c) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió dels plans d'estudis.
- d) Establir la pròpia normativa acadèmica i d'avaluació, en el marc del que preveu la normativa de la Universitat.
- e) Elaborar l'encàrrec docent, acordar amb els departaments els criteris i la proposta docent per materialitzar-lo, i nomenar el professorat responsable de les diferents assignatures, en el marc dels plans d'estudis i d'aquests Estatuts.
- f) Coordinar l'activitat docent del professorat, a fi que s'ajusti a les característiques de la titulació corresponent.
- g) Avaluar l'activitat docent dels departaments en els plans d'estudis del centre.
- h) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador que tenen vinculat, en els termes previstos en aquests Estatuts i la normativa que els desplegui.
- i) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments i promoure la millora docent.
- j) Organitzar i gestionar administrativament l'activitat acadèmica dels estudiants i estudiantes del centre docent.
- k) Avaluar acadèmicament el rendiment dels estudiants i estudiantes del centre.

l) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.

Els centres docents també poden:

m) Organitzar activitats de formació permanent universitària i col·laborar-hi.

n) Organitzar activitats d'extensió universitària i col·laborar-hi.

o) En l'àmbit de les seves competències, proposar al rector o rectora la signatura amb entitats públiques i privades dels convenis i contractes de col·laboració a què fa referència l'Article 164 d'aquests Estatuts.

p) Fomentar la recerca en àmbits específics, tenint en compte el seu caràcter multidisciplinari.

Correspon als centres docents, en l'àmbit de la gestió:

q) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.

r) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.

s) Presentar al Consell de Govern la proposta d'assignació de necessitats docents entre els diferents departaments de la Universitat.

t) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació i promoció del personal d'administració i serveis que tenen adscrit, en els termes previstos en aquests Estatuts i la normativa que els desplegui.

u) Elaborar, aprovar i administrar el pressupost anual de funcionament que li correspon.

També corresponen als centres docents totes les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts i els reglaments de la Universitat, o que li encomana el Consell de Govern.

► Secció 3. Departaments

Article 29 — Naturalesa

Els departaments són les unitats acadèmiques de docència i recerca encarregades de coordinar els ensenyaments dins del seu àmbit de coneixement d'acord amb la programació de la Universitat, i de donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal docent i investigador.

També s'encarreguen dels processos administratius i de gestió corresponents, mitjançant personal adscrit o amb el suport d'altres unitats, així com de les altres funcions que s'expressen en aquests Estatuts.

Article 30 — Funcions

Són funcions bàsiques dels departaments:

- a) Coordinar i desenvolupar la docència de grau i màster universitari que els ha estat encomanada.
- b) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- c) Coordinar i desenvolupar programes de doctorat, d'acord amb l'Escola de Doctorat.
- d) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- e) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments impartits i promoure la millora docent.
- f) Dur a terme l'avaluació dels coneixements dels estudiants i estudiantess, d'acord amb les directrius dels centres docents.
- g) Fomentar i coordinar la recerca del seu personal docent i investigador, i també donar-hi suport.
- h) Vetllar per la qualitat de l'activitat acadèmica que s'hi desenvolupa.

- i) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'Article 164 d'aquests Estatuts i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- j) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador en els termes que estableixen els Estatuts i la normativa que els desplegui.
- k) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.

Els departaments també poden:

- l) Organitzar activitats de formació permanent universitària i col·laborar-hi.
- m) Organitzar activitats d'extensió universitària i col·laborar-hi.
- n) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.

Correspon als departaments, en l'àmbit de la gestió:

- o) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- p) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- q) Distribuir les diferents tasques docents entre el personal docent i investigador.
- r) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació i promoció del personal d'administració i serveis que tenen adscrit, en els termes que estableixen els Estatuts i la normativa que els desplegui.
- s) Elaborar, aprovar i administrar el pressupost anual de funcionament que li correspon.

També corresponen als departaments totes les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts i els reglaments de la Universitat, o que li encomana el Consell de Govern.

► Secció 4. Instituts universitaris de recerca

Article 31 — Naturalesa

Els instituts universitaris de recerca són unitats acadèmiques dedicades a la recerca científica i tècnica, i a la creació artística o humanística. Poden organitzar i desenvolupar programes de doctorat i ensenyaments de postgrau, i proporcionar assessorament en l'àmbit de les seves competències.

També s'encarreguen dels processos administratius i de gestió corresponents, mitjançant personal adscrit o amb el suport d'altres unitats, i exerceixen les funcions que s'expressen en aquests Estatuts.

Article 32 — Funcions

Són funcions bàsiques dels instituts universitaris de recerca:

- a) Coordinar i dur a terme recerca en el seu àmbit.
- b) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat i ensenyaments de postgrau.
- c) Organitzar i desenvolupar programes de doctorat, d'acord amb l'Escola de Doctorat.
- d) Organitzar, coordinar i desenvolupar els ensenyaments de postgrau que té encomanats.
- e) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'Article 164 d'aquests Estatuts i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- f) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador, en els termes que estableixen els Estatuts i la normativa que els desplegui.
- g) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- h) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.

Els instituts universitaris de recerca també poden:

- i) Organitzar activitats de formació permanent universitària i col·laborar-hi.
- j) Organitzar activitats d'extensió universitària i col·laborar-hi.

Correspon als instituts universitaris de recerca, en l'àmbit de la gestió:

- k) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- l) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- m) Distribuir les diferents tasques entre el personal docent i investigador.
- n) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació i promoció del personal d'administració i serveis que tenen adscrit, en els termes que estableixen els Estatuts i en la normativa que els desenvolupi.
- o) Elaborar, aprovar i administrar el pressupost anual de funcionament que li correspon.

També corresponen als instituts universitaris de recerca totes les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts i els reglaments de la Universitat, o que li encomana el Consell de Govern.

Article 33 — Instituts universitaris de recerca mixtos

- 33.1 Es poden constituir instituts universitaris de recerca mixtos, mitjançant l'acord de la Universitat Politècnica de Catalunya amb una o més universitats o altres entitats públiques o privades, o amb els organismes públics de recerca o amb els centres que preveu la legislació vigent.
- 33.2 En el marc de la normativa vigent, l'acord de la Universitat sobre la creació, la modificació i la supressió d'aquests instituts universitaris de recerca mixtos correspon al Consell de Govern, amb l'informe previ favorable del Consell Social.

- 33.3 La relació entre la Universitat i les entitats esmentades es regula per mitjà d'un conveni o d'un altre instrument, en el qual es preveu, entre d'altres, els aspectes dels instituts universitaris de recerca propis que són aplicables als instituts universitaris de recerca mixtos.
- 33.4 Si aquesta relació implica la vinculació de personal de les entitats i organismes esmentats a l'apartat anterior a la Universitat Politècnica de Catalunya, l'abast d'aquesta vinculació pel que fa a drets, deures i responsabilitats s'ha d'establir al conveni o a l'instrument corresponent.
- El Consell de Govern regula i aprova l'adscripció o vinculació de personal docent i investigador de la Universitat als instituts universitaris de recerca mixtos.
- 33.5 L'institut universitari de recerca mixt es regeix per un reglament d'organització i funcionament, que ha de ser aprovat en els termes que estableix l'Article 26.2 d'aquests Estatuts.

► Secció 5. Escola de Doctorat

Article 34 — Naturalesa

L'Escola de Doctorat és la unitat encarregada de l'organització, coordinació i supervisió dels ensenyaments que condueixen a l'obtenció del títol de doctor o doctora. També s'encarrega dels processos administratius i de gestió corresponents, mitjançant personal adscrit o amb el suport d'altres unitats, i exerceix les funcions que s'expressen en aquests Estatuts.

L'Escola de Doctorat organitza la seva activitat per àmbits de coneixement.

Article 35 — Funcions

Són funcions de l'Escola de Doctorat:

- a) Dins del seu àmbit de competència, organitzar el doctorat a la Universitat.
- b) Proposar al Consell de Govern l'aprovació de la creació, modificació i supressió dels programes de doctorat.
- c) Vetllar per la qualitat dels programes de doctorat.
- d) Garantir que els programes de doctorat s'adeqüin a l'estratègia de recerca de la Universitat.
- e) Proposar al Consell de Govern la normativa acadèmica dels estudis de doctorat.
- f) Avaluar el rendiment de la política de beques i ajuts predoctorals de la Universitat i, si escauen, fer propostes per millorar-ne l'eficàcia.
- g) En el marc de la normativa de la Universitat, proposar al Consell de Govern un reglament intern que reguli els drets i deures dels doctorands i doctorandes, dels tutors i tutores i dels directors i directores de tesi.
- h) En el marc de la normativa de la Universitat, reglamentar les comissions acadèmiques dels programes de doctorat, tenint en compte les seves especificitats.
- i) Proposar al rector o rectora, perquè l'aprovi, la composició dels tribunals de les tesis doctorals, previ informe de la comissió acadèmica del programa de doctorat en què es fan.
- j) Proposar al Consell de Govern, perquè l'aprovi, la normativa relativa als premis extraordinaris de doctorat.
- k) Planificar l'oferta d'activitats transversals o específiques, per a una formació adequada dels doctorands i doctorandes.
- l) Assegurar que en els programes de doctorat hi hagi una massa crítica de personal docent i investigador i doctorands i doctorandes suficient per garantir-ne la qualitat.

- m) Fomentar la cooperació interuniversitària en els àmbits nacional i internacional.
- n) Afavorir la incorporació de doctors i doctores al sector empresarial i la internacionalització del doctorat.

Correspon a l'Escola de Doctorat, en l'àmbit de la gestió:

- o) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- p) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- q) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació i promoció del personal d'administració i serveis que té adscrit, en els termes que estableixen els Estatuts i en la normativa que els desplegui.
- r) Proposar i administrar el pressupost anual de funcionament.

També corresponen a l'Escola de Doctorat totes les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts i els reglaments de la Universitat, o que li encomana el Consell de Govern.

► Secció 6. Altres unitats acadèmiques

Article 36 — Institut de Ciències de l'Educació

L'Institut de Ciències de l'Educació és una unitat acadèmica que contribueix a la qualitat docent a la Universitat mitjançant la formació del professorat i la promoció de la millora docent.

També pot fer activitats docents especialitzades dirigides a la formació permanent universitària, organitzar i participar en activitats d'extensió universitària i, en l'àmbit de les seves competències, proposar al rector o rectora la signatura amb entitats públiques o privades dels convenis i contractes de col·laboració a què fa referència l'Article 164 d'aquests Estatuts.

També s'encarrega dels processos administratius i de gestió corresponents, mitjançant personal adscrit o amb el suport d'altres unitats, i exerceix les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts i els reglaments de la Universitat, o que li encomana el Consell de Govern.

Article 37 — **Centres de recerca**

Els centres de recerca són unitats acadèmiques de caràcter interdisciplinari dedicades a la recerca científica i tècnica o a la creació artística, d'acord amb la planificació estratègica de la Universitat.

També s'encarreguen dels processos administratius i de gestió corresponents, mitjançant personal adscrit o amb el suport d'altres unitats, i exerceixen les funcions que s'expressen en l'acord de creació o que li encomana el Consell de Govern.

CAPÍTOL 3

Unitats d'administració i serveis

Article 38 — Naturalesa

La Universitat ha de garantir, per si mateixa o mitjançant la contractació, la prestació dels serveis necessaris per dur a terme l'activitat acadèmica. Amb aquest fi, estableix unitats de suport, de gestió i de servei a la comunitat universitària i a les unitats.

Article 39 — Creació, modificació i supressió

El Consell de Govern, a proposta del rector o rectora, pot crear, modificar o suprimir unitats d'administració i serveis.

L'acord de creació o modificació ha d'incloure la denominació, les funcions, l'organigrama, la relació de personal, la normativa de funcionament intern i la relació amb les altres unitats universitàries, en particular amb les que reben els seus serveis, si s'escau.

Article 40 — Serveis universitaris

Són les unitats d'administració i serveis que presten serveis específics de forma transversal a la Universitat, a l'activitat acadèmica o a la comunitat universitària.

Article 41 — Unitats transversals de gestió

Són les unitats d'administració i serveis que s'encarreguen de la gestió d'infraestructures de campus o presten serveis a diverses unitats o exerceixen totes dues funcions.

Si s'escau, l'acord de creació, a més a més del que preveu l'Article 39 d'aquests Estatuts, ha d'especificar, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la Universitat, la forma en què el personal adscrit a la unitat participa en els processos electorals a òrgans unipersonals i col·legiats de les unitats acadèmiques a les quals presta

serveis. Així mateix, l'acord ha d'incloure, si s'escau, la modificació dels reglaments d'aquestes unitats.

Article 42 — Participació dels usuaris i usuàries

El Consell de Govern determina les formes de participació dels usuaris i usuàries en els serveis adreçats a la comunitat universitària.

CAPÍTOL 4

Grup UPC i entitats vinculades

► Secció 1. Grup UPC

Article 43 — Disposicions generals

El rector o rectora presideix les entitats que integren el Grup UPC i els seus òrgans de decisió.

Aquestes entitats estan sotmeses a l'obligació de rendir comptes en els mateixos terminis i amb el mateix procediment que la Universitat.

Article 44 — Creació, modificació i supressió d'entitats del Grup UPC

La creació, la modificació i la supressió de les persones jurídiques del Grup UPC, així com la integració d'aquestes en altres entitats, requereixen l'aprovació del Consell de Govern i la del Consell Social, a proposta del rector o rectora.

La proposta ha d'incloure, si més no, la denominació, les finalitats, els estatuts, els objectius, el pla d'actuació i la proporció i l'import amb els quals hi participa la Universitat; la freqüència, que com a mínim ha de ser anual, amb què s'ha de retre comptes de l'activitat i dels resultats econòmics al Consell de Govern i al Consell Social, i el procediment per fer-ho.

Si les entitats en què la Universitat Politècnica de Catalunya participa majoritàriament, de forma directa o indirecta, constitueixen, modifiquen o suprimeixen altres entitats jurídiques, s'han de complir els requisits esmentats a l'apartat anterior.

Article 45 — Relació de la Universitat amb les entitats del Grup UPC

La relació de la Universitat Politècnica de Catalunya amb cada una de les entitats del Grup UPC es regula, llevat que el Consell de Govern i el Consell Social acordin un altre procediment, mitjançant un contracte

programa, que ha d'aprovar el Consell de Govern. El Consell Social ha de ser informat d'aquesta aprovació.

Si la relació entre la Universitat i l'entitat implica la vinculació de personal d'aquesta a la Universitat Politècnica de Catalunya, s'ha d'especificar l'abast d'aquesta vinculació, pel que fa a drets, deures i responsabilitats. El Consell de Govern regula i aprova l'adscripció o vinculació de personal docent i investigador de la Universitat a les entitats del Grup UPC, d'acord amb la normativa vigent.

► Secció 2. Entitats vinculades

Article 46 — **Aprovació, modificació i extinció de la participació de la Universitat en les entitats vinculades**

L'aprovació, la modificació i l'extinció de la participació de la Universitat Politècnica de Catalunya en les entitats vinculades requereix l'aprovació, a proposta del rector o rectora, del Consell de Govern i del Consell Social.

La proposta d'aprovació o modificació ha d'incloure els estatuts de l'entitat, el pla d'actuació, els objectius, la forma de participació de la Universitat i la proporció i l'import amb els quals hi participa la Universitat; i la freqüència, que com a mínim ha de ser anual, amb què s'ha de retre comptes al Consell Social i al Consell de Govern de l'activitat i dels resultats econòmics de l'entitat, i el procediment per fer-ho.

Si la relació entre la Universitat i l'entitat implica la vinculació de personal d'aquesta a la Universitat Politècnica de Catalunya, s'ha d'especificar l'abast d'aquesta vinculació, pel que fa a drets, deures i responsabilitats.

El Consell de Govern regula i aprova l'adscripció o vinculació de personal docent i investigador de la Universitat a les entitats vinculades, d'acord amb la normativa vigent.

CAPÍTOL 5

Centres docents adscrits i instituts universitaris de recerca adscrits

Article 47 — Adscripció de centres docents

- 47.1 Es poden adscriure a la Universitat Politècnica de Catalunya centres docents d'educació superior de titularitat pública o privada per impartir ensenyaments conduents a l'obtenció de títols de caràcter oficial i amb validesa a tot l'Estat. La Universitat ha de vetllar perquè el contingut, el nivell i la qualitat dels ensenyaments que s'hi facin siguin adequats als títols.
- 47.2 L'adscripció requereix la signatura d'un conveni i l'aprovació de la Generalitat de Catalunya, a proposta del Consell de Govern, amb l'informe previ favorable del Consell Social.
- 47.3 El rector o rectora en nomena el director o directora, a proposta de l'entitat titular, d'acord amb el reglament del centre.
- 47.4 Cada centre ha d'elaborar els propis plans d'estudis, que requereixen l'aprovació del Consell de Govern de la Universitat.
- 47.5 Els títols són expedits pel rector o rectora, en nom del rei.
- 47.6 Els centres adscrits es regeixen per unes normes d'organització i funcionament pròpies, pel que estableixen els Estatuts, pel conveni d'adscripció i per la legislació vigent. El reglament que regula les normes d'organització i funcionament s'ha d'annexar al conveni d'adscripció.
- 47.7 El conveni d'adscripció ha de regular, com a mínim, el següent:
- a) Els requisits mínims de titulació exigibles al professorat del centre.
 - b) Els procediments que ha de seguir la Universitat Politècnica de Catalunya per supervisar la qualitat dels ensenyaments que s'hi fan i els procediments d'avaluació.

- c) Les normes de règim acadèmic i la composició i les funcions dels òrgans de gestió acadèmica del centre. Sempre ha de quedar garantida la participació de representants dels estudiants i estudiantes, del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis en els òrgans de gestió.
- d) La representació de la Universitat en el govern del centre.
- e) La capacitat del centre, determinada segons uns mòduls objectius, i, eventualment, els procediments de selecció per ingressar-hi.
- f) La col·laboració acadèmica que es pugui establir entre el centre adscrit i altres centres docents o altres unitats acadèmiques de la Universitat.

Article 48 — **Adscripció d'instituts universitaris de recerca**

- 48.1 A la Universitat Politècnica de Catalunya es poden adscriure, mitjançant un conveni i d'acord amb la normativa vigent, com a instituts universitaris de recerca, institucions o centres de recerca, de creació artística o d'estudis humanístics de caràcter públic o privat.
- 48.2 En el marc de la normativa vigent, l'aprovació de la proposta d'adscripció o, si s'escau, de desadscripció, correspon al Consell de Govern, amb l'informe previ favorable del Consell Social.
- 48.3 Els instituts universitaris de recerca adscrits es regeixen per un reglament, que ha de ser aprovat en els termes que estableix l'Article 26.2 d'aquests Estatuts.





Títol III

Govern de la Universitat



CAPÍTOL 1

Disposicions generals

Article 49 — Òrgans de govern, representació i gestió

49.1 Els òrgans col·legiats generals de la Universitat Politècnica de Catalunya són el Consell Social, el Consell de Govern, el Claustre Universitari, el Consell Acadèmic, la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador, la Comissió d'Apel·lació, la Junta Electoral i la Comissió de Formació Permanent. També són òrgans col·legiats el Consell de l'Estudiantat i el Consell de Doctorands i Doctorandes.

Els òrgans unipersonals generals de la Universitat Politècnica de Catalunya són el rector o rectora, els vicerectors i vicerectores, el secretari o secretària general, el gerent o gerenta, i els delegats i delegades del rector o rectora.

També són òrgans unipersonals generals els coordinadors i coordinadores del Consell de l'Estudiantat i els coordinadors i coordinadores del Consell de Doctorands i Doctorandes.

49.2 Els òrgans col·legiats de les unitats acadèmiques són, com a mínim, les juntes de centre docent, els consells de departaments, els consells d'instituts universitaris de recerca i la Junta de l'Escola de Doctorat.

També són òrgans col·legiats les delegacions d'estudiants i estudiantes.

Els òrgans unipersonals de les unitats acadèmiques són, com a mínim, el degà o degana i el director o directora, els vicedegans i vicedeganes, els subdirectors i subdirectores i el secretari o secretària.

També són òrgans unipersonals els delegats i delegades d'estudiants i estudiantes de centre docent.

Article 50 — Disposicions comunes als òrgans col·legiats

- 50.1 El Consell Social, el Consell de Govern i el Claustre Universitari elaboren i aproven el propi reglament de funcionament. La resta dels òrgans col·legiats generals elaboren el seu reglament de funcionament, que ha de ser aprovat pel Consell de Govern, tret que aquests Estatuts especifiquin un altre òrgan. El funcionament dels òrgans col·legiats de govern de les unitats acadèmiques ha de formar part del reglament d'organització i funcionament de la unitat.
- 50.2 Els òrgans col·legiats poden crear comissions de treball.
- 50.3 Els acords s'han de fer constar en acta i s'han de publicar d'acord amb la normativa vigent.

Article 51 — Disposicions comunes als òrgans unipersonals

- 51.1 A excepció dels representants dels estudiants i estudiantes, la dedicació a temps complet és un requisit perquè un òrgan unipersonal estatutari pugui ser elegit i pugui exercir les seves funcions.
- 51.2 Ningú pot ocupar simultàniament els càrrecs següents: el de rector o rectora, el de vicerector o vicerectora, el de secretari o secretària general, el de gerent o gerenta, i el de degà o degana, el de director o directora, el de vicedegà o vicedegana, el de subdirector o subdirectora, i el de secretari o secretària de les unitats acadèmiques.
- No es poden exercir simultàniament les funcions d'òrgans unipersonals com a personal de la Universitat i com a estudiant o estudianta.
- Així mateix, el Consell de Govern pot determinar altres incompatibilitats.
- Els reglaments de les unitats acadèmiques, pel que fa als òrgans unipersonals que regulen, poden especificar altres incompatibilitats.

- 51.3 El rector o rectora, els vicerectors o vicerectores, el secretari o secretària general, els delegats o delegades del rector o rectora, els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques poden tenir l'exempció de les obligacions docents.
- Els altres òrgans unipersonals i, excepcionalment, les persones que exerceixen altres càrrecs acadèmics poden tenir l'exempció parcial de les obligacions docents.
- El Consell de Govern regula aquestes exempcions.
- 51.4 El mandat del rector o rectora, els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva per ocupar el càrrec d'aquests òrgans unipersonals.
- 51.5 La Universitat ha de procurar que els òrgans unipersonals tinguin al seu abast la formació necessària en direcció universitària.

Article 52 — Informes de gestió

- 52.1 El rector o rectora elabora l'informe anual de gestió de la Universitat, que el Consell de Govern ha d'aprovar i ha de sotmetre a la consideració del Claustre Universitari.
- 52.2 Els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques han d'elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció del seu òrgan col·legiat de màxima representació un informe de gestió anual.
- Aquest informe, que ha de ser públic, i l'acta de la sessió corresponent de l'òrgan col·legiat esmentat s'han de trametre al Consell de Govern.
- 52.3 Tots el informes de gestió s'han de trametre al Consell Social.

Article 53 — Memòria anual de la Universitat

El rector o rectora ha de fer pública anualment la memòria de la Universitat, que ha d'incloure les informacions que el Consell de Govern i el Consell Social determinin.

Article 54 — Recursos

- 54.1 Les resolucions del rector o rectora i els acords del Consell Social, del Consell de Govern, del Claustre Universitari i de la Junta Electoral exhaureixen la via administrativa i es poden impugnar directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.
- 54.2 Llevat que els presents Estatuts o la normativa vigent estableixin un òrgan diferent, en el marc d'aquesta, les resolucions dels restants òrgans unipersonals i col·legiats poden ser objecte d'un recurs davant el rector o rectora.

CAPÍTOL 2 **Òrgans col·legiats de govern i representació generals**

► Secció 1. Consell Social

Article 55 — Naturalesa

El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en la Universitat i exerceix com a element d'interrelació entre la societat i la Universitat.

El Consell Social col·labora amb el Consell de Govern en la definició dels criteris i els objectius del planejament estratègic de la Universitat, promou la col·laboració de la societat en el finançament de la Universitat i contribueix a la rendició de comptes de la Universitat a la societat.

Correspon al Consell Social la supervisió de les activitats de caràcter econòmic de la Universitat i del rendiment dels seus serveis.

Article 56 — Funcions

Són funcions del Consell Social, a més de les que estableixen la normativa vigent i aquests Estatuts, qualsevol altra funció que li atribueixi la normativa de règim intern de la Universitat.

Article 57 — Renovació dels membres representants del Consell de Govern de la Universitat

Els membres del Consell Social elegits pel Consell de Govern entre els seus membres es renoven sempre que es renova aquest.

► Secció 2. Consell de Govern

Article 58 — Naturalesa

El Consell de Govern és l'òrgan de govern de la Universitat. Estableix les línies estratègiques i programàtiques de la Universitat, així com les directrius i els procediments per aplicar-les, en els àmbits acadèmic, econòmic i de gestió, i desplega aquests Estatuts i estableix la normativa interna de la Universitat. Ha de vetllar pel compliment dels Estatuts, els reglaments de la Universitat Politècnica de Catalunya i els acords del Claustre Universitari.

Article 59 — Funcions

Són funcions del Consell de Govern, a més de les que estableixen la normativa vigent i aquests Estatuts:

- a) Vetllar pel compliment d'aquests Estatuts i la resta de normativa de la Universitat.
- b) Elaborar i aprovar normes i criteris relatius a l'activitat acadèmica.
- c) Elaborar i aprovar normes i criteris sobre selecció, avaluació, esta-

bilització i promoció del personal de la Universitat, sense perjudici del que estableix la normativa vigent en l'àmbit laboral o de la funció pública i de les atribucions de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat.

- d) Vetllar perquè l'activitat de la Universitat satisfaci els principis informadors establerts en el títol primer d'aquests Estatuts.
- e) Aprovar la concessió de premis i distincions en nom de la Universitat.
- f) Manifestar la seva opinió sobre problemes que afecten la Universitat o el seu entorn.
- g) Vetllar per l'eficàcia de la docència, la recerca, la transferència i la valorització del coneixement, per les condicions de treball i de convivència de tot el col·lectiu universitari, i per la funció de servei a la societat que ha de realitzar la Universitat, i prendre totes les iniciatives que consideri necessàries per aconseguir aquestes finalitats.
- h) Vetllar perquè les diverses unitats de la Universitat compleixin les funcions que els són pròpies.
- i) Proposar al rector o rectora la destitució o suspensió de qualsevol òrgan unipersonal de govern en el cas d'incompliment greu dels deures corresponents, petició que ha de ser aprovada per dos terços dels membres.
- j) Nomenar les comissions que consideri convenients per exercir millor les seves funcions.
- k) Adoptar decisions pròpies de la competència del Claustre Universitari, sempre que ho justifiquin raons d'urgència i que no es refereixin a l'aprovació dels Estatuts i les seves modificacions o a la convocatòria extraordinària d'eleccions a rector o rectora. Les decisions adoptades han de ser sotmeses al Claustre Universitari perquè les ratifiqui en la següent sessió ordinària o, si s'escau, extraordinària.

- l) Qualsevol altra funció que li atribueixi la normativa de règim intern de la Universitat.

Article 60 — Composició

- 60.1 El Consell de Govern està constituït per:
- a) El rector o rectora, que el presideix.
 - b) El secretari o secretària general.
 - c) El gerent o gerenta.
 - d) Els vicerectors o vicerectores.
 - e) Quinze representants de degans o deganes o de directors o directores de les unitats acadèmiques, de manera que es garanteixi un mínim de cinc representants dels centres docents, cinc dels departaments i un dels instituts universitaris de recerca.
 - f) Vint-i-quatre representants del Claustre Universitari.
 - g) Tres membres del Consell Social que no pertanyin a la comunitat universitària, elegits pel mateix Consell Social.
- 60.2 Els vint-i-quatre representants del Claustre Universitari esmentats a l'apartat anterior comprenen:
- a) Deu representants del professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.
 - b) Tres representants de la resta de personal docent i investigador, un dels quals ha de ser representant dels doctorands i doctorandes.
 - c) Quatre representants del personal d'administració i serveis.
 - d) Set representants dels estudiants i estudiantes de grau o màster universitari.

Els representants dels estudiants i estudiantes de grau o màster universitari són elegits per tots els membres del sector en el Claustre Universitari entre aquests mateixos membres. L'elecció de la resta de representants la fan els

membres electius del Claustre Universitari entre ells mateixos.

60.3 Quant als quinze membres esmentats a l'Article 60.1.e, el Reglament electoral de la Universitat determina el procediment per elegir-los i els requisits per ser elector o electora i elegible.

Article 61 — **Funcionament**

El Consell de Govern es renova cada vegada que es constitueix un nou Claustre Universitari.

Si un acord afecta una unitat acadèmica concreta, s'ha d'escoltar prèviament el degà o degana o el director o directora corresponent.

► Secció 3. Claustre Universitari

Article 62 — **Naturalesa**

El Claustre Universitari és el màxim òrgan de representació de la comunitat universitària i d'expressió de la posició i les aspiracions d'aquesta.

Article 63 — **Funcions**

Són funcions del Claustre Universitari, a més de les que estableixen la normativa vigent i aquests Estatuts:

- a) Elaborar i aprovar, perquè siguin sotmesos a la ratificació dels organismes competents, els Estatuts de la Universitat i les seves modificacions.
- b) Rebre l'informe anual de gestió del Consell de Govern i manifestar l'opinió que en té mitjançant un debat i una votació.
- c) Conèixer la política i els programes que el rector o rectora i el Consell de Govern estableixen, i manifestar l'opinió que té sobre aquests.

- d) Proposar iniciatives i aspiracions, i manifestar la seva opinió sobre problemes que afecten la Universitat o el seu entorn.
- e) Ser el principal òrgan de consulta de la comunitat universitària.
- f) Fer propostes al Consell de Govern per a l'elaboració de la normativa interna de la Universitat.
- g) Sol·licitar informació sobre qualsevol aspecte de l'activitat universitària al rector o rectora i als altres òrgans de govern, direcció o gestió, i expressar-ne l'opinió.
- h) Ser informat de la creació, la supervisió, la modificació i la supressió de les unitats acadèmiques i les seves federacions.
- i) Ser informat de la creació, la modificació i la supressió dels campus.
- j) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats que el Claustre Universitari defineixi.
- k) Qualsevol altra funció d'acord amb les seves competències que li atribueixi la normativa de règim intern de la Universitat.

Article 64 — Composició

64.1 El Claustre Universitari està constituït per membres nats i membres electius.

Els membres nats són:

- a) El rector o rectora, que el presideix.
- b) El secretari o secretària general.
- c) El gerent o gerenta.
- d) Els vicerectors o vicerectores.
- e) Els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques.
- f) Els delegats o delegades dels estudiants o estudiantes de centre docent i els coordinadors o coordinadores del Consell de l'Estudiantat.

Els membres electius són:

- g) Un nombre de representants del professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat igual a cent cinquanta-cinc menys el nombre de membres nats que pertanyin a aquest col·lectiu.
- h) Un nombre de representants de la resta de personal docent i investigador igual a quaranta-vuit menys el nombre de membres nats que pertanyin a aquest col·lectiu.
- i) Un nombre de representants del personal d'administració i serveis igual a trenta-tres menys el nombre de membres nats que pertanyin a aquest col·lectiu.
- j) Seixanta-set representants dels estudiants i estudiantes de grau i màster universitari menys el nombre de membres nats que pertanyin a aquest col·lectiu.

64.2 De la representació prevista a l'Article 64.1.h, tres membres han de correspondre a professorat associat i uns altres vuit a personal investigador en formació, incloent-hi els doctorands i doctorandes. La resta s'ha de distribuir entre els dos grups següents:

- a) el personal docent i investigador doctor i
- b) el personal docent i investigador no doctor, de manera que el nombre de claustrals que pertanyen a cada un d'aquests dos grups sigui proporcional, segons la regla de les fraccions més grans, al nombre de membres de l'un i de l'altre en la comunitat universitària.

64.3 El Reglament electoral de la Universitat estableix les circumscripcions electorals en les eleccions dels membres del Claustre Universitari.

El nombre de claustrals que s'han d'elegir en cada circumscripció és proporcional al cens electoral del sector en cada una de

les circumscripcions, segons la regla que determina el Reglament electoral de la Universitat.

Quan una persona està adscrita a més d'una unitat, només es té en compte una d'aquestes situacions a l'efecte de la representació en el Claustre Universitari i tal com ho determina el Reglament electoral de la Universitat.

Article 65 — **Convocatòria d'eleccions**

El rector o rectora ha de convocar les eleccions per renovar el Claustre Universitari de manera que aquestes se celebrin abans de la data en què acaba el mandat en exercici. La convocatòria s'ha de fer amb una antelació màxima d'un mes i cercant les dates que hi facilitin la participació.

Article 66 — **Funcionament**

El Claustre Universitari és elegit per un període de quatre anys.

El Claustre Universitari s'ha de reunir una vegada a l'any en sessió ordinària, que ha de convocar el rector o rectora, per rebre l'informe de gestió del Consell de Govern i quan es renovi per constituir-se i elegir el Consell de Govern. El Claustre Universitari pot ser convocat en sessió extraordinària pel rector o rectora, a iniciativa pròpia o a instància del Consell de Govern o a iniciativa, com a mínim, d'un quart dels membres.

L'ordre del dia de les reunions del Claustre Universitari el determina el Consell de Govern i ha d'incloure necessàriament els punts proposats per les persones que el convoquen. El Consell de Govern proposa al Claustre Universitari la normativa per al desenvolupament de la sessió.

CAPÍTOL 3

Òrgans unipersonals generals

► Secció 1. El rector o rectora

Article 67 — Naturalesa

El rector o rectora és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat, n'exerceix la representació i la direcció, el govern i la gestió, desenvolupa les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats corresponents i n'executa els acords.

Article 68 — Funcions

Són funcions del rector o rectora, a més de les que estableixen la normativa vigent i aquests Estatuts, totes les competències de la Universitat que no s'atribueixen expressament a altres òrgans.

Article 69 — Elecció del rector o rectora

- 69.1 El rector o rectora és elegit per la comunitat universitària mitjançant una elecció directa i per sufragi universal lliure i secret, entre catedràtics i catedràtiques d'universitat que estan en actiu i que presten serveis a la Universitat Politècnica de Catalunya, i és nomenat pel Govern de la Generalitat.
- 69.2 Correspon al rector o rectora la convocatòria ordinària d'aquesta elecció, cosa que ha de fer de manera que aquesta tingui lloc abans que finalitzi el seu mandat.
- 69.3 Si un cop convocades les eleccions no s'hi presenta cap candidat o candidata, el rector o rectora continua en funcions i ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.
- 69.4 A l'efecte de l'elecció, la comunitat universitària es considera dividida en els quatre sectors següents:
 - a) Professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

- b) Personal docent i investigador, excloent-ne el corresponent al sector a).
- c) Estudiants i estudiantes de grau i màster universitari.
- d) Personal d'administració i serveis.

La ponderació dels quatre sectors esmentats és igual, respectivament, al cinquanta-u, catorze, vint-i-quatre i onze per cent.

- 69.5 Es proclama rector o rectora, en primera volta, el candidat o candidata que aconseguix el suport proporcional de més de la meitat dels vots a candidatures emesos vàlidament, una vegada fetes i aplicades les ponderacions que preveu aquest article. Si cap candidat o candidata no l'assoleix, cal fer una segona volta, a la qual només poden concórrer les dues persones que han rebut més suport en la primera volta, tenint en compte les ponderacions esmentades. En la segona volta es proclama el candidat o candidata que obté la majoria simple de vots, tenint en compte aquestes mateixes ponderacions. En cas d'empat, s'ha de fer una nova votació.
- 69.6 El Reglament electoral de la Universitat regula els aspectes del procés electoral no previstos en aquests Estatuts.

Article 70 — Vacant

En cas de vacant per renúncia del rector o rectora o per les causes previstes en la legislació vigent, el vicerector o vicerectora que n'assumeix les funcions ha de convocar eleccions a rector o rectora en un termini màxim de dos mesos, d'acord amb el que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

Article 71 — Convocatòria extraordinària d'elecció de rector o rectora

- 71.1 El Claustre Universitari pot convocar, amb caràcter extraordinari, eleccions a rector o rectora a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb l'aprovació dels dos terços.

- 71.2 Aquesta iniciativa es formalitza amb la presentació en el Registre General de la Universitat d'un escrit raonat acompanyat de les signatures dels membres del Claustre Universitari que hi donen suport. Si la iniciativa compleix els requisits que estableix la normativa vigent, el Consell de Govern ha de convocar el Claustre Universitari en sessió extraordinària en un termini no superior a un mes a partir de la data d'entrada de la iniciativa en el Registre General. L'ordre del dia té un punt únic, el debat i la votació de la iniciativa presentada, i la sessió es desenvolupa d'acord amb el que especifica el reglament del Claustre Universitari.
- 71.3 Si el Claustre Universitari aprova la iniciativa, convoca eleccions d'acord amb el que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

► Secció 4*. Altres òrgans unipersonals generals

Article 72 — Vicerectors i vicerectores

Els vicerectors i vicerectores assisteixen el rector o rectora en les seves funcions.

El rector o rectora pot nomenar fins a un màxim d'onze vicerectors i vicerectores entre els professors i professores doctors que prestin serveis a la Universitat. El nomenament, l'assignació de funcions i la revocació dels vicerectors o vicerectores corresponen al rector o rectora.

Si es produeix absència, malaltia o vacant del rector o rectora, n'assumeix temporalment les funcions el vicerector o vicerectora en el qual el rector o rectora ha delegat, o, si no hi ha cap delegació, el vicerector o vicerectora que té un nomenament més antic.

Els vicerectors o vicerectores cessen en el moment en què un rector o rectora pren possessió del càrrec.

*Error material: Enlloc de "Secció 4" ha de dir "Secció 2"

Article 73 — El secretari o secretària general

El nomenament del secretari o secretària general de la Universitat el fa el rector o rectora entre els membres del funcionariat públic que hi presten serveis que pertanyen a cossos per ingressar als quals s'exigeix tenir el títol de doctor o doctora, el títol de grau o un altre d'equivalent.

El secretari o secretària general de la Universitat també ho és del Claustre Universitari i el Consell de Govern, elabora la memòria anual de la Universitat i exerceix les funcions que estableixen aquests Estatuts i la normativa interna i les que determina el rector o rectora. El secretari o secretària general cessa en el moment en què el rector o rectora pren possessió del càrrec.

El secretari o secretària general continua en funcions fins que el nou secretari o secretària general pren possessió del càrrec.

Article 74 — El gerent o gerenta

Correspon al gerent o gerenta de la Universitat gestionar-ne els serveis administratius i econòmics i, d'acord amb el rector o rectora, gestionar els recursos de la Universitat en els termes que estableix la seva normativa interna.

La proposta de gerent o gerenta la fa el rector o rectora, que també en fa el nomenament, d'acord amb el Consell Social. Corresponen al rector o rectora, atès el Consell Social, la definició de funcions i la revocació del gerent o gerenta. El gerent o gerenta no pot exercir funcions docents.

El Consell Social aprova, d'acord amb el rector o rectora, les condicions del nomenament o contracte del gerent o gerenta.

Article 75 — Delegats o delegades del rector o rectora

El rector o rectora pot nomenar delegats o delegades perquè duguin a terme tasques específiques de gestió o representació.

CAPÍTOL 4

Altres òrgans col·legiats generals

Article 76 — Consell Acadèmic

El Consell Acadèmic és un òrgan d'informació i de consulta del rector o rectora.

El Consell Acadèmic està format pels degans o deganes i els directors o directores de totes les unitats acadèmiques. És presidit pel rector o rectora.

Article 77 — La Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat

77.1 La Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat és la responsable final de les avaluacions del personal docent i investigador de la Universitat i de presentar al rector o rectora les propostes de membres de les comissions d'accés o de selecció d'aquest personal.

77.2 Té les atribucions que li encomanen aquests Estatuts, el Consell de Govern i els reglaments de la Universitat.

77.3 Està constituïda per catorze membres: deu membres del personal docent i investigador que presten serveis a la Universitat, d'àmbits temàtics diversos, amb reconegut prestigi docent i investigador contrastat; dos membres no acadèmics del Consell Social; un doctorand o doctoranda, i un estudiant o estudianta de grau o màster universitari.

Els membres no acadèmics són designats pel Consell Social a proposta del seu president o presidenta, mitjançant una votació en què han de participar més de la meitat dels seus membres i en la qual han d'obtenir més de la meitat dels vots emesos.

- La resta de membres són designats pel Consell de Govern, a proposta del rector o rectora, mitjançant una votació en què han de participar més dels dos terços dels seus membres i en la qual han d'obtenir més dels dos terços dels vots emesos.
- 77.4 Com a mínim set dels deu membres del personal docent i investigador de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat han de ser catedràtics o catedràtiques amb vinculació permanent a la Universitat.
- 77.5 La condició de membre de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat és incompatible amb l'exercici de les funcions de qualsevol dels òrgans unipersonals esmentats a l'Article 49 d'aquests Estatuts.
- 77.6 La Universitat assigna a la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat el personal i els recursos necessaris per a l'exercici de les seves funcions.
- 77.7 La Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat es renova cada dos anys per meitats, tret de la representació de l'estudiantat de grau i màster universitari i dels doctorands i doctorandes, que es renova totalment cada dos anys.
- 77.8 La Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat elegeix un president o presidenta i un secretari o secretària entre els seus membres que pertanyen al personal docent i investigador.

Article 78 — La Comissió d'Apel·lació

- 78.1 La Comissió d'Apel·lació de la Universitat és l'encarregada de valorar les reclamacions que es fan contra les propostes de les comissions d'accés i també les reclamacions relatives a les altres places de personal docent i investigador.

- 78.2 La Comissió d'Apel·lació de la Universitat està formada per set catedràtics o catedràtiques d'universitat d'àmbits de coneixement diversos, amb àmplia experiència docent i investigadora. Els membres són designats pel Consell de Govern, a proposta del rector o rectora, per un període de quatre anys, en una votació en què han de participar més de la meitat dels membres del Consell de Govern i en la qual han d'obtenir més dels dos terços dels vots emesos.
- La condició de membre de la Comissió d'Apel·lació és incompatible amb l'exercici de les funcions de qualsevol dels òrgans unipersonals esmentats a l'Article 49 d'aquests Estatuts i amb la de membre de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat.
- 78.3 La Comissió d'Apel·lació és presidida pel membre amb més antiguitat i n'exerceix les funcions de secretari o secretària el membre que té menys antiguitat.
- 78.4 La Comissió d'Apel·lació es renova per meitats cada dos anys.
- 78.5 La Comissió d'Apel·lació valora les reclamacions contra les propostes de les comissions d'accés i ratifica o no la proposta reclamada. Posteriorment, el rector o rectora dicta una resolució congruent amb el que indica la Comissió. Aquesta resolució exhaureix la via administrativa i és impugnable directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

CAPÍTOL 5

Òrgans de govern i representació de les unitats acadèmiques

► Secció 1. Centre docent

Article 79 — Òrgans del centre docent

Els òrgans col·legiats i unipersonals d'un centre docent són, com a mínim, la Junta, el degà o degana o el director o directora, els vicedegans o vicedeganes o els subdirectors o subdirectores, i el secretari o secretària.

El reglament d'organització i funcionament de cada centre docent pot establir altres òrgans, fixa la composició dels òrgans col·legiats i especifica les funcions de tots els òrgans.

Article 80 — La Junta de Centre Docent

80.1 La Junta, presidida pel degà o degana o el director o directora, és l'òrgan de govern del centre docent. La Junta vetlla perquè el centre docent compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent i aquests Estatuts.

La Junta és elegida per un període màxim de quatre anys.

80.2 Són membres nats de la Junta el degà o degana o el director o directora, els vicedegans o vicedeganes o els subdirectors o subdirectores, el secretari o secretària, el cap dels serveis de gestió i suport o la persona que n'exerceix les funcions, i el delegat o delegada dels estudiants o estudiantes del centre docent. La Junta ha d'incloure una representació dels diferents sectors de la comunitat universitària, i s'ha de procurar que hi siguin representats els departaments que tenen una docència significativa al centre.

En tot cas, el cinquanta-u per cent dels membres de la Junta, com a mínim, han de ser professorat amb vinculació permanent a la Universitat.

- 80.3 La Junta elabora la proposta de reglament d'organització i funcionament del centre, que ha de ser sotmesa al Consell de Govern perquè l'aprovi.

Article 81 — El degà o degana o el director o directora

- 81.1 El degà o degana o el director o directora exerceix la representació del centre i les funcions de direcció i gestió ordinària.
- 81.2 És elegit per sufragi universal lliure, secret i ponderat, pels membres de la comunitat universitària inclosos als censos electorals del centre entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat i vinculat al centre. El nomenament correspon al rector o rectora.
- El reglament de cada centre determina quins són els sectors en què, a l'efecte d'aquesta elecció, es divideix la comunitat del centre, així com el coeficient de ponderació de cada sector.
- 81.3 El degà o degana o director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix els vicedegans o vicedeganes o els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària, i els assigna funcions, sense perjudici de les que el reglament del centre els atribueix, si s'escau.
- 81.4 El reglament del centre especifica la forma de revocació del degà o degana o el director o directora.

► Secció 2. Departament

Article 82 — Òrgans del departament

Els òrgans col·legiats i unipersonals d'un departament són, com a mínim, el Consell, el director o directora, els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.

El reglament d'organització i funcionament de cada departament pot fixar altres òrgans, estableix la composició dels òrgans col·legiats i especifica les funcions de tots els òrgans.

Article 83 — **El Consell de Departament**

83.1 El Consell, presidit pel director o directora, és l'òrgan de govern del departament. El Consell vetlla perquè el departament compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent i aquests Estatuts.

El Consell és elegit per un període màxim de quatre anys.

83.2 El Consell està integrat pel director o directora, els subdirectors o subdirectores, el secretari o secretària, el cap d'administració o la persona que n'exerceix les funcions, tot el personal docent i investigador doctor adscrit o vinculat al departament, que ha de constituir, com a mínim, els dos terços del total del Consell, i membres electius en representació de la resta de sectors de la comunitat universitària.

83.3 El Consell elabora la proposta de reglament d'organització i funcionament del departament, que s'ha de sotmetre al Consell de Govern perquè l'aprovi.

Article 84 — **El director o directora**

84.1 El director o directora exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

84.2 És elegit pel Consell de Departament entre el professorat docent amb vinculació permanent a la Universitat. El nomenament correspon al rector o rectora.

84.3 El director o directora, atès el Consell, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària, i els assigna funcions, sense perjudici de les que el reglament del centre els atribueix, si s'escau.

84.4 El reglament del departament especifica la forma de revocació del director o directora.

Article 85 — Representació del departament als centres docents

Correspon al director o directora nomenar una persona que representi el departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix docència.

► Secció 3. Instituts universitaris de recerca

Article 86 — Òrgans de l'institut universitari de recerca

Els òrgans col·legiats i unipersonals d'un institut universitari de recerca són, com a mínim, el Consell, el director o directora i el secretari o secretària, i, si ho estableix el seu reglament, els subdirectors o subdirectores.

El reglament d'organització i funcionament de cada institut universitari de recerca pot fixar altres òrgans, estableix la composició dels òrgans col·legiats i especifica les funcions de tots els òrgans.

Article 87 — El Consell d'Institut Universitari de Recerca

87.1 El Consell, presidit pel director o directora, és l'òrgan de govern de l'institut universitari de recerca. El Consell vetlla perquè l'institut universitari de recerca compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent i aquests Estatuts.

El Consell és elegit per un període màxim de quatre anys.

87.2 Són membres nats del Consell el director o directora, el secretari o secretària, el cap d'administració o la persona que n'exerceix les funcions, i tot el personal docent i investigador doctor adscrit o vinculat a l'institut universitari de recerca. El

Consell ha d'incloure una representació de la resta de sectors de la comunitat universitària.

En tot cas, el personal docent i investigador doctor adscrit o vinculat a l'institut universitari de recerca ha de constituir, com a mínim, les tres quartes parts del total de membres del Consell.

- 87.3 El Consell elabora la proposta de reglament d'organització i funcionament de l'institut universitari de recerca, que s'ha de sotmetre al Consell de Govern perquè l'aprovi.

Article 88 — El director o directora

- 88.1 El director o directora exerceix la representació de l'institut universitari de recerca i les funcions de direcció i de gestió ordinària.
- 88.2 És elegit pel Consell d'Institut Universitari de Recerca de la manera que determina el reglament de funcionament de l'institut universitari de recerca i és nomenat pel rector o rectora, entre el personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent a la Universitat i amb reconegut prestigi investigador contrastat.
- 88.3 El director o directora, atès el Consell, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària, i els assigna funcions, sense perjudici de les que el reglament del centre els atribueix, si s'escau.

► Secció 4. Escola de Doctorat

Article 89 — Òrgans de l'Escola de Doctorat

Els òrgans col·legiats i unipersonals de l'Escola de Doctorat són, com a mínim, la Junta, el director o directora, els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.

El reglament d'organització i funcionament de l'Escola de Doctorat pot fixar altres òrgans, estableix la composició dels òrgans col·legiats i especifica les funcions de tots els òrgans.

Article 90 — La Junta de l'Escola de Doctorat

- 90.1 La Junta, presidida pel director o directora, és l'òrgan de govern de l'Escola de Doctorat.
- 90.2 El Consell de Govern en determina la composició i el sistema d'elecció dels seus membres. La Junta ha d'incloure, com a mínim, una representació dels coordinadors o coordinadores de programes de doctorat, de manera que es garanteixi la presència de tots els àmbits de coneixement, dels doctorands o doctorandes i del personal d'administració i serveis.
- 90.3 La Junta elabora la proposta de reglament d'organització i funcionament de l'Escola de Doctorat, que s'ha de sotmetre al Consell de Govern perquè l'aprovi.

Article 91 — El director o directora

- 91.1 El director o directora exerceix la representació de l'Escola de Doctorat i les funcions de direcció i gestió ordinària.
- 91.2 És elegit de la manera que determini el reglament de funcionament de l'Escola de Doctorat i és nomenat pel rector o rectora entre el personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent a la Universitat amb reconegut prestigi investigador contrastat.
- 91.3 El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària, i els assigna funcions, sense perjudici de les que el reglament del centre els atribueix, si s'escau.

► Secció 5. Institut de Ciències de l'Educació

Article 92 — El director o directora de l'Institut de Ciències de l'Educació

El director o directora exerceix la representació de l'Institut de Ciències de l'Educació i les funcions de direcció i gestió ordinària. És nomenat pel rector o rectora atès el Consell de Govern, entre el personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent a la Universitat amb experiència docent acreditada.

CAPÍTOL 6

Representació dels estudiants i estudiantes

► Secció 1. Disposicions generals

Article 93 — Exercici de la representació

La Universitat vetlla perquè els representants dels estudiants i estudiantes puguin exercir amb llibertat la seva representació i per tal que les seves obligacions acadèmiques s'hi compatibilitzin.

Així mateix, la Universitat promou que els representants participin corresponsablement en el seu govern i en la definició de les seves línies estratègiques.

Article 94 — Elecció de representants

En l'elecció de representants són electors o electrores i elegibles els estudiants i estudiantes que cursen ensenyaments oficials en la Universitat.

La representació de l'estudiantat que realitza estudis no conduents a l'obtenció d'un títol oficial és regulada pel Claustre Universitari a proposta del Consell de Govern.

Article 95 — Representació dels doctorands i doctorandes

Els doctorands i doctorandes es consideren personal investigador en formació quant a drets de representació, d'acord amb la normativa vigent.

► Secció 2. Òrgans de representació de l'estudiantat de grau i màster universitari

Article 96 — Representació de l'estudiantat de grau i màster universitari

Els estudiants i estudiantes de grau i màster universitari, per potenciar-ne i canalitzar-ne la participació en tots els àmbits de la vida uni-

versitària i la contribució a les finalitats de la Universitat, creen una organització pròpia que ha d'incloure el Consell de l'Estudiantat, una delegació d'estudiants i estudiantes de cada centre docent i el delegat o delegada dels estudiants i estudiantes de centre docent.

Article 97 — El Consell de l'Estudiantat

- 97.1 El Consell de l'Estudiantat és un òrgan d'assessorament i de defensa dels interessos del conjunt dels estudiants i estudiantes de grau i màster universitari de la Universitat, i de coordinació dels seus representants. Té, a més, la funció d'interlocució davant els òrgans de govern i representació de la Universitat i d'àmbit interuniversitari.
- 97.2 El reglament de funcionament d'aquest consell n'estableix la composició i el sistema d'elecció dels membres. En tot cas, n'han de formar part els delegats i delegades dels estudiants i estudiantes dels centres docents, i s'ha de garantir una representació dels estudiants i estudiantes membres del Claustre Universitari. Així mateix, aquest reglament regula l'elecció de cinc coordinadors o coordinadores, que són les persones encarregades de coordinar i dinamitzar la tasca dels representants de l'estudiantat, i de representar aquest Consell davant els òrgans de govern de la Universitat i els organismes externs.
- 97.3 La Universitat, per mitjà del seu pressupost, ha d'assignar recursos per al funcionament del Consell de l'Estudiantat.

Article 98 — Delegació d'Estudiants

- 98.1 La Delegació d'Estudiants és l'òrgan de coordinació dels representants dels estudiants i estudiantes de grau i màster universitari dins l'àmbit de cada centre docent.
- 98.2 Els reglaments dels centres docents regulen la Delegació dins del seu àmbit, la composició, que ha de garantir la presència

- de tots els estudiants i estudiantes de la Junta del centre, i el procediment d'elecció de la resta de membres.
- 98.3 Cada delegació d'estudiants ha d'elaborar el propi reglament de funcionament i l'ha de sotmetre a la Junta del centre docent perquè l'aprovi.
- 98.4 El centre docent, per mitjà del seu pressupost, ha d'assignar recursos per al funcionament de la seva Delegació d'Estudiants.
- 98.5 El Consell de Govern, a proposta del Consell de l'Estudiantat, ha de regular les delegacions del conjunt dels estudiants i estudiantes de màster universitari, que s'organitzen per instituts universitaris de recerca.

Article 99 — El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes de centre docent

El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes de centre docent exerceix la funció de portaveu de la Delegació i la màxima representació de l'estudiantat del seu centre. És elegit entre els membres de la Delegació de la manera que determina el seu reglament de funcionament.

El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes és membre nat del Claustre Universitari, de la Junta del centre docent respectiu i del Consell de l'Estudiantat.

► Secció 3. Òrgans de representació dels doctorands i doctorandes

Article 100 — El Consell de Doctorands i Doctorandes

- 100.1 Els doctorands i doctorandes, per potenciar la seva participació en tots els àmbits de la vida universitària i la seva contribució a les finalitats de la Universitat, creen el Consell de Doctorands i Doctorandes.

El Consell és un òrgan col·legiat que representa els doctorands i doctorandes de la Universitat Politècnica de Catalunya. Així mateix, té la funció d'interlocució davant els òrgans de govern i representació de la Universitat i d'àmbit interuniversitari.

- 100.2 El reglament de funcionament d'aquest consell n'estableix la composició i el sistema d'elecció dels membres. En tot cas, s'hi ha de garantir una representació dels doctorands i doctorandes membres del Claustre Universitari, de la Junta de l'Escola de Doctorat i de tots els consells de departaments i instituts universitaris de recerca. Així mateix, aquest reglament regula l'elecció dels coordinadors o coordinadores generals i els coordinadors o coordinadores de cada un dels àmbits de coneixement de l'Escola de Doctorat. Els coordinadors o coordinadores són les persones encarregades de coordinar i dinamitzar la tasca dels representants dels doctorands i doctorandes, i de representar aquest consell davant els òrgans de govern de la Universitat i els organismes externs.
- 100.3 La Universitat, per mitjà del seu pressupost, ha d'assignar recursos per al funcionament del Consell de Doctorands i Doctorandes.

CAPÍTOL 7

Règim electoral i Junta Electoral

► Secció 1. Règim electoral

Article 101 — Normativa electoral

En el marc de la normativa vigent i aquests Estatuts, el Claustre Universitari a proposta del Consell de Govern aprova el Reglament electoral de la Universitat, aplicable en les eleccions dels membres electius dels òrgans col·legiats i, si escau, els òrgans unipersonals que estableix l'Article 49 d'aquests Estatuts.

Aquest reglament regula totes les situacions de la seva competència no previstes en aquests Estatuts.

Article 102 — Sectors de la comunitat universitària a l'efecte de l'elecció dels òrgans col·legiats

Llevat que la legislació vigent o aquests Estatuts estableixin una altra cosa, a l'efecte de la representació de la comunitat universitària en els òrgans col·legiats es distingeixen els sectors següents:

- a) El professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.
- b) El personal docent i investigador no inclòs en el sector anterior. En l'elecció de representants d'aquest personal no s'han d'establir més classificacions que les quatre següents: professorat associat, personal investigador en formació i, pel que fa a la resta de personal, personal docent i investigador doctor i personal docent i investigador no doctor, sense perjudici que es puguin establir agrupacions entre aquestes classificacions.
- c) L'estudiantat de grau i màster universitari.
- d) El personal d'administració i serveis. Com a norma general, en l'elecció de representants no s'han d'establir més classificacions

que les de personal funcionari i personal en règim de contractació laboral. No obstant això, en el cas de les unitats acadèmiques que reben serveis d'unitats transversals de gestió, es pot diferenciar entre la representació del personal adscrit i la representació del personal de les unitats transversals de gestió.

Article 103 — Censos electorals

- 103.1 En les eleccions a representants dels diferents sectors de la comunitat universitària són elegibles i electors o electrores totes les persones incloses en el cens electoral corresponent.
- 103.2 El cens electoral de les unitats acadèmiques està format pel personal docent i investigador adscrit o vinculat i el personal d'administració i serveis adscrit a la unitat. Així mateix, el personal adscrit a les unitats transversals de gestió forma part dels censos electorals d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la Universitat i el reglament de les unitats acadèmiques en les quals presten serveis.
- Els estudiants i estudiantes de grau i màster universitari formen part del cens electoral del centre docent o la unitat acadèmica responsable del pla d'estudis i dels departaments en els quals reben els ensenyaments. Els doctorands i doctorandes formen part del cens electoral de la unitat acadèmica responsable del programa de doctorat en el qual estan inscrits.
- 103.3 El Reglament electoral de la Universitat aprova els criteris per a la confecció dels censos electorals.

Article 104 — Requisits dels candidats i candidates a òrgans de govern i representació

El Reglament electoral de la Universitat estableix els requisits d'elegibilitat dels membres dels òrgans col·legiats i dels òrgans unipersonals.

Article 105 — **Sufragi universal i presència equilibrada de dones i homes**

L'elecció de les persones que representen els diferents sectors de la comunitat universitària en els òrgans col·legiats de govern i representació es fa per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret.

El Reglament electoral de la Universitat ha de propiciar la presència equilibrada de dones i homes entre els representants dels diferents sectors de la comunitat universitària.

Article 106 — **Organització de les eleccions**

Les eleccions dels òrgans col·legiats de la Universitat i de les unitats acadèmiques són organitzades pels secretaris o secretàries corresponents.

En particular, per a cada elecció, el secretari o secretària, de conformitat amb el Reglament electoral de la Universitat, elabora les llistes de persones electores i de persones elegibles; determina els períodes per a la formació i la presentació de candidatures, i per a la campanya electoral; dóna a conèixer les candidatures presentades i els seus programes a les persones electores, i fixa la data de l'elecció.

Article 107 — **Renovació de la representació dels estudiants i estudiantes i de les vacants**

La representació dels estudiants i estudiantes de grau i màster universitari en el Consell de Govern es renova totalment cada dos anys.

Les vacants que hi ha en els òrgans col·legiats es cobreixen anualment, d'acord amb el que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

Totes dues renovacions s'han de fer el primer quadrimestre de l'any acadèmic.

► Secció 2. Junta Electoral

Article 108 __ Naturalesa i funcions

- 108.1 La Junta Electoral resol totes les reclamacions, recursos i qüestions que se li plantegen respecte a qualsevol de les eleccions que estableixen aquests Estatuts i els reglaments de les unitats estructurals. Les resolucions de la Junta Electoral exhaureixen la via administrativa i són impugnables directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa.
- 108.2 El Reglament electoral de la Universitat en determina la composició i les funcions.
- 108.3 La durada del mandat de la Junta Electoral és de dos anys.
- 108.4 Els membres de la Junta Electoral han d'abstenir-se en les actuacions relatives a tot procés electoral en el qual siguin candidats o candidates.

CAPÍTOL 8

Consultes a la comunitat universitària

Article 109 — Consultes a la comunitat universitària

El Claustre Universitari, per iniciativa pròpia o bé a petició de la comunitat universitària, i el Consell de Govern, tal com ho determinin els reglaments respectius, i el rector o rectora poden consultar la comunitat universitària abans de prendre una decisió que considerin d'interès general.



Títol IV

Activitat acadèmica



CAPÍTOL 1

Disposicions generals

Article 110 — Abast de l'activitat acadèmica

L'activitat acadèmica de la Universitat Politècnica de Catalunya comprèn la docència, l'estudi, la recerca, el desenvolupament i la innovació, la transferència i la valorització del coneixement, i l'extensió universitària, així com les activitats de direcció i de coordinació que du a terme el personal docent i investigador per contribuir-hi.

Article 111 — Principis generals

La Universitat promou l'excel·lència en l'activitat acadèmica. Aquest objectiu ha de guiar els òrgans competents de la Universitat en el desplegament normatiu i organitzatiu d'aquests Estatuts.

La Universitat promou la integració entre docència i recerca i l'adaptació permanent d'aquestes activitats a les necessitats i demandes socials. En aquest sentit, també és una funció essencial de la Universitat la formació de personal docent i investigador.

Article 112 — L'espai europeu d'educació superior i l'espai europeu de recerca

L'activitat acadèmica de la Universitat Politècnica de Catalunya s'insereix en el marc de l'espai europeu d'educació superior i l'espai europeu de recerca, a la configuració i consolidació dels quals contribueix.

Article 113 — Multilingüisme

La Universitat fomenta el coneixement i l'ús de terceres llengües d'interès acadèmic i professional. Amb aquesta finalitat, el Consell de Govern estableix plans de llengües que incorporen les terceres llengües i promouen el multilingüisme i la interculturalitat dins del marc d'una política lingüística compromesa amb la llengua pròpia i amb voluntat de projecció internacional.

La Universitat desenvolupa els objectius de foment del català i del multilingüisme a través del Servei de Llengües i Terminologia, que planifica i coordina les actuacions de suport a l'aprenentatge, l'ús, la qualitat i la interacció de les llengües en els diferents àmbits de la Universitat, d'acord amb les directrius del Consell de Govern. El Servei de Llengües i Terminologia dóna suport als membres de la comunitat universitària mitjançant serveis i recursos lingüístics.

CAPÍTOL 2

Estudis i docència

► Secció 1. Disposicions generals

Article 114 — La docència

La docència, com a procés de transmissió de coneixements, és una part fonamental de l'activitat universitària.

La docència de la Universitat Politècnica de Catalunya s'orienta a la formació integral de les persones i contribueix a la capacitació professional, la formació personal i el desenvolupament d'actituds crítiques i ètiques davant la realitat social.

La Universitat Politècnica de Catalunya propugna i desenvolupa una cultura integradora entre els sabers científics, tècnics, artístics i humanístics.

Així mateix, d'acord amb el seu compromís amb el desenvolupament humà sostenible, respectuós amb el medi ambient i amb les generacions futures, la Universitat Politècnica de Catalunya forma professionals que coneixen l'impacte social i ambiental de les activitats científiques, tecnològiques, humanístiques i artístiques, i que són capaços d'aplicar de forma equilibrada i compatible la tècnica, la tecnologia, l'economia i la sostenibilitat.

Article 115 — Qualitat docent

La Universitat Politècnica de Catalunya es compromet a exercir una docència de qualitat, per la qual cosa organitza els mitjans necessaris, procura una formació adequada del professorat i promou la millora docent.

El Consell de Govern estableix els procediments per avaluar la qualitat de la formació assolida per les persones que es titulen a la Universitat i el seu grau de satisfacció amb els ensenyaments que han rebut.

Aquesta avaluació serveix a la Universitat per fonamentar la presa de decisions en matèria de política acadèmica i retre comptes a la societat.

Article 116 — **Modalitats d'ensenyaments**

Per atendre la demanda social de formació, la Universitat Politècnica de Catalunya desenvolupa fonamentalment, per si mateixa o en col·laboració amb altres universitats, els ensenyaments següents:

- a) Ensenyaments encaminats a l'obtenció de títols universitaris de caràcter oficial i amb validesa a tot el territori de l'Estat, en el marc de la Programació universitària de Catalunya.
- b) Ensenyaments per a la formació permanent universitària encaminats a l'obtenció d'altres títols, diplomes i certificats de la mateixa Universitat.
- c) Formació d'extensió universitària encaminada a l'obtenció de diplomes i certificats.

Article 117 — **Coordinació amb el sistema universitari de Catalunya**

L'oferta d'ensenyaments de la Universitat s'ha de fonamentar en la coordinació amb la resta d'universitats públiques de Catalunya, per atendre adequadament la demanda social de formació superior de Catalunya.

Article 118 — **Expedició de títols**

Els títols universitaris oficials són expedits pel rector o rectora, en nom del rei.

Els altres títols i diplomes corresponents a la formació permanent universitària són expedits pel rector o rectora.

Article 119 — **Avaluació dels coneixements**

El Consell de Govern estableix i aprova la normativa relativa als procediments de verificació dels coneixements dels estudiants i estudiantes.

Així mateix, regula i aprova el procediment per a la revisió de les qualificacions.

Article 120 — Ajuts i beques

120.1 La Universitat, per mitjà del Consell Social i dins les seves possibilitats, estableix ajuts a l'estudi, per afavorir la igualtat d'oportunitats. Els ajuts esmentats són adjudicats per una comissió, la composició i les atribucions de la qual defineix per reglament el Consell Social.

120.2 Així mateix, el Consell de Govern ha d'organitzar, segons els recursos de la Universitat, un sistema d'ajuts predoctorals per a la formació investigadora de doctorands i doctorandes.

L'obtenció d'aquests ajuts implica la consideració dels doctorands i doctorandes com a personal investigador en formació, amb els drets i deures que estableixen la normativa que els és aplicable, aquests Estatuts i la reglamentació que els desplegui.

120.3 La Universitat Politècnica de Catalunya, segons els seus recursos i les seves prioritats, estableix un sistema d'ajuts i beques a estudiants i estudiantes per dur a terme activitats acadèmiques que requereixin recursos addicionals i que afavoreixin la formació de qualitat, i per participar en tasques de suport a la docència i a la recerca que contribueixin al seu aprenentatge.

El Consell de Govern regula aquest sistema d'ajuts i beques.

Article 121 — Estadets en empreses i organismes

La Universitat fomenta les estadets en empreses i organismes que poden contribuir a la formació dels estudiants i estudiantes i que són compatibles amb la seva activitat a la Universitat. El Consell de Govern regula aquestes estadets.

Els plans d'estudis han d'especificar, si s'escau, les condicions per a l'atribució de crèdits docents a aquestes estades.

Article 122 — **Mobilitat i transportabilitat**

La Universitat Politècnica de Catalunya promou l'intercanvi d'estudiants i estudiantes amb altres universitats. A aquest efecte, fomenta els acords de cooperació en el marc de la Unió Europea o en altres àmbits. D'acord amb la normativa vigent, el Consell de Govern aprova la reglamentació sobre el sistema de reconeixement i transferència de crèdits.

Article 123 — **Progrés i permanència**

Correspon al Consell Social, amb l'informe previ del Consell de Govern, la determinació de la capacitat dels centres docents.

El Consell Social, amb l'informe previ del Consell de Govern, aprova les normes que regulen el progrés i la permanència dels estudiants i estudiantes a la Universitat, tenint en compte les característiques dels diferents estudis, de manera que evitin la discriminació.

► Secció 2. Títols oficials de grau i màster universitari

Article 124 — **Propostes d'ensenyaments**

Correspon al Consell de Govern, previ informe favorable del Consell Social, acceptar i aprovar les propostes d'implantació o supressió d'ensenyaments conduents a l'obtenció de títols oficials de grau i màster universitari. La proposta d'implantació ha d'especificar la unitat acadèmica responsable de l'organització dels ensenyaments.

Article 125 — **Els plans d'estudis: elaboració, aprovació i modificació**

Correspon al Consell de Govern aprovar els plans d'estudis i establir el procediment per elaborar-los o modificar-los.

El pla d'estudis ha d'incloure un pla d'implantació, en què s'ha de fer una estimació del personal docent i investigador, del personal d'administració i serveis i dels recursos materials que són necessaris, i de les repercussions econòmiques corresponents.

Article 126 — L'organització dels ensenyaments

- 126.1 En el marc dels plans d'estudis, correspon al centre docent o a la unitat acadèmica responsable de l'organització dels ensenyaments assignar-ne la docència als departaments o a les unitats amb capacitat docent, d'acord amb aquests, així com establir les necessitats i característiques del personal docent i investigador per impartir-los.
- 126.2 Correspon als departaments proposar a la unitat acadèmica competent, perquè els aprovi, els programes i el professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- 126.3 El Consell de Govern reglamenta aquests processos i resol els casos de discrepància.

► Secció 3. Doctorat

Article 127 — Formació de doctorat

El doctorat té com a finalitat la formació de personal investigador en un camp de coneixement científic, tècnic, artístic o humanístic, tant per a l'àmbit universitari de recerca com per al món professional i de les empreses.

Article 128 — Organització del doctorat

- 128.1 La formació de doctorat es desenvolupa mitjançant programes de doctorat, sota la responsabilitat d'un coordinador o coordinadora i una comissió acadèmica.

128.2 Correspon a l'Escola de Doctorat, als departaments i als instituts universitaris de recerca l'elaboració de la proposta i el desenvolupament dels programes de doctorat. Els centres docents també poden elaborar propostes de programes de doctorat. Les propostes elaborades pels departaments, els instituts universitaris de recerca i els centres docents han de ser valorades per l'Escola de Doctorat.

A proposta de l'Escola de Doctorat, el Consell de Govern reglamenta i aprova les propostes de programes de doctorat, la normativa acadèmica aplicable i la composició i el funcionament de les comissions acadèmiques corresponents.

128.3 Els coordinadors o coordinadores dels programes de doctorat són designats i nomenats pel rector o rectora, a proposta de la Junta de l'Escola de Doctorat i les unitats acadèmiques involucrades.

Article 129 — Tesi doctoral

129.1 La tesi es realitza sota la direcció d'una persona, o de més d'una persona en cas de codirecció, que ha de tenir el títol de doctor o doctora i experiència investigadora acreditada. Correspon a la comissió acadèmica del programa de doctorat l'assignació del director o directora de tesi.

129.2 A proposta de l'Escola de Doctorat, el Consell de Govern estableix i aprova la normativa relativa a la proposta de tesi doctoral i a la seva valoració, així com el procediment per a l'avaluació i defensa de la tesi doctoral.

129.3 Els membres del tribunal que ha de jutjar la tesi són nomenats pel rector o rectora a proposta de l'Escola de Doctorat, previ informe de la comissió acadèmica del programa de doctorat en què es porta a terme.

Article 130 — **Doctor o doctora *honoris causa***

El rector o rectora, els centres docents, els departaments, els instituts universitaris de recerca i l'Escola de Doctorat poden proposar el nomenament d'un doctor o doctora *honoris causa*. L'aprovació d'aquests nomenaments correspon al Consell de Govern.

► Secció 4. Formació permanent universitària**Article 131** — **Naturalesa de la formació permanent universitària**

La Universitat Politècnica de Catalunya realitza la funció de formació permanent universitària mitjançant l'organització d'ensenyaments que permeten la formació i l'actualització de coneixements i d'habilitats a les persones que tenen una titulació universitària.

Article 132 — **Proposta i organització dels ensenyaments**

Les unitats acadèmiques poden proposar la implantació i supressió d'ensenyaments per a la formació permanent universitària.

És competència del Consell de Govern la reglamentació i aprovació dels títols, diplomes i certificats per a la formació permanent universitària pel que fa a la tipologia i les característiques, els requisits de les propostes, l'organització dels ensenyaments i el sistema de garantia de la qualitat.

El Consell de Govern, tenint en compte les característiques de les activitats d'ensenyament, en pot delegar l'autorització en les unitats acadèmiques.

Article 133 — **Comissió de Formació Permanent**

El Consell de Govern, atès el Consell Social, reglamenta i aprova la constitució de la Comissió de Formació Permanent, les funcions de la qual són l'assessorament i la formulació de propostes en relació amb la formació permanent universitària.

La persona que presideix aquesta comissió és nomenada pel rector o rectora entre el personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

És competència de la Comissió de Formació Permanent, entre altres, proposar al Consell de Govern l'aprovació de l'oferta d'ensenyaments i la seva organització docent.

CAPÍTOL 3

Recerca, desenvolupament i innovació

Article 134 — Principis generals

La recerca, com a procés creador de nous coneixements i, per tant, condició indispensable per a l'exercici ple de la funció formativa de la Universitat i per a la transmissió social del coneixement, és una part fonamental de l'activitat universitària i és un dret i un deure del personal docent i investigador de la Universitat.

La Universitat assumeix i garanteix la llibertat de recerca en el seu si. No obstant això, en el marc dels plans estratègics de la Universitat, el Consell de Govern ha d'impulsar una política pròpia de recerca i d'innovació tecnològica, tenint en compte els mitjans humans i materials i les necessitats de la societat.

La Universitat ha de procurar que la recerca que s'hi desenvolupa sigui conseqüent amb els seus principis informadors i contribueixi a la creació dels coneixements i la base científica necessaris per al desenvolupament humà sostenible, fomenti la pau i el desenvolupament i contribueixi a la desaparició de les desigualtats socials i econòmiques entre les persones i entre els pobles. La Universitat no ha de participar en projectes de recerca amb finalitats bèliques.

Els òrgans competents de la Universitat han d'impulsar l'adopció de codis de bones pràctiques científiques.

Article 135 — Foment de la recerca

La Universitat impulsa i ajuda el personal docent i investigador i les unitats de recerca a participar en les accions de finançament competitiu de la recerca. Així mateix fomenta la subscripció de convenis i contractes, amb entitats públiques o privades, per realitzar activitats de recerca.

Article 136 — Avaluació de la recerca de la Universitat

El Consell de Govern ha de regular i aprovar l'avaluació, periòdica i mitjançant agents externs, del conjunt d'activitats de recerca, desenvolupament, innovació i transferència i valorització del coneixement que s'hi fan. L'avaluació ha de permetre a la Universitat la presa de decisions en matèria de política científica i el rendiment de comptes a la societat.

La Universitat ha d'elaborar periòdicament una memòria de les activitats de recerca, desenvolupament, innovació i transferència i valorització del coneixement.

Article 137 — Organització i gestió de la recerca

Sense perjudici de la recerca individual lliure, a la Universitat Politècnica de Catalunya la recerca es du a terme, principalment, als grups de recerca, als departaments, als instituts universitaris de recerca i als centres de recerca, així com a les unitats o estructures que la Universitat, amb aquesta finalitat i d'acord amb aquests Estatuts, pugui crear o en què pugui participar.

La Universitat s'ha de dotar de les unitats administratives i de les estructures d'organització adients per garantir el suport adequat al personal docent i investigador en la seva activitat de recerca, desenvolupament i innovació.

Article 138 — Grups de recerca

138.1 La recerca en equip a la Universitat es fa mitjançant els grups de recerca.

138.2 El catàleg dels grups de recerca de la Universitat inclou els grups de recerca que compleixen les condicions que per reglament estableix el Consell de Govern, el qual, així mateix, defineix el procediment per dur a terme les altes, les baixes i les modificacions del catàleg esmentat.

- 138.3 Un grup de recerca pot obtenir el reconeixement com a grup de recerca acreditat, a l'efecte del que preveu l'article 83 de la Llei orgànica d'universitats, mitjançant la presentació al Consell de Govern, perquè l'aprovi, d'una proposta que inclogui, juntament amb altres elements que el Consell de Govern pugui establir, la denominació, el pla d'actuació i el reglament del grup.
- 138.4 El Consell de Govern estableix les línies generals dels reglaments dels grups de recerca acreditats, així com el procediment per a la creació, la modificació i la supressió d'aquests grups.

CAPÍTOL 4

Transferència del coneixement

Article 139 — Foment de la transferència dels resultats de la recerca

La Universitat realitza la funció de transmissió de coneixements mitjançant les seves activitats docents, en totes les modalitats, i també mitjançant la transferència dels resultats de la recerca, és a dir, la prestació d'assessorament i serveis en matèria científica, tècnica, artística o humanística, per al desenvolupament dels resultats de la recerca i per al foment de la innovació en els productes i en els processos. Per assolir millor aquests fins, la Universitat Politècnica de Catalunya promou la subscripció de convenis i contractes amb entitats públiques o privades i, si escau, la creació de les unitats i les entitats adequades, d'acord amb aquests Estatuts.

Article 140 — Empreses de base tecnològica i innovadora

Per tal de potenciar la capacitat emprenedora dels membres de la comunitat universitària, la Universitat fomenta la creació d'empreses de base tecnològica o bé la participació en aquestes empreses.

En el marc de la normativa vigent, per crear aquestes empreses i, si s'escau, perquè la Universitat hi pugui participar, cal l'aprovació del Consell Social i del Consell de Govern. En aquest procés s'han de preservar els interessos i els drets econòmics de la Universitat.

CAPÍTOL 5

Extensió universitària

► Secció 1. Formació d'extensió universitària

Article 141 — Naturalesa dels ensenyaments d'extensió universitària

La Universitat Politècnica de Catalunya organitza ensenyaments i activitats d'extensió universitària que permeten la formació i l'actualització de coneixements i d'habilitats a les persones sense que els calgui cap titulació universitària, que acredita mitjançant el diploma o certificat corresponent.

Article 142 — Proposta i organització dels ensenyaments d'extensió universitària

És competència del Consell de Govern reglamentar la tipologia i les característiques dels diplomes i certificats d'extensió universitària, i el sistema de garantia de qualitat.

Les unitats acadèmiques i, a través d'aquestes, el personal docent i investigador poden organitzar ensenyaments d'extensió universitària. S'ha d'informar d'aquestes activitats el Consell de Govern abans que se'n faci la implantació.

► Secció 2. Cultura i esports

Article 143 — Difusió del coneixement i la cultura

La Universitat Politècnica de Catalunya contribueix a la difusió del coneixement i de la cultura mitjançant les línies d'actuació següents:

- a) L'organització i la realització, per si mateixa o en col·laboració amb persones o amb altres entitats públiques o privades, de debats i activitats d'estudi i de divulgació en els àmbits que li són propis.

- b) L'edició, la publicació i la distribució de material científic, tècnic, artístic o humanístic en qualsevol suport o mitjà de comunicació.

Article 144 — **Implicacions socials de la ciència, la tècnica, les humanitats i l'art**

La Universitat Politècnica de Catalunya, que contribueix al progrés de la nostra societat proporcionant-li coneixements, procediments i professionals competents, també aspira a transmetre als ciutadans i ciutadanes la informació que els cal per poder intervenir amb coneixement de causa en les qüestions d'interès general en què hi ha implicats aspectes científics, tecnològics, humanístics o artístics. Amb aquesta finalitat, en col·laboració, quan s'escau, amb altres entitats socials, organitza activitats sobre les qüestions esmentades, com ara cursos i conferències.

Article 145 — **Activitats culturals i esportives**

La Universitat Politècnica de Catalunya impulsa la participació dels estudiants i estudiantes i, en general, de tots els membres de la comunitat universitària en activitats que contribueixin al desenvolupament personal i a la promoció d'una ciutadania compromesa amb el progrés de la societat. Amb aquests fins, fomenta i possibilita els actes i expressions culturals i les activitats de voluntariat i de participació social, així com la pràctica de l'esport.

► Secció 3. Cooperació al desenvolupament

Article 146 — **Activitats de cooperació al desenvolupament**

La Universitat Politècnica de Catalunya posa els seus coneixements i capacitats en ciència i tecnologia al servei del desenvolupament humà i sostenible dels pobles més desfavorits i de l'eradicació de la pobresa.

En aquest sentit, impulsa la implicació activa de la comunitat en el camp de la cooperació universitària al desenvolupament, fomenta la sensibilització i la participació i promou la cultura de pau i el compromís amb la solidaritat i el respecte als drets humans.

Article 147 ___ **Centre de Cooperació per al Desenvolupament**

Les activitats de cooperació al desenvolupament són coordinades pel Centre de Cooperació per al Desenvolupament (CCD), el reglament del qual és aprovat pel Consell de Govern.





Títol V

Gestió de la Universitat



CAPÍTOL 1

Règim econòmic i patrimonial

► Secció 1. Règim econòmic

Article 148 — Normativa aplicable

El règim econòmic de la Universitat es regeix per la normativa estatal i autonòmica en matèria d'universitats, per la normativa financera i pressupostària de la Generalitat de Catalunya i per la normativa aplicable al sector públic.

Article 149 — Els instruments bàsics de la planificació i el finançament

Els instruments bàsics de la Universitat en matèria de planificació econòmica i de finançament, en el marc de la Programació universitària de Catalunya i del Pla d'inversions universitàries, són els contractes programa de la Universitat amb el departament del govern de la Generalitat de Catalunya que sigui competent en matèria d'universitat i el pressupost.

El contracte programa és l'instrument de finançament d'aportacions complementàries lligades a objectius específics per a la millora de la qualitat de la Universitat i per atendre'n les especificitats, així com l'instrument d'observació, de diagnòstic, de planificació i d'adopció de decisions conjuntes entre el departament del govern de la Generalitat de Catalunya que sigui competent en matèria d'universitat i la Universitat.

► Secció 2. Pressupost

Article 150 — Estructura del pressupost

La Universitat formula un pressupost públic, anual, únic i equilibrat, i que comprèn el total dels ingressos i de les despeses.

Article 151 — Ingressos

El pressupost anual d'ingressos ha de contenir:

- a) Les transferències per a despeses corrents i de capital fixades anualment per la Generalitat de Catalunya.
- b) Els ingressos corresponents als preus públics per serveis acadèmics i a altres drets establerts legalment. En el cas d'estudis conduents a obtenir títols de caràcter oficial i amb validesa a tot l'Estat, el preus públics i els drets els fixa la Generalitat de Catalunya, amb l'informe previ de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya.
- c) Les compensacions econòmiques que la Universitat ha de rebre d'altres organismes públics per raó de l'aplicació de les exempcions i reduccions que la normativa legal estableixi en matèria de preus públics i altres drets.
- d) Els ingressos pels ensenyaments propis, els cursos d'especialització i els referents a les altres activitats autoritzades a la Universitat, els preus dels quals s'han d'atènyer al que estableix el Consell Social, segons el que determina la Llei d'universitats de Catalunya, i en tot cas s'han d'aprovar juntament amb el pressupost de l'exercici anual en el qual s'han d'aplicar.
- e) Els ingressos procedents de transferències d'entitats públiques i privades, així com d'herències, llegats o donacions.
- f) Els rendiments del patrimoni de la Universitat i de les altres activitats econòmiques que dugui a terme, d'acord amb la llei i amb aquests Estatuts.
- g) Els ingressos derivats dels contractes que recull l'article 83 de la Llei orgànica d'universitats.
- h) El producte de les operacions de crèdit que la Universitat ha concertat, que ha de ser compensat per aconseguir l'equilibri pressu-

postari necessari de la Generalitat de Catalunya, que en tot cas ha d'autoritzar qualsevol operació d'endeutament.

- i) Els romanents de tresoreria i qualsevol altre ingrés.

Article 152 — **Despeses**

A l'estat de les despeses corrents del pressupost s'ha d'adjuntar la relació de llocs de treball del personal de totes les categories de la Universitat, en la qual s'ha d'especificar la totalitat de les despeses corresponents i si es tracta de personal docent i investigador o de personal d'administració i serveis, i en ambdós casos si és personal funcionari o contractat.

Article 153 — **Comptabilitat pública**

L'estructura del pressupost de la Universitat, el sistema comptable i els documents que inclouen els comptes anuals s'han d'adaptar al Pla especial de comptabilitat pública que aprova, un cop escoltades les universitats, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

En tot el que no està previst al pla especial esmentat, s'hi aplica el Pla general de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya.

Article 154 — **Assignació de despeses**

En el pressupost, les despeses assignades a cada tipus d'activitat es desglossen en dues parts:

- a) Una de destinada a finançar les activitats ordinàries de les unitats estructurals, que s'ha de distribuir segons barems objectius que han d'incloure l'avaluació periòdica d'aquestes activitats.
- b) Una altra de destinada a finançar programes específics i a estimular els plans estratègics de les unitats o de caràcter general.

Article 155 — **Transferències de crèdit**

L'aprovació de les transferències de crèdit d'operacions de capital a operacions corrents requereix l'acord del Consell Social, amb la conformitat prèvia del departament competent en matèria d'universitats. L'aprovació de les transferències de crèdit entre els diferents conceptes dels capítols d'operacions corrents i d'operacions de capital requereix l'acord del Consell de Govern. Quan la transferència afecta el capítol relatiu a les remuneracions del personal al servei de la Universitat es requereix l'aprovació prèvia del Consell Social.

Article 156 — **Aprovació del pressupost**

- 156.1 Els avantprojectes dels contractes programa i dels pressupostos anuals són elaborats pel gerent o gerenta. Aquests avantprojectes han de tenir en compte les necessitats de les diferents unitats estructurals, han de seguir les directrius del rector o rectora i han d'estar d'acord amb la formulació de necessitats econòmiques i prioritats que estableix el Consell Social.
- 156.2 A partir d'aquests avantprojectes, el Consell de Govern elabora els projectes corresponents i els proposa al Consell Social perquè els aprovi. L'autorització efectiva dels crèdits es produeix mitjançant l'aprovació del pressupost anual per part del Consell Social.
- 156.3 El rector o rectora ha de trametre el pressupost de la Universitat al departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'universitats, en el termini d'un mes des de la data en què ha estat aprovat.

► Secció 3. Patrimoni

Article 157 — Concepte i normativa aplicable

El patrimoni de la Universitat Politècnica de Catalunya està constituït pel conjunt dels béns, drets i obligacions que li pertanyen per qualsevol títol.

El patrimoni de la Universitat es regeix per la Llei orgànica d'universitats, per la Llei d'universitats de Catalunya i per la normativa de desplegament, per la normativa reguladora del patrimoni de la Generalitat de Catalunya adaptada a les peculiaritats organitzatives i de funcionament de la Universitat, i per aquests Estatuts o altra normativa interna de la Universitat.

Article 158 — Règim tributari

Els béns afectes al compliment de les finalitats de la Universitat Politècnica de Catalunya i els actes que es duguin a terme per al desenvolupament immediat d'aquestes, així com els rendiments que se'n treuen, tenen exempció tributària, sempre que els tributs i les exempcions recaiguin directament sobre la Universitat en concepte legal de contribuent, tret que sigui possible legalment la translació de la càrrega tributària.

La Universitat i les activitats de mecenatge que les persones i entitats externes puguin fer en favor d'aquesta tenen els beneficis fiscals que estableix la legislació vigent en matèria de mecenatge.

Article 159 — Titularitat dels béns

La Universitat assumeix la titularitat dels béns de domini públic afectes al compliment de les seves finalitats, així com els que l'Estat o la Generalitat de Catalunya destinin en el futur a aquestes mateixes finalitats.

Les administracions públiques poden adscriure béns dels quals són titulars a la Universitat perquè els faci servir en les funcions pròpies.

Article 160 — **Béns de domini públic i patrimonials**

- 160.1 Els béns i drets de la Universitat Politècnica de Catalunya afectes al servei públic tenen la consideració de béns de domini públic. Els béns i drets de la Universitat que no són afectes al servei públic tenen la consideració de béns patrimonials.
- 160.2 Correspon al Consell Social vetllar pel patrimoni de la Universitat i aprovar la desafectació dels béns de domini públic, amb la posterior ratificació del Govern de la Generalitat de Catalunya. També li correspon, a proposta del Consell de Govern, autoritzar el rector o rectora perquè adopti els acords d'adquisició, disposició i gravamen de béns immobles i, a partir dels límits que aprovi el Consell Social, dels béns mobles de la Universitat, dels títols valors i de les participacions socials, segons el que preveuen la Llei d'universitats de Catalunya i la legislació de patrimoni de la Generalitat.
- 160.3 Així mateix, el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, ha d'acordar l'alienació de títols de societats que desenvolupin o gestionin serveis públics o d'altre tipus, o que impliquin directament o indirectament l'extinció de la participació de la Universitat o la pèrdua de la seva condició majoritària.

Article 161 — **Gestió i conservació del patrimoni**

La Universitat és responsable de la gestió, la conservació i l'administració dels seus béns.

La Universitat ha de tenir un inventari general integrat pels seus béns, tant els de domini públic com els patrimonials, així com pels seus drets de contingut patrimonial. Aquest inventari general també ha d'incloure els inventaris dels béns adscrits a cada una de les unitats estructurals i els d'ús comunitari.

► Secció 4. Supervisió econòmica

Article 162 __ Auditories

- 162.1 La Universitat organitza els seus comptes segons els principis i les tècniques d'una comptabilitat pressupostària, patrimonial i analítica, i assegura el control intern de les despeses, de les inversions i dels ingressos.
- 162.2 D'acord amb la Llei d'universitats de Catalunya, el Consell Social du a terme auditories, o ordena que es duguin a terme, amb l'objectiu de garantir la transparència, la legalitat, l'eficàcia i l'eficiència de l'actuació pressupostària i patrimonial de la Universitat i de les seves unitats estructurals.
- 162.3 El Consell Social ha de supervisar els resultats de les auditories, els ha de donar a conèixer al Consell de Govern i els ha de trametre a la Sindicatura de Comptes.
- 162.4 En cloure l'exercici pressupostari, el gerent o gerenta, amb la conformitat del rector o rectora, presenta al Consell de Govern i al Consell Social els comptes corresponents de liquidació i de tancament de l'exercici, que han de ser aprovats pel Consell Social amb l'informe favorable del Consell de Govern.

Article 163 __ Procediment de supervisió econòmica

La Universitat ha de trametre al departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'universitats la liquidació auditada del pressupost corresponent a l'exercici anterior i la resta de documentació que constitueixen els comptes anuals de les entitats en el capital o fons patrimonial equivalent de les quals la Universitat té una participació majoritària, a l'efecte de remetre'ls a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i a la Sindicatura de Comptes.

CAPÍTOL 2

Contractes de col·laboració per a la recerca i la transferència del coneixement

Article 164 — Naturalesa

A l'efecte d'aquests Estatuts s'anomenen *contractes de col·laboració* els contractes subscrits en aplicació de l'article 83 de la Llei orgànica d'universitats amb entitats i organismes públics i privats, per dur a terme projectes de recerca, desenvolupament i innovació, per prestar serveis i assessoraments culturals, científics, tècnics, artístics i humanístics, i per desenvolupar ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació.

Aquests contractes de col·laboració poden ser subscrits per la Universitat Politècnica de Catalunya com a tal, pels grups de recerca acreditats, els departaments, els instituts universitaris de recerca, i pel personal docent i investigador per mitjà d'aquests, sense perjudici del que estableix l'Article 165 d'aquests Estatuts.

El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, pot estendre aquesta capacitat a altres unitats i estructures organitzatives que es dediquin a canalitzar les iniciatives de recerca i transferència del coneixement.

Article 165 — Regulació dels contractes de col·laboració

- 165.1 El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, pot establir límits econòmics o determinar les característiques formals per a la contractació en supòsits taxats.
- 165.2 Els contractes de col·laboració han d'especificar la titularitat dels resultats que en derivin i qualsevol restricció que es determini per fer-ne la publicació.
- 165.3 El personal docent i investigador pot signar i presentar la documentació que es requereix en les fases de selecció i

- admissió dels procediments oberts, restringits, negociats amb publicitat o altres tipus de procediment relatius a contractes de serveis convocats o tramitats per entitats i organismes públics o privats.
- 165.4 Els contractes subscrits pel personal docent i investigador han de ser autoritzats expressament per la persona que representa la unitat acadèmica o el grup de recerca acreditat corresponent.
- 165.5 Els contractes subscrits per una unitat acadèmica o un grup de recerca acreditat han de ser signats per la persona que els representa.
- 165.6 Tots els contractes anteriors han de ser ratificats pel rector o rectora.
- 165.7 Els contractes subscrits per la Universitat són signats pel rector o rectora.
- 165.8 Les quantitats que corresponen a la realització de contractes de col·laboració s'ingressen a la Tresoreria de la Universitat. La part que ha de revertir a les unitats acadèmiques i als grups de recerca acreditats, d'acord amb la normativa que estableix el Consell Social, els és transferida perquè la gestionin.

Article 166 — Patents i propietat intel·lectual

- 166.1 La Universitat Politècnica de Catalunya ha d'establir programes per a la protecció i l'explotació de la propietat intel·lectual i industrial de les activitats de transferència de tecnologia i de coneixements que duen a terme els seus membres.
- 166.2 Correspon a la Universitat Politècnica de Catalunya la titularitat i la gestió de les invencions realitzades pel personal docent i investigador com a conseqüència de la seva funció de recerca a la Universitat i que pertanyin a l'àmbit de les

seves activitats d'estudi, docència i recerca, d'acord amb el que estableix la legislació sobre propietat intel·lectual i sobre patents.

166.3 Sense perjudici del que estableixen aquests Estatuts:

- a) Correspon al Consell de Govern reglamentar, d'acord amb la legislació sobre la propietat intel·lectual i sobre patents, l'ús dels resultats dels treballs que s'han dut a terme en el marc de les activitats acadèmiques.
- b) Correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern, aprovar els criteris per a l'atribució dels rendiments econòmics que puguin derivar-se'n.

Article 167 ___ **Despeses**

L'ordenació dels pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels contractes de col·laboració corresponen a la persona que representa la unitat acadèmica o el grup de recerca acreditat.

L'ordenació d'altres despeses pot ser delegada en el responsable del contracte de col·laboració, amb els límits i requisits establerts pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

CAPÍTOL 3

Gestió administrativa i contractes del sector públic

► Secció 1. Gestió administrativa

Article 168 — Principis generals

La gestió administrativa de la Universitat Politècnica de Catalunya s'inspira en els principis de descentralització i autonomia de gestió de les unitats, d'acord amb les funcions que tenen encomanades dins de l'estructura de la Universitat, i de coordinació, per fomentar la col·laboració de les unitats i de les persones i evitar la duplicació d'estructures i d'iniciatives.

Article 169 — Competències del rector o rectora en matèria de gestió administrativa

Correspon al rector o rectora, en l'àmbit administratiu:

- a) Representar la Universitat davant d'altres organismes públics i entitats privades.
- b) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments d'acord amb el que preveuen aquests Estatuts.
- c) Atorgar escriptures i signar contractes administratius, civils o mercantils i, en general, qualsevol document que generi drets i obligacions per a la Universitat, sense perjudici del que estableixen aquests Estatuts en relació amb els contractes de col·laboració.
- d) Informar anualment el Consell de Govern i el Consell Social dels contractes i convenis formalitzats, d'acord amb la Llei d'universitats de Catalunya, i especificar-ne el pressupost total.
- e) Totes les funcions definides per la legislació vigent, pels Estatuts i per la normativa interna de la Universitat.

Article 170 — Competències dels degans o deganes o els directors o directores en matèria de gestió administrativa

El Consell de Govern, a proposta del rector o rectora, determina les competències pròpies en matèria administrativa i de gestió de personal dels degans o deganes o els directors o directores de les unitats acadèmiques.

Article 171 — Autorització de despeses i ordenació de pagaments

Correspon al rector o rectora, als degans o deganes i als directors o directores de les unitats acadèmiques l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

El rector o rectora pot delegar aquestes funcions en els vicerectors o vicerectores, el secretari o secretària general i el gerent o gerenta, i, amb l'acord previ del Consell Social, en altres càrrecs de la Universitat. Així mateix, els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques poden delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb l'excepció de les despeses de personal, amb els límits quantitius que es fixin anualment en les normes d'execució del pressupost de la Universitat.

► Secció 2. Contractes del sector públic**Article 172 — Principis generals**

La gestió contractual de la Universitat Politècnica de Catalunya s'inspira en els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, de no-discriminació i igualtat de tracte, i d'eficàcia i eficiència en la gestió dels recursos públics.



Article 173 __ Normativa aplicable

La contractació de la Universitat Politècnica de Catalunya està subjecta a la normativa reguladora dels contractes del sector públic, sense perjudici de les particularitats que es deriven dels contractes de col·laboració regulats en aquests Estatuts.

El rector o rectora és l'autoritat competent per signar, en nom de la Universitat Politècnica de Catalunya, els contractes del sector públic.



Títol VI

Comunitat universitària



CAPÍTOL 1.

Disposicions generals

Article 174 — Membres de la comunitat universitària

Són membres de la comunitat universitària de la Universitat Politècnica de Catalunya els estudiants i estudiantes i el personal al servei de la Universitat, que comprèn el personal docent i investigador i el personal d'administració i serveis.

Article 175 — Personal docent i investigador vinculat

El personal docent i investigador que pertany a entitats amb personalitat jurídica diferent de la Universitat i que hi desenvolupa tasques acadèmiques, mitjançant un acord o altres formes de col·laboració, és considerat personal vinculat a la Universitat.

El Consell de Govern regula el procediment i l'abast de la vinculació d'aquest personal i, en particular, la seva equiparació, en el que escau, als membres de la comunitat universitària.

Article 176 — Drets dels membres de la comunitat universitària

Són drets de tots els membres de la comunitat universitària els reconeguts per la normativa vigent i específicament els següents:

- a) Participar, per mitjà dels òrgans de representació, en el govern i en la gestió de la Universitat.
- b) Fer arribar iniciatives, aspiracions, opinions i queixes als òrgans de govern i al síndic o la síndica de greuges de la Universitat.
- c) Ser informats dels acords dels òrgans de govern que els afecten.
- d) Crear associacions dins la Universitat Politècnica de Catalunya i adherir-s'hi, sempre que no contravinquin aquests Estatuts ni l'ordenament legal vigent, per al foment i la realització d'activitats solidàries, d'extensió cultural, esportives, de lleure o altres d'anàlogues, o per defensar els seus interessos acadèmics, professionals o laborals.

- e) Rebre el reconeixement com a autors de les obres que realitzen.
- f) Utilitzar les instal·lacions i els serveis comunitaris, segons la normativa que estableix el Consell de Govern.
- g) Conèixer les qüestions que afecten la vida universitària.

Article 177 — Relació entre la Universitat i les associacions

Les relacions amb la Universitat de les associacions que hi tenen presència es regeixen per un reglament que ha de ser aprovat pel Consell de Govern.

Article 178 — Deures dels membres de la comunitat universitària

A més dels que estableix la normativa vigent, són deures dels membres de la comunitat universitària:

- a) Respectar els principis informadors de la Universitat Politècnica de Catalunya quan actuen com a membres d'aquesta.
- b) Complir les obligacions acadèmiques, administratives i laborals.
- c) Complir aquests Estatuts i els reglaments que els despleguen.
- d) Respectar els membres de la comunitat universitària.
- e) Respectar el patrimoni i les instal·lacions de la Universitat, així com les dades i les informacions de tot tipus que aquesta custodia, sigui quin sigui el suport en què estiguin enregistrades, i no fer-ne un ús indegut.

Article 179 — Processos d'acollida

La Universitat ha d'establir els procediments adients perquè en els processos d'acollida dels diferents membres de la comunitat universitària se'n faciliti la integració i s'afavoreixi el coneixement suficient del català, com a llengua pròpia de la Universitat, i del castellà.

**Article 180 — Resolució de conflictes**

En cas de conflicte d'interessos o de convivència entre membres de la comunitat universitària, el síndic o síndica de greuges hi exerceix la mediació, si és proposada i acceptada per les parts implicades.

Així mateix, el Consell de Govern ha d'aprovar un protocol d'actuació per a la resolució de conflictes que reguli, entre d'altres, la composició, el nomenament i el funcionament d'una comissió de resolució de conflictes interpersonals a la qual es pugui adreçar qualsevol membre de la comunitat universitària.

Article 181 — Competències del rector o rectora en matèria disciplinària

Correspon al rector o rectora ordenar la incoació d'expedients disciplinaris i adoptar les mesures derivades d'aquests expedients.

CAPÍTOL 2

Estudiants i estudiantes

Article 182 — Estudiants i estudiantes

Són estudiants o estudiantes de la Universitat Politècnica de Catalunya les persones matriculades en els ensenyaments que imparteix la Universitat.

Article 183 — Accés i admissió

El procediment i els criteris aplicables per a l'accés i l'admissió als diferents tipus d'ensenyaments s'han de fer públics i han de respectar els principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el marc de la normativa bàsica vigent:

- a) La Universitat actua coordinadament amb altres universitats en l'organització de la prova d'accés als estudis de grau i per garantir-ne l'adequació.
- b) Correspon al Consell de Govern establir els criteris generals d'admissió als ensenyaments oficials i d'accés i admissió a qualsevol altra modalitat d'ensenyament que organitza la Universitat.

Article 184 — Drets i deures

184.1 Tots els estudiants i estudiantes de la Universitat Politècnica de Catalunya, sense cap altra distinció que la que es deriva de la seva situació acadèmica, tenen els mateixos drets i els mateixos deures.

Els drets estatutaris dels estudiants i estudiantes s'inspiren en els principis de participació i representació democràtica en els òrgans col·legiats de la Universitat i en els drets individuals que són reconeguts per la normativa vigent.

184.2 L'estudiant o estudianta té dret a rebre uns ensenyaments actualitzats i de qualitat, que se li faciliti la formació i l'accés

a la convivència social, la cultura i l'esport, i que es fomenti el desenvolupament de la seva capacitat crítica.

- 184.3 La Universitat impulsa la participació dels estudiants i estudiantes en associacions i col·lectius amb l'objectiu de dur a terme activitats que els interessin per a la formació en valors de convivència i ciutadania. El Consell de Govern regula el marc d'aquesta participació.

Article 185 — Relacions entre la Universitat i els estudiants i estudiantes

Les relacions entre els estudiants i estudiantes i la Universitat són establertes per reglament pel Consell de Govern. En la normativa s'han d'establir les fórmules que permetin a l'estudiant o estudianta respondre al sistema docent i educatiu, tant pel que fa a la qualitat com a les càrregues i els ritmes de treball; així mateix s'hi han d'establir les garanties d'equitat i transparència dels processos d'avaluació i els procediments per a la revisió dels resultats de les avaluacions.

Article 186 — Foment de la participació dels estudiants i estudiantes en les tasques de recerca i suport a la docència

La Universitat ha de fomentar amb finalitats formatives la participació dels estudiants i estudiantes en les tasques de recerca i de suport a la docència de les seves unitats acadèmiques, d'acord amb els mecanismes previstos a l'Article 120 d'aquests Estatuts o amb els altres que es puguin establir.

El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, determina les condicions per a la participació temporal i amb finalitats formatives dels estudiants i estudiantes en activitats corresponents als contractes de col·laboració a què fa referència l'Article 164 d'aquests Estatuts.

CAPÍTOL 3

Disposicions relatives al personal al servei de la Universitat

Article 187 — Adscripció i vinculació

- 187.1 La Universitat adscriu tot el seu personal a les unitats estructurals que la constitueixen, d'acord amb els principis següents:
- a) L'adscripció del personal a una unitat implica que en depèn orgànicament i que du a terme tasques relacionades amb l'activitat de la qual és responsable la unitat.
 - b) El personal docent i investigador és adscrit a una unitat acadèmica. Tret d'excepcions concretes i justificades, el professorat és adscrit a un departament.
 - c) El personal d'administració i serveis és adscrit a una unitat d'administració i serveis o una unitat acadèmica.
 - d) L'adscripció és a una única unitat estructural.
- 187.2 El Consell de Govern resol els casos de discrepància en els processos d'adscripció del personal docent i investigador, ateses les parts.
- 187.3 El personal docent i investigador es vincula a les unitats diferents de la unitat d'adscripció en les activitats de les quals participa i en les quals du a terme les tasques necessàries per al compliment de les seves funcions.
- La vinculació o la desvinculació es realitzen normalment per iniciativa de la persona o de les unitats acadèmiques implicades i amb l'acord de les parts. El Consell de Govern resol els casos de discrepància entre les parts.
- 187.4 El Consell de Govern, d'acord amb la normativa vigent, aprova la normativa sobre l'adscripció i la vinculació i els procediments corresponents.



Article 188 — Retribucions addicionals i complementàries

- 188.1 El Consell Social, a proposta del Consell de Govern i d'acord amb la normativa vigent, pot acordar l'assignació singular i individual de retribucions addicionals i de retribucions complementàries, segons el cas, per al personal, tenint en compte els seus mèrits i les exigències docents, investigadores, de desenvolupament tecnològic, de transferència de coneixement, de gestió institucional, d'assessorament o d'altres tipus. El Consell Social ha d'autoritzar expressament, en cada cas, la percepció de les retribucions esmentades.
- 188.2 El personal de la Universitat pot percebre remuneracions pels treballs que du a terme en virtut dels contractes de col·laboració a què fa referència l'Article 164 d'aquests Estatuts.
- El Consell de Govern regula aquestes remuneracions, d'acord amb la legislació aplicable.

Article 189 — Relació de llocs de treball

La Universitat ha de mantenir actualitzada la relació de llocs de treball de tot el seu personal d'acord amb la normativa vigent.

Pel que fa al personal d'administració i serveis, el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, aprova aquesta relació i defineix quins llocs de treball han de ser ocupats per personal funcionari, per personal laboral i per personal eventual.

Pel que fa al personal docent i investigador, el Consell de Govern, a proposta del rector o rectora, n'aprova la relació de llocs de treball, així com les modificacions.

Article 190 — Contractació per a tasques específiques

La Universitat pot contractar personal investigador, personal tècnic o altre personal, a través del les figures previstes a la legislació laboral

i als respectius convenis col·lectius vigents, per al desenvolupament de projectes de recerca, estudis i assessorament i, en general, col·laboracions no permanents amb la Universitat.

Article 191 — Nomenaments i contractes

Correspon al rector o rectora nomenar el personal funcionari de la Universitat i donar-li la possessió del càrrec. Així mateix, correspon al rector o rectora signar els contractes del personal laboral.

Article 192 — Conciliació de la vida familiar i laboral

La Universitat ha d'establir mesures de conciliació de la vida laboral i familiar dels membres de la comunitat universitària.

Article 193 — Normativa aplicable i drets de representació, negociació i formació

193.1 El personal de la Universitat Politècnica de Catalunya es regeix per la legislació laboral o de funcionariat que li és aplicable i per aquests Estatuts i els reglaments que els despleguen.

193.2 El personal té dret a negociar amb la Universitat Politècnica de Catalunya les seves condicions de treball, en els termes i amb l'abast previstos en la normativa vigent.

193.3 La formació i el perfeccionament del personal són drets i deures de la Universitat i d'aquest personal. La Universitat ha d'organitzar cursos, seminaris i, en general, tots els tipus d'activitats adients per assolir aquests objectius.

193.4 El personal de la Universitat Politècnica de Catalunya té dret a gaudir de permisos retribuïts per garantir-ne l'assistència a activitats dirigides a la formació i el perfeccionament professionals. El Consell de Govern aprova les modalitats d'aquests permisos.

193.5 Així mateix, la Universitat pot formalitzar convenis que garanteixin la mobilitat del personal amb altres universitats i administracions públiques, d'acord amb el principi de reciprocitat.

Article 194 — **Participació de la representació sindical en els processos de selecció de personal**

La Universitat garanteix la participació dels representants del personal en els processos de selecció, en la forma que acorda amb els respectius òrgans de representació sindical i d'acord amb la normativa vigent.

CAPÍTOL 4

Personal docent i investigador

► Secció 1. Disposicions generals

Article 195 — Tipologia del personal docent i investigador

A l'efecte d'aquests Estatuts, el personal docent i investigador de la Universitat Politècnica de Catalunya és el següent:

- a) El professorat dels cossos de funcionariat docent universitari, que comprèn:
 - i. Catedràtics i catedràtiques d'universitat.
 - ii. Titulars d'universitat.
 - iii. Catedràtics i catedràtiques d'escoles universitàries.
 - iv. Titulars d'escoles universitàries.
- b) El professorat contractat, que comprèn:
 - i. El professorat contractat doctor amb caràcter permanent, que comprèn:
 - Catedràtics i catedràtiques contractats.
 - Professorat agregat.
 - ii. El professorat col·laborador permanent.
 - iii. El professorat contractat o nomenat temporal, que comprèn:
 - Professorat lector.
 - Professorat col·laborador temporal.
 - Professorat associat.
 - Professorat visitant.
 - Professorat emèrit.
- c) El personal investigador, que comprèn:
 - i. El personal investigador contractat amb caràcter permanent.
 - ii. El personal investigador postdoctoral i altre personal investigador propi contractat d'acord amb la normativa vigent.

iii. El personal investigador en formació, que comprèn:

- Ajudants i ajudantes.
- Doctorands i doctorandes amb beca o contracte que els vinculi a la Universitat.

Aquesta classificació té un caràcter instrumental i la seva interpretació i aplicació s'ha d'efectuar, en tot cas, d'acord amb la legislació.

Article 196 — Personal investigador contractat amb caràcter permanent

El personal investigador contractat amb caràcter permanent és personal doctor contractat per dur a terme tasques de recerca.

Aquest personal té plena capacitat investigadora i pot realitzar tasques docents.

El Consell de Govern, en el marc de la normativa vigent, regula les categories del personal investigador contractat amb caràcter permanent de la Universitat.

Article 197 — Condicions de contractació o nomenament

197.1 Sense perjudici de la normativa vigent i aquests Estatuts, el Consell de Govern regula les condicions per a la contractació o el nomenament del personal docent i investigador.

197.2 La primera contractació del professorat lector ha de ser per un màxim de dos anys.

197.3 Els contractes del professorat associat tenen caràcter temporal. La convocatòria de la plaça ha d'especificar la duració del contracte.

197.4 La tasca del personal docent i investigador és avaluada periòdicament i, si escau, en finalitzar el termini del contracte. Una avaluació positiva és un prerrequisit per a la renovació del contracte.

Article 198 — Personal investigador en formació

En el marc de la normativa aplicable, el Consell de Govern reglamenta i aprova el règim de dedicació a la docència i a les activitats de recerca d'aquest personal.

El contracte es perllonga fins que finalitza el període formatiu que hi és previst, a excepció que l'avaluació de l'investigador o investigadora en formació sigui negativa.

Article 199 — Professorat honorari

En casos excepcionals, la UPC pot nomenar professor o professora amb caràcter honorari personalitats amb una rellevància especial que col·laboren en l'activitat acadèmica de la Universitat.

El Consell de Govern regula aquesta figura.

Article 200 — Règim de dedicació del personal docent i investigador

La dedicació a temps complet és la normal del personal docent i investigador de la Universitat Politècnica de Catalunya, amb l'excepció del professorat associat, que només pot tenir dedicació a temps parcial, i del professorat emèrit.

El Consell de Govern determina i aprova el procediment d'aprovació del règim de dedicació del personal docent i investigador i els criteris per garantir que aquesta aprovació es fa cercant la qualitat docent i investigadora i l'aprofundiment de coneixements d'aquest personal.

Article 201 — Drets i deures

201.1 En el marc de la normativa vigent i d'aquests Estatuts, també són drets del personal docent i investigador:

- a) La llibertat per programar, desenvolupar i avaluar els coneixements teòrics i pràctics que imparteix, sense perjudici de les directrius i la coordinació del centre docent o

de la unitat responsable dels ensenyaments, i de la coordinació que estableix el departament.

- b) La llibertat de recerca.
- c) Disposar dels mitjans adients per desenvolupar les seves funcions docents i investigadores i per actualitzar els seus coneixements.
- d) Formar grups de recerca, establir contractes de col·laboració o percebre subvencions per dur a terme treballs de caràcter científic, tècnic, artístic o humanístic.

201.2 En el marc de la normativa vigent i d'aquests Estatuts, també són deures del personal docent i investigador:

- a) Mantenir actualitzats els seus coneixements.
- b) Participar en l'establiment dels continguts i les metodologies de la docència i dels programes i línies de recerca, d'acord amb els avenços de la seva disciplina.
- c) Col·laborar perquè es compleixin de manera adequada els objectius i els acords adoptats pels òrgans de govern de les unitats en què desenvolupa l'activitat acadèmica.

Article 202 Llicències, excedències i reingrés al servei actiu

El Consell de Govern, en el marc de la normativa vigent, reglamenta i aprova les condicions i els procediments per concedir al professorat llicències, excedències i el reingrés al servei actiu, tenint en compte que:

1. La llicència, l'excedència i el reingrés s'han de sol·licitar al rector o rectora.
2. En cas que sigui aplicable, quan hi hagi més d'una persona en situació d'excedència voluntària de la Universitat que sol·liciti l'adscripció provisional a una mateixa plaça, l'adscripció provisional s'ha de realitzar per criteris de mèrit.

3. Les llicències s'atorguen en el marc de les disponibilitats pressupostàries i sense perjudici de l'activitat acadèmica.

Article 203 — **Llicències i períodes sabàtics**

El personal docent i investigador amb vinculació permanent a la Universitat té dret a gaudir de llicències i períodes sabàtics, tal com ho reglamenta el Consell de Govern en el marc de la normativa vigent.

Article 204 — **Permisos retribuïts**

El personal docent i investigador amb vinculació permanent a la Universitat i el professorat lector tenen dret a gaudir de permisos retribuïts, per garantir la seva assistència a qualsevol tipus d'activitat dirigida a la formació i el perfeccionament professionals. El Consell de Govern, en el marc de la normativa vigent, estableix per reglament les modalitats d'aquests permisos i altres de la mateixa índole de què puguin gaudir els altres membres del personal docent i investigador.

► Secció 2. Selecció i avaluació

Article 205 — **Principis generals**

- 205.1 A excepció del professorat visitant, emèrit i honorari, la selecció del personal docent i investigador es du a terme mitjançant un concurs subjecte als principis de publicitat, igualtat, capacitat i mèrit.
- 205.2 El Consell de Govern, previ informe de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat, estableix els criteris objectius generals aplicables en els concursos per a l'adjudicació de les places. El Consell de Govern, previ informe de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat,

pot establir criteris específics addicionals a proposta de la unitat d'adscripció i, si escau, de la unitat o les unitats de vinculació inicial.

- 205.3 Per raons d'urgència, segons el que reglamenti el Consell de Govern, amb l'objectiu de garantir el servei públic, atesa la unitat d'adscripció, es pot determinar la conveniència que una plaça sigui ocupada temporalment, amb caràcter interí, d'acord amb la normativa vigent, per una persona que compleixi els requisits exigits per a la provisió definitiva de la plaça. En qualsevol cas, s'ha de convocar un concurs per a la provisió de la plaça en un termini no superior a un any.
- 205.4 El rector o rectora aprova la contractació del professorat visitant, a proposta de la unitat d'adscripció. El Consell de Govern ha de ser informat d'aquesta contractació.
- 205.5 El Consell de Govern aprova el nomenament del professorat emèrit i honorari, previ informe de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat.

Article 206 — Normativa general

Sense perjudici de la normativa vigent i el que estableixen aquests Estatuts, atesa la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat, el Consell de Govern reglamenta tot el que es refereix als concursos i a les comissions que han de jutjar-los.

Aquesta reglamentació també ha d'especificar els mèrits objectius mínims en què s'ha de basar la selecció i les proves que s'han de fer en els concursos. En tots els casos, les comissions han de valorar l'historial acadèmic, docent i investigador, i professional dels candidats i candidates, i contrastar-ne les capacitats per a l'exposició oral i el debat amb relació a la matèria o especialitat de la plaça. En els

concursos per a la provisió de places dels cossos docents i de professorat contractat doctor amb caràcter permanent, també s'ha de valorar el projecte docent i investigador.

Així mateix, aquesta reglamentació ha de tenir en compte el que disposa la normativa vigent pel que fa a la concreció del coneixement suficient de les llengües oficials.

Article 207 — **Convocatòria dels concursos**

207.1 El Consell de Govern, tenint en compte les places vacants, els recursos disponibles i les previsions de docència i de recerca, ha d'elaborar i aprovar, si més no un cop l'any, tenint en compte les unitats d'adscripció i el Consell Acadèmic, una convocatòria de concursos per proveir places de personal docent i investigador.

207.2 La convocatòria ha d'incloure, per a cada plaça, la denominació, la categoria, la unitat d'adscripció i, si escau, la unitat o les unitats de vinculació inicial; així mateix, ha d'incloure, excepte en casos justificats, l'especificació de les tasques que s'han de dur a terme i, si escau, l'àmbit de coneixement. Excepcionalment, en casos justificats, la convocatòria pot ometre la unitat d'adscripció.

Així mateix, la convocatòria ha d'especificar els criteris de valoració dels candidats o candidates, les proves que han de superar i la documentació que han de presentar.

La difusió de la convocatòria és la mateixa per a totes les places de professorat contractat permanent i de personal investigador ordinari.

Article 208 — **Composició de les comissions jutjadores dels concursos**

208.1 Els membres de les comissions han de tenir reconegut el prestigi docent i investigador contrastat.

- 208.2 Les comissions que jutgen els concursos d'accés a places dels cossos docents i els concursos per a places de personal docent i investigador contractat doctor amb caràcter permanent tenen cinc membres titulars i el mateix nombre de membres suplents. Les comissions que jutgen els concursos de places de personal docent i investigador no permanent tenen tres membres titulars i el mateix nombre de membres suplents.
- 208.3 La composició de les comissions ha de complir els requisits següents:
- a) Tots els membres han de tenir una categoria igual, equivalent o superior a la de la plaça.
 - b) La majoria dels membres ha de tenir una categoria superior a la de la plaça, a excepció de les comissions corresponents a places de catedràtic o catedràtica d'universitat o catedràtic contractat o catedràtica contractada.
 - c) En els concursos d'accés a places de titular d'universitat, dos dels membres han de ser del mateix cos. En els concursos per a places de professorat agregat, dos dels membres han de ser titulars d'universitat o han de formar part del professorat agregat.
- 208.4 Preferentment, en els concursos d'accés a places dels cossos docents i els concursos a places de personal docent i investigador contractat doctor amb caràcter permanent, com a mínim dos dels membres de les comissions han de ser externs a la Universitat.
- D'acord amb la normativa vigent, poden formar part de les comissions professors o professores i investigadors o investigadores estrangers que han arribat a una posició equivalent a la que exigeixen aquests Estatuts.

- 208.5 A l'efecte de la composició de les comissions, el Consell de Govern, a proposta de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat, tenint en compte la normativa vigent, determina les equivalències entre les categories de personal docent i investigador, i el procediment per al reconeixement del prestigi docent i investigador contrastat.
- 208.6 Correspon al rector o rectora nomenar els membres de les comissions, a proposta de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat, ateses, si escau, les unitats d'adscripció i de vinculació.

Article 209 — Actuació de les comissions

- 209.1 Les comissions han de valorar, d'acord amb els criteris anunciats en la convocatòria, els mèrits dels candidats i candidates i la seva adequació a les necessitats de la Universitat que es posen de manifest a la convocatòria mitjançant l'especificació de les tasques que s'han de dur a terme. Si han estat anunciades a la convocatòria, les comissions han d'organitzar les proves oportunes. També poden portar a terme entrevistes amb les candidates i els candidats.
- 209.2 Totes les actuacions dels concursants davant les comissions són públiques.
- 209.3 Les comissions han de deixar constància escrita raonada de les seves actuacions i decisions. En particular, han d'elaborar un informe raonat dels mèrits de tots els concursants en relació amb la plaça convocada i de la proposta d'adjudicació de la plaça.
- 209.4 Les deliberacions de les comissions tenen caràcter secret.
- 209.5 En tot cas, s'han de fer públics els resultats de l'avaluació de

cada persona candidata, desglossada per cadascun dels aspectes avaluats.

Article 210 — Resolució de les comissions

- 210.1 Les comissions només poden proposar una persona per a la provisió de la plaça o, en el cas de concursos conjunts, per a més d'una plaça, tantes persones com places són objecte del concurs.
- 210.2 El resultat dels processos selectius s'ha de publicar en els mateixos mitjans que la convocatòria.
- 210.3 Contra les propostes de les comissions avaluadores dels concursos es pot interposar una reclamació davant el rector o rectora. Aquestes reclamacions són valorades per la Comissió d'Apel·lació, que ratifica o no les propostes.

Article 211 — Professorat visitant, emèrit i honorari

El reconeixement dels serveis o mèrits destacats, que són un requisit per accedir a una plaça de professorat visitant, emèrit i honorari, s'assoleix de la manera que per reglament determina el Consell de Govern, atesa la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat. El reglament ha d'especificar els mèrits objectius en què s'ha de basar el reconeixement esmentat.

Article 212 — Avaluació del personal docent i investigador

El Consell de Govern, atesa la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat, estableix el procediment per a l'avaluació de la tasca acadèmica que realitza el personal docent i investigador de la Universitat, i reglamenta les mesures per informar la persona afectada dels resultats de l'avaluació i dels recursos que hi pot interposar.

En els concursos convocats per altres universitats públiques i que afecten personal docent i investigador de la Universitat Politècnica de Catalunya, la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat ha de trametre a la universitat que convoca el concurs els resultats de les avaluacions de què ha estat objecte, si ho demanen la persona interessada o la universitat convocant. En tot cas, aquests resultats s'han de trametre a les comissions corresponents a places de la Universitat Politècnica de Catalunya.

CAPÍTOL 5

Personal d'administració i serveis

► Secció 1. Disposicions generals

Article 213 — Composició

El personal d'administració i serveis de la Universitat està format per personal funcionari de la mateixa Universitat i per personal en règim de contractació laboral. D'acord amb la normativa vigent, es pot designar personal eventual. Així mateix, el personal funcionari d'altres universitats, de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya i d'altres administracions públiques poden prestar serveis a la Universitat Politècnica de Catalunya en la situació que legalment s'estableixi.

Article 214 — Escales del personal funcionari d'administració i serveis

Correspon al Consell de Govern la creació, modificació i supressió de les escales pròpies del personal funcionari d'administració i serveis de la Universitat, d'acord amb els grups de titulació exigits de conformitat amb la legislació general de la funció pública.

Article 215 — Funcions

Corresponen al personal d'administració i serveis, entre altres, les funcions següents:

- a) Gestió administrativa a les àrees de personal, organització administrativa, assumptes econòmics, informàtica, arxius, biblioteques, informació, serveis científicotècnics i serveis generals.
- b) Organització i coordinació dels serveis de suport a la docència, l'estudi, la recerca i la transferència de tecnologia.
- c) Manteniment, conservació i vigilància de les infraestructures i dependències de la Universitat.

Article 216 — Retribucions

Tant el personal d'administració i serveis funcionari com el laboral perceben les retribucions a càrrec del pressupost de la Universitat.

El Consell Social aprova cada any aquestes retribucions, juntament amb les relacions de llocs de treball corresponents, d'acord amb la normativa vigent.

► Secció 2. Selecció i avaluació

Article 217 — Selecció

Els processos de selecció per a l'accés a les escales de funcionariat i de personal en règim de contractació laboral i per a la provisió de llocs de treball del personal d'administració i serveis funcionari i laboral se subjecten als principis de publicitat, igualtat, capacitat i mèrit.

En tots els casos, les comissions han de valorar l'adequació de les persones concursants o opositores a les necessitats de la Universitat, que es posen de manifest mitjançant els requeriments i les funcions de les places especificats a la convocatòria.

Article 218 — Comissions de selecció del personal funcionari

Els membres de les comissions que han de jutjar les proves per a l'accés a les diverses escales del personal funcionari d'administració i serveis de la Universitat han de ser personal funcionari d'una escala igual o superior a la de les places de la convocatòria o tenir una titulació amb un nivell acadèmic igual o superior a l'exigit per a les places de la convocatòria.

Els membres de les comissions que han de jutjar les proves per a la provisió de llocs de treball corresponents al personal funcionari d'administració i serveis de la Universitat han de tenir una titulació

amb un nivell acadèmic igual o superior a l'exigit per a la plaça de la convocatòria.

Les comissions que han de jutjar les proves corresponents als processos esmentats tenen un mínim de tres membres, el nomenament dels quals correspon al rector o rectora.

Article 219 — Procediment per a la provisió de places i composició de les comissions del personal laboral

Els procediments per a la provisió de places de personal d'administració i serveis laboral de la Universitat i la composició de les comissions que han de jutjar les proves corresponents s'han d'ajustar al que especifica el conveni col·lectiu que és aplicable per a aquest personal.

Els membres de les comissions esmentades han de tenir una titulació amb un nivell acadèmic igual o superior al que s'exigeix per a la plaça de la convocatòria o han de pertànyer a un grup igual o superior al d'aquesta plaça.

Article 220 — Sistema de lliure designació

Només poden proveir-se pel sistema de lliure designació els llocs que determina el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, atesos els organismes de representació sindical del personal d'administració i serveis.



—



Títol VII

El síndic de greuges o síndica de greuges



Article 221 — **Naturalesa**

El síndic o síndica de greuges és l'òrgan institucional encarregat de vetllar pel respecte dels drets i les llibertats dels membres de la comunitat universitària, especialment en relació amb les actuacions dels altres membres de la comunitat i dels òrgans i serveis de la Universitat. Exerceix una activitat informativa, de caràcter tuïtiu, en les qüestions que li sotmeten, o que decideix d'ofici, sobre el funcionament de la Universitat en tots els seus àmbits, i promou especialment la convivència, la cultura de l'ètica i les bones pràctiques.

La seva actuació no està sotmesa al mandat imperatiu de cap instància universitària i es regeix pels principis d'independència i autonomia.

Article 222 — **Funcions**

Són funcions del síndic o síndica de greuges:

- a) Rebre les queixes i les observacions que li formulin sobre el funcionament de la Universitat.
- b) Valorar les sol·licituds rebudes per admetre-les o no a tràmit i prioritzar les pròpies actuacions.
- c) Sol·licitar informació als òrgans universitaris i a les persones a què afecten les queixes i les observacions esmentades anteriorment i prendre les mesures d'investigació que consideri oportunes per esclarir-les.
- d) Realitzar, davant els òrgans competents, amb caràcter no vinculant, propostes de resolució dels assumptes que li han estat sotmesos i proposar fórmules de conciliació o d'acord que en facilitin una resolució positiva i ràpida.
- e) Actuar com a mediador en els casos previstos en aquests Estatuts i en els altres en què consideri oportú oferir la seva mediació, la qual ha de ser acceptada per les parts implicades.
- f) Atendre les peticions d'empara de qualsevol membre de la comu-

nitat que es consideri afectat greument per l'actuació d'un òrgan de la Universitat.

- g) Fer propostes als òrgans competents per a la millora de la qualitat universitària, quan el resultat de les seves actuacions ho aconselli.
- h) Vetllar pel compliment del que estableixen aquests Estatuts i altres normatives de la Universitat.
- i) Presentar al Consell Social i al Claustre Universitari un informe anual sobre les seves actuacions, que ha d'incloure els suggeriments que en derivin respecte al funcionament de la Universitat.

Article 223 — Col·laboració amb el síndic o síndica de greuges

Els òrgans universitaris, les unitats i els membres de la comunitat universitària tenen el deure de proporcionar amb diligència les dades i les informacions que sol·liciti expressament el síndic o síndica de greuges en l'exercici de les seves funcions.

Article 224 — Nomenament

El Consell Social elegeix el síndic o síndica de greuges entre persones amb reconegut prestigi, acreditada probitat i un coneixement adequat de la institució universitària.

L'elecció es fa mitjançant una votació secreta i requereix la majoria absoluta dels membres del Consell Social i en fa el nomenament el president o presidenta.

El mandat del síndic o síndica de greuges té una durada de quatre anys, renovable per un únic període consecutiu.

La condició de síndic o síndica de greuges és incompatible amb la de membre en actiu de la comunitat universitària i amb la de membre d'un òrgan col·legiat de la Universitat.

El reglament del síndic o síndica de greuges és aprovat pel Consell Social.



Article 225__ Règim econòmic

El Consell Social ha de destinar, amb càrrec al seu pressupost, una assignació econòmica com a retribució del síndic o síndica de greuges, segons les condicions del seu nomenament aprovades d'acord amb el rector o rectora. Així mateix, li ha d'assignar el personal i els mitjans necessaris per a l'exercici de les seves funcions.





Disposicions addicionals, transitòries i final



Disposicions addicionals

Disposició addicional 1. Adscripció al cos electoral del professorat doctor amb vinculació permanent

1. El professorat funcionari doctor dels cossos de catedràtics i catedràtiques i titulars d'escola universitària que no s'han integrat al cos de titulars de la Universitat forma part del cos electoral del professorat doctor amb vinculació permanent.
2. El professorat col·laborador permanent amb títol de doctor forma part del cos electoral del professorat doctor amb vinculació permanent.

Disposició addicional 2. Unitat d'igualtat

La Unitat d'igualtat de la Universitat desenvolupa les funcions relacionades amb el principi d'igualtat, de no-discriminació i de respecte per la diversitat.

El Consell de Govern en regula les competències i la composició.

Disposició addicional 3. Els patronats i consells assessors

Es poden constituir patronats i consells assessors en la Universitat i en les seves unitats acadèmiques amb la finalitat de col·laborar per a la consecució dels seus objectius i perquè exerceixin millor les seves funcions. Aquests patronats i consells assessors es regeixen per uns reglaments propis. La creació i la supressió dels patronats i l'aprovació dels seus reglaments corresponen al Consell Social, amb l'informe previ favorable del Consell de Govern.

Disposició addicional 4. Parcs científics o tecnològics

La Universitat pot crear, sota la forma jurídica que sigui adient, parcs científics o tecnològics de caràcter universitari o interuniversitari, que apleguin unitats de recerca de la mateixa Universitat i d'altres entitats públiques o privades.

L'acord de creació, modificació i supressió, que s'ha de traslladar al Claustre Universitari, ha de dur adjunta una memòria que en justifiqui l'oportunitat i viabilitat.

Disposició addicional 5. Serveis d'allotjament universitaris

1. La Universitat pot disposar de col·legis majors propis o adscrits mitjançant convenis amb entitats públiques o privades, i d'altres residències universitàries.
2. El Consell Social pot acordar la creació de col·legis majors i residències propis de la Universitat Politècnica de Catalunya. Aquests s'han de regir per un reglament que ha d'aprovar el Consell de Govern, amb l'informe previ del Consell Social. En aquest reglament s'han d'establir el procediment de designació de l'equip directiu, en el qual hi ha d'haver una participació dels estudiants i estudiantes residents, i la normativa de règim interior.
3. Els col·legis majors i les residències es poden adscriure a la Universitat Politècnica de Catalunya mitjançant un conveni aprovat pel Consell Social.
4. La Universitat Politècnica de Catalunya pot establir convenis amb altres universitats catalanes per a la utilització conjunta de col·legis majors i de residències.
5. Qualsevol de les modalitats que la Universitat utilitzi per prestar els serveis d'allotjament universitaris han de promoure la igualtat d'oportunitats i tenir en compte els principis d'accés i convivència reconeguts en la normativa legal vigent.

Disposició addicional 6. Alumni

La Universitat Politècnica de Catalunya, per tal de mantenir la vinculació amb els seus titulats i titulades, crea el programa Alumni. Aquest programa acull també altres persones que tenen una relació especial amb la Universitat.

Disposició addicional 7. Concursos motivats per les disposicions addicionals i transitòries de la Llei orgànica 4/2007

En el marc del que estableixen les disposicions addicionals i transitòries de la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, correspon al Consell de Govern regular i aprovar, si s'escau, el procediment que ha de regir en els concursos per a l'accés i per a la contractació del personal docent i investigador a què fan referència les disposicions esmentades.

Disposició addicional 8. Professorat numerari de les escoles oficials de nàutica

Els funcionaris i funcionàries del cos de professorat numerari de les escoles oficials de nàutica que no s'integrin al cos de professors titulars d'universitat, continuaran en la seva situació, mantindran tots els seus drets i la seva capacitat docent i, si s'escau, investigadora, d'acord amb el que preveuen les disposicions addicionals 20 i 2 de la Llei orgànica 4/2007 de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Disposició addicional 9. Consell d'Entitats Vinculades

El rector o rectora pot constituir el Consell d'Entitats Vinculades com un òrgan per millorar la coordinació i la col·laboració de les entitats vinculades amb la Universitat.

El Consell d'Entitats Vinculades ha d'estar format pel rector o rectora o la persona en la qual delegui, que ha d'actuar com a president o presidenta, i representants de les entitats vinculades.

Disposicions transitòries

Disposició transitòria 1. Constitució del Claustre Universitari

En el termini màxim de sis mesos des de l'endemà de la publicació en el DOGC d'aquests Estatuts s'ha de constituir el Claustre Universitari, d'acord amb el que s'hi estableix.

Disposició transitòria 2. Constitució del Consell de Govern

En el termini màxim de dos mesos des de la constitució del Claustre Universitari s'ha de constituir el Consell de Govern de la Universitat, d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.

En aquest Consell de Govern, dels quinze membres corresponents a l'apartat e de l'Article 60 d'aquests Estatuts, set són elegits pels degans o deganes i directors o directores dels centres docents entre aquests càrrecs; set pels directors o directores de departaments entre aquests càrrecs, i un pels directors o directores d'instituts universitaris de recerca entre aquests càrrecs.

Disposició transitòria 3. Mandat dels òrgans unipersonals

El rector o rectora pot romandre en el càrrec fins a la finalització del seu mandat, d'acord amb el que estableixen els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya de 2003 (Decret 225/2003, de 23 de setembre). El mandat actual i, si s'escau, l'immediatament anterior, computen a l'efecte de la reelecció.

Els degans o deganes i els directors o directores de les unitats bàsiques i funcionals i d'altres òrgans unipersonals poden romandre en el càrrec fins a la finalització del seu mandat, d'acord amb la normativa que els era aplicable. El mandat actual i, si s'escau, l'immediatament anterior computen a l'efecte de la reelecció. Una vegada exhaurit el mandat, s'han d'elegir o designar d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.

Disposició transitòria 4. Composició de les juntes de centres docents, els consells de departaments, els consells d'instituts universitaris de recerca i altres òrgans col·legiats

La composició de les juntes de centres docents, dels consells de departaments, dels consells d'instituts universitaris de recerca i d'altres òrgans col·legiats, sense perjudici del que estableixen aquestes disposicions transitòries, pot romandre igual fins a la finalització del mandat d'aquests òrgans, d'acord amb la normativa que els era aplicable.

Una vegada exhaurit el mandat han de constituir-se d'acord amb el que preveuen aquests Estatuts. En el cas dels òrgans col·legiats que es renoven per meitats, la primera renovació s'ha de fer d'acord amb aquests Estatuts.

Disposició transitòria 5. Constitució de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador i de la Comissió d'Apel·lació de la Universitat

En el termini màxim de dos mesos des de la constitució del Consell de Govern s'han de constituir la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador i la Comissió d'Apel·lació de la Universitat, d'acord amb el que disposen aquests Estatuts.

Disposició transitòria 6. Adaptació dels reglaments de funcionament dels òrgans de govern i de representació i de les unitats bàsiques

En el termini màxim de dotze mesos des de l'endemà de la publicació en el DOGC d'aquests Estatuts, els òrgans de govern i de representació i les unitats bàsiques de la Universitat han d'adaptar els seus reglaments d'organització i de funcionament a aquests Estatuts.

Fins que no s'aprovin les modificacions dels reglaments esmentats, es continuaran aplicant els actuals en tot el que no s'oposin a la normativa vigent.

Disposició transitòria 7. Adaptació i aprovació de la normativa interna de la Universitat

En el termini màxim de divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, els òrgans competents de la Universitat han d'aprovar la normativa que en deriva o fer les adaptacions corresponents.

Fins que no s'aprovi la normativa esmentada o la seva adaptació, es continuarà aplicant l'actual en tot el que no s'oposi a aquests Estatuts i a la resta de normativa vigent. En cas de dubte o buit legal, resol el Consell de Govern o l'òrgan en el qual delegui.

Disposició transitòria 8. Mandat del síndic o síndica de greuges

El síndic o síndica de greuges pot romandre en el càrrec fins a la finalització del seu mandat, d'acord amb la normativa que li és aplicable. El mandat actual i, si s'escau, l'immediatament anterior computen a l'efecte de la reelecció.

Disposició transitòria 9. Consell de l'Estudiantat, delegacions d'estudiants de centre docent i Consell de Doctorands i doctorandes

El Consell de l'Estudiantat, les delegacions d'estudiants de centre docent i el Consell de Doctorands i Doctorandes en el termini màxim de dotze mesos des de l'endemà de la publicació en el DOGC d'aquests Estatuts han d'adaptar-hi el seu reglament d'organització i funcionament.

Disposició transitòria 10. Professorat amb contracte administratiu LRU

1. Les persones que en entrar en vigor aquests Estatuts tinguin un contracte administratiu LRU poden romandre en la mateixa situació fins a la finalització del contracte o de la renovació eventual, d'acord amb la legislació aplicable i fins al 3 de maig de 2012.

A partir d'aquell moment, només se'ls pot contractar en els termes que preveu la legislació vigent.

2. La representació d'aquest personal es realitza d'acord amb el que estableix per al sector b l'Article 102 d'aquests Estatuts.

Disposició transitòria 11. Els col·laboradors i col·laboradores i els auxiliars de recerca sense títol de doctor o doctora

1. Les persones que actualment són col·laboradors o col·laboradores i auxiliars de recerca que obtinguin el títol de doctor o doctora abans del 10 de gener de 2012 i que hagin superat una avaluació positiva, d'acord amb el que estableixi el Consell de Govern, atesa la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat, s'integraran en la categoria d'investigador o investigadora. Les que no tinguin el títol de doctor o doctora i les que no hagin superat l'avaluació positiva podran mantenir, *ad personam*, les funcions i la categoria professional reconegudes en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya de 2001 (Decret 90/2001, de 20 de març) per al personal de recerca.
2. La representació d'aquest personal es realitza d'acord amb el que estableix per al sector b l'Article 102 d'aquests Estatuts.

Disposició transitòria 12. Adscripció del personal al servei de la Universitat

En entrar en vigor aquests Estatuts, el personal docent i investigador que actualment està adscrit orgànicament a una unitat bàsica s'hi considerarà adscrit. El personal docent i investigador que actualment està adscrit funcionalment a unitats bàsiques, s'hi considerarà vinculat.

Així mateix, el personal d'administració i serveis continuarà adscrit a la unitat d'adscripció actual.

Disposició transitòria 13. Estudiants i estudiantes de diplomatures i llicenciatures i d'arquitectura i enginyeries tècniques i superiors

L'estudiantat que actualment cursi ensenyaments de diplomatures i llicenciatures i d'arquitectura i enginyeries tècniques i superiors mantindrà les condicions, els drets i les obligacions que tenia en el moment d'iniciar els estudis fins que s'extingeixin els ensenyaments esmentats i li és aplicable el que estableixen aquests Estatuts per a l'estudiantat de grau i màster universitari.

Mentre la normativa interna actual no s'adeqüi a la legislació vigent i a l'efecte de l'elecció en la representació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat Politècnica de Catalunya, s'entendrà per estudiantat de grau i màster universitari el de primer i segon cicles.

Disposició transitòria 14. Relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis funcionari

El Consell Social ha d'adaptar, en el termini d'un any, l'actual relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis funcionari a la nova classificació professional prevista a l'article 76 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Disposició transitòria 15. Relació de centres docents

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són centres docents de la Universitat Politècnica de Catalunya:

- Escola d'Enginyeria de Terrassa
- Escola Politècnica Superior d'Edificació de Barcelona
- Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa
- Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú
- Escola d'Enginyeria de Telecomunicació i Aeroespacial de Castelldefels
- Escola Superior d'Agricultura de Barcelona

- Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona
- Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès
- Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Telecomunicació de Barcelona
- Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona
- Escola Tècnica Superior d'Enginyeries Industrial i Aeronàutica de Terrassa
- Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Barcelona
- Facultat d'Informàtica de Barcelona
- Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa
- Facultat de Matemàtiques i Estadística
- Facultat de Nàutica de Barcelona

Disposició transitòria 16. Relació de departaments

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són departaments de la Universitat Politècnica de Catalunya:

- Departament d'Arquitectura de Computadors
- Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia
- Departament d'Enginyeria de la Construcció
- Departament d'Enginyeria de Serveis i Sistemes d'Informació
- Departament d'Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial
- Departament d'Enginyeria del Terreny, Cartogràfica i Geofísica
- Departament d'Enginyeria Elèctrica
- Departament d'Enginyeria Electrònica
- Departament d'Enginyeria Hidràulica, Marítima i Ambiental
- Departament d'Enginyeria Mecànica
- Departament d'Enginyeria Minera i Recursos Naturals
- Departament d'Enginyeria Química

- Departament d'Enginyeria Telemàtica
- Departament d'Enginyeria Tèxtil i Paperera
- Departament d'Estadística i Investigació Operativa
- Departament d'Estructures a l'Arquitectura
- Departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria
- Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica I
- Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica II
- Departament d'Infraestructura del Transport i del Territori
- Departament d'Òptica i Optometria
- Departament d'Organització d'Empreses
- Departament d'Urbanisme i Ordenació del Territori
- Departament de Ciència dels Materials i Enginyeria Metal·lúrgica
- Departament de Ciència i Enginyeria Nàutiques
- Departament de Composició Arquitectònica
- Departament de Construccions Arquitectòniques I
- Departament de Construccions Arquitectòniques II
- Departament de Disseny i Programació de Sistemes Electrònics
- Departament de Física Aplicada
- Departament de Física i Enginyeria Nuclear
- Departament de Llenguatges i Sistemes Informàtics
- Departament de Màquines i Motors Tèrmics
- Departament de Matemàtica Aplicada I
- Departament de Matemàtica Aplicada II
- Departament de Matemàtica Aplicada III
- Departament de Matemàtica Aplicada IV
- Departament de Mecànica de Fluids
- Departament de Projectes Arquitectònics
- Departament de Projectes d'Enginyeria
- Departament de Resistència de Materials i Estructures a l'Enginyeria
- Departament de Teoria del Senyal i Comunicacions



Disposició transitòria 17. Relació d'instituts universitaris de recerca

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són instituts universitaris de recerca de la Universitat Politècnica de Catalunya:

- Institut d'Investigació Tèxtil i Cooperació Industrial de Terrassa
- Institut d'Organització i Control de Sistemes Industrials
- Institut de Tècniques Energètiques
- Institut Universitari de Recerca en Ciència i Tecnologies de la Sostenibilitat

Disposició transitòria 18. Relació de centres docents adscrits

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són centres docents adscrits a la Universitat Politècnica de Catalunya:

- Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia
- Escola d'Enginyeria d'Igualada
- Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona
- Escola Universitària Politècnica de Mataró
- Escola Universitària de Negocis de la Caixa d'Estalvis de Terrassa
- Centre Universitari EAE

Disposició transitòria 19. Relació d'instituts universitaris de recerca de titularitat mixta

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són instituts universitaris de recerca de titularitat mixta de la Universitat Politècnica de Catalunya:

- Institut de Robòtica i Informàtica Industrial
- Institut Interuniversitari d'Estudis de Dones i Gènere

Disposició transitòria 20. Relació d'instituts universitaris de recerca adscrits

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són instituts universitaris de recerca adscrits de la Universitat Politècnica de Catalunya:

- Fundació Institut de Ciències Fotòniques

Disposició transitòria 21. Relació de campus de la Universitat

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són campus de la Universitat Politècnica de Catalunya:

- Campus de Terrassa
- Campus del Baix Llobregat

Disposició transitòria 22. Relació d'unitats d'administració i serveis

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són unitats d'administració i serveis de la Universitat Politècnica de Catalunya:

1. Serveis universitaris

- Serveis Generals

2. Unitats transversals de gestió

- Unitat de Gestió del Campus Nord
- Unitat de Gestió del Campus de Terrassa
- Unitat de Gestió dels Departaments LSI-ESSI
- Unitat Transversal de Gestió del Campus del Baix Llobregat
- Unitat Transversal de Gestió del Campus de Manresa
- Unitat Transversal de Gestió del Campus de Vilanova i la Geltrú
- Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit de l'Arquitectura de Barcelona
- Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit de l'Arquitectura de Sant Cugat

3. Altres unitats d'administració i serveis

- Centre de Cooperació per al Desenvolupament (CCD)

Disposició transitòria 23. Relació d'entitats del Grup UPC

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són entitats del Grup UPC:

- Fundació b-TEC Parc Barcelona Innovació Tecnològica
- Fundació Centre d'Innovació i Tecnologia de la UPC
- Fundació Politècnica de Catalunya
- Centre CIM Fundació Privada
- Fundació Pública del Parc de la Universitat Politècnica de Catalunya

- Parc Mediterrani de la Tecnologia, SL
- UPCnet, Serveis d'Accés a Internet de la UPC, SL

Disposició transitòria 24. Relació d'entitats vinculades

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són entitats vinculades a la Universitat Politècnica de Catalunya:

- Barcelona Knowledge Campus
- Barcelona Supercomputing Center – Centro Nacional de Supercomputación
- Centre Català del Plàstic
- Centre d'Innovació del Transport
- Centre de Recerca Matemàtica
- Centre Internacional d'Investigació dels Recursos Costaners
- Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria
- Centre Tecnològic de la Química de Catalunya (CTQC), Fundació Privada
- Centre Tecnològic per a la Indústria Aeronàutica i de l'Espai, Fundació Privada
- CETaqua, Centro Tecnológico del Agua
- Consorci de l'Escola Industrial de Barcelona
- Consorci Escola Tècnica d'Igualada
- Consorci Institut de Geomàtica
- CTM Centre Tecnològic, Fundació Privada
- Fundació Privada i2CAT, Internet i Innovació digital a Catalunya
- Fundació Institut d'Estudis Espacials de Catalunya
- Fundació Miquel Agustí, per la conservació, millora i promoció de les varietats agrícoles tradicionals
- Fundació Privada Centre de Recerca en Economia i Desenvolupament Agroalimentari UPC-IRTA
- Fundació Privada Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya

- Fundació Privada Institut de Bioenginyeria de Catalunya
- Fundació Privada Institut de Recerca de l'Energia de Catalunya
- Fundació Privada per al Progrés de la Transferència de Calor i Massa
- Fundació Privada UBUNTÚ
- Innova31 SCRSA
- Institut Barcelona d'Estudis Internacionals

Disposició transitòria 25. Revisió dels Estatuts

En el termini de cinc anys des de la data d'entrada en vigor d'aquests Estatuts, se n'haurà de revisar el contingut. La revisió l'haurà de dur a terme una comissió elegida pel Claustre Universitari, que li haurà de presentar la proposta de modificació dels Estatuts quant als aspectes formals o de funcionament que ho requereixin, després de l'experiència adquirida al llarg del temps en què hagin estat vigents.



Disposició final

Disposició final única. Modificació dels Estatuts

La proposta de modificació d'aquests Estatuts és competència del Claustre Universitari. Per dur a terme la modificació esmentada serà necessari un quòrum de la meitat més un dels membres del Claustre Universitari i l'aprovació, com a mínim, per la meitat més un dels vots emesos.



ÍNDEX



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH