

## **Aprovació del reglament d'organització i funcionament del departament d'ESAI**

Acord núm. 78 /2015 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament del departament d'ESAI

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari celebrada el dia 17/04/2015

Secretaria General  
5 de Maig de 2015



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA  
BARCELONATECH**

---

**REGLAMENT DEL DEPARTAMENT  
D'ENGINYERIA DE SISTEMES,  
AUTOMÀTICA I INFORMÀTICA INDUSTRIAL**

---

# REGLAMENTS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA DE SISTEMES, AUTOMÀTICA I INFORMÀTICA INDUSTRIAL

Capítol I. Disposicions preliminars.....	5
Secció 1. Objecte i marc normatiu.....	5
Article 1.  Objecte.....	5
Article 2.  Marc normatiu.....	5
Secció 2. Funcions i estructura.....	5
Article 3.  Funcions.....	5
Article 4.  Seccions departamentals.....	6
Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres.....	7
Secció 1. Disposicions generals.....	7
Article 5.  Òrgans col·legiats.....	7
Article 6.  Òrgans unipersonals.....	7
Article 7.  Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats.....	7
Article 8.  Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats.....	7
Article 9.  Adopció dels acords dels òrgans col·legiats.....	8
Article 10. Actes i publicació dels acords.....	8
Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals.....	8
Secció 2. El Consell de Departament.....	9
Article 12. Naturalesa.....	9
Article 13. Composició.....	9
Article 14. Funcions del Consell.....	10
Article 15. Mandat del Consell de Departament.....	10
Article 16. Delegació de funcions.....	11
Article 17. Convocatòries i sessions.....	11
Article 18. Acords.....	12
Secció 3. Junta de Departament.....	12
Article 19. Naturalesa.....	12
Article 20. Mandat.....	13
Article 21. Composició.....	13
Article 22. Funciones de la Junta de Departament.....	13
Article 23. Funcionament de la Junta de Departament.....	13
Secció 4. El director o directora.....	13
Article 24. Naturalesa.....	13
Article 25. Funcions.....	14
Article 26. Delegació de funcions.....	14
Article 27. Elecció.....	15
Article 28. Nomenament i mandat.....	15
Article 29. Vacant.....	15
Article 30. Revocació.....	15
Secció 5. Els subdirectors o subdirectores.....	15
Article 31. Nomenament i cessament.....	15

Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores.....	16
Secció 6. El secretari o secretària.....	16
Article 33. Nomenament i cessament.....	16
Article 34. Funcions.....	16
Capítol III. Les seccions departamentals.....	16
Article 35. Composició.....	17
Article 36. Organització de les seccions.....	17
Article 37. El cap de secció.....	17
Article 38. Funcions del cap de secció.....	17
Capítol IV. Reforma del Reglament.....	18
Article 39. Titulars de la iniciativa.....	18
Article 40. Procediment.....	18
Disposicions finals, transitòria i derogatòria.....	19
Disposició final. Entrada en vigor.....	19
Disposició transitòria única. Relació de seccions.....	19
Disposició transitòria única. Relació de màsters amb representació a la Junta de Departament.....	19
Disposició derogatòria.....	19

## Capítol I. Disposicions preliminars

### Secció 1. Objecte i marc normatiu

#### Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament del Departament *d'Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial* de la Universitat Politècnica de Catalunya.

#### Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

### Secció 2. Funcions i estructura

#### Article 3. Funcions

Són funcions bàsiques del Departament *d'Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial* les que detalla l'article 30 dels Estatuts de la UPC.

- a) Coordinar i desenvolupar la docència de grau i màster universitari que els ha estat encomanada.
- b) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- c) Coordinar i desenvolupar programes de doctorat, d'acord amb l'Escola de Doctorat.
- d) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- e) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments impartits i promoure la millora docent.
- f) Dur a terme l'avaluació dels coneixements dels estudiants i estudiantes, d'acord amb les directrius dels centres docents.
- g) Fomentar i coordinar la recerca del seu personal docent i investigador, i també donar-hi suport.
- h) Vetllar per la qualitat de l'activitat acadèmica que s'hi desenvolupa.
- i) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'Article 164 d'aquests Estatuts i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- j) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador en els termes que estableixen els Estatuts i la normativa que els desplegui.
- k) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
- l) Els departaments també poden:
- m) Organitzar activitats de formació permanent universitària i col·laborar-hi.
- n) Organitzar activitats d'extensió universitària i col·laborar-hi.
- o) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.

- p) Correspon als departaments, en l'àmbit de la gestió:
- q) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- r) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- s) Distribuir les diferents tasques docents entre el personal docent i investigador.
- t) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació i promoció del personal d'administració i serveis que tenen adscrit, en els termes que estableixen els Estatuts i la normativa que els desplegui.
- u) Elaborar, aprovar i administrar el pressupost anual de funcionament que li correspon.

També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

#### **Article 4. Seccions departamentals**

El departament es pot estructurar en seccions departamentals quan fa docència en diferents centres docents, sempre que ho aconsellin raons d'organització i eficiència docent.

Correspon al Consell de Govern aprovar la creació, modificació o supressió de les seccions departamentals, d'acord amb la proposta aprovada pel Consell del departament.

## Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres

### Secció 1. Disposicions generals

#### **Article 5. Òrgans col·legiats.**

Els òrgans col·legiats del Departament *d'Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial* són:

- a) El Consell
- b) La Junta

#### **Article 6. Òrgans unipersonals**

Els òrgans unipersonals del departament són els següents:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o secretària
- d) Els/les caps de secció
- e) El cap o la cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions
- f) Coordinadors o coordinadores del programa o programes de Doctorat promoguts pel Departament i que siguin PDI del mateix.

#### **Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats**

7.1 Els òrgans col·legiats del departament poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

7.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

7.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

7.4 L'assistència a les reunions dels òrgans col·legiats és obligatòria. La manca d'assistència no excusada a dues sessions consecutives o a tres d'alternes implica el cessament com a membre de l'òrgan col·legiat corresponent.

#### **Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats**

8.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

8.2. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé al 35% dels membres de l'òrgan.

8.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat més un, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

8.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del departament poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

#### **Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats**

9.1 Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

9.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

#### **Article 10. Actes i publicació dels acords**

10.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

10.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- Els punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

10.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar a la intranet del departament. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica 15/2009, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

#### **Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals**

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora o secretari o secretària amb els càrrecs següents: rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària



general o gerent o gerenta, i amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

## Secció 2. El Consell de Departament

### Article 12. Naturalesa

El Consell, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern del departament. El Consell vetlla perquè el departament compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, el Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

### Article 13. Composició

El Consell de Departament està format per:

#### 1. Membres nats

D'acord amb l'article 83.2 dels Estatuts de la UPC són membres nats del Consell:

- a) El director o directora.
- b) Els subdirectors o subdirectores.
- c) El secretari o secretària.
- d) Els o les caps de secció
- e) El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.
- f) Tot el personal docent i investigador doctor adscrit o vinculat al departament (Sector PDI-A i classificació PDI-B3), que ha de constituir, com a mínim, els dos terços del total del Consell.

#### 2. Membres electius

- a) Sector PAS: Dos representants del personal d'administració i serveis, elegits per aquest personal del Departament entre els seus membres o, en els seu defecte, per i entre el PAS de les àrees de suport als departaments de les UTGs que donen servei al departament.
- b) Sector EGM: Un representant dels estudiants i estudiantes de grau i màster universitari que reben els ensenyaments del departament.
- c) Un representant per cadascuna de les classificacions: PDI-B1, PDI-B2 i PDI-B4 amb presència al departament.

El departament és circumscripció única a efectes d'elecció dels membres del Consell. En cas que el nombre de professorat doctor (sector PDI-A i classificació PDI-B3) no constituís un mínim de dos tercers parts dels membres totals del Consell, únicament s'elegirà un representant de l'agrupació de les tres classificacions previstes a l'apartat c anterior. Si la representació del PAS s'elegeix entre el personal del departament, i un cop finalitzat el procés electoral no s'assoleix cap elecció, es convocarà immediatament un nou procés electoral per cobrir la vacant incorporant al procés el PAS de les àrees de suport a departaments de les UTGs d'acord amb el previst al punt a anterior.

#### **Article 14. Funcions del Consell**

En el marc de les Estatuts de la Universitat, són funcions del Consell:

- a) Elegir el director o directora del Departament.
- b) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del departament i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix consell defineixi.
- e) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- f) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- g) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- h) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- i) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- j) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- k) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- l) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- m) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- n) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del departament en aquestes.
- o) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- p) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- q) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- r) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- s) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- t) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten el departament o el seu entorn.
- u) Revocar el director o directora.

#### **Article 15. Mandat del Consell de Departament**

El Consell s'elegeix per a un període de 4 anys.

La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

## **Article 16. Delegació de funcions**

16.1 El Consell pot delegar en la Junta les seves funcions.

16.2 No són delegables les competències següents:

- a) Elegir el director o directora.
- b) Revocar el director o directora.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- e) Elaborar la proposta i les modificacions d'aquest reglament d'organització i funcionament, per sotmetre-les a l'aprovació del Consell de Govern.
- f) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- g) Aprovar els criteris de distribució del pressupost anual que té assignat.
- h) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- i) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- j) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- k) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades abans que s'aprovi la integració.
- l) La delegació i revocació de funcions.

16.3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

El Consell pot revocar en qualsevol moment aquestes delegacions de funcions. Per revocar-les cal que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables

16.4 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans i la revocació d'aquestes s'han de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

## **Article 17. Convocatòries i sessions**

17.1. El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, una vegada al semestre.

17.2. El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim del 35% dels membres del Consell.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

17.3. El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una

antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

17.4. El director o directora pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l' aquiescència prèvia del Consell.

### **Article 18. Acords**

18.1. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat.

18.2. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per adoptar els acords següents:

- Delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del departament.

18.3. Es requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell per als acords següents:

- a) Revocar el director o directora.
- b) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- c) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- d) Elaborar la proposta i les modificacions d'aquest reglament d'organització i funcionament, per sotmetre-les a l'aprovació del Consell de Govern.
- e) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- f) Aprovar els criteris de distribució del pressupost anual que té assignat.
- g) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- h) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- i) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- j) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades abans que s'aprovi la integració.
- k) La delegació i revocació de funcions.

18.4 Per poder ser elegit director o directora es requereix, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos vàlidament, en primera volta. S'elegeix en segona volta el candidat o la candidata que obté la majoria simple de vots. Cal que obtingui un mínim de vots favorables del 30% dels membres del Consell.

## **Secció 3. Junta de Departament**

### **Article 19. Naturalesa**

La Junta de Departament és l'òrgan executiu i de representació permanent del Consell. És presidida pel director o directora del departament.

#### **Article 20. Mandat**

El mandat de la Junta de Departament és el mateix que s'estableixi per al Consell. Els membres electius de la Junta es renoven una vegada es renoven els membres electius del Consell.

#### **Article 21. Composició**

La Junta de Departament té la composició següent:

a) Membres nats:

1. El director o la directora, que la presideix.
2. El secretari o la secretària del Departament, que ho serà també de la Junta.
3. Els/les subdirectors /es.
4. Els/les caps de secció.
5. El/la cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.

b) Membres electius:

Un representant del PDI doctor (sector PDI-A i classificació PDI-B3)

Un representant de la resta del PDI (agrupació de classificacions PDI-B1, PDI-B2 i PDI-B4)

Un representant del sector PAS elegit d'entre el PAS membre del Consell

Un representant del sector EGM elegit com a membre del Consell.

S'ha de respectar la condició que com a mínim els dos terços dels membres ha de ser personal docent i investigador doctor. En cas contrari, s'augmentarà el nombre de representants de PDI doctor fins assolir aquest mínim.

#### **Article 22. Funciones de la Junta de Departament**

Les funcions de la Junta del Departament seran les que el Consell de Departament li delegui expressament, i pot incloure l'elaboració de propostes sobre les funcions que no són delegables.

#### **Article 23. Funcionament de la Junta de Departament**

La Junta de Departament es reuneix com a mínim dues vegades al semestre.

Són aplicables l'Article 17 i l'Article 18 d'aquestes directrius relatiu a la convocatòria, les sessions i els acords del Consell.

### **Secció 4. El director o directora**

#### **Article 24. Naturalesa**

24.1 El director o directora exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

24.2 El director o directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària i els subdirectors o subdirectores

#### **Article 25. Funcions**

Correspon al director o directora del Departament les funcions següents:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Departament.

- c) Exercir la gestió ordinària del Departament i executar els acords del Consell de Departament i dels altres òrgans col·legiats.
- d) Nomenar la persona que representa el departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix docència.
- e) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Junta del Departament.
- f) Elaborar l'informe de gestió i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.
- g) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit al Departament, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- h) Administrar i executar el pressupost assignat al Departament.
- i) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per al Departament.
- j) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- k) Autoritzar els contractes de col·laboració als quals fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat subscrits pel personal docent i investigador, els quals ha de signar posteriorment el rector o rectora.
- l) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 165 dels Estatuts de la UPC i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- m) Exercir totes les funcions pròpies d'un departament no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- n) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

#### **Article 26. Delegació de funcions**

El director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans del departament.

El director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el departament.
- b) Nomenar i destituir els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Nomenar la persona que representa el Departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix la docència.
- d) Convocar i presidir el Consell i la Junta del Departament.
- e) Convocar eleccions.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- g) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- h) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits pel departament.

#### **Article 27. Elecció**

27.1 El director o directora és elegit pel Consell de Departament, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

27.2 El Reglament electoral de la Universitat regula el procediment d'elecció de director o directora del departament.

27.3 Si en la primera votació hi ha un empat que impedeix determinar els dos candidats o candidates que han de concórrer a la segona votació, es realitzarà un sorteig per poder determinar els dos candidats o candidates.

**Article 28. Nomenament i mandat**

28.1 El nomenament del director o directora correspon al rector o rectora.

28.2 El mandat del director o directora té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

**Article 29. Vacant**

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora que, d'acord amb el que estableix l'Article 32.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions ha de convocar les eleccions a director o directora en un termini màxim d'un mes.

**Article 30. Revocació**

30.1. El Consell del departament pot revocar el director o directora.

30.2. La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

30.3. La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

30.4. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

30.5. Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

30.6. Si el Consell aprova la revocació, el Consell ha de convocar eleccions de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

## Secció 5. Els subdirectors o subdirectores

**Article 31. Nomenament i cessament**

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest reglament els pugui atribuir.

Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un director o directora pren possessió del càrrec.

**Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores**

32.1 Corresponen als subdirectors o subdirectores les funcions següents:

- a) Assistir el director o directora en les seves funcions.
- b) Exercir les funcions que els delegui el director o directora.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent.

32.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora n'assumeix les funcions el subdirector o subdirectora que el director o directora ha designat, o, si no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té un nomenament més antic.

## Secció 6. El secretari o secretària

### **Article 33. Nomenament i cessament**

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix el secretari o secretària.

El secretari o la secretària també ho és del Consell i de la Junta.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

### **Article 34. Funcions**

El secretari o la secretària té les funcions següents:

- a) Convocar les sessions del Consell per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans del departament, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del departament.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres del departament.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.
- g) Elaborar la memòria anual del departament.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora del departament, i la normativa de la Universitat.

## Capítol III. Les seccions departamentals

### **Article 35. Composició**

La secció departamental corresponent a un centre docent o una agrupació de centres docents està formada pel personal docent i investigador amb capacitat docent adscrit o vinculat al departament que estigui vinculat al centre o els centres docents.



**Article 36. Organització de les seccions**

El Consell de departament aprovarà la regulació sobre l'organització interna i el funcionament de les seccions departamentals en tot allò no previst al present reglament.

**Article 37. El cap de secció**

Cada secció departamental ha de tenir un cap de secció, que n'exerceix la representació i col·labora amb el director o directora del departament en la gestió ordinària de la secció.

- a) El o la cap de secció ha de ser professor o professora membre de la secció, amb vinculació permanent a la universitat i dedicació a temps complet.
- b) El cap de secció o la cap de secció és elegit o elegida, i revocat o revocada, pel personal docent i investigador amb capacitat docent membre del Consell de Departament que formi part de la secció.
- c) El procediment d'elecció i revocació s'ha d'ajustar al que estableix el Reglament electoral de la Universitat per a l'elecció del director o directora de departament.
- d) El mandat del cap o la cap de secció tindrà una durada de quatre anys. No es podran exercir més de dos mandats consecutius.

**Article 38. Funcions del cap de secció**

El cap de secció departamental té les funcions següents:

- a) Representar el departament davant del degà o degana o el director o directora del centre o els centres docents en què la secció exerceix la docència.
- b) Coordinar la docència assignada al professorat de la secció.
- c) Informar el director o directora del departament sobre la secció i fer-li propostes en relació amb aquesta.
- d) Administrar el pressupost assignat a la secció.
- e) Desenvolupar les actuacions aprovades pel Consell i la Junta del departament.

## Capítol IV. Reforma del Reglament

### Article 39. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o directora.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell.

### Article 40. Procediment

42.1. La proposta de modificació del reglament del departament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

42.2. L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell i el vot favorable, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos vàlidament.

42.3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

## Disposicions finals, transitòria i derogatòria

### Disposició final. Entrada en vigor

Aquesta reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat.

### Disposició transitòria única. Relació de seccions

En la data d'aprovació d'aquest reglament d'organització i funcionament el departament s'estructura en les seccions següents:

- *Secció de Barcelona ETSEIB* - Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona
- *Secció de Barcelona FIB* - Facultat d'Informàtica de Barcelona
- *Secció de Barcelona EUETIB* - Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona
- *Secció de Barcelona FNB-EPSC* - Facultat de Nàutica de Barcelona, Escola Politècnica Superior de Castelldefels
- *Secció de Terrassa* - Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial i Aeronàutica de Terrassa, Escola d'Enginyeria de Terrassa
- *Secció de Vilanova i la Geltrú* - Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Vilanova i la Geltrú

### Disposició derogatòria

Queda derogat l'Acord 32/2004 del Claustre Universitari pel qual s'aprova el reglament del Departament d'Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial.