

**REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT  
DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA DE SERVEIS  
I SISTEMES D'INFORMACIÓ**

Acord núm. 161/2013 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament del Departament d'Enginyeria de Serveis i Sistemes d'Informació.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari celebrada el dia 20/09/2013.
- Document aprovat pel Consell de Govern celebrat el dia 8/10/2013.

**DOCUMENT CG 13/10 2013**

Secretaria General  
8 d'octubre de 2013

## **Capítol I. Disposicions preliminars**

### **Secció 1. Objecte i marc normatiu**

Article 1. Objecte

Article 2. Marc normatiu

### **Secció 2. Funcions i estructura**

Article 3. Funcions

Article 4. Seccions departamentals

## **Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres**

### **Secció 1. Disposicions generals**

Article 5. Òrgans col·legiats.

Article 6. Òrgans unipersonals

Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats

Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats

Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats

Article 10. Actes i publicació dels acords

Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals

### **Secció 2. El Consell de Departament**

Article 12. Naturalesa

Article 13. Composició

Article 14. Funcions del Consell

Article 15. Mandat del Consell de Departament

Article 16. Delegació de funcions

Article 17. Convocatòries i sessions

Article 18. Acords

### **Secció 3. Junta de Departament**

Article 19. Naturalesa

Article 20. Mandat

Article 21. Composició

Article 22. Funcions de la Junta de Departament

Article 23. Funcionament de la Junta de Departament

### **Secció 4. El director o directora**

Article 24. Naturalesa

Article 25. Funcions

Article 26. Delegació de funcions

Article 27. Elecció

Article 28. Nomenament i mandat

Article 29. Vacant

Article 30. Revocació

### **Secció 5. Els subdirectors o subdirectores**

Article 31. Nomenament i cessament

Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores

### **Secció 6. El secretari o secretària**

Article 33. Nomenament i cessament

Article 34. Funcions

### **Capítol III. Reforma del Reglament**

Article 35. Titulars de la iniciativa

Article 36. Procediment

### **Disposicions finals, transitòria i derogatòria**

Disposició final 1. Règim electoral

Disposició final 2. Entrada en vigor

Disposició derogatòria

# Capítol I. Disposicions preliminars

## Secció 1. Objecte i marc normatiu

### Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'Enginyeria de Serveis i Sistemes d'Informació de la Universitat Politècnica de Catalunya.

### Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

## Secció 2. Funcions i estructura

### Article 3. Funcions

Són funcions bàsiques del Departament d'Enginyeria de Serveis i Sistemes d'Informació les que detalla l'article 30 dels Estatuts de la UPC que són:

- a) Coordinar i desenvolupar la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- b) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- c) Coordinar i desenvolupar programes de doctorat, d'acord amb l'Escola de Doctorat.
- d) Elaborar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- e) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments impartits i promoure la millora docent.
- f) Dur a terme l'avaluació dels coneixements dels estudiants i estudiantes, d'acord amb les directrius dels centres docents.
- g) Fomentar i coordinar la recerca del seu personal docent i investigador, i també donar-hi suport.
- h) Vetllar per la qualitat de l'activitat acadèmica que s'hi desenvolupa.
- i) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 164 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- j) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador en els termes que estableixen els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i la normativa que els desplegui.
- k) Participar en el govern i en la gestió de la Universitat.
- l) Organitzar activitats de formació permanent universitària i col·laborar-hi.

- m) Organitzar activitats d'extensió universitària i col·laborar-hi.
- n) Assessorar en l'àmbit de la seva competència.
- o) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- p) Presentar al Consell de Govern la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- q) Distribuir les diferents tasques docents entre el personal docent i investigador.
- r) Participar en el procés de selecció, formació, avaluació i promoció del personal d'administració i serveis que tenen adscrit, en els termes que estableixen els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i la normativa que els desplegui.
- s) Elaborar, aprovar i administrar el pressupost anual de funcionament que li correspon.

També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

#### **Article 4. Seccions departamentals**

El departament es pot estructurar en seccions departamentals quan fa docència en diferents centres docents, sempre que ho aconsellin raons d'organització i eficiència docent.

Correspon al Consell de Govern aprovar la creació, modificació o supressió de les seccions departamentals, d'acord amb la proposta aprovada pel Consell del departament.

## **Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres**

### **Secció 1. Disposicions generals**

#### **Article 5. Òrgans col·legiats.**

Els òrgans col·legiats del Departament d'Enginyeria de Serveis i Sistemes d'Informació són:

- a) El Consell
- b) La Junta de Departament

#### **Article 6. Òrgans unipersonals**

Els òrgans unipersonals del departament són els següents:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o secretària

#### **Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats**

7.1 Els òrgans col·legiats del departament poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la

vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

7.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

7.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix l'article 58 del Reglament electoral de la Universitat.

7.4 L'assistència a les reunions d'un òrgan col·legiat és obligatòria. La manca d'assistència no excusada a tres sessions d'un òrgan col·legiat per part d'un representant electiu implica el cessament com a membre de l'òrgan causant vacant.

## **Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats**

8.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

8.2. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé al trenta per cent dels membres de l'òrgan.

8.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat més un, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

8.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del departament poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

## **Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats**

9.1 Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

9.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

## **Article 10. Actes i publicació dels acords**

10.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

10.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

10.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar a la intranet del Departament. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

## **Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals**

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora o secretari o secretària amb els càrrecs següents: rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general o gerent o gerenta, i amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

## **Secció 2. El Consell de Departament**

### **Article 12. Naturalesa**

El Consell, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern del departament. El Consell vetlla perquè el departament compleixi adequadament

totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, el Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

### **Article 13. Composició**

El Consell de Departament està format per:

1. Membres nats
  - a) El director o directora.
  - b) Els subdirectors o subdirectores.
  - c) El secretari o secretària.
  - d) El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.
  - e) El personal docent i investigador doctor (PDI-A i PDI-B3) adscrit o vinculat al departament, que ha de constituir, com a mínim, els dos terços del total del Consell.
2. Membres electius
  - a) Un representant de l'agrupació del professorat associat (PDI-B1) i del personal docent i investigador no doctor (PDI-B4) adscrit o vinculat al departament.
  - b) Un representant del personal investigador en formació (PDI-B2) adscrit o vinculat al departament.
  - c) Un representant dels estudiants que reben ensenyaments de grau i màster universitari del departament.
  - d) Un representant del personal d'administració i serveis adscrit al departament i de la unitat transversal de gestió que presta serveis al departament.

El personal docent i investigador doctor ha de constituir com a mínim els dos terços dels membres del Consell. El secretari o secretària comprovarà, abans de cada elecció al Consell, si, atesa la composició segons membres nats i membres electius, està garantit que com a mínim els dos terços dels membres del Consell seran personal docent i investigador doctor; en cas que això no es compleixi, hi haurà per l'elecció corresponent un únic representant per l'agrupació del PDI-B1, PDI-B4 i PDI-B2 en comptes de la representació indicada anteriorment.

### **Article 14. Funcions del Consell**

En el marc de les Estatuts de la Universitat, són funcions del Consell:

- a) Elegir el director o directora del Departament.
- b) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del departament i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix consell defineixi.
- e) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- f) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.



- g) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- h) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- i) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- j) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- k) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- l) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- m) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- n) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del departament en aquestes.
- o) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- p) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la universitat
- q) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- r) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- s) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- t) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten el departament o el seu entorn.
- u) Revocar el director o directora.

### **Article 15. Mandat del Consell de Departament**

El Consell s'elegeix per a un període de tres anys.

La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

### **Article 16. Delegació de funcions**

16.1 El Consell pot delegar en la Junta de Departament les seves funcions.

16.2 No són delegables les competències següents:

- a) Elegir el director o directora.
- b) Revocar el director o directora.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.

- d) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- e) Elaborar la proposta i les modificacions d'aquest reglament d'organització i funcionament, per sotmetre-les a l'aprovació del Consell de Govern.
- f) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- g) Aprovar els criteris de distribució del pressupost anual que té assignat.
- h) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- i) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- j) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- k) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades abans que s'aprovi la integració.
- l) La delegació i revocació de funcions.

16.3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament i que el quòrum de participació sigui de la meitat més u dels membres del Consell

El Consell pot revocar en qualsevol moment aquestes delegacions de funcions. Per revocar-les cal que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables

16.4 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans i la revocació d'aquestes s'han de publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

## **Article 17. Convocatòries i sessions**

17.1. El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any.

17.2. El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim del trenta per cent dels membres del Consell.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

17.3. El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

17.4. El director o directora pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l'aquiescència prèvia del Consell.

## **Article 18. Acords**

18.1. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat.

18.2. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per adoptar els acords següents:

- Delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del departament.
- Modificació d'aquest reglament.
- Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta.
- Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.

18.3. Es requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell per als acords següents:

- Delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del departament.
- Modificació d'aquest reglament.
- Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta.
- Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.

## **Secció 3. Junta de Departament**

### **Article 19. Naturalesa**

La Junta de Departament és l'òrgan executiu i de representació permanent del Consell.

És presidida pel director o directora del departament.

### **Article 20. Mandat**

El mandat de la Junta de Departament és el mateix que s'estableixi per al Consell.

Els membres electius de la Junta es renoven una vegada es renoven els membres electius del Consell.

### **Article 21. Composició**

21.1. La Junta de Departament té la composició següent:

1. Membres nats
  - a) El director o directora.
  - b) Els subdirectors o subdirectores.

- c) El secretari o secretària.
  - d) El representant electiu dels estudiants que reben ensenyaments de grau i màster universitari del departament al Consell.
2. Membres electius
- a) Quatre representants del personal docent i investigador doctor (PDI-A i PDI-B3) escollit per i entre el personal docent i investigador doctor membre del Consell.
  - b) Un representant de l'agrupació de professorat associat (PDI-B1), personal investigador en formació (PDI-B2) i personal docent i investigador no doctor (PDI-B4) escollit per i entre el personal d'aquestes classificacions membres del Consell.
  - c) Un representant del personal d'administració i serveis escollit per i entre el personal d'administració i serveis membre del Consell.

El personal docent i investigador doctor ha de constituir com a mínim els dos terços dels membres de la Junta de Departament. El secretari o secretària comprovarà, abans de cada elecció a la Junta, si, atesa la composició segons membres nats i membres electius, està garantit que com a mínim els dos terços dels membres de la Junta seran personal docent i investigador doctor; en cas que això no es compleixi, s'ampliarà, per a l'elecció corresponent, la representació del PDI-A i PDI-B3, de quatre, que és la representació indicada anteriorment, fins al primer enter que faci possible la condició.

21.2. El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions, d'acord amb les seves competències d'assessorament, assistirà a les reunions de la Junta de Departament amb veu però sense vot, llevat d'acord explícit en contra per part dels membres de la Junta.

## **Article 22. Funcions de la Junta de Departament**

Són funcions de la Junta:

- a) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que la mateixa Junta defineixi.
- b) Elaborar propostes al Consell sobre qualsevol assumpte que hi hagi de ser discutit i informar sobre propostes que li arribin des d'altres llocs.

La Junta exerceix les següents funcions per delegació del Consell:

- a) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- b) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- c) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- d) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- e) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- f) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del departament en aquestes.

- g) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- h) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- i) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar l'opinió de la Junta sobre matèries que afecten el departament o el seu entorn.

### **Article 23. Funcionament de la Junta de Departament**

La Junta de Departament es reuneix com a mínim cinc cops a l'any. Són aplicables l'Article 17 i l'Article 18 d'aquest reglament relatiu a la convocatòria, les sessions i els acords del Consell.

## **Secció 4. El director o directora**

### **Article 24. Naturalesa**

24.1 El director o directora exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

24.2 El director o directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària o els subdirectors o subdirectores

### **Article 25. Funcions**

Correspon al director o directora del Departament les funcions següents:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Departament.
- c) Exercir la gestió ordinària del Departament i executar els acords del Consell de Departament i dels altres òrgans col·legiats.
- d) Nomenar la persona que representa el departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix docència.
- e) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Junta de Departament.
- f) Elaborar l'informe de gestió anual i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.
- g) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit o vinculat al Departament, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- h) Administrar i executar el pressupost assignat al Departament.
- i) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per al Departament.
- j) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- k) Autoritzar els contractes de col·laboració als quals fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat subscrits pel personal docent i investigador, els quals ha de signar posteriorment el rector o rectora.
- l) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 165 dels Estatuts de la UPC i proposar

al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.

- m) Exercir totes les funcions pròpies d'un departament no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- n) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

## **Article 26. Delegació de funcions**

El director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans del departament.

El director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el departament.
- b) Nomenar i destituir els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Nomenar la persona que representa el Departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix la docència.
- d) Convocar i presidir el Consell i la Junta de Departament.
- e) Convocar eleccions.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- g) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- h) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits pel departament.

## **Article 27. Elecció**

27.1 El director o directora és elegit pel Consell de Departament, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

27.2 El Reglament electoral de la Universitat regula el procediment d'elecció de director o directora del departament.

27.3 Les paperetes per a la votació seguiran el model d'una papereta única amb el nom dels candidats o candidates per ordre de presentació de la candidatura i l'opció de vot en blanc.

27.4 Si en la primera votació hi ha un empat que impedeix determinar els dos candidats o candidates que han de concórrer a la segona votació, es fan unes noves votacions entre els candidats que han empatat en nombre de vots. Si l'empat persisteix, es desfà mitjançant un sorteig .

## **Article 28. Nomenament i mandat**

28.1 El nomenament del director o directora correspon al rector o rectora.

28.2 El mandat del director o directora té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

## **Article 29. Vacant**

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora o el membre del professorat doctor amb vinculació permanent que, d'acord amb el que estableix l'Article 32.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions ha de convocar les eleccions a director o directora en un termini màxim d'un mes.

## **Article 30. Revocació**

30.1. El Consell del departament pot revocar el director o directora.

30.2. La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

30.3. La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

30.4. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

30.5. Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

30.6. Si el Consell aprova la revocació, el Consell ha de convocar eleccions de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

## **Secció 5. Els subdirectors o subdirectores**

### **Article 31. Nomenament i cessament**

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest reglament els pugui atribuir.

Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un director o directora pren possessió del càrrec.

### **Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores**

32.1 Corresponen als subdirectors o subdirectores les funcions següents:

- a) Assistir el director o directora en les seves funcions.
- b) Exercir les funcions que els delegui el director o directora.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent.

32.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora n'assumeix les funcions el subdirector o subdirectora que el director o directora ha designat, o, si no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té

un nomenament més antic. En cas que no hi hagi subdirectors o subdirectores, el membre del professorat doctor amb vinculació permanent que el director hagi designat o, si no hi ha cap designació, el membre del professorat doctor amb vinculació permanent amb més antiguitat.

## **Secció 6. El secretari o secretària**

### **Article 33. Nomenament i cessament**

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix el secretari o secretària.

El secretari o la secretària també ho és del Consell i de la Junta.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

### **Article 34. Funcions**

El secretari o la secretària té les funcions següents:

- a) Convocar les sessions del Consell per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans del departament, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del departament.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres del departament.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.
- g) Elaborar la memòria anual del departament.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora del departament, i la normativa de la Universitat.

## **Capítol III. Reforma del Reglament**

### **Article 35. Titulars de la iniciativa**

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o directora.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell.

### **Article 36. Procediment**

36.1. La proposta de modificació del reglament del departament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

36.2. L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell i el vot favorable, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos vàlidament.



36.3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es tramet al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

## **Disposicions finals, transitòria i derogatòria**

### **Disposició final 1. Règim electoral**

Els acords dels òrgans col·legiats dels departaments que, en virtut de la normativa que els és aplicable, tenen com a objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats són acords d'òrgans i no es consideren processos electorals. Aquestes votacions es regeixen pel que preveu la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament i, supletòriament, l'article 98.1 del Reglament electoral de la UPC.

### **Disposició final 2. Entrada en vigor**

Aquesta reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat.

### **Disposició derogatòria**

Queda derogat l'Acord 173/2009 del Claustre Universitari pel qual s'aprova el reglament del Departament d'Enginyeria de Serveis i Sistemes d'Informació.