

Aprovació del projecte de pressupost UPC 2016

Acord núm.229 /2015 del Consell de Govern pel qual s'aprova el pressupost 2016 de la UPC perquè l'aprovi, si escau, el Consell Social.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió d'Economia i Infraestructures del Consell de Govern celebrada el dia 04/12/2015.

Gerència

Barcelona, 17 de desembre de 2015

Pressupost 2016

Pressupost de 2016. Universitat Politècnica de Catalunya

Introducció

La Universitat Politècnica de Catalunya presenta en aquest exercici 2016 un pressupost condicionat, de nou, per les limitacions pressupostàries que ens venen determinades externament i també per la encara limitada incipient recuperació. Les aportacions de recursos a les universitats, ja sigui via subvenció ordinària o per programes dirigits al foment de la recerca, continuen congelades en el millor dels casos. Pel que fa a les activitats de transferència, tot i l'esforç del personal de la Universitat, aquesta activitat continua necessitant d'eines externes que n'afavoreixin un major dinamisme, i alhora es tradueixen en noves possibilitats de contractació i finançament.

La Universitat s'ha ajustat a aquesta realitat de forma incòmoda per al conjunt de la comunitat, ja que l'ajust ha comportat una necessitat de reducció dràstica de la despesa si ho comparem amb les possibilitats d'anys enrere. Alhora però la comunitat ha sigut i està essent proactiva en reassignar les capacitats de despesa i en plantejar noves formes d'organització, que ens han de permetre una millora en la eficiència i una millor capacitat d'adaptació als reptes del futur més immediat.

El pressupost contempla la reordenació feta en els àmbits de projectes d'arquitectura, matemàtiques, física, enginyeria civil, així com diferents entorns territorials en l'àmbit de les enginyeries industrials. També contempla la creació d'una nova escola a Terrassa que incorpora l'activitat de les escoles EET i ETSEIAT, i la posada en marxa d'un nou campus al Besòs al juliol del 2016, que recull en una nova escola (Escola d'Enginyeria de Barcelona Est) l'activitat vinculada a les tecnologies industrials que fins ara s'impartien a EUETIB, i l'activitat vinculada als àmbits de ciències i enginyeria dels materials i enginyeria química de l'ETSEIB. Per al 2016, la Universitat ha estat negociant amb la Secretaria d'Universitats i Recerca un contracte programa específic per a la posada en marxa d'aquest nou Campus al Besòs, amb l'objectiu d'assegurar-ne a llarg termini el seu finançament de forma diferenciada i, alhora perquè no representi un cost afegit i per tant un risc a l'activitat que fins ara la Universitat ja ve desenvolupant.

Pel que fa als serveis de suport, el pressupost recull la consolidació del model de les unitats transversals de gestió que possibiliten una major abast i especialització del suport a l'activitat acadèmica en els diferents entorns territorials.

Pel que fa a les polítiques de personal, es preveu l'increment de l'1% de les retribucions establert en la Llei de Pressupostos de l'Estat, i alhora el pressupost contempla línies d'actuació que, tot i encara insuficients, ens permeten recuperar actuacions dirigides a la reposició i consolidació de la carrera professional.

La Universitat continua treballant amb la possibilitat de realitzar operacions patrimonials que facilitin la reducció del dèficit acumulat i ens portin a una reducció de l'endeutament actual. Aquestes actuacions, venen condicionades per les limitacions d'usos dels edificis i la situació i oportunitats de mercat, a les que cal ajustar les decisions amb la responsabilitat que se'ns demana com a gestors dels bens públics, en definitiva per a que qualsevol decisió en aquest sentit representi una clara oportunitat i no una limitació futura. El pressupost no contempla en quant a ingressos cap operació d'aquesta tipologia, que requereix en cas que es concreti una aprovació expressa per part dels òrgans de govern.

L'elaboració del present pressupost s'ha fet d'acord amb els diferents preceptes de la normativa actual que regula l'activitat econòmica i pressupostària de les universitats públiques i de l'Administració pública en general, en especial:

- la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Estat espanyol;
- la Llei 6/2012, de 17 de maig, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya;
- la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic;
- la Llei de Pressupostos de l'Estat.
- la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Com qualsevulla altra administració pública, ens devem a la obligació reglamentària de presentar un pressupost en situació d'equilibri pressupostari, i alhora ens obliguem de forma expressa a mantenir aquest equilibri al llarg de l'exercici per tal d'evitar situacions no desitjades que ens puguin posar en risc la nostra funció principal que és l'acadèmica.

Alhora però, creiem un dret i alhora un deure, continuar reclamant mitjançant el seguiment rigorós i alhora la transparència de la despesa, una assignació més justa i equitativa dels recursos per a una formació superior d'excel·lència al nostre país.

Contingut del pressupost

A continuació es detallen els criteris en què s'ha basat l'elaboració del pressupost per a l'any 2016 i, en definitiva, els criteris que s'han tingut en compte per planificar el conjunt de drets i obligacions als quals haurà de fer front la Universitat al llarg de l'exercici econòmic.

Previsions del pressupost de 2016. Ingressos

Transferència de finançament ordinari. El pressupost recull el mateix finançament de la Generalitat de Catalunya que el rebut durant l'any 2015 en els seus diferents conceptes (subvenció fixa, derivada, estratègica, condicionada per objectius). Tanmateix, reflecteix la disminució no recollida en el 2015 i produïda en la subvenció derivada al compliment d'objectius, i minorada també per la quantitat finalment rebuda per compensar la paga extra minorada de la subvenció des de l'any 2012. Tanmateix incorpora l'efecte de l'aixecament dels topalls del model de finançament.

Ingressos de matrícula. El principi general de prudència reflectit en el pressupost fa preveure en conjunt un manteniment dels ingressos de la Universitat per aquest concepte, amb una tendència lleugera a la baixa. Aquesta reducció prevista respon principalment a les següents raons:

Els estudis de Grau, s'estabilitzen per la plena implantació d'aquesta estructura dels estudis, però els ingressos baixen per la reducció de places i matrícula de nou accés. D'altra banda, els ingressos per estudis de Màster universitari han crescut en els darrers cursos acadèmics, i encara s'espera una pujada el nou curs 2016-2017 amb els Màsters habilitants de més recent implantació.

S'incorporen als ingressos de matrícula, els ingressos dels graus del centre adscrit EUETIB, corresponents al primer quadrimestre del curs 2016-2017, curs en el que aquest centre estarà ja integrat a la UPC.

En el cas dels estudis de doctorat, es preveu una lleugera disminució d'ingressos, degut al fet de que quasi el 100% dels estudiants, sota el RD 99/2011, únicament formalitzen matrícula de tutela acadèmica, i també, fruit de l'acord de febrer de 2013, pel qual es regula l'accés directe dels arquitectes, enginyers i llicenciats al doctorat amb 60 crèdits de nivell de màster. D'altra banda, es preveu una davallada derivada de la finalització dels estudiants que varen començar estudis sota el RD 778, i part dels que els varen iniciar sota el RD 1393.

Preus públics de secretaria. Es preveu una quantitat semblant a la de l'any anterior, amb la hipòtesi de manteniment dels preus públics pel que fa als conceptes que inclou (expedició de certificats, títols i taxa de preinscripció).

Compensacions per altres exempcions de matrícula. Es diferencien les quantitats rebudes efectivament per la Universitat com a compensació pels imports que s'han deixat de percebre per l'aplicació de beques i ajuts a l'estudi, en aplicació d'exempcions regulades per les normatives estatal i autonòmica, de la quantitat que no queda compensada per cap organisme i sobre les quals caldrà continuar insistint perquè siguin reconegudes. Aquest concepte té inclosos els imports per beques equitat, la part que es deixa de percebre de les beques generals del Ministeri, la part no compensada de famílies nombroses com també les matricules d'honor que concedeix la universitat. Aquesta partida d'exempcions no compensades, ha anat augmentat progressivament en els darrers anys, fins arribar al 55 % de l'import total de les exempcions.

Prestació de serveis universitaris. Es consolida la facturació als centres adscrits dels diferents serveis que reben de la Universitat un cop formalitzada aquesta prestació de serveis, amb la qual cosa es consolida l'esforç fet durant l'exercici 2013 i 2014 d'actualitzar els convenis que regulen la relació d'aquests centres amb la Universitat.

Ingressos per convenis de cooperació educativa. S'incrementa lleugerament la previsió respecte al 2015, tenint en compte la evolució dels darrers cursos.

Ingressos per convenis, serveis i cursos. Es mantindran estables els ingressos pel 2016 veient el comportament equilibrat de contractacions portades a terme el 2015. No s'esperen increments en aquest capítol. Els "overheads" per complements retributius i els cànon de les entitats vinculades poden variar lleugerament a la baixa segons el comportament de l'exercici 2015.

Pel que fa a les subvencions de projectes competitius tant Estatals com de la Generalitat també es preveu es mantinguin estables al llarg 2016, tot contemplant que hi haurà les mateixes convocatòries de projectes del MINECO i Generalitat, i mantenint també la taxa d'èxit que la UPC aconsegueix.

En quant a projectes europeus, els resultats del segon any del programa H2020 han estat millors que l'anterior, amb un increment notable d'ingressos per projectes coordinats per la UPC. Pel 2016, mantenint el principi de prudència, s'espera que s'obtinguin bons resultats en la línia d'aquest 2015.

Repercussió de despeses de personal. Conté la repercussió de despesa a entitats vinculades, de forma principal els 6 primers mesos del personal de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona i, del personal de l'Escola Enginyeria Industrial d'Igualada.

Repercussió de costos diversos. Es manté el criteri general de prudència, amb un import aproximat al que es preveu tancar l'exercici 2015.

Concessions administratives. Caldrà veure com evolucionen determinades concessions vigents per poder-ne determinar els ingressos definitius. És previsible una evolució a la baixa, atès que es prima la prestació del servei per davant del criteri d'obtenir un rendiment econòmic de les empreses que presten el servei, per altra banda força debilitades per la severa crisi econòmica dels darrers 8 anys.

De la Generalitat per amortitzacions de préstecs. El pressupost no preveu cap ingrés, perquè no està inclòs en els pressupostos de la Generalitat, tot i que es continua reclamant el dret a reconèixer l'ingrés pel compromís pres per la Generalitat de respondre pels ajuts als parcs de les anualitats 2005-2006.

Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat. Inclou bàsicament aportacions de l'Institut de Ciències Fotòniques, el Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria i el Centre de Tecnologia Aeroespacial per ajuts als parcs que la UPC ha sol·licitat per a aquestes entitats.

Previsions del pressupost de 2016. Despeses

Retribucions de personal. En general, les partides de pressupost que reflecteixen en la despesa de personal es mantenen en quant a volum de despesa de l'exercici anterior, fruit de la política de contenció que fins ara la Universitat s'ha vist obligada a aplicar. Tanmateix, i per aquest nou exercici, les disponibilitats pressupostàries ens possibiliten contemplar l'aplicació de vàries línies d'actuacions per a la promoció i estabilització de la carrera professional del personal.

En concret i pel que fa al personal docent i investigador, el pressupost contempla la convocatòria de 20 places de promoció a catedràtic. També reflexa la despesa de promoció dels professors associats per al curs 2016-17, la convocatòria d'entre 10 i 15 places de lector dins el programa Serra Húnter, l'estabilització d'entre 15 i 20 agregats interins i, la continuació del programa de mobilitat.

Les retribucions vinculades a PDI Laboral recullen també un increment, en conjunt pròxim al 5%, fruit de les convocatòries de places de captació de lectors per fer front a la minva de personal a temps complet fruit de les jubilacions i que s'han convocat al llarg del 2015. També es preveu un lleuger increment de les partides corresponents a mèrits de PDI funcionari i laboral, degut a les concessions que s'han atorgat durant aquest darrer exercici.

Pel que fa al Personal d'Administració i Serveis, i tot i continuar subjectes a la taxa de reposició que definitivament s'autoritzi que possiblement serà del 50%, el pressupost contempla per primera vegada després de molts anys l'inici de la política d'estabilització d'interins, la incorporació d'un nombre molt limitat de personal temporal i, la promoció de places de C2 a C1 o de A2 a A1 segons les necessitats de la institució.

El pressupost per al 2016 també preveu l'aplicació de l'increment del 1% previst en la Llei de Pressupostos de l'Estat, subjecte a les directrius que ens puguin venir fixades per part de la Generalitat de Catalunya.

Inversions del Pla d'inversions de la Universitat. L'estimació feta de 1,9M€ per aquest concepte és provisional i, en tot cas, és fruit de la intenció manifestada per part de la Secretaria d'Universitats i Recerca de continuar mantenint l'esforç fet durant l'any anterior. Aquest import inclou actuacions en l'àmbit TIC, adequació d'espais de suport a l'activitat acadèmica, i també inversions en instal·lacions i infraestructures centrades a satisfer necessitats de manteniment correctiu i preventiu. En qualsevol cas, les possibles despeses a executar resten subjectes a l'assignació que finalment es faci.

Pel que fa a les obres del Campus Diagonal Besòs (CDB) es reflecteixen les últimes inversions específiques en aquest campus, destinades bàsicament a l'adequació final dels laboratoris i adequació de mobiliari, principalment de l'edifici de l'escola.

Serveis TIC. Es preveu en general el manteniment de la despesa, però amb un lleuger repunt per la necessitat d'adequar els sistemes de gestió econòmica de suport a la recerca, de contractació i recursos humans als canvis normatius produïts al llarg del 2015 i 2016.

Adquisició de fons bibliogràfics i digitals catalogats. Es reflexa l'increment del cost de les subscripcions repercutit per les editorials, així com l'increment de cost produït pel canvi de divises.

Reparacions, manteniment i conservació d'edificis. Es preveu un manteniment de la despesa per aquests conceptes, amb un lleuger increment per la incorporació dels edificis del Campus Diagonal Besòs.

Neteja i seguretat. Es preveu licitar el contracte de neteja a inicis d'any, amb un manteniment del cost, tot i la incorporació dels metres quadrats del CDB. Pel que fa a la seguretat, l'adequació dels elements electrònics i la cobertura del servei del nou campus fan que la despesa pugi lleugerament. Tanmateix queda coberta per el contracte programa que es preveu signar amb la Generalitat per al finançament de la despesa del CDB.

Subministraments energètics. La contractació conjunta entre les Universitats a través del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, sumada als resultats del pla d'optimització energètica està consolidant la reducció de la despesa. En el darrer exercici s'ha licitat conjuntament amb la resta d'universitat i altres entitats adherides el subministrament de gas, que un cop adjudicat ens fan preveure també estalvis en aquest concepte.

Organització d'actes acadèmics i de representació. Partida destinada a les despeses generals de promoció i representació vinculades al Rectorat. Es preveu un manteniment d'aquesta partida per al 2016.

Accions de política internacional. Es manté el pressupost assignat al 2015, preveient el manteniment de les polítiques de promoció en fires i xarxes internacionals. Alhora es preveu el manteniment de les polítiques de promoció de mobilitat amb determinats països que es consideren estratègics per a l'activitat dels diferents centres de la UPC.

Capítol segon, unitats bàsiques. El pressupost preveu el manteniment de la quantitat global assignada per aquest concepte el darrer exercici, amb una simplificació dels indicadors pels quals es fa el repartiment, i tenint en compte els processos de fusió de les unitats acadèmiques

que s'han fet durant l'any 2015. Es contempla també un pressupost addicional per les despeses de funcionament de les unitats transversals de gestió.

Programes específics de la UPC. Recullen projectes estratègics per a la Universitat, com el programa KIC Innoenergy o el pla Digital del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius.

Despeses financeres d'interessos de demora. Càlcul fet tenint en compte les quantitats pendents a retornar de convocatòries de PARCS TECNOLÒGICS. Pel que fa als interessos de préstecs rebuts, els principis generals d'estabilitat pressupostària que fixen imports màxims d'interessos a cobrar per part de les entitats financeres a les administracions públiques i entitats dependents fa que fins hi tot es prevegin menors als interessos per aquest concepte per l'any anterior.

Devolucions de préstecs per a parcs tecnològics. El pressupost de la UPC per al 2016 recull les amortitzacions de préstecs per finançaments de convocatòries de Parcs Tecnològics i Projectes FEDER, i que per l'any 2016 són superiors al 2015. Qualsevol modificació dels actuals criteris establerts per la Delegació d'Hisenda i que afavoreixen l'aplaçament de quotes, pot tenir conseqüències en els respectius crèdits pressupostaris.

Tancament d'edificis en períodes preestablerts

El pressupost també incorpora com a mesura d'estalvi, el tancament d'edificis i instal·lacions durant els períodes següents de l'any 2016:

- 4 i 5 de gener
- 21, 22, 23 i 24 de març.
- Entre el 1 i el 19 d'agost.
- 27, 28, 29 i, 30 de desembre.

I els dissabtes inclosos en aquests períodes.

Bases d'execució

ÍNDEX

Títol I El pressupost de la UPC

Títol II Els crèdits i les seves modificacions

Capítol I Els crèdits pressupostaris

Capítol II Modificacions de crèdit

Capítol III Els romanents

Capítol IV Crèdits assignats a les unitats

Títol III Normes dels procediments de gestió pressupostària de les despeses

Capítol I Descripció general

Capítol II Despeses de personal

Capítol III Contractació d'obres, subministraments i serveis i gestió de serveis

Capítol IV Despeses per a projectes d'inversió

Capítol V Despeses pluriennals

Capítol VI Ajuts i subvencions concedits per la UPC

Títol IV Normes dels procediments de gestió pressupostària dels ingressos

Capítol I Descripció general

Capítol II Aspectes singulars

Títol V Tancament de l'exercici

Títol VI La gestió financera

Capítol I Descripció i modalitats

Capítol II Termini de pagament

Títol VII Disposicions finals

Títol VIII Disposicions transitòries

Títol I. EL PRESSUPOST DE LA UPC

Article 1. Definició i normativa

El pressupost de la Universitat Politècnica de Catalunya constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions (despeses) que pot reconèixer la Universitat, i dels drets (ingressos) que es preveu realitzar o liquidar durant l'exercici.

La gestió del pressupost es fa de conformitat amb la Llei general pressupostària, la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya, la Llei orgànica d'universitats i la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i les bases d'execució del pressupost i altres normes concordants.

En especial, també es fa tenint en compte les limitacions quant a la despesa establertes per la normativa següent:

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Estat espanyol.
- Llei 6/2012, de 17 de maig, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya.
- Acord del Govern de 10 de setembre de 2013, pel qual s'estableix el límit de despesa no financera de la Generalitat de Catalunya per al 2014.
- Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
 - Llei de pressupostos de l'Estat.
- Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb el que descriuen els estatuts de la Universitat, l'autorització efectiva dels crèdits del pressupost es produeix mitjançant l'aprovació del pressupost anual per part del Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

L'execució de les partides de despesa del pressupost del 2016 queda condicionada a la conformitat d'obtenir els ingressos pressupostats. Qualsevol modificació o incompliment a la baixa comportarà necessàriament una reducció de crèdits en les partides que no es considerin prioritàries, d'acord a allò que estableixin els òrgans de govern.

En el cas que s'aprovessin normatives posteriors a l'aprovació d'aquest pressupost que conduïssin a limitacions pressupostàries diferents a les contemplades, com pot ser la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2016, caldrà portar les corresponents modificacions a aprovació dels òrgans de govern.

Títol II. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

Capítol I. ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 2. Estructura

El pressupost de la UPC s'estructura, d'acord amb la normativa que li és aplicable, segons una classificació funcional, una d'econòmica i una d'orgànica. El 2005 s'hi va afegir un camp informatiu corresponent a l'origen del finançament.

Classificació econòmica

Els crèdits que es consignen a l'estat d'ingressos i a l'estat de despeses es classifiquen i s'agrupen en capítols, articles, conceptes i subconceptes, d'acord amb la classificació de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Classificació orgànica

El capítol de despeses de béns corrents i de serveis es distribueix en el pressupost inicial entre les unitats acadèmiques i funcionals que componen la UPC, d'acord amb els seus Estatuts. Altres conceptes requereixen una distribució posterior, que s'ha d'establir per acord dels òrgans de govern.

Origen del finançament

El pressupost diferencia les partides d'ingressos i de despeses segons el finançament sigui específic o genèric. En l'execució dels ingressos i de les despeses cal informar d'aquesta característica.

Alguns ingressos també tenen la consideració d'afectats. Un ingrés afectat és un ingrés destinat a cobrir unes despeses o inversions concretes. Únicament es pot fer un canvi de destí de l'ingrés prèvia autorització de l'òrgan o administració atorgant de l'ajut o subvenció.

Article 3. Principis generals

Principi d'imputació pressupostària

Les despeses i ingressos pressupostaris s'imputen d'acord amb la seva naturalesa econòmica i, en els cas de les despeses, també d'acord amb la seva finalitat (programa, projecte, fons).

Les obligacions pressupostàries derivades d'adquisicions de béns, obres, serveis, prestacions i altres despeses en general s'imputen al Pressupost de l'exercici en què aquestes es realitzen; els ingressos s'imputaran al Pressupost de l'exercici en què es reconeix el dret.

El pressupost de la UPC es regeix pel principi d'annualitat, per la qual cosa s'hi recullen els drets liquidats i les obligacions reconegudes que s'han produït durant l'exercici (any natural).

Principi de desafectació o Globalitat dels ingressos

En general, els ingressos de la Universitat es destinen de forma global a satisfer el conjunt de les despeses, sense que existeixi relació directa entre uns i d'altres.

Tanmateix, poden existir casos en què determinades despeses es financin amb ingressos pressupostaris específics, que hi estaran afectats pel seu origen o per resolució expressa de les institucions atorgants, per exemple en el cas de subvencions. El sistema comptable haurà de reflectir aquesta circumstància i facilitar-ne el seguiment.

Principi de "no compensació" o d'Integritat de les operacions econòmiques: Els drets liquidats (ingressos) i les obligacions reconegudes (despeses) s'apliquen al pressupost per la totalitat de l'import, i no és possible disminuir els drets que cal liquidar o que ja han estat ingressats amb l'import d'obligacions prèviament reconegudes.

A més d'aquests principis són aplicables els principis de caire econòmic-patrimonial definits al Pla de Comptabilitat Pública vigent.

Article 4. dels crèdits de despesa: limitacions qualitatives i quantitatives

1. Els crèdits es destinen exclusivament a la finalitat per a la qual han estat dotats, manera així que tenen un caràcter limitador i vinculant quant al concepte.

2. No obstant això, en els crèdits destinats a despeses de personal i a despeses de béns corrents i serveis, aquesta limitació es determina en l'àmbit de l'article. Per a despeses d'inversions la limitació es considera definida en el capítol.

3. Els crèdits per a despeses són limitatius. No es poden adquirir compromisos de despesa ni contreure'n obligacions per una quantia superior a l'import dels crèdits aprovats i disponibles, i són nuls de ple dret els actes i les disposicions que infringeixen aquesta norma, sense perjudici de les responsabilitats que per l'incompliment se'n puguin derivar. Pel que fa als crèdits de despeses la dotació dels quals depèn directament de l'obtenció d'uns recursos externs (subvencions específiques, etc.), l'import definitiu del crèdit està condicionat per la liquidació o obtenció de l'ingrés corresponent.

4. Els crèdits concedits només es poden modificar d'acord amb el que preveuen els articles següents d'aquestes bases d'execució, els Estatuts de la Universitat i la legislació vigent.

Capítol II. MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Article 5. Classificació, concepte i condicions

Les modificacions de crèdit de despeses es consideren les següents: els suplementes de crèdit, els crèdits extraordinaris, l'ampliació o la generació de crèdits vinculats específicament a ingressos, la disposició d'ingressos més elevats dels previstos en el pressupost inicial i les transferències de crèdit.

Suplementes de crèdit i crèdits extraordinaris

Quan calgui fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent i no existeixi crèdit adequat o sigui insuficient i no ampliable el que s'hagi consignat al pressupost, el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, podrà acordar la sol·licitud de concessió d'un crèdit extraordinari en el primer supòsit o d'un suplement de crèdit en el segon.

Per formalitzar-lo cal:

1. L'especificació del finançament corresponent (ingressos extraordinaris, romanents, etc.).
2. L'acord del Consell Social, a proposta del Consell de Govern, previ informe de la gerència i amb autorització del rector o rectora.

Generació de crèdits de despeses específicament vinculats a ingressos

Si el crèdit ja existeix en el pressupost i s'obtenen ingressos finalistes més elevats que els previstos inicialment, el rector o rectora pot autoritzar l'ampliació de crèdit, a proposta de la gerència, dintre del mateix exercici, segons l'ingrés liquidat efectivament.

Si no existeix el crèdit, la liquidació d'ingressos no previstos o superiors als que es preveuen en el pressupost inicial produeix la generació del crèdit de despeses corresponent. El rector o rectora l'ha d'autoritzar a proposta de gerència.

Els crèdits de despeses condicionats a l'obtenció d'uns ingressos es modifiquen obligatòriament a la baixa abans de finalitzar l'exercici, si els ingressos obtinguts són inferiors a la previsió inicial del pressupost.

En el cas d'ingressos obtinguts per la facturació de béns o serveis, no s'assignaran al pressupost fins que no estigui efectivament cobrat.

En el cas d'ingressos obtinguts i assignats al pressupost de la unitat per la facturació de béns o serveis dels quals existeix un índex real de morositat i, en especial, quan el dret de cobrament de la UPC ja ha prescrit, s'ha de retirar automàticament l'import del pressupost de la unitat que el va rebre.

Transferències de crèdit

Consisteixen en el trasllat de la totalitat o d'una part dels crèdits d'una aplicació pressupostària de despeses a una altra, sense alterar la quantia total del pressupost. No es poden fer des de crèdits per a operacions financeres a la resta de crèdits, ni des de crèdits per a operacions de capital a crèdits per a operacions corrents.

L'aprovació de les transferències de crèdit entre els diferents conceptes dels capítols d'operacions corrents i d'operacions de capital requereix l'acord del Consell de Govern. Quan la transferència afecta el capítol relatiu a les remuneracions del personal al servei de la Universitat es requereix l'aprovació prèvia del Consell Social.

L'aprovació de les transferències de crèdit d'operacions de capital a operacions corrents requereix l'acord del Consell Social.

Per a les transferències entre conceptes d'un mateix article, no serà necessari aprovació expressa.

Quan es proposa la disminució d'un crèdit que té finançament genèric s'ha de preveure que, amb el crèdit disminuït, quedi suficient consignació per atendre les despeses previstes fins al final de l'exercici.

Capítol III. ELS ROMANENTS

Article 6. Tipus de romanents

Romanents de crèdit

Són els saldos disponibles en el moment del tancament de l'exercici, dels crèdits definitius de cada concepte pressupostari, i que no estan compromesos per al compliment d'obligacions reconegudes.

Romanents especials

Saldos disponibles en el moment de tancar l'exercici, compromesos per a la realització d'activitats de recerca o transferència de coneixement.

Romanent de tresoreria

És la suma dels drets pendents de cobrament (del mateix exercici i dels anteriors) més els fons líquids de tresoreria menys els crèdits pendents de pagament (del mateix exercici i dels anteriors). Tot i la denominació de "romanent líquid de tresoreria", aquesta magnitud no significa un sobrant líquid de tresoreria. És senzillament el resultat líquid que s'obtidria si es cobressin tots els drets reconeguts (no provisionats) i es paguessin totes les obligacions reconegudes, tant d'operacions pressupostàries com no pressupostàries, tenint en compte les desviacions de finançament afectat positives acumulades i els drets pendents que són de dubtòs cobrament.

Una part del romanent de tresoreria pot estar afectada o compromesa per a unes despeses determinades. La part que no ho està constitueix un romanent genèric, que pot utilitzar lliurement la Gerència, sempre que no hi hagi dèficit, com un recurs de la Universitat per a l'exercici següent.

Article 7. Incorporació a l'exercici en curs de romanents d'exercicis anteriors

Els romanents de crèdit existents el 31 de desembre finançats a càrrec de fons afectats ingressats efectivament, i que en la data esmentada no estiguin vinculats al compliment d'obligacions ja reconegudes, es poden incorporar al pressupost de l'exercici següent per aplicar-los a les finalitats que van motivar aquests ingressos. Tanmateix, no es pot autoritzar la incorporació de romanents de crèdit que ja hagin estat incorporats successivament en els dos darrers exercicis (a excepció dels romanents provinents de convocatòries de més de dos anys de durada).

Els romanents de crèdit es poden incorporar automàticament a l'exercici següent en els casos:

1. Quan corresponen a crèdits, tant d'operacions de capital com corrents, emparats amb compromisos de despesa ja formalitzats (fases AD aprovades) que no s'han pogut executar durant l'exercici per motius no econòmics. El compromís es manté per a l'exercici següent.
2. Quan corresponen a crèdits de despeses (activitats determinades, inversions o projectes) finançades amb ingressos específics i, que no s'han pogut utilitzar per a la finalitat prevista durant l'exercici que ha finalitzat.
3. Quan corresponen a crèdits de projectes ja tancats amb finançament afectat (subvencions, projectes competitius...), però que cal mantenir el projecte sense liquidar el saldo resultant a l'espera de resultats de posteriors auditories externes.
4. Quan deriven de crèdits d'operacions de capital relatiu a programes d'inversions que no s'han pogut executar durant l'exercici, i que s'ha de destinar a la mateixa finalitat en l'exercici següent.
5. Quan es tracta de crèdits provinents de romanents especials, i que al llarg de l'exercici estan destinats a despeses que es consideren necessàries per a la recerca. Si escau, la gerència elaborarà les instruccions per a la incorporació d'aquests romanents i el destí limitatiu dels fons dels mateixos.

Els romanents afectats inicialment que s'han incorporat al pressupost poden perdre aquest caràcter i adquirir el de romanents genèrics en els casos següents:

1. En el cas d'existència de residus de crèdit destinats a inversions o activitats i no utilitzat un cop finalitzat el termini establert en la convocatòria o en l'acte de concessió del crèdit. També quan no hi ha cap termini màxim establert per a l'execució de la despesa, al final del següent exercici després de l'any natural en què s'ha fet l'assignació.

2. Quan corresponen a crèdits distribuïts entre unitats perquè els gestionin i, quan per motius d'excepcionalitat, són necessaris per al finançament d'actuacions d'interès general de la UPC i, en especial, per al manteniment de l'equilibri pressupostari.

Capítol IV. CRÈDITS ASSIGNATS A LES UNITATS

Article 8. Concepte

Anualment una quantitat determinada del pressupost s'assigna a cada unitat acadèmica o funcional per atendre globalment les despeses de funcionament ordinari, exceptuant-ne especialment les despeses de personal i les que són pròpies del manteniment dels edificis (neteja, vigilància, conservació i manteniment, subministraments, etc.). Les persones responsables d'aquestes unitats poden efectuar lliurement la distribució interna per conceptes de l'assignació resultant. Les distribucions han de respondre a criteris d'eficiència i eficàcia.

Article 9. Utilització

Tota despesa s'ha d'imputar obligatòriament a les posicions pressupostàries definides en el sistema de gestió de suport a la gestió econòmica-financera.

Si una unitat ha de fer alguna despesa immediata i justificada que sobrepassa la disponibilitat dels recursos de funcionament que té assignats, només pot fer-la amb l'autorització expressa de la Gerència, que la pot atorgar si les disponibilitats globals del pressupost ho permeten.

El Consell de Govern, a proposta de la Gerència, i segons l'execució de l'estat d'ingressos o de despeses, pot acordar la retenció de saldos pressupostaris corresponents a crèdits no vinculats a ingressos afectats i, pot establir també qualsevol altra mesura que consideri adequada per complir l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Títol III. NORMES DELS PROCEDIMENTS DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA DE LES DESPESES

Capítol I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 10. Normes generals

Autorització de despeses i ordenació de pagaments

D'acord amb l'article 171 dels estatuts, correspon al rector o rectora, als degans o deganes i als directors o directores de les unitats acadèmiques l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

El rector o rectora pot delegar aquestes funcions al o a la gerent. Així mateix, els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques poden delegar aquestes

funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb els límits quantitius que es fixin a les resolucions de delegació de competències i signatures vigent.

El rector té delegades de forma efectiva les competències en matèria de gestió econòmica d'acord a la Resolució:

[Resolució 1349/2014, de 22 d'octubre, de delegació de competències \(DOGC 6739 de 30.10.2014\), modificada parcialment per la Resolució 1454/2014 de 20 de novembre \(DOGC 6756 de 24.11.2014\).](#)

De la que se'n deriven per a la efectiva gestió les delegacions de signatura recollides en:

[Resolució de 30 d'octubre de 2015 de la gerent de delegació de signatura.](#)

L'ordenació de pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels contractes de col·laboració per activitats de recerca i transferència de coneixement, corresponen a la persona que representa a la unitat acadèmica o el grup de recerca acreditat. Cal que la ordenació es faci subjecte a la prèvia justificació del treball realitzat, i alhora siguin despeses elegibles en els projectes en els quals es pretengui imputar la despesa.

Contractació administrativa

La UPC està sotmesa a la Llei de contractes del sector públic. Per tant, són nuls de ple dret els actes administratius en general que són duts a terme sense que hi hagi un crèdit pressupostari adequat i suficient autoritzat, per una persona que no en tingui la competència o que prescindi totalment i absolutament del procediment sobre contractació administrativa per a qualsevol tipus de despesa. Això sense perjudici de les responsabilitats administratives, civils o penals que se'n puguin derivar.

Excepcionalment, el rector o rectora pot convalidar l'acte administratiu anul·lable amb càrrec als crèdits de la unitat implicada. En aquests casos, se n'ha d'informar el Consell de Govern i s'han d'instrumentar les modificacions pressupostàries que calguin, tenint alhora en compte el que estableix l'article 4 d'aquestes bases d'execució.

Article 11. Fases de la gestió de la despesa

L'execució de les despeses contra crèdits de pressupost s'ha de dur a terme mitjançant les fases que estableix la legislació vigent: autorització, disposició, reconeixement de l'obligació i ordenació del pagament i, finalment l'execució del pagament.

La gestió de la despesa s'inicia amb la proposta i autorització d'aquesta (autorització, A) a càrrec d'un crèdit pressupostari determinat, el qual s'ha de reservar, parcialment o totalment, per a aquesta finalitat. L'acte no implica cap relació amb tercers, però inicia el procés administratiu i resta assignació pressupostària.

La disposició o compromís de despesa (disposició, D) és l'acte amb el qual es concreta la realització d'obres o la prestació de serveis o subministraments. Suposa el compromís amb un tercer per realitzar una despesa d'una quantia determinada exactament. Equival a la formalització d'una comanda.

Un cop acreditada satisfactòriament la realització de l'obra o la prestació del servei o el subministrament, se'n reflecteix la despesa com un crèdit exigible (reconeixement de l'obligació, O). Les factures, com a document per al reconeixement de l'obligació, han d'estar conformades per la persona responsable (ja sigui en format paper o electrònic). A la vegada s'expedeix l'ordenació del pagament (ordenació del pagament, P) a favor del titular del dret. Quan es realitzi el pagament quedarà extingida l'obligació.

Amb l'objectiu de simplificar la gestió, es poden realitzar diverses fases en un mateix document. Així, es podrà agrupar l'autorització de despesa i la disposició (AD), i el reconeixement d'obligació i l'ordre de pagament (OP). També en determinades circumstàncies, i sempre que la despesa no tingui la obligació de formalitzar-se en un contracte es podran acumular totes les fases del procés de despesa en una sola (ADOP).

La normativa que fa referència a aquestes fases queda recollida a les normes de gestió econòmica de la UPC.

Factura electrònica

La Universitat, com la resta de l'administració pública està impulsant la implantació de la factura electrònica, donant resposta en quant a terminis i procediments a allò que estableix el marc normatiu vigent. Alhora però, i donant resposta a l'establert en l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre electrònic comptable de factures en l'àmbit d'aplicació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn (DOGC 2.10.2015) S'exclou de l'obligació de facturació electrònica:

- a) Les factures fins a un import de 5.000 euros. Aquesta exclusió no abasta les factures fins a un import de 5.000 € que corresponguin a operacions de tracte successiu o continuat.
- b) Les factures rebudes per les delegacions de l'Administració de la Generalitat de Catalunya a l'exterior, fins que aquestes disposin dels mitjans i sistemes per a la seva recepció.
- c) Les factures que corresponguin a despeses tramitades a través del fons de maniobra fins un import màxim de 5.000 euros.
- d) Les factures simplificades regulades a l'article 4 del Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació no resten subjectes a l'obligació d'ús del format electrònic.

Article 12. Classificació i codificació de les despeses

A l'efecte del seguiment i control comptable, cada una de les despeses que s'executen es codifica d'acord amb els criteris que s'estableixen, que com a mínim són els següents:

1. Classificació econòmica, per conceptes pressupostaris, segons la naturalesa econòmica.
2. Classificació per tipus de finançament, segons que sigui genèric o específic.
3. Codificació patrimonial, segons la naturalesa patrimonial de la despesa.
4. Codificació per centres gestors, segons la unitat a la qual s'ha assignat el pressupost.
5. Codificació per centre de cost, segons la unitat d'imputació de la despesa, ordre de cost o projecte.

Capítol II. DESPESES DE PERSONAL

Article 13. Limitacions en els conceptes retributius

Les retribucions del professorat funcionari i contractat i les del personal d'administració funcionari són les que determina amb caràcter general la legislació vigent. Les retribucions del personal en règim laboral es regeixen pels convenis col·lectius de les universitats públiques catalanes, i resten sotmeses a l'aprovació del Consell Social.

En tot cas, les limitacions en quant a despesa total en el capítol I venen establertes anualment per les lleis de pressupostos de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

El personal de la Universitat no pot percebre retribucions per conceptes i quanties diferents dels que estableix la normativa vigent, sense perjudici del que preveu la Llei orgànica d'universitats, la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts i la normativa pròpia de la Universitat sobre complements per la participació en projectes científics, tècnics o artístics.

Les limitacions sobre gratificacions per serveis extraordinaris i complements de productivitat i altres compensacions, establertes per la Generalitat de Catalunya en la Llei de pressupostos de la Generalitat, són aplicables també al personal de la Universitat.

El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, podrà determinar els casos en els que de forma extraordinària i per l'existència de finançament específic, es podrà compensar l'esforç complementari realitzat pel personal fóra de l'horari habitual, i que sigui alhora indispensable per a l'execució de determinades activitats.

Les limitacions en quant a reposició de personal, també venen establertes per la Generalitat de Catalunya, respectant alhora que en el cas del PDI, la reposició es faci de forma prioritària mitjançant el programa Serra Hunter.

Article 14. Plantilles de personal

El Consell Social ha d'aprovar la plantilla en que s'autoritza totes i cadascuna de les categories de personal, i la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat, així com les seves modificacions i la despesa que comporten.

El Consell Social determina els llocs de treball als quals correspon un complement específic i l'import d'aquest complement, així com la quantia total destinada a l'assignació del complement de productivitat, d'acord amb la normativa vigent.

Qualsevol nomenament o contractació de personal s'ha de tramitar des de la Gerència. És a dir que des de les unitats no es poden signar contractes o prendre compromisos amb personal, ni tan sols temporals o eventuals.

En tot cas, és aplicable a la UPC l'acord del Govern de la Generalitat de Catalunya sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, o el que el substitueixi.

Article 15. Dietes i desplaçaments

El personal de la Universitat que ha d'efectuar un desplaçament al servei d'aquesta universitat percep dietes i despeses de viatge, que s'han d'acreditar d'acord amb els imports i els criteris

establerts per la legislació vigent i, en el seu cas, els que aproven els òrgans competents. Les directrius de gerència i les normes de gestió econòmica que se'n deriven fixen el procediment per fer-ne la tramitació.

Article 16: Atencions protocol·làries, representatives i activitats institucionals.

Son aquelles derivades directament de l'activitat institucional de la UPC, exercides pels òrgans de representació unipersonals en el marc de les funcions atribuïdes pel seu nomenament o càrrec, així com aquelles derivades del funcionament o execució de l'activitat que ha motivat la seva generació. En tot cas han de ser motivades, justificades i raonables. S'inclouen els actes acadèmics, recepcions, conferències, congressos i activitats afins. Correspon a gerència dictar les directrius que especifiquin les limitacions en quant a gestió, i procediment, si escau, per a la seva aprovació.

Article 17. Despesa per a mobilitat externa del personal docent i investigador (PDI) i per a llicències sabàtiques i per a mobilitat del personal d'administració i serveis (PAS)

Característiques i utilització per a la mobilitat del PDI

El pla de mobilitat externa del personal docent i investigador pretén ser un mecanisme per incentivar i ajudar el PDI a fer estades en universitats i centres de recerca fora de Catalunya. La mobilitat en cap cas pot comportar un cost addicional al pressupost de la Universitat en concepte de despeses complementàries del que contempla el propi ajut de mobilitat.

Característiques i utilització per a les llicències sabàtiques

Les llicències sabàtiques són exempcions de les tasques docents del PDI, per tal que pugui centrar la seva activitat en entorns diferents i contrastar la seva tasca acadèmica. La llicència sabàtica és un reconeixement de l'activitat acadèmica de qualitat i d'excel·lència del professorat.

Durant la llicència es conserven tots els drets econòmics i administratius, excepte els corresponents a complements per càrrecs.

El cobrament de dietes queda únicament limitat a estades de curta durada i en els casos en els que el professor viatja per interessos institucionals i no particulars. Correspon a la gerència dictar les instruccions de gestió, d'acord a la normativa vigent, que estableixin el marc de regulació d'aquesta tipologia de despeses.

Característiques i utilització per a la mobilitat del PAS

La mobilitat externa del personal d'administració i serveis pretén ser un mecanisme per incentivar el PAS a fer estades en universitats i administracions externes i ha de ser finançada íntegrament per fons externs i finalistes.

Capítol III. CONTRACTACIÓ D'OBRES, SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS I GESTIÓ DE SERVEIS

Article 18. Criteris generals

El règim de contractació de la Universitat en tot el que fa referència a obres, subministraments, serveis i gestió de serveis s'ha d'ajustar a la normativa legal aplicable i al procediment desenvolupat en el manual de contractació de la Universitat.

En el mateix manual es fixen els imports mínims a partir dels quals cal realitzar les diferents fases i procediments exigibles per a cada tipologia de contractació, i alhora, en les resolucions de competències i de signatures (veure article 10) es detallen els diferents càrrecs amb competència i signatura delegada en cada cas concret.

Article 19. Compra de béns i serveis d'ús general homologats

Correspon al Servei de Patrimoni, amb el suport quan procedeixi d'altres unitats com el Servei de Control de Gestió, establir negociacions, homologacions, acords i acords marc amb proveïdors de béns i serveis d'ús general com material d'oficina, consumibles d'informàtica, material de laboratori, paper, viatges i altres d'utilització majoritària que puguin ser objecte d'homologació mitjançant procediment de contractació pública, i impulsar l'adhesió i participació en altres acords de compra comuna amb consorcis universitaris o la pròpia Generalitat de Catalunya.

Els continguts d'aquests acords seran vinculants per a totes les unitats, les quals hauran d'adreçar, pel procediment que s'estableixi, les comandes d'aquests productes únicament als proveïdors seleccionats. Es faculta a la Gerència per fer el seguiment i establir les accions correctores que es derivin, incloent penalitzacions o reduccions del pressupost si escau, per l'incompliment de la normativa, sens perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

Capítol IV. DESPESES PER A PROJECTES D'INVERSIÓ

Article 20. Criteri general

No es poden comprometre despeses a càrrec dels crèdits destinats a inversions o a la realització de programes o projectes que tenen un finançament específic, fins que no es confirmen els recursos realment disponibles.

Si els recursos obtinguts no s'apliquen directament a un projecte, sinó que se n'ha d'aprovar una distribució interna, no es poden utilitzar fins que aquesta distribució no és aprovada per l'òrgan competent i s'ha comunicat a les persones o unitats a les quals està directament assignada la responsabilitat de la inversió o el projecte.

La dotació pressupostària està fixada per a la finalitat perseguida i si hi ha baixes respecte de la licitació, aquestes han de quedar disponibles per a les actuacions que determini l'òrgan competent.

Article 21. Inversions en obres

Per dur a terme alguna actuació no prevista, de forma prèvia a l'autorització de la despesa, s'ha d'introduir el concepte en la programació amb el finançament corresponent, ja sigui afectant nous recursos per a aquesta finalitat, ja sigui substituint alguna inversió programada de la qual es pugui prescindir o que es pugui endarrerir.

Per mantenir l'homogeneïtat necessària en la conservació estructural, arquitectònica i funcional del patrimoni immobiliari de la Universitat, qualsevol acció que es proposi realitzar

que suposi alguna modificació de l'estructura o de la distribució interna o de les instal·lacions dels edificis o del seu entorn ha de ser comunicada als Serveis de Infraestructures i al Servei de Prevenció de Riscos Laborals, i validada per la Gerència.

Capítol V. Despeses pluriennals

Article 22. Concepte

Es poden adquirir compromisos de despeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a l'exercici en el qual s'autoritzen, sempre que l'execució s'iniciï en el mateix exercici. Aquestes despeses, anomenades despeses pluriennals, han d'aprovar-se de forma expressa pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Es considerarà operació pluriennial aquella que té una durada superior a 12 mesos. No estan incloses les despeses de remuneracions de personal ni beques. No s'entén com a despesa pluriennial la tramitació avançada de compromisos de despeses per a un exercici posterior. Els compromisos que afectin a més d'un exercici (independentment de la seva durada) sempre s'han de registrar comptablement amb un document pressupostari que reflecteixi l'import compromès a cada exercici.

Quan les despeses pluriennals no superin en el seu import total la quantitat de 50.000 € (cinquanta mil euros), la competència per aprovar la programació i la despesa restarà delegada en favor de la Gerent, en els termes que preveu l'article 13 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 novembre.

En cada sessió de la Comissió d'Economia i Infraestructures del Consell de Govern i de la Comissió d'Economia del Consell Social la gerent informará de les aprovacions de despeses pluriennals que hagi efectuat. També a la finalització de l'exercici haurà de presentar una relació completa de les que s'han realitzat durant tot l'any.

Article 23. Requisites

1. En fer l'aprovació, s'ha d'especificar l'import de cada anualitat, així com el nombre d'anualitats, que no pot ser superior a quatre, llevat dels arrendaments d'immobles i les càrregues derivades de l'endeutament.
2. Per a les despeses de projectes o programes de recerca que disposen d'un finançament específic establert per l'entitat que el concedeix en diverses anualitats, l'execució de la despesa s'ha d'acomodar a les previsions plurianuals acceptades per als ingressos i a la normativa de l'ajut.

Capítol VI. AJUTS I SUBVENCIONS CONCEDITS PER LA UPC

Article 24. Concepte

Són aportacions fetes per la UPC que afecten a una unitat, un beneficiari determinat o un col·lectiu general de beneficiaris potencials.

Article 25. Criteris generals

1. Quan aquestes aportacions es destinen a un col·lectiu general, la concessió d'ajuts i subvencions s'ha de fer d'acord amb els criteris de publicitat, concurrència i objectivitat. Si els beneficiaris potencials són membres de la comunitat universitària de la UPC, la publicitat pot quedar limitada al seu àmbit.

2. Cal fixar el termini temporal per a la utilització de l'ajut o subvenció, més enllà del qual no es poden comprometre despeses amb càrrec a l'ajut o subvenció ni reservar-ne el saldo no utilitzat, si no és amb l'autorització expressa de la Gerència en cada cas.

3. Si els beneficiaris no compleixen o justifiquen l'ajut en els termes de la concessió, s'ha de revocar la subvenció.

Títol IV. NORMES DELS PROCEDIMENTS DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA DELS INGRESSOS

Capítol I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 26. Normes generals

Els responsables de les activitats que comporten l'obtenció dels ingressos consignats en el pressupost inicial n'han de fer el seguiment, i posar en coneixement de la Gerència les possibles desviacions que se'n puguin preveure.

No es poden concedir exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament de taxes, preus públics i tarifes previstes, llevat dels que estan establerts per llei o per acord del Consell Social.

Article 27. Tipus d'ingressos i característiques

Ingressos procedents de les taxes i preus públics

Són els que deriven de l'aplicació del decret de preus públics per als estudis homologats que s'imparteixen a la UPC. Corresponen a obligacions individuals, que en cap cas poden pagar-se en nom d'un tercer a càrrec d'una partida pressupostària institucional.

Drets d'inscripció per a estudis propis de la UPC

Són els que estableix el Consell Social per als estudis que condueixen a l'obtenció d'un títol propi de la Universitat i també per als cursos de postgrau i especials. Estan parcialment afectats al finançament de les despeses derivades de l'organització i el desenvolupament dels estudis que els han generat.

Ingressos per la prestació de serveis universitaris no acadèmics

Corresponen a ingressos per l'aplicació de tarifes i preus per la prestació de serveis universitaris no acadèmics. L'establiment de les tarifes i preus és competència del Consell Social i tenen la mateixa vigència que el pressupost.

Ingressos procedents de la Generalitat de Catalunya

Corresponen a la subvenció per a despeses ordinàries o extraordinàries, previstes amb la Generalitat d'acord amb el model de finançament de les universitats públiques i, també de l'acompliment dels objectius que tenen un finançament condicionat. Són ingressos que la Universitat destina a cobrir despeses que no tenen finançament específic.

Ingressos financers

Corresponen als interessos que s'obtenen dels fons en comptes corrents disponibles tant per part de la tresoreria general de la UPC com les unitats o els serveis. S'ingressen en la tresoreria general de la UPC i es destinen al pressupost de manera genèrica.

Ingressos per la cessió d'ús de locals

Són ingressos per la cessió de l'ús temporal de locals, per destinar-los a activitats o serveis d'entitats o associacions externes que tenen una finalitat afí i compatible amb la de la Universitat.

L'autorització és competència del rector o rectora o la persona que en tingui delegada la competència, a petició del director o directora o el cap de la unitat, i ha de quedar formalitzada en un contracte, en el qual se n'ha d'establir la finalitat, el termini i les condicions econòmiques. Els ingressos que se n'obtenen s'incorporen al pressupost genèric de la Universitat.

Ingressos per serveis prestats per les unitats

Els ingressos obtinguts per la prestació de serveis ordinaris des d'una unitat poden revertir en benefici de la unitat que els ha prestat i incrementar-ne l'assignació establerta al capítol segon.

Les alteracions pressupostàries corresponents es realitzen directament sobre la base de la justificació de l'ingrés. El procediment per formalitzar-los es determina en les normes de gestió econòmica de la UPC i la retenció corresponent per cobrir les despeses indirectes l'aprova el Consell Social en el document de tarifes i preus per a l'any vigent.

Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són els que financen un concepte de despeses de manera directa o específica, que afecten projectes i altres activitats de recerca o relacionades amb la docència. Com a norma general, la despesa no es pot materialitzar fins que l'ingrés no s'ha recaptat efectivament.

Si la justificació de la despesa és un requisit previ per al cobrament del dret, la despesa es pot materialitzar una vegada acreditat el reconeixement del dret.

Altres ajuts o subvencions específics concedits a les unitats

Són subvencions o ajuts concedits per entitats o particulars, amb una finalitat concreta. S'apliquen a la finalitat establerta en les condicions fixades en la concessió.

Endeutament

Qualsevol operació d'endeutament s'ha de sotmetre a l'aprovació del Consell Social i ha de tenir l'autorització, de forma prèvia a la seva materialització, per part de la Generalitat de Catalunya.

Capítol II. ASPECTES SINGULARS

Article 28. Ingressos per projectes, activitats de recerca, transferència d coneixement i assistència tècnica prestats a l'exterior

1. Els ingressos que s'obtenen com a contraprestació per activitats acadèmiques, i en especial de recerca i transferència de coneixement, queden afectats directament a les unitats en les quals s'han generat. Aquest ingressos estan gravats amb una quota de participació en despeses generals i indirectes que estableix el Consell Social, que es concreta en l'apartat de tarifes del pressupost. Aquesta quota reté o bloqueja un percentatge dels ingressos rebuts en el moment en què es reconeix el dret.

2. El Centre de Transferència de Tecnologia (CTT), conjuntament amb el Gabinet de projectes específics (GPE) i les Unitats transversals de Gestió (UTG), cadascuna en els seus respectius àmbits d'activitat, gestionen en col·laboració amb les unitats, els projectes, els ingressos i les despeses, així com els recursos destinats a programes i altres accions relacionades amb la recerca i la transferència de coneixement que són encomanats pels òrgans de govern.

3. Els actius adquirits amb recursos gestionats per mitjà d'aquests recursos s'incorporen al patrimoni de la Universitat i queden adscrits a la unitat que els ha generat.

4. Els romanents de projectes finalitzats (ja sigui perquè s'ha fet l'entrega del treball o servei objecte del conveni, perquè s'ha sobrepassat el termini real d'execució, perquè s'ha justificat totalment el projecte o perquè ho considera el responsable) només es poden aplicar a les finalitats concretes establertes en el projecte, i sempre d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, caldrà demanar autorització expressa quan aquests fons es vulguin destinar a altres activitats que no siguin pròpiament de recerca o transferència de coneixement, i no tinguin relació directa amb un conveni de col·laboració vigent.

Correspon al Centre de Transferència de Tecnologia (CTT) i al Gabinet de Projectes Específics (cada una d'aquestes unitats en els seus respectius àmbits d'activitat), vetllar pel tancament administratiu dels projectes, un cop aquests han finalitzat, compensant el saldos resultants amb el conjunt de liquiditat de la resta de projectes de l'investigador o del grup de recerca al qual pertany.

5. No es poden imputar despeses a projectes finalitzats, a excepció de les que es considerin necessàries per al tancament administratiu del projecte.

6. No es permet fer apunts comptables de trasllats de recursos que suposin un increment de la disponibilitat dels projectes del CTT en detriment d'altres partides de la UPC.

Títol V. TANCAMENT DE L'EXERCICI

Article 29. Tancament de l'exercici

S'han d'imputar a l'exercici econòmic tots els ingressos que han estat liquidats o que hi corresponen i totes les obligacions que s'acrediten com a concretes en el mateix període. Per assegurar aquest principi, la gerència establirà abans del 15 de novembre de l'any en curs les normes de gestió, les dates límit d'expedició, presentació i tramitació dels diferents documents comptables, tenint també en compte el marc de justificació dels projectes de recerca.

Títol VI. LA GESTIÓ FINANCERA

Capítol I. Descripció i modalitats.

Article 30. Tresoreria

Constitueixen la tresoreria de la Universitat el conjunt de recursos financers, ja siguin diners, valors o crèdits, tant per operacions pressupostàries com extrapressupostàries.

És la Gerència qui té la competència per actuar en l'àmbit de la tresoreria podent delegar actuacions en altres càrrecs que estimi oportú.

Els comptes de la Universitat oberts en les entitats financeres hauran de tenir caràcter mancomanat a excepció dels comptes d'avançada vinculats a projectes de recerca.

Depenent de l'activitat que es desenvolupa, els comptes poden ser:

1. Comptes operatius, en els que es centralitzen les operacions de cobrament i pagament.
2. Comptes de recaptació, essent la funció principal la de recaptació d'una determinada tipologia d'ingressos (matrícula, taxes, convenis de cooperació educativa...).
3. Comptes de crèdit, on s'articulen les pòlisses de crèdit a curt termini.
4. Comptes d'habilitació de les unitats.
5. Comptes d'avançada, vinculades a projectes de recerca.

Article 31. Comptes operatius

Les obligacions de la Universitat es paguen, com a norma general, des d'aquests comptes. La gestió es realitza centralitzadament des del Servei d'Economia, essent la transferència bancària la modalitat de pagament preferent.

Article 32. Comptes de recaptació

Es destina a aquest tipus de comptes la recaptació dels ingressos dels drets de matrícula, de taxes i altres ingressos derivats d'activitats desenvolupades en la Universitat. Els saldos d'aquests comptes es transfereixen als comptes operatius o als comptes de crèdit, segons l'interès de cada moment.

Els comptes que s'obren per a la recaptació d'inscripcions a cursos, congressos, conferències o activitats similars hauran de ser cancel·lats a l'any de la seva apertura, no podent quedar cap ingrés sense registrar a la fi de cada any.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia per al seu control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, quedant a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 33. Comptes de crèdit

El límit de disponibilitat d'aquests comptes es contracta amb les entitats financeres, prèvia autorització del Consell Social i del Govern de la Generalitat de Catalunya.

Article 34. Comptes d'habilitació de les unitats

Aquests comptes es gestionen, de manera descentralitzada, des de les unitats acadèmiques, unitats tècniques de gestió o serveis.

Des dels comptes de gestió centralitzada es transfereix la disponibilitat que es concedeix, i que és proporcional a la gestió que es porta a terme des del compte d'habilitació, així com les reposicions de saldo que es fan periòdicament.

La funció d'aquests comptes és liquidar despeses que per raons pràctiques no s'haurien de derivar a la gestió de pagaments centralitzats. Els responsables de les unitats poden estimar oportú compatibilitzar aquests comptes amb el fet de dotar-se d'una caixa d'efectiu per a petits pagaments que es reposen des dels comptes d'habilitació.

En aquests comptes es poden vincular targetes de crèdit de prepagament que seran autoritzades per la Gerència, prèvia justificació de la necessitat i determinant el límit del crèdit.

En el cas d'unitats acadèmiques només es podrà disposar d'una targeta vinculada a nom del director acadèmic de la unitat.

Els autoritzats en aquests comptes es determinen per mitjà d'una resolució de signatures que publica la Universitat.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al servei d'economia per al seu control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, quedant la informació a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 35. Comptes d'avançada

El servei de gestió econòmica de la recerca i transferència (CTT) és el servei encarregat de la gestió operativa de lliurament i control de les targetes de crèdit assignades al personal investigador de la Universitat. Aquesta assignació, que pot portar vinculada l'obertura d'un compte corrent amb un fons de maniobra, s'efectua a sol·licitud expressa del PDI, i el seu atorgament s'efectua tenint en compte una anàlisi financera dels projectes de recerca vius, dels quals és investigador principal, les necessitats de pagaments immediats de petit import de les despeses vinculades als projectes, i d'acord amb els criteris fixats per la Gerència.

Aquests aspectes que determinen l'obertura del compte i l'assignació de fons es revisen cada any, a instàncies de gerència pel servei de gestió econòmica de la recerca i transferència (CTT), per tal de proposar els canvis que s'estimin oportuns.

Cada investigador només pot tenir assignada com a màxim, una targeta de crèdit. Mitjançant la signatura d'un protocol adquireix les obligacions que se'n deriven i el compliment de la normativa específica de forma inexcusable. A la vegada la targeta té per defecte un import màxim de crèdit.

No es permetrà la retirada d'efectiu del compte d'avançada mitjançant la targeta de crèdit o cap altre modalitat de pagament.

Quan les circumstàncies així ho aconsellin, el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i Transferència (CTT) o la Gerència podran decidir en casos individuals, o de forma majoritària, la substitució de les targetes de crèdit existents per altres modalitats de pagaments o fins i tot la cancel·lació definitiva.

Semestralment el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i Transferència (CTT) informarà a la Gerència de les targetes actives i, de forma resumida, dels principals moviments i incidències a destacar al llarg del període d'anàlisi.

Els comptes d'avançada és l'únic tipus de comptes que no tenen caràcter mancomunat. Al llarg de l'exercici 2016 s'establirà el procediment que possibiliti la substitució dels fons d'avançada encara vigents i les targetes de crèdit vinculades per targetes de prepagament.

Article 36. Disposicions de fons en forma de bestreta per raons de servei

Les bestretes per raons de servei o per atendre despeses protocol·làries i representatives seran sol·licitades pel propi interessat a la unitat gestora, essent aquesta l'encarregada d'autoritzar-ne la disposició fins a un màxim de 600 €. La Gerència podrà autoritzar de forma excepcional bestretes fins a un màxim de 1.500 €

Les bestretes es liquidaran de forma ordinària dins els 15 dies següents a la data de pagament de la despesa que l'origina, i de forma extraordinària i com a màxim dins els 3 mesos següents a la seva percepció. En tot cas les bestretes hauran de liquidar-se en la seva totalitat abans del 31 de desembre de l'any en curs.

Capítol II. Termini de pagament

Article 37. Termini de pagament

El termini de pagament s'ajustarà a l'establert en la normativa vigent. Tanmateix i atenent a la situació de tresoreria en cada moment, la gerent prioritzarà els pagaments d'acord a les disponibilitats.

Títol VII. DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desenvolupament de les bases d'execució

S'autoritza a la gerència a desenvolupar, si escau, aquestes bases d'execució mitjançant circulars de gestió econòmica-administrativa. Així mateix, també podrà ordenar que es desenvolupin mesures específiques de control intern que n'assegurin el correcte seguiment.

Segona. Control intern

El Servei de Control de Gestió de la Universitat exerceix les funcions de control intern.

Amb aquesta finalitat, els tècnics i tècniques d'aquest servei estan facultats per demanar els documents i dictàmens que consideren oportuns als òrgans i unitats de la Universitat, que n'han d'atendre el requeriment. Igualment, poden realitzar auditories internes de les unitats.

Tercera. Auditoria externa

El Consell Social ha de vetllar perquè, abans d'aprovar de forma definitiva el balanç i la liquidació del pressupost de la Universitat, se n'hagi fet l'auditoria corresponent, auditoria que es pot sol·licitar a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya o bé a serveis externs. Les auditories externes actuen sota les directrius de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Quarta. Pròrroga del pressupost

Si el dia 1 de gener de l'exercici pressupostari, per qualsevol motiu, no s'ha aprovat el pressupost, es considera automàticament prorrogat el de l'any anterior, en els crèdits inicials, fins que el Consell Social n'aprova un de nou. La pròrroga no afecta els crèdits de despesa que corresponen a serveis, projectes o programes que finalitzen durant l'exercici ni els que depenen de la confirmació del finançament afectat.

Cinquena. Vigència i desenvolupament

La vigència de les bases d'execució és la mateixa que la del pressupost, entrant en vigor el 1 de gener del 2016 i, fins al moment en el que resultin explícitament modificades o se n'aprovin d'altres. El desenvolupament es recull en les actuals normes específiques de gestió econòmica de la UPC i en les que es desenvolupin per la gerència via circulars operatives de gestió.

Títol VIII. DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. La despesa de capítol primer queda condicionada a l'autorització definitiva de la Generalitat de Catalunya.

3.1 Pressupost per capítols

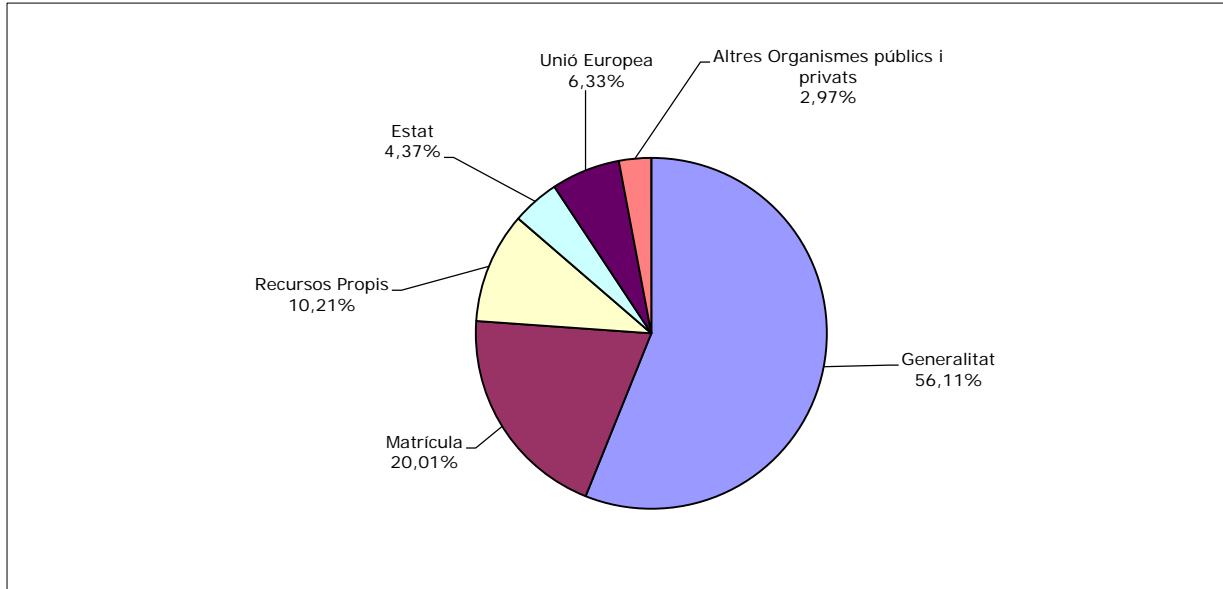
PRESSUPOST D'INGRESSOS 2016		2015	2016	%	% Δ 16/15
Capítol 3.	TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	83.592.727	80.576.658	29,32%	-3,61%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	156.363.310	157.274.835	57,22%	0,58%
Capítol 5.	INGRESSOS PATRIMONIALS	2.040.822	2.487.151	0,90%	21,87%
	Subtotal Operacions Corrents	241.996.859	240.338.644	87,44%	-0,69%
Capítol 7.	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	68.507.770	34.509.731	12,56%	-49,63%
	Subtotal Operacions de Capital no financeres	68.507.770	34.509.731	12,56%	-49,63%
Capítol 9.	PASSIUS FINANCERS	0	0	0,00%	-
	Subtotal Operacions Financeres	0	0	0,00%	-
TOTAL INGRESSOS		310.504.629	274.848.375	100,00%	-11,48%

PRESSUPOST DE DESPESES 2016		2015	2016	%	% Δ 16/15
Capítol 1.	REMUNERACIONS DE PERSONAL	176.990.859	177.512.776	64,59%	0,29%
Capítol 2.	DESPESES DE BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS	47.759.947	47.626.649	17,33%	-0,28%
Capítol 3.	DESPESES FINANCERES	2.086.000	923.737	0,34%	-55,72%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	13.149.896	11.040.528	4,02%	-16,04%
	Subtotal Operacions Corrents	239.986.702	237.103.690	86,27%	-1,20%
Capítol 6.	INVERSIONS	66.095.610	32.619.542	11,87%	-50,65%
	Subtotal Operacions de Capital no financeres	66.095.610	32.619.542	11,87%	-50,65%
Capítol 9.	PASSIUS FINANCERS	4.422.317	5.125.143	1,86%	15,89%
	Subtotal Operacions Financeres	4.422.317	5.125.143	1,86%	15,89%
TOTAL DESPESES		310.504.629	274.848.375	100,00%	-11,48%

Origen dels Fons

Ingressos (euros)

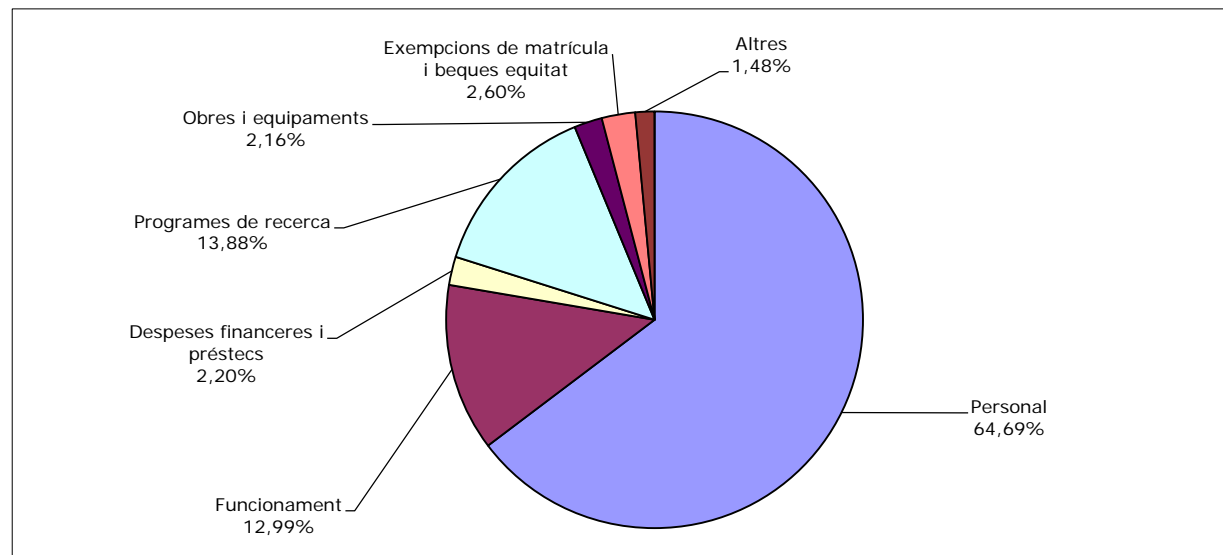
	2016	2015	% Δ 16/15	Participació 2016
Generalitat	154.218.584	152.069.102	1,41%	56,11%
Matrícula	55.010.450	55.010.200	0,00%	20,01%
Recursos Propis	28.060.559	30.630.549	-8,39%	10,21%
Estat	12.022.178	16.819.169	-28,52%	4,37%
Unió Europea	17.385.877	16.425.041	5,85%	6,33%
Altres Organismes públics i privats	8.150.727	39.550.568	-79,39%	2,97%
TOTAL	274.848.375	310.504.629	-11,48%	100,00%



Destinació dels Fons

Despeses (euros)

	2016	2015	% Δ 16/15	Participació 2016
Personal	177.802.296	177.280.379	0,29%	64,69%
Funcionament	35.702.036	35.271.482	1,22%	12,99%
Despeses financeres i préstecs	6.048.880	6.508.317	-7,06%	2,20%
Programes de recerca	38.148.441	41.228.152	-7,47%	13,88%
Obres i equipaments	5.924.194	36.886.403	-83,94%	2,16%
Exempcions de matrícula i beques equitat	7.152.000	8.477.000	-15,63%	2,60%
Altres	4.070.528	4.852.896	-16,12%	1,48%
TOTAL	274.848.375	310.504.629	-11,48%	100,00%



NOTA:

Personal inclou remuneracions i altres beneficis (Formació, mobilitats, sabàtics, prevenció de riscos laborals)

4 Anàlisi d'origen i destí dels fons

FINANÇAMENT GENÈRIC				DESPESES GENÈRIQUES			
	2016	2015	Δ 16/15		2016	2015	Δ 16/15
Matrícula (preus i beques)	55.010.450	55.010.200	0,0%	Personal	173.784.534	171.348.366	1,4%
				Personal	170.473.945		
				Increment retributiu pressupost Estat 1%	1.278.773		
				Integració personal CEIB	2.031.816		
Subvenció de la Generalitat de Catalunya	146.682.066	143.455.725	2,2%	Serveis exteriors	30.978.447	32.372.563	-4,3%
Subvenció Finançament Generalitat	139.503.293	137.455.725	1,5%	Subministraments energètics	5.200.000	5.100.100	2,0%
Altra subvenció de funcionament	5.900.000	6.000.000	-1,7%	Neteja i vigilància	7.809.917	7.709.413	1,3%
Increment retributiu pressupost Estat 1%	1.278.773	-	-	Manteniment	2.872.764	2.605.060	10,3%
Subvenció contracte programa EEBest	4.785.000	-	-	Serveis TIC	9.305.722	9.481.376	-1,9%
				Biblioteques	1.533.800	1.445.305	6,1%
				Despeses financeres	923.737	2.086.000	-55,7%
				Altres serveis	3.332.507	3.945.309	-15,5%
Overhead CTT	5.684.000	5.364.000	6,0%	Despeses de funcionament	2.830.459	2.716.609	4,2%
Aportacions d'altres entitats	3.683.893	3.662.893	0,6%	Transferències i ajuts a tercers	8.008.694	9.239.662	-13,3%
D'empreses privades	2.545.000	2.525.000	0,8%				
Altres entitats públiques	1.138.893	1.137.893	0,1%				
Altres ingressos	9.842.704	12.402.097	-20,6%	Inversions	451.294	315.414	43,1%
Ingressos IVA	1.400.000	800.000	75,0%	Recerca	1.355.497	1.199.187	13,0%
CCE	865.000	815.000	6,1%				
Altres (repercussió costos i patrimonials)	7.417.704	10.582.097	-29,9%				
De la Unió Europea	160.000	205.000	-22,0%				
Altres aportacions de la Generalitat de Catalunya	1.630.955	1.719.203	-5,1%	Devolucions préstecs Parcs	5.125.143	4.422.317	15,9%
TOTAL FINANÇAMENT GENÈRIC	222.534.068	221.614.118	0,4%	TOTAL DESPESA GENÈRIQUES	222.534.068	221.614.118	0,4%
				SUPERÀVIT/DÈFICIT	0	0	

PRESSUPOST 2016

FINANÇAMENT ESPECÍFIC	2016	2015	Δ 16/15	DESPESA ESPECÍFICA	2016	2015	Δ 16/15
De la Generalitat Pla d'inversions (PIU)	1.900.000	1.900.000	0,0%	Pla d'Inversions	1.900.000	1.900.000	0,0%
				Actuacions PIU pendent de confirmació	1.900.000	1.900.000	0,0%
De la Generalitat i altres per a inversions	3.750.000	34.836.403	-	Altres inversions - Campus Besòs	3.750.000	34.836.403	-
D'altres organismes	603.475	1.054.940	-42,8%	Costos personal altres organismes	603.475	1.054.940	-42,8%
				Personal FUPC i altres	603.475	1.054.940	-42,8%
Convenis de Cooperació Educativa	1.111.600	992.200	12,0%	Despeses CCE	1.111.600	992.200	12,0%
				Ajuts a estudiants de CCE (per compte d'institucions)	280.800	280.800	0,0%
				Unitats acadèmiques	768.800	651.400	18,0%
				Programes CCD: aportació ov. CCE	62.000	60.000	3,3%
Del MICINN i Generalitat per altres transferències	5.397.767	8.026.553	-32,8%	Altres despeses finançades (MICINN i Generalitat)	5.397.767	8.026.553	-32,8%
Transferències diverses de l'Estat	2.517.787	4.132.759	-39,1%	Programa Ramon i Cajal, Juan de la Cierva, FPU i FPI	2.164.787	2.852.759	-24,1%
Transferències de la Generalitat	1.949.980	2.719.794	-28,3%	Intercanvi d'estudiants	0	940.000	-100,0%
PROFOR de la DGR	930.000	1.174.000	-20,8%	Serra Hunter, Beques predoctorals (FI), RyC, PIV	959.980	1.734.794	-44,7%
				Retorn beques a centres adscrits i gestió titulacions pròpies	1.230.000	1.230.000	-
				Formació PDI i PAS i ajut per a la normalització lingüística i altres	100.000	95.000	5,3%
				Subvenció per a la recerca PQS	943.000	1.174.000	-19,7%
Cursos, serveis i altres ingressos	1.408.721	1.136.850	23,9%	Despeses relacionades	1.408.721	1.136.850	23,9%
Cursos i serveis prestats per unitats	720.650	681.875	5,7%	Programes específics (Servei d'Esports i SLT)	720.650	681.875	5,7%
Serveis, vendes i altres ingressos	326.237	143.141	127,9%	Unitats acadèmiques i d'altres unitats	588.071	354.975	65,7%
Càtedres empresa, UPC 21 i empreses privades	361.834	311.834	16,0%	Sistemes d'informació	100.000	100.000	0,0%
De la Unió Europea	1.712.800	1.638.600	4,5%	Despeses d'intercanvi	1.712.800	1.638.600	4,5%
De Ministeris i Generalitat per a recerca (CTT)	9.239.974	12.684.462	-27,2%	Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	9.239.974	12.684.462	-27,2%
Convenis cursos i serveis (CTT)	12.146.893	12.266.296	-1,0%	Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	12.396.893	12.614.062	-1,7%
D'altres entitats per a recerca (CTT)	250.000	347.766		Projectes europeus CTT	14.173.077	13.531.441	4,7%
De la Unió Europea per a recerca (CTT)	14.173.077	13.531.441	4,7%	Programes CCD: aportació ov. CTT	100.000	100.000	0,0%
Overhead del CTT per al CCD	100.000	100.000	0,0%	Proves PAU	520.000	375.000	38,7%
Matrícules de proves d'accés (PAU)	520.000	375.000	38,7%				
TOTAL FINANÇAMENT ESPECÍFIC	52.314.307	88.890.511	-41,1%	TOTAL DESPESA ESPECÍFICA	52.314.307	88.890.511	-41,1%
TOTAL INGRESSOS	274.848.375	310.504.629	-11,5%	TOTAL DESPESES	274.848.375	310.504.629	-11,5%

Ingressos GENÈRICS 2016

	PRESSUPOST 2015	PRESSUPOST 2016	Δ% 16/15
3 TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	68.236.845,00	65.398.940,00	-4,16%
31 PREUS PÚBLICS	55.010.200,00	55.010.450,00	0,00%
310 Preus públics de secretaria	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00%
310.00 Preus públics de secretaria	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00%
311 Drets de matrícula en formació homologada	53.810.200,00	53.810.450,00	0,00%
311.00 Graus oficials	31.186.000,00	29.894.058,00	-4,14%
311.01 Màsters oficials	5.240.000,00	6.718.934,00	28,22%
311.02 Estudis de 1r i 2n cicle oficials	1.133.000,00	283.102,00	-75,01%
311.03 Doctorats	850.000,00	800.000,00	-5,88%
311.10 Compensacions per beques de matrícula	4.389.000,00	4.147.000,00	-5,51%
311.11 Compensacions per altres exempcions de matrícula	1.725.000,00	1.718.394,00	-0,38%
311.12 Beques i altres exempcions de matrícula no compensades	8.829.200,00	7.454.000,00	-15,58%
311.20 Centres adscrits	458.000,00	458.000,00	0,00%
311.xx Graus EUETIB		2.336.962,00	-
32 PRESTACIÓ DE SERVEIS	4.529.234,00	4.576.440,00	1,04%
320 Prestació de serveis universitaris	1.262.440,00	1.322.440,00	4,75%
320.00 Prestació de serveis universitaris	447.440,00	457.440,00	2,23%
320.01 Convenis de cooperació educativa	815.000,00	865.000,00	6,13%
321 Ingressos per activitats de recerca i innovació	2.825.000,00	2.854.000,00	1,03%
321.10 Overhead del CTT de convenis, serveis, cursos i propietat intel·lectual	2.825.000,00	2.854.000,00	1,03%
329 Ingressos per altres serveis	441.794,00	400.000,00	-9,46%
329.02 Altres serveis	441.794,00	400.000,00	-9,46%
33 VENDA DE BÉNS	5.000,00	5.000,00	0,00%
330 Venda de publicacions pròpies	5.000,00	5.000,00	0,00%
330.00 Venda de publicacions i impresos propis	5.000,00	5.000,00	0,00%
39 ALTRES INGRESSOS	8.692.411,00	5.807.050,00	-33,19%
390 Repercussions de costos	8.692.411,00	5.807.050,00	-33,19%
390.00 Repercussió de costos de personal	6.942.411,00	3.457.050,00	-50,20%
390.10 Repercussió de costos diversos	950.000,00	950.000,00	0,00%
390.30 Altres ingressos	800.000,00	1.400.000,00	75,00%
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	148.053.928,00	151.168.021,00	2,10%
45 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	145.223.928,00	148.363.021,00	2,16%
450 Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya	137.455.725,00	140.582.066,00	2,27%
450.00 Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya	137.455.725,00	134.518.293,00	-2,14%
450.01 Transferència increment 1% pressupostos de l'Estat		1.278.773,00	-
450.02 Subvenció contracte programa EEBest		4.785.000,00	-
451 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	7.719.203,00	7.730.955,00	0,15%
451.00 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	7.719.203,00	7.730.955,00	0,15%
452 Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	49.000,00	50.000,00	2,04%
452.02 Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitats	49.000,00	50.000,00	2,04%
47 TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESES PRIVADES	2.230.000,00	2.230.000,00	0,00%
470 Transferències corrents d'empreses privades	2.230.000,00	2.230.000,00	0,00%
470.00 Transferències corrents d'empreses privades	130.000,00	130.000,00	0,00%
470.01 Transferències corrents d'empreses privades. UPC21	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00%
48 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	395.000,00	415.000,00	5,06%
480 Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre	395.000,00	415.000,00	5,06%
480.00 Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació	35.000,00	55.000,00	57,14%
480.01 Transferències d'entitats sense finalitat de lucre	360.000,00	360.000,00	0,00%
49 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR	205.000,00	160.000,00	-21,95%
490 Transferències corrents de la Unió Europea	205.000,00	160.000,00	-21,95%
490.01 Transferències corrents de la Unió Europea	205.000,00	160.000,00	-21,95%
5 INGRESSOS PATRIMONIALS	1.795.452,00	2.148.214,00	19,65%
52 INTERESSOS DE DIPÒSITS	100,00	30,00	-70,00%
520 Interessos de dipòsit	100,00	30,00	-70,00%
520.00 Interessos de dipòsit	100,00	30,00	-70,00%
53 ALTRES INGRESSOS FINANCERS	1.000,00	100,00	-90,00%
530 Altres ingressos financers	1.000,00	100,00	-90,00%
530.00 Altres ingressos financers	1.000,00	100,00	-90,00%
54 LLOGUERS	1.485.352,00	1.902.484,00	28,08%
540 Lloguers	1.485.352,00	1.902.484,00	28,08%
540.00 Lloguers	1.485.352,00	1.902.484,00	28,08%
55 CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	309.000,00	245.600,00	-20,52%
550 Concessions administratives	309.000,00	245.600,00	-20,52%
550.00 Concessions administratives	309.000,00	245.600,00	-20,52%
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	3.527.893,00	3.818.893,00	8,25%
70 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL	1.489.000,00	1.490.000,00	0,07%
700 Transferències de capital de Ministeris	1.489.000,00	1.490.000,00	0,07%
700.10 Del MINECO per a recerca CTT. Overhead projectes	1.489.000,00	1.490.000,00	0,07%
74 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT	32.704,00	32.704,00	0,00%
740 Transferències de capital d'ens vinculats a la UPC	32.704,00	32.704,00	0,00%
740.00 Transferències de capital d'ens vinculats a la UPC	32.704,00	32.704,00	0,00%
75 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	795.438,00	795.438,00	0,00%
752 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	795.438,00	795.438,00	0,00%
752.02 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entita	795.438,00	795.438,00	0,00%
76 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ALTRES ENS PÚBLICS	160.751,00	160.751,00	0,00%
761 Transferències de capital de consorcis	160.751,00	0,00	-100,00%
761.00 Transferències de capital de consorcis	160.751,00	0,00	-100,00%
769 Transferències de capital d'altres entitats		160.751,00	-
769.00 Transferències de capital d'altres entitats		160.751,00	-
79 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR	1.050.000,00	1.340.000,00	27,62%
790 Transferències de capital de la Unió Europea	1.050.000,00	1.340.000,00	27,62%
790.02 De la Unió Europea per a recerca CTT. Overhead projectes	1.050.000,00	1.340.000,00	27,62%
	221.614.118,00	222.534.068,00	0,42%

Despeses GENÈRIQUES 2016

	PRESSUPOST 2015	PRESSUPOST 2016	Δ% 16/15
1 REMUNERACIONS DE PERSONAL	171.348.366,00	173.784.534,00	1,42%
10 CÀRRECS ACADÈMICS	1.068.139,00	934.333,00	-12,53%
101 Càrrecs acadèmics	1.068.139,00	934.333,00	-12,53%
101.10 Càrrecs acadèmics	1.068.139,00	934.333,00	-12,53%
12 PERSONAL FUNCIONARI	92.599.882,00	92.069.865,00	-0,57%
120 Retribucions del PDI funcionari	67.188.532,00	66.318.810,00	-1,29%
120.10 Retribucions bàsiques del PDI	27.033.100,00	26.777.954,00	-0,94%
120.20 Retribucions complementàries del PDI	21.656.123,00	21.303.641,00	-1,63%
120.24 Quinquennis docència	12.282.028,00	12.077.307,00	-1,67%
120.25 Sexennis recerca	6.217.281,00	6.159.908,00	-0,92%
121 Retribucions del PAS funcionari	25.411.350,00	25.751.055,00	1,34%
121.10 Retribucions bàsiques del PAS	12.152.652,00	12.382.477,00	1,89%
121.20 Retribucions complementàries del PAS	13.258.698,00	13.368.578,00	0,83%
13 PERSONAL LABORAL	54.129.958,00	55.147.690,00	1,88%
130 Retribucions del personal d'investigació propi	1.520.166,00	1.515.607,00	-0,30%
130.10 Retribucions bàsiques del personal d'investigació propi	937.834,00	925.305,00	-1,34%
130.20 Retribucions complementàries del personal d'investigació propi	479.242,00	481.262,00	0,42%
130.25 Sexennis PDI investigador propi	103.090,00	109.040,00	5,77%
131 Retribucions del PAS laboral	23.019.931,00	22.770.255,00	-1,08%
131.10 Retribucions bàsiques del PAS laboral	18.887.620,00	18.652.138,00	-1,25%
131.20 Retribucions complementàries del PAS laboral	4.132.311,00	4.118.117,00	-0,34%
132 Retribucions del PDI laboral	29.589.861,00	30.861.828,00	4,30%
132.10 Retribucions bàsiques del PDI laboral	16.358.198,00	16.920.028,00	3,43%
132.20 Retribucions complementàries del PDI laboral	8.573.901,00	8.948.753,00	4,37%
132.24 Quinquennis PDI-L	3.031.463,00	3.207.892,00	5,82%
132.25 Sexennis PDI-L	1.626.299,00	1.785.155,00	9,77%
16 ASSEGURANCES I PRESTACIONS SOCIALS	21.757.936,00	21.502.530,00	-1,17%
160 Quotes socials	21.757.936,00	21.502.530,00	-1,17%
160.00 Quotes socials	0,00	-1.070.600,00	-
160.02 Quota patronal PDI laboral	8.377.255,00	7.213.312,00	-13,89%
160.03 Quota patronal PDI investigador	333.241,00	416.067,00	24,85%
160.04 Quota patronal PAS funcionari	6.317.163,00	6.313.465,00	-0,06%
160.05 Quota patronal PDI laboral	0,00	1.415.605,00	-
160.08 Quota patronal PAS laboral	6.574.958,00	6.992.610,00	6,35%
160.11 Quota patronal PDI funcionari	155.319,00	222.071,00	42,98%
17 ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL	1.792.451,00	4.130.116,00	130,42%
171 #N/D	-	1.282.653,00	-
171.10 Increment retributiu Pressupost Estat 2016	-	1.282.653,00	-
172 Repercussió de costos de personal dels Consorcis	-	2.031.816,00	-
172.20 Integració personal CEIB (Juny-Desembre 2016)	-	2.031.816,00	-
175 Millors de personal i diverses convocatòries	1.792.451,00	815.647,00	-54,50%
175.00 Convocatòria de beques del programa "Ramón y Cajal"	6.042,00	10.000,00	65,51%
175.15 Incentiu de jubilació PDI	907.526,00	422.757,00	-53,42%
175.16 Premis de jubilació PASL	-	115.781,00	-
175.70 Personal investigador en formació (FPU)	81.686,00	0,00	-100,00%
175.71 Personal investigador en formació (FPI)	791.155,00	267.109,00	-66,24%
175.90 Investigadors postdoctorals JUNIOR	6.042,00	0,00	-100,00%
2 DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	31.743.281,00	31.548.469,00	-0,61%
20 ARRENDAMENTS I CÀNONS	584.452,00	562.716,00	-3,72%
202 Arrendaments i cànon d'edificis i altres construccions	554.985,00	539.869,00	-2,72%
202.10 Lloguers d'edificis i altres construccions	554.985,00	539.869,00	-2,72%
209 Arrendaments i cànon d'altre immobilitzat	29.467,00	22.847,00	-22,47%
209.00 Altres arrendaments i cànon	29.467,00	22.847,00	-22,47%
21 REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	4.400.095,00	5.011.722,00	13,90%
212 Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	2.605.060,00	2.872.764,00	10,28%
212.00 Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	2.605.060,00	2.872.764,00	10,28%
217 Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació	1.795.035,00	2.138.958,00	19,16%
217.10 Manteniment centralitzats HW i SW	1.629.621,00	1.796.858,00	10,26%
217.30 Actuacions correctives SAP-FICO (contractació i Medi)	-	165.000,00	-
217.50 Actuacions e-administració (manteniments)	165.414,00	177.100,00	7,06%
22 MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES	24.056.125,00	23.158.572,00	-3,73%
220 Material d'oficina	195.000,00	200.000,00	2,56%
220.00 Material d'oficina i informàtic no inventariable	50.000,00	50.000,00	0,00%
220.61 Edició de títols	145.000,00	150.000,00	3,45%
221 Subministraments	5.150.100,00	5.250.000,00	1,94%
221.00 Subministraments energètics i aigua	5.100.100,00	5.200.000,00	1,96%
221.40 Altres subministraments	50.000,00	50.000,00	0,00%
222 Comunicacions	749.233,00	594.191,00	-20,69%
222.00 Línies de dades, troncal de la xarxa i telefonia	646.820,00	488.929,00	-24,41%
222.10 Correu i missatgeria	102.413,00	105.262,00	2,78%

		PRESSUPOST 2015	PRESSUPOST 2016	Δ% 16/15
224	Primes d'assegurances	122.000,00	153.590,00	25,89%
	224.00 Primes d'assegurances	122.000,00	153.590,00	25,89%
225	Tributs	296.306,00	276.286,00	-6,76%
	225.00 Tributs i impostos	296.306,00	276.286,00	-6,76%
226	Despeses diverses	861.618,00	915.133,00	6,21%
	226.00 Organització d'actes acadèmics i de representació	35.000,00	35.000,00	0,00%
	226.20 Formació del personal propi PAS	12.500,00	12.500,00	0,00%
	226.30 Formació del personal propi PDI	12.500,00	12.500,00	0,00%
	226.40 Comunicació institucional	45.500,00	45.500,00	0,00%
	226.42 Accions específiques del doctorat: difusió i altres despeses	10.000,00	10.000,00	0,00%
	226.60 Publicacions institucionals	61.400,00	61.400,00	0,00%
	226.70 Pla de promoció dels estudis	60.000,00	60.000,00	0,00%
	226.71 Activitats de promoció amb Xina	21.000,00	28.233,00	34,44%
	226.73 Promoció recerca (activitat i espais)	603.718,00	650.000,00	7,67%
227	Treballs realitzats per altres empreses	15.392.672,00	15.168.176,00	-1,46%
	227.00 Neteja	5.017.689,00	4.964.032,00	-1,07%
	227.01 Seguretat	2.112.261,00	2.264.172,00	7,19%
	227.02 Jardineria	226.771,00	226.771,00	0,00%
	227.10 Gestió sostenible i tractament de residus	34.000,00	34.000,00	0,00%
	227.60 Encàrrecs d'estudis i treballs tècnics	300.000,00	325.000,00	8,33%
	227.61 Prevenció de riscos laborals	264.520,00	264.520,00	0,00%
	227.63 Altres serveis externs	352.692,00	354.942,00	0,64%
	227.71 SI corporatiu per a Docència i Recerca	953.893,00	953.893,00	0,00%
	227.72 SI corporatiu per a Gestió	2.614.994,00	2.264.994,00	-13,38%
	227.73 Gestió infraestructura TIC centralitzada	1.755.616,00	1.755.616,00	0,00%
	227.74 Serveis TIC centralitzats per entorns personals	1.760.236,00	1.760.236,00	0,00%
229	Altres despeses corrents	1.289.196,00	601.196,00	-53,37%
	229.10 Accions d'impuls i valorització a la recerca	25.000,00	40.000,00	60,00%
	229.17 Coordinació dels serveis informàtics	120.196,00	120.196,00	0,00%
	229.18 Accions de política internacional	40.000,00	40.000,00	0,00%
	229.20 Equipaments docents espais Campus Nord	20.000,00	20.000,00	0,00%
	229.30 Innovació docent	25.000,00	25.000,00	0,00%
	229.33 Despeses de les delegacions de l'estudiantat	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.34 Actuacions d'extensió universitària, olimpíades i altres	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.45 Suport als processos d'avaluació, acreditació i estudis	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.71 Pla UPC Sostenible	15.000,00	10.000,00	-33,33%
	229.72 Pla d'Igualtat de Gènere		2.000,00	-
	Pla d'Inclusió i Discapacitat	4.000,00	4.000,00	0,00%
	229.77 Polítiques institucionals	700.000,00	0,00	-100,00%
	229.90 Programes específics de la UPC	310.000,00	310.000,00	0,00%
23	INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI	216.000,00	215.000,00	-0,46%
	230 Dietes per manutenció i allotjament, locomoció i trasllats	216.000,00	215.000,00	-0,46%
	230.10 Comissió de serveis i assistències a concursos i oposicions	85.000,00	50.000,00	-41,18%
	230.20 Tribunals de tesis doctorals	130.000,00	130.000,00	0,00%
	230.30 Tribunals de professorat	0,00	35.000,00	-
	230.40 Gestió de seguiment d'Escoles Adscrites	1.000,00	0,00	-100,00%
2d	DESPESES DE FUNCIONAMENT DESCENTRALITZAT	2.486.609,00	2.600.459,00	4,58%
	2dA Unitats acadèmiques	1.944.000,00	1.944.000,00	0,00%
	2dA1 Unitats acadèmiques	1.930.000,00	1.935.000,00	0,26%
	2dA3 Institut de Ciències de l'Educació	9.000,00	9.000,00	0,00%
	2dA4 Institut de Sostenibilitat	5.000,00	0,00	-100,00%
	2dB Serveis Generals	131.150,00	165.000,00	25,81%
	2dB1 Suport a despeses generals de funcionament	131.150,00	165.000,00	25,81%
	2dC Unitats funcionals	74.459,00	144.459,00	94,01%
	2dC0.160 Campus Nord	44.459,00	44.459,00	0,00%
	2dC0.170 Campus de Terrassa	10.000,00	0,00	-100,00%
	2dC0.181 Campus del Baix Llobregat	10.000,00	0,00	-100,00%
	2dC0.188 UTGAEIB	10.000,00	0,00	-100,00%
	2dC0.UTG Unitats Transversals de Gestió		100.000,00	-
	2dD Altres unitats	237.000,00	247.000,00	4,22%
	2dD.115 Organitzacions de personal	13.000,00	13.000,00	0,00%
	2dD.120 Consell Social	160.000,00	160.000,00	0,00%
	2dD.140 Consell de l'Estudiantat	6.000,00	16.000,00	166,67%
	2dD.150 Gestió del Centre de Transferència de Tecnologia	45.000,00	45.000,00	0,00%
	2dD.999 Centres d'activitats diferenciades	13.000,00	13.000,00	0,00%
	2dG Serveis Generals	100.000,00	100.000,00	0,00%
	2dG1 Gerència	100.000,00	100.000,00	0,00%
3	DESPESES FINANCERES	2.086.000,00	923.737,00	-55,72%
31	DESPESES DE PRÉSTECES EN EUROS	380.000,00	446.909,00	17,61%
	310 Interessos de préstecs en euros	380.000,00	446.909,00	17,61%
	310.00 Interessos dels préstecs en euros	350.000,00	416.909,00	19,12%
	310.10 Despeses financeres dels comptes corrents	30.000,00	30.000,00	0,00%
34	INTERESSOS DE FIANCES I DIPÒSITS	86.000,00	50.000,00	-41,86%

	PRESSUPOST 2015	PRESSUPOST 2016	Δ% 16/15
340 Despeses financeres dels avals bancaris	86.000,00	50.000,00	-41,86%
340.00 Despeses financeres dels avals bancaris	86.000,00	50.000,00	-41,86%
35 INTERESSOS DE DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES	1.620.000,00	426.828,00	-73,65%
352 Interessos de demora	1.600.000,00	418.228,00	-73,86%
352.00 Despeses financeres per interessos de demora	1.600.000,00	418.228,00	-73,86%
359 Altres despeses financeres	20.000,00	8.600,00	-57,00%
359.00 Altres despeses financeres	20.000,00	8.600,00	-57,00%
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	9.219.662,00	7.988.694,00	-13,35%
48 TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	9.219.662,00	7.988.694,00	-13,35%
480 Beques de col·laboració	142.843,00	166.000,00	16,21%
480.00 Beques d'Aprenentatge UPC	142.843,00	166.000,00	16,21%
483 Exempcions de matrícula	8.819.200,00	7.494.200,00	-15,02%
483.00 Exempcions de matrícula	3.262.000,00	3.660.000,00	12,20%
483.05 Beques Equitat	5.215.000,00	3.492.000,00	-33,04%
483.15 Ajuts de matrícula a estudiants associats a programes de promoció i internacionalitz	142.200,00	142.200,00	0,00%
483.16 Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació	200.000,00	200.000,00	0,00%
484 Beques i ajuts de mobilitat	25.000,00	25.000,00	0,00%
484.51 Ajuts per a mobilitat d'estudiants de zones geogràfiques concretes	25.000,00	25.000,00	0,00%
489 Ajuts diversos	232.619,00	303.494,00	30,47%
489.20 Aportacions i quotes a Entitats Sense Finalitat de Lucre	232.619,00	303.494,00	30,47%
6 INVERSIONS REALS	2.794.492,00	3.163.491,00	13,20%
62 INVERSIONS EN BÉNS MOBLES	1.595.305,00	1.807.994,00	13,33%
622 Inversions en equips de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals	150.000,00	274.194,00	82,80%
622.20 Projectes institucionals de software	150.000,00	274.194,00	82,80%
625 Adquisició de fons bibliogràfic	1.445.305,00	1.533.800,00	6,12%
625.00 Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat	515.305,00	536.000,00	4,02%
625.01 Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat (CBUC)	930.000,00	997.800,00	7,29%
64 INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL	1.199.187,00	1.355.497,00	13,03%
645 Convocatòries de recerca	59.510,00	0,00	-100,00%
645.00 Convocatòries de la Generalitat de Catalunya (PQS/PTS)	59.510,00	0,00	-100,00%
647 Altres actuacions de recerca	1.139.677,00	1.355.497,00	18,94%
647.00 Altres actuacions de recerca	1.139.677,00	1.355.497,00	18,94%
9 PASSIUS FINANCERS	4.422.317,00	5.125.143,00	15,89%
91 AMORTITZACIÓ DE PRÉSTECES EN EUROS	4.422.317,00	5.125.143,00	15,89%
911 Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens del sector públic	4.282.213,00	4.980.143,00	16,30%
911.00 Devolucions de préstecs per als parcs tecnològics	4.282.213,00	4.980.143,00	16,30%
913 Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens de fora del sector públic	140.104,00	145.000,00	3,49%
913.00 Amortització de préstecs llarg termini d'ens de fora del sector públic	140.104,00	145.000,00	3,49%
	221.614.118,00	222.534.068,00	0,42%

Ingressos ESPECÍFICS 2016

	PRESSUPOST 2015	PRESSUPOST 2016	Δ% 16/15
3 TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	15.355.882,00	15.177.718,00	-1,16%
31 PREUS PÚBLICS	370.000,00	520.000,00	40,54%
313 Proves d'accés a la universitat	370.000,00	520.000,00	40,54%
313.00 Matrícules de proves d'accés (PAAU) i batxillerat de la reforma	370.000,00	520.000,00	40,54%
32 PRESTACIÓ DE SERVEIS	13.905.842,00	13.944.143,00	0,28%
320 Prestació de serveis universitaris	1.674.075,00	1.832.250,00	9,45%
320.00 Prestació de serveis universitaris	681.875,00	720.650,00	5,69%
320.01 Convenis de cooperació educativa	992.200,00	1.111.600,00	12,03%
321 Ingressos per activitats de recerca i innovació	12.231.767,00	12.106.893,00	-1,02%
321.00 Convenis, cursos i serveis. CTT	11.771.767,00	11.706.893,00	-0,55%
321.01 Convenis UPC21. CTT	360.000,00	300.000,00	-16,67%
321.10 Overhead del CTT de convenis, serveis, cursos i propietat intel·lectual	100.000,00	100.000,00	0,00%
329 Ingressos per altres serveis	0,00	5.000,00	-
329.01 Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)	0,00	5.000,00	-
33 VENDA DE BÉNS	25.000,00	70.000,00	180,00%
330 Venda de publicacions pròpies	25.000,00	70.000,00	180,00%
329.01 Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)	0,00	45.000,00	-
330.00 Venda de publicacions i impresos propis	25.000,00	25.000,00	0,00%
39 ALTRES INGRESSOS	1.055.040,00	643.575,00	-39,00%
390 Repercussions de costos	1.055.040,00	643.575,00	-39,00%
390.00 Repercussió de costos de personal	1.054.940,00	603.475,00	-42,80%
390.30 Altres ingressos	100,00	40.100,00	40000,00%
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.309.382,00	6.106.814,00	-26,51%
40 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL	1.366.469,00	440.000,00	-67,80%
400 Transferències corrents de l'Administració General de l'Estat	1.280.000,00	340.000,00	-73,44%
400.00 Transferències diverses de l'Estat	340.000,00	340.000,00	0,00%
400.01 Transferències diverses de l'Estat per a programes de mobilitat internacional	940.000,00	0,00	-100,00%
401 Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat	86.469,00	100.000,00	15,65%
401.00 Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat	86.469,00	100.000,00	15,65%
45 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	4.245.841,00	3.229.980,00	-23,93%
451 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	1.174.000,00	962.270,00	-18,03%
451.00 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	1.174.000,00	962.270,00	-18,03%
452 Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	3.071.841,00	2.267.710,00	-26,18%
452.02 Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres enti	3.071.841,00	2.267.710,00	-26,18%
47 TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESSES PRIVADES	171.834,00	221.834,00	29,10%
470 Transferències corrents d'empreses privades	171.834,00	221.834,00	29,10%
470.00 Transferències corrents d'empreses privades	71.834,00	71.834,00	0,00%
470.01 Transferències corrents d'empreses privades. UPC21	100.000,00	150.000,00	50,00%
48 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	499.966,00	402.200,00	-19,55%
480 Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre	499.966,00	402.200,00	-19,55%
480.00 Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació	5.000,00	5.000,00	0,00%
480.01 Transferències d'entitats sense finalitat de lucre	494.966,00	397.200,00	-19,75%
49 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR	2.025.272,00	1.812.800,00	-10,49%
490 Transferències corrents de la Unió Europea	1.638.600,00	1.712.800,00	4,53%
490.02 Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat	1.638.600,00	1.712.800,00	4,53%
499 Altres transferències corrents de l'exterior	386.672,00	100.000,00	-74,14%
499.00 Altres transferències corrents de l'exterior	386.672,00	100.000,00	-74,14%
5 INGRESSOS PATRIMONIALS	245.370,00	338.937,00	38,13%
54 LLOGUERS	62.000,00	144.480,00	133,03%
540 Lloguers	62.000,00	144.480,00	133,03%
540.00 Lloguers	62.000,00	144.480,00	133,03%
55 CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	48.841,00	54.457,00	11,50%
550 Concessions administratives	48.841,00	54.457,00	11,50%
550.00 Concessions administratives	48.841,00	54.457,00	11,50%
59 ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS	134.529,00	140.000,00	4,07%
590 Altres ingressos patrimonials	134.529,00	140.000,00	4,07%
590.00 Patents i marques propietat de la Universitat (CTT)	134.529,00	140.000,00	4,07%
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	64.979.877,00	30.690.838,00	-52,77%
70 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL	13.963.700,00	10.092.178,00	-27,73%
700 Transferències de capital de Ministeris	13.895.406,00	10.092.178,00	-27,37%
700.01 Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca	2.852.759,00	2.177.787,00	-23,66%
700.02 De Ministeris. Altres transferències de capital	84.000,00	152.089,00	81,06%
700.09 Del MINECO per a recerca CTT	10.958.647,00	7.762.302,00	-29,17%
701 Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat	68.294,00	0,00	-100,00%
701.00 Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat	68.294,00	0,00	-100,00%
75 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	28.296.050,00	6.425.583,00	-77,29%
750 Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya per a infraestructures universitàries	20.651.381,00	1.900.000,00	-90,80%
750.00 De la Generalitat Pla d'Inversions Universitàries	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00%
750.02 De la Generalitat per a altres inversions	18.751.381,00	0,00	-100,00%
752 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	7.644.669,00	4.525.583,00	-40,80%
752.00 De la Generalitat per a altres inversions	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00%
752.02 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres er	3.894.669,00	775.583,00	-80,09%
76 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ALTRES ENS PÚBLICS	9.188.686,00	0,00	-100,00%
760 Transferències de capital d'administracions locals	9.188.686,00	0,00	-100,00%
760.00 Transferències de capital de Diputacions, Ajuntaments i Consells Comarcals	9.188.686,00	0,00	-100,00%
79 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR	13.531.441,00	14.173.077,00	4,74%
790 Transferències de capital de la Unió Europea	13.531.441,00	14.173.077,00	4,74%
790.01 De la Unió Europea per a recerca	13.531.441,00	14.173.077,00	4,74%
	88.890.511,00	52.314.307,00	-41,15%

Despeses ESPECÍFIQUES 2016

	PRESSUPOST 2015	PRESSUPOST 2016	Δ% 16/15
1 REMUNERACIONS DE PERSONAL	5.642.493,00	3.728.242,00	-33,93%
17 ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL	5.642.493,00	3.728.242,00	-33,93%
170 Repercussió de costos de personal	1.054.940,00	603.475,00	-42,80%
170.10 Repercussió de costos de personal de la Fundació UPC	1.054.940,00	603.475,00	-42,80%
175 Millors de personal i diverses convocatòries	4.587.553,00	3.124.767,00	-31,89%
175.00 Convocatòria de beques del programa "Ramón y Cajal"	247.882,00	234.984,00	-5,20%
175.20 Programa "Juan de la Cierva"	0,00	273.970,00	-
175.70 Personal investigador en formació (FPU)	1.640.183,00	497.121,00	-69,69%
175.71 Personal investigador en formació (FPI)	964.694,00	1.158.712,00	20,11%
175.75 Beques predoctorals (FI)	1.512.994,00	725.248,00	-52,07%
175.80 Convocatòria "Beatriu de Pinós"	0,00	32.270,00	-
175.90 Investigadors postdoctorals JUNIOR	221.800,00	148.265,00	-33,15%
175.91 Investigadors postdoctorals MINECO		54.197,00	-
2 DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	16.016.666,00	16.078.180,00	0,38%
21 REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	100.000,00	100.000,00	0,00%
217 Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació	100.000,00	100.000,00	0,00%
217.05 Targeta intel·ligent finançada pel B. Santander	100.000,00	100.000,00	0,00%
22 MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES	15.916.666,00	15.978.180,00	0,39%
226 Despeses diverses	25.000,00	25.000,00	0,00%
226.65 Despeses d'edició de publicacions	25.000,00	25.000,00	0,00%
227 Treballs realitzats per altres empreses	370.000,00	520.000,00	40,54%
227.65 Proves PAU	370.000,00	520.000,00	40,54%
229 Altres despeses corrents	15.521.666,00	15.433.180,00	-0,57%
229.00 Coordinació de projectes d'intercanvi	231.000,00	243.600,00	5,45%
229.50 Despeses de projectes art. 83 LOU	13.439.250,00	12.946.893,00	-3,66%
229.75 Programes del CCD	160.000,00	162.000,00	1,25%
229.76 CFIS	140.000,00	140.000,00	0,00%
229.90 Programes específics de la UPC	776.875,00	820.650,00	5,63%
229.99 Cap. 2 despesa desc.	774.541,00	1.120.037,00	44,61%
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.930.234,00	3.051.834,00	-22,35%
44 TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT	1.230.000,00	1.230.000,00	0,00%
440 Transferències corrents a ens vinculats a la Universitat	1.230.000,00	1.230.000,00	0,00%
440.01 Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits	1.230.000,00	1.230.000,00	0,00%
48 TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	2.700.234,00	1.821.834,00	-32,53%
484 Beques i ajuts de mobilitat	2.700.234,00	1.821.834,00	-32,53%
484.00 Beques de programes de mobilitat d'estudiants	2.361.834,00	1.481.834,00	-37,26%
484.20 Ajuts mobilitat PDI i PAS	57.600,00	59.200,00	2,78%
484.62 Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions)	280.800,00	280.800,00	0,00%
6 INVERSIONS REALS	63.301.118,00	29.456.051,00	-53,47%
61 INVERSIONS EN BÉNS IMMOBLES	36.736.403,00	5.650.000,00	-84,62%
611 Inversions en edificis i altres construccions	36.736.403,00	5.650.000,00	-84,62%
611.10 Campus Besòs Infraest. Grals.	34.836.403,00	3.750.000,00	-89,24%
611.99 Actuació PIU pendent de confirmació	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00%
64 INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL	26.564.715,00	23.806.051,00	-10,38%
640 Projectes de recerca	25.390.715,00	22.863.051,00	-9,96%
640.00 Projectes de recerca. Convocatòries Ministeri	11.110.941,00	7.914.391,00	-28,77%
640.50 Projectes de recerca. Convocatòries Generalitat Catalunya	748.333,00	775.583,00	3,64%
640.90 Projectes de recerca. Unió Europea	13.531.441,00	14.173.077,00	4,74%
645 Convocatòries de recerca	1.174.000,00	943.000,00	-19,68%
645.00 Convocatòries de la Generalitat de Catalunya (PQS/PTS)	1.174.000,00	930.000,00	-20,78%
645.10 Convocatòria PTA	0,00	13.000,00	-
	88.890.511,00	52.314.307,00	-41,15%

CÀRRECS ACADÈMICS

Càrrec acadèmic	Efectius (*)	Import Mensual	Pagues	Import Individual	Import Anual
Rector/a	1,00	1.424,80 €	14	19.947,20 €	19.947,20 €
Vicectors/res i equivalents	10,00	644,12 €	14	9.017,68 €	90.176,80 €
Directors/res de centre i equivalents	15,00	502,22 €	14	7.031,08 €	105.466,20 €
Directors/res de centre i equivalents	3,00	502,22 €	12	6.026,64 €	18.079,92 €
Coordinador/a de les PAU a la UPC	1,00	453,07 €	14	6.342,98 €	6.342,98 €
Directors/res de departament i equivalents	34,00	363,41 €	14	5.087,74 €	172.983,16 €
Directors/res de departament i equivalents	2,00	363,41 €	12	4.360,92 €	8.721,84 €
Director/a CFIS	1,00	349,30 €	14	4.890,20 €	4.890,20 €
Sotsdirectors/res de centre i equivalents	69,64	271,01 €	14	3.794,14 €	264.234,75 €
Sotsdirectors/res de centre i equivalents	40,00	271,01 €	12	3.252,12 €	130.084,80 €
Directors/res d'institut i equivalents	3,00	216,98 €	14	3.037,72 €	9.113,16 €
Directors/res d'institut i equivalents	2,00	216,98 €	12	2.603,76 €	5.207,52 €
Secretaris/àries de departament	20,00	195,36 €	14	2.735,04 €	54.700,80 €
Secretaris/àries de departament	13,00	195,36 €	12	2.344,32 €	30.476,16 €
TOTAL					920.425,49 €

(*) Equivalents anuals

UNIVERSITAT:		UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA								
Exercici:		2016								
Vinculació:		Funcionari								
Tipus:		Personal Docent i Investigador								
Categoria	Ded.	Places contracte (a)	Places ETC (criteri docent)	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
				Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT	TC	225,43	225,43	1.109,05	868,93	979,71	2.957,69	5.066,00	40.558,28	9.143.188,25
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT	6H	4,00	1,28	480,44	376,42	424,41	1.281,27	2.194,60	17.569,84	70.279,36
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT	3H	2,00	0,32	240,22	188,21	212,21	640,64	1.097,30	8.784,98	17.569,96
TITULAR D'UNIVERSITAT	TC	645,35	645,35	1.109,05	795,85	457,06	2.361,96	3.874,54	32.218,06	20.791.925,02
TITULAR D'UNIVERSITAT	6H	3,67	1,17	480,44	344,76	198,00	1.023,20	1.678,46	13.956,86	51.221,68
TITULAR D'UNIVERSITAT	3H	6,67	1,07	240,22	172,38	99,00	511,60	839,22	6.978,42	46.546,06
CATEDRÀTIC/A D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	TC	55,08	55,08	1.109,05	795,85	457,06	2.361,96	3.874,54	32.218,06	1.774.678,14
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	TC	165,51	165,51	1.109,05	698,20	282,19	2.089,44	3.329,50	28.402,78	4.700.849,44
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	6H	9,00	2,88	480,44	302,46	122,24	905,14	1.442,34	12.304,02	110.736,18
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	3H	0,00	0,00	240,22	151,23	61,12	452,57	721,16	6.152,00	0,00
PROF. NUM. D'ESCOLA OFIC. NÀUTICA	TC	1,00	1,00	1.109,05	698,20	282,19	2.089,44	3.329,50	28.402,78	28.402,78
Total places:		1.117,71	1.099,09				Total retribucions:			36.735.396,87
<i>Altres conceptes salarials</i>								Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)								460.990,11	552.759,94	6.084.641,22
Complement (estatal) per mèrits de docència								704.185,40	1.327.813,40	9.778.038,20
Complement (estatal) per mèrits de recerca								319.780,73	0,00	3.837.368,80
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)								215.121,99	0,00	2.581.463,88
Complement per mèrits de docència (autonòmic)								350.449,30	0,00	4.205.391,58
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)								41.452,72	0,00	497.432,68
Complement 1,4% (autonòmic)								865,72	0,00	10.388,64
Complement regularització IPC								186.669,82	532.669,34	2.772.707,18
Complement de càrrec								67.857,01	106.141,39	920.425,49
Grau consolidat Director General								2.331,48	4.662,96	32.640,72
Altres conceptes per promoció automàtica de TEU a TU								18,20	36,40	254,80
Altres conceptes per jubilacions forçoses										-128.359,52
Altres conceptes per jubilacions voluntàries										-88.554,13
Incentiu a la jubilació										422.757,10
Total altres conceptes salarials:								2.349.722,48	2.524.083,43	30.926.596,64
TOTAL:										67.661.993,51

UNIVERSITAT:		UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA									
Exercici:		2016									
Vinculació:		Laboral									
Tipus:		Personal Docent i Investigador									
Categoria	Ded.	Places contracte (a)	Places ETC (criteri docent)	Retribucions individuals							Cost total anual (= a*d)
				Sou base	Complement categoria	Complement loc	Complement millora adicional	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
CATEDRÀTIC/A CONTRACTAT/DA	TC	17,33	17,33	1.178,57	157,44	1.733,47		3.069,48	6.138,96	42.972,72	744.860,48
AGREGAT/DA	TC	352,61	352,61	1.178,57	157,44	1.182,56		2.518,57	5.037,14	35.259,98	12.433.096,08
AGREGAT/DA	9H	1,00	0,44	517,39	69,12	519,14		1.105,65	2.211,30	15.479,10	15.479,10
COL-LABORADOR/A	TC	5,00	5,00	1.178,57	157,44	749,69		2.085,70	4.171,40	29.199,80	145.999,00
COL-LABORADOR/A	TC	149,58	149,58	1.178,57	0,00	749,69		1.928,26	3.856,52	26.995,64	4.038.097,82
COL-LABORADOR/A	2H	1,00	0,10	115,03	0,00	73,17		188,20	376,40	2.634,80	2.634,80
LECTOR/A	TC	13,85	13,85	1.178,57	157,44	946,43		2.282,44	4.564,88	31.954,16	442.671,63
AJUDANT	TC	2,00	2,00	1.178,57	157,44	316,84		1.652,85	3.305,70	23.139,90	46.279,80
AJUDANT	TC	3,67	3,67	1.178,57	0,00	316,84		1.495,41	2.990,82	20.935,74	76.764,38
ASSOCIAT/DA	6H	271,76	203,82	463,51		82,17		545,68	927,02	7.475,18	2.031.479,83
ASSOCIAT/DA	5H	88,80	55,50	386,23		68,47		454,70	772,46	6.228,86	553.122,77
ASSOCIAT/DA	4H	139,58	69,79	308,95		54,77		363,72	617,90	4.982,54	695.479,54
ASSOCIAT/DA	3H	111,75	41,91	231,67		41,07		272,74	463,34	3.736,22	417.522,59
ASSOCIAT/DA	2H	88,50	22,13	154,55		27,40		181,95	309,10	2.492,50	220.586,25
ASSOCIAT/DA	1H	44,92	5,61	77,28		13,70		90,98	154,56	1.246,32	55.980,54
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	6H	54,00	40,50	579,32		102,73		682,05	1.158,64	9.343,24	504.534,96
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	5H	6,00	3,75	482,74		85,60		568,34	965,48	7.785,56	46.713,36
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	4H	6,00	3,00	386,15		68,47		454,62	772,30	6.227,74	37.366,44
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	3H	4,00	1,50	289,56		51,35		340,91	579,12	4.670,04	18.680,16
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	2H	9,00	2,25	193,17		34,25		227,42	386,34	3.115,38	28.038,42
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	1H	1,00	0,13	96,59		17,13		113,72	193,18	1.557,82	1.557,82
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	6H	9,00	6,75	675,87		167,79		843,66	1.351,74	11.475,66	103.280,94
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	5H	1,00	0,63	563,19		139,81		703,00	1.126,38	9.562,38	9.562,38
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	4H	4,00	2,00	450,51		111,84		562,35	901,02	7.649,22	30.596,88
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	3H	1,00	0,38	337,82		83,87		421,69	675,64	5.735,92	5.735,92
ASSOCIAT/DA TIPUS 4	6H	0,33	0,25	1.015,88		325,06		1.340,94	2.031,76	18.123,04	6.041,01
VISITANT ASSIMILAT/DA A LECTOR	TC	1,00	1,00	1.178,57	157,44	946,43		2.282,44	4.564,88	31.954,16	31.954,16
VISITANT ASSIMILAT/DA A COL-LABORADOR/A	TC	4,83	4,83	1.178,57	0,00	749,69		1.928,26	3.856,52	26.995,64	130.478,93
VISITANT ASSIMILAT/DA A DIRECTOR DE D'INVESTIGACIÓ	TC	1,00	1,00	1.178,57	157,44	1.182,56		2.518,57	5.037,14	35.259,98	35.259,98
INVESTIGADOR/A GRUP 1 (A EXTINGUIR)	TC	2,00	2,00	2.118,70		309,69	14,04	2.442,43	4.237,40	33.546,56	67.093,12
INVESTIGADOR/A GRUP 2 (A EXTINGUIR)	TC	8,25	8,25	1.844,36		199,07	13,75	2.057,18	3.688,72	28.374,88	234.092,76
INVESTIGADOR/A GRUP 2 (A EXTINGUIR)	TC	2,00	2,00	1.844,36		39,62	13,75	1.897,73	3.688,72	26.461,48	52.922,96
DIRECTOR/A INVESTIGACIÓ	TC	15,00	15,00	1.178,57	157,44	1.182,56		2.518,57	5.037,14	35.259,98	528.899,70
INVESTIGADOR/A ORDINARI/ÀRIA	TC	5,00	5,00	1.178,57	157,44	789,04		2.125,05	4.250,10	29.750,70	148.753,50
INVESTIGADOR/A EN FORMACIÓ FPI	TC	8,67	8,67	1.173,00				1.173,00	2.346,00	16.422,00	142.439,20
INVESTIGADOR/A EN FORMACIÓ FPI	TC	4,09	4,09	1.114,35				1.114,35	2.228,70	15.600,90	63.729,80
Total places:		1.438,54	1.056,31					Total retribucions:			24.147.787,00
<i>Altres conceptes salarials</i>									Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)								165.917,43	336.045,88	2.327.055,04	
Complement per mèrits de recerca (conveni)								91.703,55	0,00	1.100.442,61	
Complement per mèrits de docència (conveni)								155.625,51	10.020,02	1.877.526,19	
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)								68.390,89	0,00	820.690,63	
Complement per mèrits de docència (autonòmic)								114.792,34	0,00	1.377.508,11	
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)								4.506,22	0,00	54.074,60	
Complement 1,4% (autonòmic)								853,86	0,00	10.246,32	
CPT								19.364,09	0,00	232.369,08	
Gratificacions								790,56	0,00	9.486,72	
Plus perillositat, toxicitat i duresa								1.502,81	0,00	18.033,72	
Complement per títol de DR										218.428,26	
Complement retributiu associats										-8.297,75	
Pas de Lector a Agregat interí										510.530,85	
Minorització per contractes a temps parcial										-451,74	
Minorització per finalització de contractes										-251.340,78	
Renovació de contractes										139.515,45	
Indemnitzacions per finalització de contractes										3.286,18	
Total altres conceptes salarials:									623.447,26	346.065,90	8.439.103,49
TOTAL :											32.586.890,49

UNIVERSITAT:		UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA						
Exercici:		2016						
Vinculació:		Laboral						
Tipus:		Personal Investigador cofinançat						
Categoria	Tipus	Places contracte (a)	Places ETC	Total individual anual (b)	Cost total anual (= a*b)	Cost a càrrec de la universitat	Cost a càrrec d'altres institucions	Institució cofinançadora
Ramon y Cajal	Contracte en pràctiques temporal	1,31	1,31	41.364,48	54.113,01	10.000,40	44.112,61	Ministerio de Economía y Competitividad
Total places:		1,31	1,31			10.000,40	44.112,61	
<i>Altres conceptes salarials</i>					Total altres conceptes	Total altres conceptes a càrrec de la universitat	Total altres conceptes a càrrec d'altres institucions	
Minorització per finançament projectes								
Total altres conceptes:					0,00	0,00	0,00	
TOTAL:					0,00	10.000,40	44.112,61	

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA												
Exercici: 2016												
Vinculació: Funcionari												
Tipus: Personal d'Administració i Serveis												
Subgrup	Nivell	Específic	Places contracte (a)	Places ETC	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)	
					Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)		
A1	30	B0	1,00	1,00	1.109,05	968,75	4.496,41	6.574,21	12.299,04	91.189,56	91.189,56	
A1	28	B1	2,00	2,00	1.109,05	832,40	3.779,30	5.720,75	10.592,12	79.241,12	158.482,24	
A1	28	B2	5,00	5,00	1.109,05	832,40	3.422,16	5.363,61	9.877,84	74.241,16	371.205,80	
A1	28	C	24,00	24,00	1.109,05	832,40	2.047,53	3.988,98	7.128,58	54.996,34	1.319.912,16	
A1	28	C2	0,00	0,00	1.109,05	832,40	3.753,30	5.694,75	10.540,12	78.877,12	0,00	
A1	28	C4	1,00	1,00	1.109,05	832,40	2.700,21	4.641,66	8.433,94	64.133,86	64.133,86	
A1	27	F	2,00	2,00	1.109,05	795,85	1.809,75	3.714,65	6.579,92	51.155,72	102.311,44	
A1	26	I	7,00	7,00	1.109,05	698,20	1.530,59	3.337,84	5.826,30	45.880,38	321.162,66	
A1	24	C6	1,00	1,00	1.109,05	582,92	2.163,28	3.855,25	6.861,12	53.124,12	53.124,12	
A1	24	G1	0,00	0,00	1.109,05	582,92	1.535,51	3.227,48	5.605,58	44.335,34	0,00	
A1	24	I	0,00	0,00	1.109,05	582,92	1.530,59	3.222,56	5.595,74	44.266,46	0,00	
A1	24	L	4,00	4,00	1.109,05	582,92	1.239,54	2.931,51	5.013,64	40.191,76	160.767,04	
A1	22	O	11,00	11,00	1.109,05	509,84	1.097,69	2.716,58	4.583,78	37.182,74	409.010,14	
A1A2	26	F	4,00	4,00	1.109,05	698,20	1.809,75	3.617,00	6.384,62	49.788,62	199.154,48	
A1A2	26	I1	1,00	1,00	1.109,05	698,20	1.417,12	3.224,37	5.599,36	44.291,80	44.291,80	
A1A2	24	I	32,00	32,00	1.109,05	582,92	1.530,59	3.222,56	5.595,74	44.266,46	1.416.526,72	
A1A2	24	L	41,00	41,00	1.109,05	582,92	1.239,54	2.931,51	5.013,64	40.191,76	1.647.862,16	
A1A2	24	O	8,00	8,00	1.109,05	582,92	1.097,69	2.789,66	4.729,94	38.205,86	305.646,88	
A1A2	22	O	37,00	37,00	1.109,05	509,84	1.097,69	2.716,58	4.583,78	37.182,74	1.375.761,38	
A1A2	22	R	87,50	87,50	1.109,05	509,84	970,24	2.589,13	4.328,88	35.398,44	3.097.363,50	
A1A2	22	S	19,00	19,00	1.109,05	509,84	834,99	2.453,88	4.058,38	33.504,94	636.593,86	
A2	20	X	46,00	46,00	958,98	439,70	676,78	2.075,46	3.631,72	28.537,24	1.312.713,04	
A2C1	20	O1	1,00	1,00	958,98	439,70	1.086,56	2.485,24	4.451,28	34.274,16	34.274,16	
A2C1	20	T	99,00	99,00	958,98	439,70	800,47	2.199,15	3.879,10	30.268,90	2.996.621,10	
C1C2	18	T	9,00	9,00	720,02	394,79	800,47	1.915,28	3.635,12	26.618,48	239.566,32	
C1C2	18	V	225,33	225,33	720,02	394,79	718,89	1.833,70	3.471,96	25.476,36	5.740.673,12	
C1C2	16	X	63,83	63,83	720,02	349,93	676,78	1.746,73	3.298,02	24.258,78	1.548.518,79	
C2	16	Z	18,00	18,00	599,25	349,93	552,99	1.502,17	2.993,42	21.019,46	378.350,28	
Total places:			749,67	749,67	Total retribucions:						24.025.216,61	
<i>Altres conceptes salarials</i>								Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)		
Antiguitat (triennis)								145.897,63	227.040,97	1.977.812,54		
CPT, encàrrecs en funcions i altres complements								21.304,72	10.940,72	266.597,36		
Complement regularització IPC								33.617,77	0,00	403.413,26		
Inadequacions de l'ocupant vs plaça								-61.558,70	-10.647,78	-749.352,13		
Minorització per contractes a temps parcial										-149.233,18		
Altres conceptes jubilacions										-7.011,97		
Total altres conceptes salarials:								139.261,43	227.333,91	1.742.225,88		
TOTAL:										25.767.442,49		

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA											
Exercici: 2016											
Vinculació: Laboral											
Tipus: Personal d'Administració i Serveis											
Grup	Places contracte (a)	Places ETC	Compl. Lloc	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)	
				Sou base	Complement lloc	Complement millora adicional	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)		
A1	1,00	1,00	A0	2.118,70	2.197,54	14,04	4.330,28	4.237,40	56.200,76	56.200,76	
A1	1,00	1,00	A1	2.118,70	2.091,48	14,04	4.224,22	4.237,40	54.928,04	54.928,04	
A1	1,00	1,00	B	2.118,70	1.941,21	14,04	4.073,95	4.237,40	53.124,80	53.124,80	
A1	8,25	8,25	B0	2.118,70	1.895,76	14,04	4.028,50	4.237,40	52.579,40	433.780,05	
A1	4,00	4,00	C0	2.118,70	1.438,40	14,04	3.571,14	4.237,40	47.091,08	188.364,32	
A1	35,67	35,67	D	2.118,70	1.258,18	14,04	3.390,92	4.237,40	44.928,44	1.602.597,45	
A1	17,50	17,50	E	2.118,70	955,35	14,04	3.088,09	4.237,40	41.294,48	722.653,40	
A1	1,25	1,25	F	2.118,70	919,70	14,04	3.052,44	4.237,40	40.866,68	51.088,80	
A1	48,90	48,90	H	2.118,70	704,52	14,04	2.837,26	4.237,40	38.284,52	1.871.953,93	
A1	92,80	92,80	I	2.118,70	618,05	14,04	2.750,79	4.237,40	37.246,88	3.456.510,46	
A1	23,53	23,53	M	2.118,70	379,47	14,04	2.512,21	4.237,40	34.383,92	809.053,64	
A2	4,00	4,00	D	1.844,36	1.258,18	13,75	3.116,29	3.688,72	41.084,20	164.336,80	
A2	6,00	6,00	E	1.844,36	955,35	13,75	2.813,46	3.688,72	37.450,24	224.701,44	
A2	7,75	7,75	J	1.844,36	525,03	13,75	2.383,14	3.688,72	32.286,40	250.223,90	
A2	52,50	52,50	K	1.844,36	423,80	13,75	2.281,91	3.688,72	31.071,64	1.631.265,24	
A2	4,00	4,00	M	1.844,36	379,47	13,75	2.237,58	3.688,72	30.539,68	122.158,72	
A2	76,25	76,25	N	1.844,36	309,69	13,75	2.167,80	3.688,72	29.702,32	2.264.694,31	
C1	17,50	17,50	K	1.613,88	423,80	14,03	2.051,71	3.227,76	27.848,28	487.346,14	
C1	7,50	7,50	M	1.613,88	379,47	14,03	2.007,38	3.227,76	27.316,32	204.879,68	
C1	137,16	137,16	O	1.613,88	256,38	14,03	1.884,29	3.227,76	25.839,24	3.544.080,87	
C1	23,00	23,00	P	1.613,88	199,07	14,03	1.826,98	3.227,76	25.151,52	578.484,96	
C1	0,75	0,75	U	1.613,88	84,46	14,03	1.712,37	3.227,76	23.776,20	17.832,15	
C2	51,75	51,75	Q	1.336,62	147,28	13,99	1.497,89	2.673,24	20.647,92	1.068.474,34	
Total places:	623,05	623,05		Total retribucions:						19.858.734,22	
<i>Altres conceptes salarials</i>								Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)	
Antiguitat (triennis)								190.824,03	394.930,06	2.684.818,38	
Plusos perillositat, toxicitat i duresa								5.767,19	0,00	69.206,28	
Altres complements								4.835,50	0,00	58.025,96	
Encàrrec en funcions i CPT								6.875,69	0,00	82.508,28	
Inadequació de l'ocupant vs plaça								6.599,74	21,45	79.218,30	
Minorització per contractes a temps parcial										-41.437,43	
Minorització per finalització de contractes										-20.819,28	
Premis de jubilació										115.781,25	
Total altres conceptes salarials:								214.902,14	394.951,51	3.027.301,75	
TOTAL:										22.886.035,98	

Tarifes i preus

10

Tarifes i preus

1. Vigència de les tarifes

Totes les tarifes s'apliquen a partir de l'1 de gener de 2016, llevat de les que inicien la vigència el curs 2016/2017 i que són:

- Punt 2. Preu per serveis específics.
- Punt 6. Servei d'Esports de la UPC.
- Punt 19. Tarifes aplicables als centres adscrits.

En aquests casos, i fins a l'inici del curs acadèmic 2016-17, restaran vigents les tarifes indicades al pressupost del 2015 per al curs acadèmic 2015-2016.

2. Preu per serveis específics

2.1 Recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge

D'acord amb el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, s'estableix un preu per serveis específics i de suport a l'aprenentatge amb la denominació "recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge".

Aquest preu compren els següents serveis:

- Carpeta i Carnet UPC
- Accés al Campus virtual de la docència (Atenea).
- Accés a les Biblioteques
- Accés al Servei de Préstec d'ordinadors portàtils
- Accés a la Biblioteca Digital (10.000 revistes electròniques + 10.000 llibres e-books) i accés a llibres digitals d'Edicions Virtuals UPC¹
- Accés a materials docents digitals, enunciats d'exàmens, vídeos, apunts, PFC/TFC, etc. en text complet
- Serveis d'accés a Internet mitjançant ordinadors i accés WIFI
- Serveis d'accés al paquet de programaris informàtics amb llicència de campus

El preu associat a aquest concepte és de 70 € en el cas de matrícula anual i, de 35 € per cada matrícula quadrimestral, independentment del nombre d'expedients oberts de l'estudiant.

¹ Només accessible des de la xarxa UPC

2.2. Recàrrecs per gestió de cobraments per al curs 2016/2017

S'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de despeses de gestió de rebuts domiciliats. Aquest recàrrec s'aplicarà quan els rebuts gestionats mitjançant domiciliació bancària siguin retornats i, també, en el cas de desestiment o no acceptació per part de l'estudiant del pagament fraccionat de la matrícula mitjançant préstec de l'AGAUR. Aquest import s'aplicarà per cada rebut retornat.

Adicionalment s'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de cost de gestió de cobrament, en el cas que la universitat hagi d'iniciar el tràmit formal de reclamació de matrícula. Aquest fet es farà constar en l'escrit de reclamació que a tal efecte farà arribar la universitat a l'estudiant.

Per al curs 2016/2017 s'estableix un recàrrec addicional de 20 €, en el cas que l'estudiant no atengui el pagament reclamat formalment, en els terminis indicats per la universitat. Aquest fet es farà constar en la resolució de suspensió temporal dels drets de l'estudiant. L'estudiant disposarà d'un termini d'un mes des de la notificació per abonar la matrícula i el recàrrec. En aquest cas la suspensió temporal s'aixecarà pel simple fet de realitzar el pagament.

A partir d'un mes de la notificació de la resolució de suspensió temporal, l'estudiant haurà de cursar una sol·licitud per tal d'aixecar la suspensió. Per al curs 2016/2017 s'estableix un import addicional del 10% de l'import pendent, més els interessos de demora corresponents, d'acord amb la liquidació que presenti la universitat.

2.3 Pagament avançat en l'admissió als màsters universitaris

Per acceptar l'admissió a un màster universitari s'haurà de fer efectiu un pagament per un import de 300€. Aquest import s'aplicarà íntegrament matrícula del curs 2016/2017. Aquest pagament avançat implica un compromís de l'estudiant d'iniciar els estudis. No es realitzarà cap reemborsament ni total ni parcial d'aquest import, excepte en el cas que el màster universitari no s'imparteixi.

Els estudiants de grau de la UPC que hagin estat admesos condicionalment, i en les dates establertes a la Normativa Acadèmica de Màsters Universitaris no hagin superat el Treball fi de Grau, podran aplicar l'import abonat, per una única vegada, en el proper període de preinscripció. En aquest supòsit l'estudiant haurà d'iniciar un nou procediment de preinscripció.

Una vegada formalitzada la matrícula i descomptat l'import del pagament avançat, serà d'aplicació el règim econòmic establert pel decret de preus i la normativa acadèmica que sigui d'aplicació en el curs 2016/2017, tant pel que fa al règim de preus com al de devolucions de preus públics.

L'import abonat en concepte de pagament avançat no és objecte de cap exempció de preus ni de reduccions d'import. Només en el cas que l'estudiant justifiqui documentalment que és beneficiari d'alguna exempció o reducció de preu regulada

tant al decret de preus com en el pressupost de la universitat, la devolució de preus públics es calcularà tenint en consideració el pagament de la reserva de plaça.

A les persones en procés d'admissió a un màster en virtut d'un conveni signat entre la UPC i altres institucions, que inclogui un acord explícit per al pagament o finançament de la matrícula no els serà d'aplicació aquest pagament avançat.

2.4 Preus diferenciats per a estudiants provinents de països no membres de la UE per als estudis de grau i màsters universitaris

S'estableix un preu diferencial per als estudiants estrangers no residents, que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea i que cursin estudis de màster universitari. Aquest preu diferencial s'estableix en 1,5 vegades el preu públic de cada màster que estableixi el decret de preus aplicable al curs 2016/2017, després de les bonificacions que pugui haver establert en Consell Social. En cap cas el preu públic podrà superar el 100% del cost del crèdit.

S'estableix un preu diferencial per als estudiants estrangers no residents, que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea i que cursin estudis de grau. Aquest preu diferencial s'estableix en 1,5 vegades el preu públic de cada màster que estableixi el decret de preus aplicable al curs 2016/2017. En cap cas el preu públic podrà superar el 100% del cost del crèdit.

Es podran establir ajuts de matrícula sobre el preu acadèmic a estudiants estrangers no residents que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea, quan estigui previst en conveni entre una organització estrangera i la UPC, i alhora existeixi crèdit suficient en la corresponent partida pressupostària.

2.5 Règim econòmic dels estudiants visitants

Els preus que hauran d'abonar a la UPC els estudiants i les estudiantes visitants (modalitat regulada a la Normativa Acadèmica General, la Normativa Acadèmica dels Estudis de Grau i a la Normativa Acadèmica de Màsters Oficials, aprovades pel Consell de Govern de la UPC) són els següents:

El preu de la matrícula dels estudiants i les estudiantes visitants es calcularà segons el nombre de crèdits a cursar. Aquest preu és per al curs 2016/2017 de 143,08 euros per crèdit.

Serveis administratius: Els estudiants i estudiantes visitants no abonaran cap import en concepte de serveis administratius: despeses de matriculació i d'expedient acadèmic, serveis específics, de suport a l'aprenentatge, expedició de certificacions acadèmiques i certificats o diplomes propis de la titulació.

Règim d'exempcions, bonificacions i recàrrecs: Els estudiants i estudiantes visitants no estaran subjectes a cap recàrrec per repetició d'assignatures, ni tampoc a cap de les exempcions i bonificacions previstes al Decret de la Generalitat de

Catalunya pel qual es fixen cada any els preus de la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques.

Règim de devolució de l'import de la matrícula: La devolució de l'import de la matrícula es farà en els supòsits definits a l'apartat corresponent del pressupost de la UPC.

Distribució d'ingressos: El 50% dels ingressos procedents de la matriculació dels estudiants i les estudiantes visitants es repartiran segons el criteri següent: - el 25% al centre on l'estudiant o l'estudianta visitant realitzi els estudis - el 25% a un fons d'ajuts per fomentar la mobilitat dels estudiants i les estudiantes de la UPC i externs tant a nivell nacional com internacional, d'acord amb les bases que es definiran a aquest efecte. Aquest fons serà gestionat pel Vicerectorat de Relacions Internacionals, com a responsable de la política internacional.

2.6 Preu per a la tramesa de títols a l'estranger.

El preu per a la tramesa de títols a les representacions espanyoles de l'exterior més properes a la residència de la persona interessada serà de 30 €. Aquest preu inclou la gestió de la tramesa, i les despeses d'enviament.

3. Drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal

3.1. Convocatòries de selecció de personal d'administració i serveis

S'apliquen les taxes aprovades pel Consell Social i actualitzades d'acord amb la Llei de pressupostos de la Generalitat de l'exercici vigent.

3.2. Convocatòries de selecció de personal docent i investigador

Els drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal docent i investigador de la UPC són els següents:

Cos o Categoria	Vinculació	Import
Catedràtic o Catedràtica d'Universitat	Funcionarial	52,35 €
Titular d'Universitat	Funcionarial	52,35 €
Catedràtic contractat o Catedràtica contractada	Laboral	52,35 €
Agregat o Agregada	Laboral	52,35 €
Lector o Lectora	Laboral	38,93 €

Col-laborador o Col-laboradora	Laboral	52,35 €
Ajudant o Ajudanta	Laboral	25,50 €
Associat o Associada	Laboral	15,00 €

Sobre aquests imports s'aplicaran les reduccions i/o exempcions establertes legalment.

Quan siguin d'aplicació aquestes reduccions, la convocatòria corresponent establirà el mitjà de pagament bonificat i la reducció aplicable, que no podrà ser superior en cap cas al 20% de l'import corresponent a la plaça objecte de selecció.

4. Tarifes per permís d'ocupació temporal d'espais, i serveis de suport per àmbit territorial

4.1 Campus nord

4.1.1 Per ocupació d'espais

a. Sales de reunions

Edifici Rectorat

Nom espai	Capacitat	Tarifa 2016		
		Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Neteja *
Sala del Llac	24	350 €	240 €	45 €
Sala de Junes	64	580 €	350 €	70 €
Biblioteca	18	290 €	150 €	45 €
Saleta	8	230 €	120 €	25 €
Menjador	18	230 €	120 €	45 €

Edifici Til·lers

Nom espai	Capacitat	Tarifa 2016		
		Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Neteja *
001	24	300 €	200 €	45 €
101	10	150 €	100 €	45 €
102	10	150 €	100 €	45 €
301	10	150 €	100 €	45 €

* Només en el cas de fer refrigeri a la sala

b. Sales de presentacions

Edifici Vèrtex Auditori – 477 places	Tarifa 2016	
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia
Sala	2560 €	1535 €
Equip de so	245 €	245 €
Equip de projecció	980 €	980 €
Cabines TS	300 €	300 €
Suport tècnic*	315 €	180 €
Neteja*	90 €	90 €
Hall	95 €	95 €

* Servei exclusivament de 8 a 21 hores

Sala d'Actes 160 places	Tarifa 2016	
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia
Sala	1380 €	785 €
Equip de so	0 €	0 €
Equip de projecció	290 €	290 €
Espai TS	0 €	0 €
Suport tècnic*	315 €	180 €
Neteja*	50 €	50 €

* Servei exclusivament de 8 a 21 hores

Edifici A3. Aula Màster 132 places	Tarifa 2016	
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia
Sala	1380 €	785 €
Equip de so	0 €	0 €
Equip de projecció	290 €	290 €
Espai TS	0 €	0 €
Suport tècnic*	315 €	180 €
Sala Polivalent	100 €	100 €
Neteja*	50 €	50 €

* Servei exclusivament de 8 a 21 hores

Sala Àgora – 110 places	Tarifa 2016	
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia
Sala	700 €	400 €
Neteja*	50 €	50 €

* Servei exclusivament de 8 a 21 hores

c. Aules

Aularis i Mòduls Campus Nord	Tarifa 2016		
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Tarifa hores
Aules tipus A (101 a 150 pax)	855 €	500 €	100 €
Aules tipus B (51 a 100 pax)	560 €	310 €	60 €
Aules tipus C (0 a 50 pax)	280 €	180 €	40 €

Aules edifici Vèrtex	Tarifa 2016		
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Tarifa hores
Aules 60 pax (VS208 i VS217)	380 €	280 €	60 €
Aules 30 a 40 pax (resta aules)	310 €	210 €	50 €
Aules 15 pax (VS207)	200 €	150 €	35 €

Aules informàtiques edifici Vèrtex	Tarifa 2016		
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	Tarifa hores
Fins a 20 PC's	900 €	600 €	140 €
Fins a 10 PC's	500 €	360 €	70 €

d. Espais exteriors

	Tarifa 2016	
	Tarifa 1 dia	Neteja
Jardí Torre Girona / Jardí Vèrtex / 1 tram carrers interiors campus	150 €	95 €
	1er. Dia	Successius
Plaça Congressos	330 €	110 €
Places Camins, FIB i Telecom	330 €	110 €

En el cas de necessitat de disposar de suport de personal, el cost del mateix es repercutirà d'acord a les següents tarifes:

	Tarifa 2016		Hores
	Tarifa 1 dia	Tarifa ½ dia	
Laborables			
Personal suport tècnic	315 €	180 €	40 €/h
Personal suport logístic	260 €	130 €	30 €/h
Personal de seguretat			25 €/h
Personal de neteja			20 €/h
Dissabtes i Festius*			
Personal suport tècnic	335 €	200 €	60 €/h
Personal suport logístic	280 €	150 €	45 €/h
Personal de seguretat			35 €/h
Personal de neteja			30 €/h

* També es consideraran festius els períodes de tancament establerts pel Consell de Govern de la UPC, com Setmana Santa, Nadal i altres.

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a actuacions de publicitat, marketing o filmació, la tarifa a aplicar serà la que correspongui d'acord a la següent taula, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Tarifa 2016		
	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Publicitat & Marketing			
Espai < 15 m ²	500 €	980 €	725 €
Espai entre 15 i 75 m ²	850 €	1695 €	980 €
Espai entre 75 i 150 m ²	1355 €	2710 €	1695 €
Repartiment flyers, tríptics, etc.	300 €		
Curtmetratges i espots publicitaris		2035 €	675 €
Reportatge fotogràfic		1500 €	500 €

Condicions

- La utilització de les aules i les instal·lacions de la UPC, està sotmesa a l'autorització prèvia mitjançant sol·licitud escrita per part de la persona o institució interessada. El fet d'emplenar la sol·licitud, implica l'acceptació de les tarifes i de les altres condicions establertes per la Universitat.
- Les quotes establertes no són fraccionables i s'han de satisfer prèviament a l'ús de les instal·lacions. L'ocupació de ½ dia correspon a 6 hores ininterrompudes.
- A més d'aquestes tarifes, les despeses addicionals que es puguin generar seran a càrrec de la persona o institució sol·licitant.
- La UPC pot exigir la constitució d'una fiança i/o una pòlissa d'assegurances per a garantir:
 - El pagament de les despeses addicionals que es generin.
 - La rehabilitació de les instal·lacions en el cas que es produeixin desperfectes en el decurs de la seva utilització.

Aquestes tarifes no inclouen en cap cas serveis de manteniment i/o vigilància

TARIFES AMB IVA NO INCLÒS

Bonificacions aplicables sobre el preu:

Unitats Acadèmiques

- Bonificació 100% en actes gratuïts
- Bonificació 50% en actes on es cobri matrícula o inscripció.

Grup UPC

Bonificació del 40%

Entitats vinculades

Bonificació del 30%

Aquestes bonificacions poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

Les tarifes per hores NO tenen bonificació

Ocupació temporal d'espais per part de grups de recerca (exceptuant espais assignats a la recerca i gestionats per Parcs UPC)

En els espais disponibles assignables a grups de recerca sota el règim de cessió temporal d'espais, i via la participació dels grups en les despeses de manteniment d'aquests espais, s'estableix un import de repercussió de despeses de 6,5 €/m² útil. En aquest cost no està inclòs el cost de subministraments que es repercutirà al grup de recerca a banda.

Ocupació temporal d'espais per part d'entitats externes sotmesa a cànon

S'estableix un import de cànon de 11,57 €/m² útil. A Aquest cànon no està inclòs el cost de subministraments i altres serveis, així com l'IVA corresponent que es repercutirà a l'entitat a banda.

4.1.2. Repercussió de costos subministraments i altres serveis

a. Energia elèctrica

El preu KWH inclou tots els conceptes integrants del cost:

- Preu KWh facturat per la companyia subministradora incloent el factor de potència (revisat trimestralment d'acord amb el cost real de l'energia per a la UPC).
- Impost sobre l'electricitat (BOE 31/12/97).
- Impost del 21% d'IVA repercutit per la companyia subministradora.
- Despeses de transformació de mitja a baixa tensió i distribució a partir de la xarxa UPC: 15%.

b. Subministrament d'aigua

El preu a repercutir per m³ inclou tots els conceptes integrants del cost:

- Preu m³ facturat per la companyia subministradora incloent la quota fixa de servei (revisat trimestralment d'acord amb el cost real del subministrament per a la UPC).
- Cànon de l'aigua.
- Taxa de clavegueram.
- Taxa de tractament de residus municipals.
- Impost d'IVA repercutit per la companyia subministradora a les partides sotmeses a l'impost.

c. Serveis de custòdia claus i seguretat

A les entitats amb NIF propi radicades físicament en espais de la Universitat els hi seran repercutits 500 €/any en concepte de custòdia de claus i atenció a alarmes i/o incidències de seguretat que es realitza per part del personal del servei de seguretat contractat per la UPC.

d. Subministrament de targetes provisionals per accés als edificis

Si per necessitats puntuals, s'han de facilitar targetes provisionals d'accés als edificis a les unitats, departaments o be a entitats vinculades, el cost a repercutir per cadascuna de les unitats es de 6 €.

4.2 Campus Terrassa

4.2.1 Per ocupació d'espais

a. Espais comuns

ESPAI	CAPACITAT	EQUIPAMENT	Tarifes (sense IVA)		
			€/hora	1/2 dia (*)	1 dia (**)
Aula docent	0 - 50	Canó, pissarra, AC.	30,00 €	162,00 €	288,00 €
	50 - 100		40,00 €	216,00 €	384,00 €
	100 - 150		50,00 €	270,00 €	480,00 €
Aula informàtica	0 - 40	PC's, AC.	40,00 €	216,00 €	384,00 €
	40 - 80		80,00 €	432,00 €	768,00 €
Laboratori		Altres	50,00 €	270,00 €	480,00 €
		So i imatge	80,00 €	432,00 €	768,00 €
Sala d'Actes, reunions, conferències, juntes i vestíbuls	0 - 50	Canó, pissarra, AC, consultar per a altre equipaments	25,00 €	115,00 €	191,00 €
	50 - 100		40,00 €	200,00 €	320,00 €
	100 - 150		70,00 €	335,00 €	578,00 €
	150 - 280		90,00 €	500,00 €	800,00 €
Publicitat i marketing	< 15 m2			250,00 €	450,00 €
	15 - 75 m2			400,00 €	700,00 €
	> 75 m2			650,00 €	1.100,00 €
(*) 1/2 dia	de 8 a 14 h.				
(**) 1 dia	de 8 a 22 h.				
Servei Neteja	200,00 €/dia				
Servei Recepció	156,00 €/dia				

DESCOMPTES

* Per lloguer de totes les aules 50% sobre el total

Aquestes tarifes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

4.3 Campus Baix Llobregat

Espai	Capacitat	Equipament	Tarifes (Sense IVA)		
			€/hora	½ dia (*)	1 dia(**)
Sala de Campus (Edif. D7)	25 ampliable a 36	Projector	40,00€	180,00€	280,00€
Aula de formació de Biblioteca (Edif. D7)	0-20	Projector, pissarra digital	35,00€	175,00€	275,00€
Sala d'Actes (EETAC)	95 ampliable a 145	Projector, megafonia, PC	90,00€	335,00€	578,00€
Sala de Graus (ESAB)	45 ampliable a 90	Projector, megafonia, DVD	60,00€	210,00€	350,00€
Aules (Edif. C4 i D4)	0-50	Projector	40,00€	180,00€	280,00€
	51-100	Projector	60,00€	310,00€	560,00€
Sales de Reunions (Edif. C4 i D4)	0-12		20,00€	110,00€	180,00€
Dronlab			40,00€	180,00€	280,00€

(*) ½ dia de 8 a 14h.

(**) 1 dia de 8 a 22h.

Criteris d'aplicació de reduccions

Entitat	Tarifa
Comunitat Universitària CBL	ús gratuït
Institucions públiques del PMT	ús gratuït
Empreses privades del PMT i de Parc UPC	50% de la tarifa si l'activitat no està relacionada amb un projecte que es desenvolupa a la UPC
	ús gratuït, si l'activitat està relacionada amb un projecte que es desenvolupa amb el CBL
Institucions públiques relacionades amb el Campus (ex: Ajuntament de Castelldefels, Gavà, Viladecans...)	ús gratuït
Empreses privades per activitats que no tinguin relació amb la UPC	100% de la tarifa a aplicar

Criteris d'aplicació de reduccions per al Dronlab

Entitat	Tarifa
Comunitat Universitària CBL	ús gratuït
Institucions públiques del PMT	ús gratuït
Empreses privades del PMT	ús gratuït
Empreses privades de Parc UPC	50% de la tarifa
Institucions públiques relacionades amb el Campus (ex: Ajuntament de Castelldefels, Gavà, Viladecans...)	ús gratuït
Empreses privades per activitats que no tinguin relació amb la UPC	100% de la tarifa a aplicar

Serveis de la Unitat d'Anàlisi

Servei	Preu hora/equip (sense IVA)	
	Preu per a entitats públiques	Preu per a entitats privades
Carboni Orgànic Total (TOC)(mostres líquides)	29	37
Carboni Orgànic Total (TOC)(mostres sòlides)	32	94
Absorció Atòmica	35	102
Electroforesi Capil·lar	49	59
Cromatografia de líquids (HPLC)	39	51
Cromatografia de líquids (UHPLC)	91	134
Cromatografia de gasos (CG)	20	53
Cromatografia de gasos - Espectrometria masses (CG-MS)	60	118
Polarografia	41	111
Espectrofotometria UV-Visible	22	55
Fotometria Flama	25	59
Texturòmetre	20	98

Aquestes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

Aquelles unitats que vulguin repercutir les despeses d'utilització temporal d'espais i aules, i que no estiguin referenciades en el present document de tarifes utilitzaran com a referència les tarifes aprovades en aquest pressupost per al Campus Nord, tenint en compte les tarifes diferenciades en quant a capacitat i equipament. Qualsevol tarifa que es vulgui aplicar diferenciada de les que es relacionen en aquest apartat, requeriran l'aprovació expressa del Consell Social.

5. Servei de Llengües i Terminologia

5.1 Formació i acreditació en idiomes i competències comunicatives

ACTIVITAT	TARIFA																				
Exàmens oficials de llengua catalana	50 € Comunitat UPC 75 € Externs																				
Exàmens oficials d'idiomes (CLUC i exàmens ACLES)	75 € Comunitat UPC i estudiants universitats catalanes 105 € UPC Alumni i 150 € Externs																				
Cursos de català des del nivell bàsic - suficiència (bimodal)	Bàsic 1, 2 i 3 i Elemental 1, 2 i 3 20 € Comunitat UPC: (PDI: gratuït) 90 € UPC Alumni Premium																				
	Intermedi 1 i 2) i Suficiència 1 i 2 20 € Comunitat UPC (PDI: gratuït) 90 € UPC Alumni Premium 150€ Externs																				
Curs de català de nivell superior (bimodal)	350 € Comunitat UPC 390 € UPC Alumni 430 € Externs																				
Cursos, tallers i sessions de comunicació eficaç i d'interculturalitat, i pràctica d'anglès i català	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Durada</th> <th>UPC</th> <th>UPC Alumni</th> <th>Externs</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sessions 2 a 3 hores</td> <td>gratuït</td> <td>10 €</td> <td>15 €</td> </tr> <tr> <td>Tallers □6-9 hores</td> <td>10 €</td> <td>69 €</td> <td>85 €</td> </tr> <tr> <td>Tallers 10-12 hores</td> <td>20 €</td> <td>90 €</td> <td>105 €</td> </tr> <tr> <td>Cursos 25 h amb ECTS</td> <td>103 €</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Durada	UPC	UPC Alumni	Externs	Sessions 2 a 3 hores	gratuït	10 €	15 €	Tallers □6-9 hores	10 €	69 €	85 €	Tallers 10-12 hores	20 €	90 €	105 €	Cursos 25 h amb ECTS	103 €		
	Durada	UPC	UPC Alumni	Externs																	
	Sessions 2 a 3 hores	gratuït	10 €	15 €																	
	Tallers □6-9 hores	10 €	69 €	85 €																	
	Tallers 10-12 hores	20 €	90 €	105 €																	
Cursos 25 h amb ECTS	103 €																				
Cursos virtuals de comunicació eficaç universitària (Argumenta)	Cursos amb ECTS 103 €																				

5.2 Traduccions i correccions

L'SLT ofereix traduccions i correccions gratuïtes a les unitats de la UPC. Consulteu les línies gratuïtes a <http://www.upc.edu/slt/ca/traduccion/encarrecs>

En cas que es faci pressupost, les tarifes que s'apliquen són les següents:

Serveis: textos acadèmics i institucionals Català – castellà – anglès	TARIFA BÀSICA (€/paraula)	TARIFA ALTA (€/paraula)
Traducció anglès ↔ català i castellà	0,095	0,115
Traducció català ↔ castellà	0,045	0,055
Correcció anglès	0,025	0,04
Correcció català i castellà	0,013	0,018
Certificacions acadèmiques de la UPC	45 € + 21 % d'IVA	
Títols de la UPC	30 € + 21 % d'IVA	

Suplements

Als textos que es presenten en format paper o en un format no editable s'aplica un recàrrec del 25%.

La tarifa mínima de cada encàrrec és de 15 €. Els encàrrecs multilingües de menys de 50 paraules per llengua es consideraran com un sol encàrrec al qual s'aplicarà la tarifa mínima.

En el cas d'assumir correccions i traduccions per a usuaris del Grup UPC, els centres adscrits i les entitats vinculades, s'aplicaran les tarifes anteriors més un 30%. Tarifa mínima 20 €. S'aplicarà el 21 % d'IVA.

6. Servei d'esports

Tarifes curs 2016-2017

6.1 Quotes Poliesportiu UPC

Quotes generals

Quotes	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota mensual pagament domiciliat	25,75 €	29 €	35 €
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS	28 €	30 €	---
Quota mensual amb pagament domiciliat jubilats	15 €	20 €	24 €

Drets de matrícula 1^a alta abonat mensual Poliesportiu: 20 €.

Drets de matrícula 2^a alta abonat mensual Poliesportiu (si el termini de la data de la baixa no ha superat 1 any): 65 €.

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

Altres quotes

Altres quotes	Preu
Abonament d'un dia	7,50 €

La quota d'abonament d'un dia per persones abonades del gimnàs és de 3.75 €.

Quotes lloguer sales

Quotes de lloguer sala polivalent	C (€ hora)	D (€ hora)
1 mòdul	28 €/h	47 €/h
2 mòduls	55 €/h	92 €/h
3 mòduls	70 €/h	115 €/h

C: clubs esportius UPC, associacions de la UPC i membres UPC.

D: universitats, federacions, organismes oficials i entitats privades.

Suplement individual de 6,75 € per a les persones no UPC, en cas que la pista sigui utilitzada al mateix temps per persones membres d' UPC i no UPC.

A totes les quotes d'ús d'instal·lacions esportives pròpies es poden aplicar promocions especials.

Pista de Bàdminton

Quota d'ús	1h.
Abonats i abonades	Gratuït
UPC no abonats	6,50 €/persona
Altres universitats	8 €/persona
Preu externs	10 €/persona

Rocòdrom

Quota d'ús	2h.	Abonament 10 Tiquets
Abonats i abonades	Gratuït	
Preu UPC	6,5 €	55,25 €
Preu altres universitats	8 €	72 €
Preu externs	10 €	95 €

Tennis Taula

Quota d'ús	30 min.
Abonats i abonades	Gratuït
Preu UPC	2 €
Preu altres universitats i externs	3 €

Quotes serveis exclusius abonats

Servei ús exclusiu abonats	Quotes
Lloguer armariets petits	45 €
Lloguer armariets grans	55 €
Lloguer tovalloles	1,50 €
Abonament 10 tiquets tovalloles	13.50€

Quotes altres serveis No abonats

Servei	Quotes
Dutxes/Vestidors	1,75 €
Abonament 10 tiquets Dutxes/Vestidors	15.75 €
Lloguer pilotes / raquetes	1,50 €

6.2 Quotes Gimnàs UPC

Quotes generals

Gimnàs UPC Barcelona	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota mensual amb pagament domiciliat+dissabtes matí Poliesportiu	19 €	23 €	27,5 €
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS	22 €	24 €	---
Quota mensual amb pagament domiciliat jubilats	10 €	14 €	17 €

Drets de matrícula 1ª alta abonat mensual Gimnàs: 15 €.

Drets de matrícula 2ª alta abonat mensual Gimnàs (si el plaç de la data de la baixa no ha superat 1 any): 45 €.

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

Altres quotes

Altres quotes	Preu
Abonament d'un dia	6 €

Quotes lloguer sala

GIMNÀS UPC BARCELONA	A (€/hora)	B (€/hora)
Sala polivalent ¹	35 €	55 €

A: clubs esportius UPC i associacions de la Universitat Politècnica de Catalunya i membres UPC.
 B: universitats, federacions, organismes oficials i entitats privades.

Es poden establir convenis per a la utilització continuada amb bonificacions màximes d'un 20%. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

Quotes serveis exclusius abonats

Servei ús exclusiu abonats	Preu
Lloguer d'armariets petits	45 €/any
Lloguer d'armariets grans	55 €/any

La quota de lloguer d'armariets és exclusiva per a les persones abonades a la instal·lació.

¹ Grups de vint persones.

6.3 Quotes múltiples instal·lacions UPC Barcelona

Tipologia de quotes	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota mensual Poliesportiu+Gimnàs	30 €	33 €	40 €
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS Poliesportiu+Gimnàs	33 €	35 €	---

Drets de matrícula 1ª alta abonat mensual Poliesportiu+Gimnàs: 25 €.

Drets de matrícula 2ª alta abonat mensual Poliesportiu+Gimnàs (si el plaç des de la data de la baixa no ha superat 1 any): 70 €

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

6.4 Quotes Gimnàs campus Terrassa

Quotes generals

Gimnàs Terrassa	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota pràctica lliure	60 €/any	82 €/any	100 €/any
Quota pràctica lliure fraccionat	38 €/Quadrimestre	47 €/Quadrimestre	60 €/any

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

Quotes serveis armariets

Servei Armariets	Preu abonats/des	Preu UPC no abonats
Lloguer armariets (oferta limitada)	25 €/any	45 €/any
	16 €/quadrimestre	25 €/any

Quotes altres serveis per No abonats

Serveis	Preu
Abonament d'1 dia	5 €
Ús puntual Dutxes/Vestidors	1,50 €
Abonament 10 tiquets Dutxes/Vestidors	15 €

Quotes múltiples instal·lacions UPC Terrassa – Barcelona

Exclusives pels abonats del Gimnàs Terrassa que també s'abonin a les instal·lacions de Barcelona.

Tipologia de quotes	Preu abonats gimnàs Terrassa
Quota mensual Poliesportiu C. Nord	19 €
Quota mensual Gimnàs C. Sud+dissabtes matí Poliesportiu	13 €

Quotes exemptes de matrícula.

6.5 Lloguer altres espais

Pista Poliesportiva descoberta	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs ¹
Terrassa	15 €/h 17 €/h (amb llum artificial)	25 €/h 27 €/h (amb llum artificial)	45 €/h 47 €/h (amb llum artificial)
Manresa	12 €/h	20 €/h	40 €/h

¹ En el cas que la pista sigui utilitzada al mateix temps per persones UPC i no UPC, aquestes últimes han de pagar un suplement individual de 6 € fins arribar al preu màxim que pagarien en el cas que tot el grup fos de no socis.

6.6 Quotes competició

Per poder participar a la competició esportiva és imprescindible ser membre de la comunitat universitària de la UPC del curs actual.

A) Esports d'equip

A.1 Competicions internes

Quota inscripció (per equip)

- 1 quadrimestre 400 €
- 2 quadrimestre 700 €

A.2 Competicions externes (Cpt. Catalunya / Espanya) 30 €/curs

B) Esports individuals i d'adversari.

Competició interna UPC: 30 €/curs

C) Esports individuals i d'adversari, que no tenen competició interna i participen directament en competicions de Catalunya o Campionats d'Espanya abonaran la quota que determini l'organització del campionat corresponent.

En els diferents campus territorials de la UPC, es podran proposar condicions diferents en les quotes de competició quan es consideri adient segons cada situació particular en quant a disponibilitat de personal fix, d'instal·lacions pròpies, volum de participació, etc.

6.7 Quota Carnet UPC esports

Per a familiars de la comunitat universitària UPC, membres d'altres comunitats universitàries, o d'altres externs: 15 €/any

7. Quotes UPC Alumni Premium

Titulats UPC

- Quota general: 50 €/any*
- En situació d'atur: 25 €/any**
- Jubilat: 10 €/any**
- Diversitat funcional: gratuïta**

Estudiants UPC

- Els estudiants de grau amb menys de 60 crèdits pendents tenen quota gratuïta
- Els estudiants de màster, mentre l'estiguin cursant, disposen de quota gratuïta

Personal de la UPC

- El personal docent i d'investigació i d'administració i serveis de la UPC disposa de quota gratuïta
- El PDI/PAS jubilat té quota gratuïta

Clubs UPC Alumni

- Socis de clubs amb gestió de cobrament propi: 20 €

Empreses protectores

- Aportació de 200 €

Aquestes tarifes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la Universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

* Any natural

** Per a l'aplicació d'aquesta tarifa cal acreditar la situació amb la documentació corresponents en el moment de formalitzar la inscripció.

8. Edició de publicacions en suport paper i multimèdia

8.1. Disseny, desenvolupament i producció

Usuaris Tarifa disseny i desenvolupament

- Unitats de la UPC **23,2 €/hora** (tarifa mínima: 1 hora)

El Rectorat, el Gabinet de Relacions Institucionals i Internacionalització i el Consell Social estan exempts d'aquesta tarifa.

- Entitats del Grup UPC i Entitats Vinculades a la UPC **29 €/hora** (tarifa mínima: 1 hora)

Usuaris Tarifa producció

- **Unitats de la UPC**
En els casos que, a més del disseny i desenvolupament, el Servei de Comunicació coordini i realitzi la producció dels materials (impressió, estampació de CD, senyalització, etc.) es carregarà un **10%** en concepte de gestió de producció, en el pressupost pel disseny i desenvolupament corresponent.
- **Entitats del Grup UPC i Entitats Vinculades a la UPC**
En els casos que, a banda del disseny i desenvolupament, el Servei de Comunicació coordini i realitza la producció dels materials (impressió, estampació de CD, confecció senyalització, etc) es carregarà un **15%** en concepte de gestió de producció, en el pressupost pel disseny i desenvolupament corresponent.

Les unitats que acceptin el pressupost i ho signin realitzaran un trasllat de recursos (TR) al Servei de Comunicació pel conceptes indicats.

Les factures corresponents a les despeses originades pels proveïdors (impremtes) es tramitaran des de les mateixes unitats directament amb el proveïdor i a càrrec de les unitats.

Iniciativa Digital Politècnica. Oficina de Publicacions Acadèmiques Digitals de la UPC. Edició de llibres

Concepte	Tarifa
Traducció i correcció	Vegeu quadre de tarifes del Servei de Llengües i Terminologia
Maquetació	12,00 € - 15,00 € per pàgina segons projecte
Disseny coberta	350,00 € - 450,00 € segons projecte
Producció	Despeses originades pels proveïdor

En el cas de publicacions de característiques especials, s'elabora un pressupost específic.

Unitats Acadèmiques i Funcionals de la UPC: S'aplica un increment d'un 10% al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

Grup UPC, centres adscrits, entitats vinculades: S'aplica un increment d'un 15% al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

9. Subministrament d'informació procedent dels fitxers automatitzats dels serveis generals de la UPC

9.1 Tarifa mínima

Qualsevol comanda externa a la Universitat Politècnica de Catalunya de dades personals que atesa d'acord amb la normativa vigent implica una facturació mínima al sol·licitant de 210 €. Aquesta tarifa inclou les etiquetes corresponents als primers 500 registres sol·licitats.

9.2. Preu unitari

Qualsevol comanda d'un nombre superior a 500 registres implica una facturació de l'import mínim corresponent als primers 500 registres, incrementada per un import igual a 0,6 € per registre adicional.

9.3. Impostos

Sobre el valor resultant d'aplicar les tarifes especificades en els punts anteriors, s'hi apliquen els impostos corresponents segons la legislació vigent.

9.4. Exempcions

Estan exempts de l'aplicació de la tarifa els casos en què la cessió d'informació està inclosa com a contraprestació en un acord o conveni signat per la Universitat.

La gerent de la Universitat pot eximir de l'aplicació de la tarifa les sol·licituds la finalitat de les quals representa un benefici objectiu per a les persones les dades de les quals se sol·liciten i que no suposa un guany econòmic per als sol·licitants.

10. Aparcament

10.1 Edifici Vèrtex Campus Nord

Per a l'aparcament de vehicles del personal de la UPC, del Grup UPC i Entitats Vinculades amb assignació de plaça d'us individual, s'estableix una aportació mensual a les despeses de manteniment de les instal·lacions de 60 €/mes per a plaça de cotxe i 25 €/mes per a plaça de moto. No es repercutirà el mes d'agost donat que l'aparcament romandrà tancat.

10.2 Campus Terrassa

10.2.1 Edifici Gaia

Per l'aparcament a l'edifici Gaia s'estableix una aportació a les despeses de manteniment de l'espai de 30 €/mes per plaça de cotxe i 10 €/mes per plaça de moto. Així mateix, es poden establir altres quotes en el cas que fos necessari.

10.2.2 Aportació al manteniment accés pàrquings estudiants

PÀRQUING 1 ESTUDIANTS (TARGETA ESTUDIANT UPC)	Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament : 6 €
PÀRQUING 2 ESTUDIANTS (TARGETA BLAVA)	Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament i dipòsit per la targeta: 12 € Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament sense targeta: 6 € <i>(es retornen 3 € al tornar la targeta en bon estat)</i>

11. Tarifes de serveis de documentació, informació i formació amb finalitats acadèmiques i/o educatives (IVA inclòs)

Grup I. Estudiants, PDI i PAS UPC					
		<i>Autoservei</i>	<i>Elaborat per la Biblioteca/Arxiu¹</i>	<i>Elaborat per la Biblioteca/Arxiu (Fons antic)¹</i>	
Serveis de reproducció	Fotocòpies DinA4 <i>per pàgina</i>		—	0,15 €	0,20 €
	Fotocòpies DinA3 <i>per pàgina</i>		—	0,25 €	0,30 €
	Impressions DinA4 <i>per pàgina</i>		—	0,20 €	0,25 €
	Impressions DinA3 <i>per pàgina</i>		—	0,30 €	0,35 €
	Escaneig en DinA4 <i>per pàgina</i>		gratuït ²	0,50 €	0,60 €
	Escaneig en DinA3 <i>per pàgina</i>		gratuït ²	1,00 €	1,20 €
	Escaneig en format superior a DinA3 <i>per pàgina</i>		—	—	3,00 €
	Reproduccions en CD/DVD – <i>material i edició-</i>		—	3,00 €	3,00 €
	Reproduccions en CD/DVD – <i>per cada duplicat addicional-</i>		—	2,00 €	2,00 €
	Impressions de normes UNE (base de dades Norweb d'AENOR) <i>per pàgina</i> ³		0,20€	0,25 €	—
	Impressions de microformes <i>per pàgina</i>		—	0,50 €	—
Reproducció per incloure les imatges en una publicació ⁴		—	—	15,00 €	
Servei d'Obtenció de Documents	Documents de fons bibliogràfics UPC	Préstecs	CBUC gratuït	REBIUN 8,00 € x volum prestat	
		Reproducció ⁵	CBUC 1 pàg. 0,15 €	REBIUN: fins a 40 pàg.: 6,05 € blocs addicionals (10 pàgs.) 1,25 €	
	Documents de fons bibliogràfics externs UPC	Fons antic	segons pressupost		
		Préstecs	CBUC 2,50 €	Nacional 8,00 €	Estranger 26,00 €
		Reproducció	CBUC 1 pàg. 0,15 €	Nacional fins a 40 pàg.: 6,05 € blocs addicionals (10 pàgs.) 1,25 €	Estranger 17,00 € British Library sota pressupost previ
Serveis de suport a la millora de la docència: La Factoria	Enregistrament de videocurriculum ⁶		20,00 €		
	Suport a l'enregistrament i postproducció d'actes		gratuït		
	Conversió de format (vídeos, diapositives, etc.)		gratuït		
Préstec	Préstec de portàtils		gratuït		
Cerca d'informació	Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual		gratuït		
	Actualització		gratuït		
Formació en l'ús de la informació i la documentació		gratuït			
Costos de tramesa addicionals			Correu postal: segons tarifes de Correus	per fax: 0,80 € per pàgina	

¹ Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Llei de propietat intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...]), sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació

² Només es poden reproduir en règim d'autoservei **documents no subjectes a drets d'autor de tercers**, amb finalitats acadèmiques i sense ànim de lucre (p. ex., apunts personals)

³ Les impressions de les normes UNE de la base de dades Norweb es porten a terme respectant les condicions establertes per AENOR a la **llicència d'ús** corresponent

⁴ Exempts d'abonar aquesta tarifa els estudiants que estiguin fent un treball acadèmic (tesi doctoral, projecte final de màster, etc.) i que ho acreditin documentalment

⁵ Si és necessària la manipulació del document (guillotinar i tornar a enquadrar) per fer la reproducció, l'import serà de 10,00 € més

⁶ Inclou gravació i assessorament per part Alumni UPC

Grup II. GRUP UPC (FPC ⁷ , CIM, CIT UPC, PMT, UPCnet), UPC Alumni Premium i entitats amb acords signats amb la UPC					
Serveis de reproducció		Autoservei	Elaborat per la Biblioteca/Arxiu ⁸		
			Elaborat per la Biblioteca/Arxiu ⁸ (Fons antic)		
		Fotocòpies DinA4 per pàgina	—	0,15 €	0,20 €
		Fotocòpies DinA3 per pàgina	—	0,25 €	0,30 €
		Impressions DinA4 per pàgina	—	0,20 €	0,25 €
		Impressions DinA3 per pàgina	—	0,30 €	0,35 €
		Escaneig en DinA4 per pàgina	gratuit ⁹	0,50 €	0,60 €
		Escaneig en DinA3 per pàgina	gratuit ⁹	1,00 €	1,20 €
		Escaneig en format superior a DinA3 per pàgina	—	—	3,00 €
		Reproduccions en CD/DVD	—	3,00 €	3,00 €
		Reproduccions en CD/DVD –per cada duplicat addicional-	—	2,00 €	2,00 €
		Impressions de microformes a paper per pàgina	—	0,50 €	—
	Reproducció per incloure les imatges en una publicació	—	—	15,00 €	
Servei d'Obtenció de Documents	Documents de fons bibliogràfics UPC	Préstecs	10,00 x volum prestat €		
		Reproducció	0,18 € per pàgina + 6,70 €		
		Fons antic	segons pressupost + 6,70 €		
	Documents de fons bibliogràfics externs UPC	Préstecs per volum	Nacional 13,00 €	Europa 30,00 €	Altres 36,00 €
Reproducció		Nacional 0,18 € per pàg. + 7,30 €	Europa 0,18 € per pàg. + 18,15 € British Library sota pressupost previ	Altres 0,18 € per pàg. + 22,00 €	
Serveis de suport a la millora de la docència: La Factoria	Enregistrament de videocurriculum ¹⁰		20,00 €		
	Suport a l'enregistrament i postproducció d'actes		30,00 €/ hora (mínim 2 h)		
	Conversió de format (vídeos, diapositives, etc.)		30,00 €/ hora de producció		
Préstec	Préstec de portàtils		30,00 €/ dia (mínim ½ jornada) + fiança 100,00 €		
Cerca d'informació	Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual		18,00 €		
	Actualització		6,00 €		
Formació en l'ús de la informació i la documentació		15,00 € per assistent i hora			
Consultoria i suport en sistemes documentals		Pressupost segons tarifes següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació			
Costos de tramesa addicionals		Correu postal: segons tarifes de Correus		per fax: 0,80 € per pàgina	

⁷ Estudiants matriculats a la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC), PAS, professors, empreses i entitats col·laboradores de l'FPC

⁸ Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Llei de propietat intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...], sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació)

⁹ Només es poden reproduir en règim d'autoservei **documents no subjectes a drets d'autor de tercers**, amb finalitats acadèmiques i sense ànim de lucre (p. ex., apunts personals)

¹⁰ Inclou gravació i assessorament per part Alumni UPC

Grup III. Universitats ¹¹ , particulars, empreses i altres entitats públiques o privades					
Serveis de reproducció			<i>Autoservei</i>	<i>Elaborat per la Biblioteca/Arxiu¹²</i>	<i>Elaborat per la Biblioteca/Arxiu (Fons antic)¹²</i>
		Fotocòpies DinA4 per pàgina	—	0,25 €	0,30 €
		Fotocòpies DinA3 per pàgina	—	0,35 €	0,40 €
		Impressions DinA4 per pàgina	—	0,35 €	0,40 €
		Impressions DinA3 per pàgina	—	0,40 €	0,45 €
		Escaneig en DinA4 per pàgina	gratuit ¹³	0,65 €	0,75 €
		Escaneig en DinA3 per pàgina	gratuit ¹³	1,25 €	1,45 €
		Escaneig en format superior a DinA3 per pàgina	—	—	3,50 €
		Reproduccions en CD/DVD	—	3,60 €	3,60 €
		Reproduccions en CD/DVD –per cada duplicat adicional-	—	2,00 €	2,00 €
		Impressions de microformes a paper per pàgina	—	0,65 €	—
		Reproducció per incloure les imatges en una publicació	—	—	30,00 €
Servei d'Obtenció de Documents	Documents de fons bibliogràfics UPC	Préstecs	13,00 € x volum prestat		
		Reproducció	0,18 € per pàgina + 8,00 €		
		Reproducció de fons antic	segons pressupost + 8,00 €		
	Documents de fons bibliogràfics externs UPC	Préstecs per volum prestat	<i>Nacional</i> 18,00 €	<i>Europa</i> 41,00 €	<i>Altres</i> 47,00 €
Reproducció		<i>Nacional</i> 0,18 € per pàg. + 11,00 €	<i>Europa</i> 0,18 € per pàg. + 25,50 € <i>British Library</i> sota pressupost previ	<i>Altres</i> 0,18 € per pàg. + 29,50 €	
Serveis de suport a la millora de la docència: La Factoria	Enregistrament de videocurrículum ¹⁴	20,00 €			
	Suport a l'enregistrament i producció d'actes	30,00 €/ hora (mínim 2 h)			
	Conversió de format (vídeos, diapositives, etc.)	30,00 €/ hora de producció			
Préstec	Préstec de portàtils	30,00 €/ dia (mínim ½ jornada) + fiança 100,00 €			
	Emissió del carnet de préstec de llibres	20,00 €/any			
Cerca d'informació	Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual	36,00 €			
	Actualització	12,00 €			
Formació en l'ús de la informació i la documentació	25,00 € per assistent i hora				
Consultoria i suport en sistemes documentals	50,00 €/hora per assessorament; 25,00 €/hora per suport tècnic; 75,00 €/hora per formació				
Costos de tramesa addicionals	Correu postal: segons tarifes Correus		per fax: 0,90 € per pàgina		

¹¹ A efectes de SOD, les universitats membres del CBUC (Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya) i de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias) són Considerades del Grup I.

¹² Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Llei de propietat intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...]), sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació

¹³ Només es poden reproduir en règim d'autoservei **documents no subjectes a drets d'autor de tercers**, amb finalitats acadèmiques i sense ànim de lucre (p. ex., apunts personals)

¹⁴ Inclou gravació i assessorament per part Alumni UPC

12. Tarifes de serveis bibliotecaris adreçats a entitats vinculades de recerca

Serveis bibliotecaris	Tarifa
<ul style="list-style-type: none">- Publicació en obert al repositori UPCommons- Assessorament en la publicació i difusió de la publicació científica en obert- Revisió de qualitat de les publicacions a DRAC- Visibilitat i difusió a FUTUR: Portal de la Producció Científica- Accés a la documentació científic-tècnica- Formació en l'ús i explotació dels recursos d'informació- Gestió dels identificadors de recerca- Assessorament en la propietat digital i drets d'autor- Altres	<p>100,00 € per investigador i curs + IVA</p>

13. Tarifes del Servei d'Informació de la RDI

Sistema d'informació DRAC

És el sistema d'informació que dóna suport a la gestió del currículum del professorat i personal investigador, la gestió del catàleg dels grups de recerca, l'elaboració de les memòries de les unitats acadèmiques i dels grups de recerca, el càlcul dels punts per activitats de recerca (PAR), el càlcul dels punts per activitats de transferència de tecnologia (PATT i PATT RDI) i la difusió de l'activitat acadèmica de la UPC.

Les tarifes per les Entitats Vinculades de Recerca que sol·licitin l'ús de DRAC d'acord amb la descripció de la taula adjunta, són:

Activitat		Tarifa
Ús del DRAC*	Adaptació del DRAC a l'entitat, gestió d'usuaris, documentació tècnica, noves versions, butlletí informatiu, actualització de taules (revistes, congressos, factor d'impacte, cites, etc.), formació inicial a investigadors i personal de suport	50 € + IVA per investigador per la implantació inicial
		10 € + IVA per investigador i any
Servei del DRAC	Atenció a l'usuari mitjançant gestor de tiquets / Cursos de formació genèrics i específics / Càrrega automàtica de publicacions des de bases de dades WOS, Scopus, Engineering Village.	50 € + IVA per investigador i any
Introducció a DRAC del CV	A partir d'un CV en paper o electrònic, introducció a DRAC de les activitats curriculars	10 € + IVA per hora

* La tarifa "Ús del DRAC" és la tarifa mínima per disposar del DRAC. La resta de tarifes són opcionals.

14. *Overheads* aplicables a projectes de recerca i transferència de coneixement (convenis, serveis i cursos..), i altres projectes de docència i cooperació

14.1. Retencions (overhead)

14.1.1. Retenció general aplicada als ingressos

L'aplicació de la retenció (overhead) es concretarà de la següent manera:

Convenis :	S'aplicarà el 17,7%
Projectes europeus de recerca:	S'aplicarà el 18,2%
Altres projectes europeus:	<i>El % o import que estableixi la convocatòria per a aquest concepte</i>
Llicències i Patents:	S'aplicarà el 25%
Serveis, cursos i congressos:	S'aplicarà el 17,7%
Donacions:	<i>S'aplicarà el 17,7% a excepció de Donacions per ajuts predoctorals i postdoctoral on s'hi aplica el 10,7%</i>
Altres subvencions	Les atorgades per la entitat finançadora com a costos indirectes
Altres aplicables:	S'aplicarà el 17,7%

14.1.2. Retencions per a projectes de docència i cooperació

Per a les convocatòries d'ajuts en les que participa la Universitat a través de les seves unitats, en les quals estigui contemplada la possibilitat de demanar en concepte de despeses indirectes (*overhead*) un percentatge de les despeses elegibles sense necessitat de justificació posterior, és obligatori sol·licitar aquest percentatge en el seu import màxim.

Convocatòries (entre d'altres) en les que existeix aquesta possibilitat són les referides al programes de la UE: Lifelong Learning Programme (fins a la convocatòria 2013), ALFA (fins a la convocatòria 2013) , TEMPUS ((fins a la convocatòria 2013) i similars (la majoria convocades per EuropeAid, l'EACEA, Interreg i Life) que permeten sol·licitar fins a un 7% dels costos elegibles sense que calgui posteriorment justificar.

Així mateix, hi han convocatòries en que es pot sol·licitar un percentatge superior, com, per exemple, les ajudes provinents de l'AECID (fins a la convocatòria 2011).

En el cas del nou programa ERASMUS+ (a partir de la convocatòria 2014), on no s'indica un % d'overhead específic i passa a tenir un pressupost en base a "unit costs", s'aplicarà el mateix % dels costos indirectes que a la resta de projectes europeus de recerca.

En qualsevol dels casos, aquests costos indirectes, poden variar doncs estan subjectes al que estableix cada una de les convocatòries, i, per tant, seran aquestes les que marcaran el percentatge final a aplicar en cada un dels casos.

En el cas del KIC InnoEnergy s'aplicarà un overhead del 21%, exceptuant alguns conceptes corresponents a activitats educatives (scholarships, participation fees, PhD School,...) que en queden exemptes.

Aquest import serà retingut en el moment de rebre l'ingrés.

14.1.3. Casos exempts parcialment

Algunes activitats, ateses les seves característiques en quant a atorgament i justificació, no poden estar subjectes a la retenció genèrica (overhead) especificada en el punt 1. Aquestes activitats són:

Determinats ajuts de la UE

- Projectes MARIE CURIE i projectes al marge Programa Marc. S'aplica la retenció (overhead) per l'import dels costos indirectes del contracte de la Comissió Europea.

En la modalitat ETN dels projectes Marie Curie, com a beneficiari o soci s'aplicarà, en concepte d'overhead, el 60% de la partida de MGT/OVH resultant, i com a coordinador de projecte, en concepte d'overhead, el 40% de la partida de MGT/OVG resultant.

Congressos

Els ingressos per la realització de congressos estan exempts de l'aplicació de la retenció (overhead), sempre que no hi hagi superàvit en l'activitat.

Subvencions

A les subvencions rebudes per a la realització d'activitats de recerca i que s'han de justificar, únicament s'aplica la retenció (overhead) que concedeixi l'organisme en concepte de costos indirectes.

14.1.4. Retenció específica

Independentment de la retenció general especificada al punt 1.1, si ho decideixen els seus òrgans de govern col·legiats, les unitats poden aplicar una retenció de caràcter variable i voluntària a les activitats realitzades pel personal docent i investigador de la unitat. Quan aquest increment és igual o superior a 10 punts respecte a la retenció general vigent per a tota la UPC, la retenció específica ha de ser aprovada per la Comissió Econòmica del Consell de Govern.

La retenció aplicada reverteix íntegrament en la unitat i el CTT dona suport a les unitats que ho sol·liciten per gestionar-ne l'aplicació. En cap cas aquesta retenció específica anirà en detriment del overhead que es comenta en el punt 11.1.1, 11.1.2 i 11.1.3.

14.2. Retenció aplicada a les despeses

14.2.1 Aplicació de retenció als encàrrecs de col·laboració

S'aplicarà retenció (overhead) als imports dels encàrrecs de col·laboració segons els següents trams, amb independència de la responsabilitat o càrrec que ocupi la persona en l'entitat o grup de recerca:

Trams (imports íntegres en €)	% de overhead
Fins a 6.000	3,00
De 6.000,01 a 20.000	5,00
De 20.000,01 a 40.000	8,00
De 40.000,01 a 60.000	11,00
De 60.000,01 a 80.000	14,00
> de 80.000,01	17,00

Aquest escalat de retencions s'aplicarà a tots els imports a pagar al personal sota qualsevol de les modalitats d'encàrrecs de col·laboració, inclosos els que tinguin com a origen la coordinació i participació d'activitats formatives vinculades a la Fundació Politècnica i a la UOC.

El percentatge a aplicar resultant de la suma mensual d'encàrrecs de col·laboració es descomptarà directament de l'import proposat per l'entitat o grup de recerca.

No es podran pagar encàrrecs de col·laboració des de cap grup de disponibilitat que estigui gaudint d'un crèdit. Tampoc es podran fer encàrrecs de col·laboració a cap PDI que tingui deutes amb la UPC o que tingui un grup de disponibilitat amb disponibilitat negativa.

15. Overhead de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa signats amb la UPC, contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per als estudiants que hi participen, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

La destinació d'aquest overhead és la següent:

- El 0,7 punts percentuals es destina a programes de cooperació del CCD.
- Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres promotors dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les pràctiques realitzades en la pròpia universitat estan exemptes d'aplicació d'overhead.

16. Institut de Ciències de l'Educació

Preus del servei d'expedició de documents acreditatius sobre la matriculació, assistència, participació, aprofitament o impartició d'activitats formatives de formació permanent impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació o la Unitat de Formació de Formadors de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Àmbit d'aplicació

Els serveis acadèmics subjectes a la present normativa corresponen a les certificacions i acreditacions de matrícula, assistència, participació i/o aprofitament tant per a les persones assistents com pels formadors de les activitats de formació inicial o permanent no incloses ni conduents a l'obtenció d'una titulació oficial, impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació i/o la Unitat de Formació de Formadors de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Exempcions

El personal docent i investigador i el personal d'administració i serveis de la UPC, que hagi participat com a assistents i/o formadors d'activitats formatives pot sol·licitar de manera gratuïta l'acreditació corresponent sempre i quan estigui en actiu en el moment de la petició.

Les persones que, tot i no ser personal de la UPC, exerceixin de formadors d'alguna activitat formativa rebran, de manera gratuïta, una certificació en finalitzar l'activitat. També seran

aplicables les exempcions i bonificacions previstes pel Decret pel qual es fixen anualment els preus dels serveis acadèmics de les universitats públiques de Catalunya.

Preus

El preu de l'expedició d'un certificat que acrediti la matrícula, assistència, aprofitament, o impartició d'una activitat formativa serà el mateix que estableixi anualment el Decret de Preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya relatiu a l'expedició de certificacions acadèmics, vigent en el moment de la sol·licitud. El curs 2015/2016 és de 27,27 euros.

Aquesta taxa pot recollir un màxim de 3 activitats formatives, sempre que estiguin agrupades en el mateix document. Per a un nombre superior s'aplicarà un increment del 50% a aquesta taxa.

Procediments de sol·licitud, tramitació i terminis

L'Institut de Ciències de l'Educació informarà a les persones sol·licitants d'aquest tipus de documents del procediment de sol·licitud, les condicions i el termini per a l'expedició dels mateixos així com els mitjans de pagament.

17. Exempcions als preus i ajuts per a la prestació de serveis acadèmics universitaris

17.1 Exempcions als preus per la prestació de serveis acadèmics universitaris

Definició de l'exempció:

Aquesta exempció inclou el preus públics en estudis oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat, regulats al decret de preus.

L'import de l'exempció és igual a la quantitat establerta com a preu públic per la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent, corresponents la matrícula de crèdits de plans d'estudis conduents a títols oficials. No inclou les despeses de gestió de l'expedient acadèmic, les tutories i exàmens, l'expedició de títols ni d'altres serveis regulats al decret, llevat del cas dels membres de famílies nombroses, persones discapacitades, víctimes d'actes terroristes i víctimes de la violència de gènere, d'acord amb la regulació del decret de preus per a cada any acadèmic.

En cap cas inclou:

- l'import corresponent a l'assegurança escolar.
- la inscripció d'estudiants que cursin determinades matèries amb autorització de la universitat (estudiants visitants).

- la contraprestació per serveis específics i contraprestació pels materials didàctics específics en els sistemes metodològics que impliquin semipresència en els estudis.
- altres serveis de caràcter opcional.
- els recàrrecs per gestió de cobrament
- El preu per a la tramesa de títols a l'estranger

Col·lectius beneficiaris:

Els col·lectius beneficiaris de les exempcions de preus públics són els que es relacionen a continuació, d'acord amb la legislació vigent en el moment de la publicació d'aquest document. Els col·lectius beneficiaris s'actualitzaran si entra en vigor alguna normativa de rang superior que els afecti.

- a) Becàries i becaris de règim general d'ajuts a l'estudi i de mobilitat per a titulacions oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle i màster universitari, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.
- b) Estudiantes i estudiants procedents d'un programa d'intercanvi amb altres universitats per a titulacions oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat sempre que el programa estableixi que l'estudiant o estudianta ha de formalitzar la matrícula en el centre d'origen.
- c) Becàries i becaris de formació de personal investigador amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat, la Generalitat de Catalunya o la UPC per a estudis de màster universitari i/o doctorat, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.
- d) Estudiantes i estudiants de màster universitari i/o doctorat, beneficiaris d'una beca d'algun altre organisme internacional, sempre que hi hagi un conveni amb la UPC que ho reguli.
- e) Estudiantes i estudiants amb matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat. Poden beneficiar-se, per una sola vegada, de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar i per reconèixer de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- f) Les estudiantes i els estudiants que han obtingut un dels premis en una de les olimpíades que es duen a terme en diferents camps del coneixement (Física, Química, Matemàtiques i Informàtica), a qualsevol de les fases locals, nacionals o internacionals, per una sola vegada, poden beneficiar-se de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar i per reconèixer de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- g) Les estudiantes i els estudiants que obtenen en els estudis a la UPC una qualificació global de carrera de matrícula d'honor i iniciïn, també a la UPC altres estudis de grau, primer cicle, primer i segon cicles, segon cicle, complements de formació, màster universitari o programes de doctorat tenen matrícula gratuïta en el primer any acadèmic d'aquests estudis exclusivament de les assignatures i/o crèdits que han de cursar, convalidar i reconèixer de què es matriculen per primera vegada.

- h) Els i les estudiants que obtinguin crèdits amb matrícules d'honor en el curs 2015/2016 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula del curs 2016/2017 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

Els i les estudiants que hagin obtingut matrícules d'honor en el primer quadrimestre del curs 2016/2017 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula de segon quadrimestre del curs 2016/2017 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

- i) Beneficiaris de família nombrosa amb el títol vigent en el moment d'aplicar l'exempció:
- Categoria general: 50 % de reducció dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).
 - Categoria especial: 100 % de reducció dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).

Les estudiantes i els estudiants que tenen la condició de família nombrosa tenen aquests drets des del moment de l'expedició del títol.

- j) Les estudiantes i els estudiants que han accedit al Centre de Formació Interdisciplinària Superior a partir del curs acadèmic 2003-2004, per cursar-hi un itinerari formatiu conduent a l'obtenció de dues titulacions oficials, es beneficien de la matrícula gratuïta dels crèdits dels estudis a què no ha accedit pel procés de preinscripció. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits de què es matriculen per primera vegada. Les despeses de matriculació, l'assegurança escolar, la documentació de matrícula i altres serveis de caràcter opcional només es paguen una vegada per període acadèmic.
- k) Les estudiantes i els estudiants amb un grau mínim de discapacitat igual o superior al 33%, documentalment justificada gaudiran de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.
- l) Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu/la seva cònjuge i els seus fill o filles, gaudiran de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.
- m) Les víctimes de violència de gènere, així com els seus fill i filles que en depenen, tenen dret a les exempcions regulades al decret de preus.
- n) Els i les estudiants que cursin els itineraris formatius conduents a una doble titulació aprovats pel Consell de Govern, estaran exempts d'abonar a la universitat el preu per reconeixement de crèdits, en aplicació de l'article 6.1 del decret de preus. Així mateix i en aplicació del decret de preus, s'eximirà del recàrrec per segona titulació als i les estudiants que havent iniciat uns estudis amb doble titulació hagin obtingut el títol d'una de les titulacions i s'hagin de matricular d'algun crèdit de l'altra titulació.

Procediment per obtenir l'exempció:

Les persones incloses en els col·lectius beneficiaris han de presentar, en el moment de Matricular-se, els documents que acreditin la seva situació, i en cas que siguin cònjuges, fills i filles, el llibre de família.

17.2. Ajuts al personal investigador en formació**17.2.1. Ajut per al pagament del preu per serveis específics (Recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge)**

És voluntat de la Universitat la promoció dels estudis de doctorat. Per això, s'estableix un ajut del 100% del preu associat a la prestació dels serveis de suport a la docència i l'aprenentatge al personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC, en la seva matrícula de doctorat.

17.2.2. Ajut al pagament del preu per tutoria de tesi.

En el cas que les convocatòries no ho cobreixin, als col·lectius de personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC se'ls aplicarà, en el moment de formalitzar la seva matrícula en concepte d'ajut de la UPC, la quantitat corresponent al preu associat a la tutoria de tesi fixat pel decret de preus per al curs 2016/2017.

L'import total d'aquests dos ajuts, es comptabilitzarà contra la partida pressupostària: G/48316/GEN "Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació".

17.3. Aspectes generals

Quan concorren en una mateixa matrícula més d'un concepte d'exempció o d'ajut de preus dels previstos en els punts anteriors, s'apliquen només en la matrícula i per un import màxim del total d'aquesta.

17.4. Devolucions preus públics per la prestació de serveis acadèmics corresponents a estudis oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat

L'import de la matrícula dels estudis de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat és el resultat de la suma d'aquests conceptes:

- Preus públics corresponents a crèdits
- Expedient acadèmic
- Contraprestació per serveis específics
- Assegurança escolar

En el moment de formalitzar la matrícula es pot accedir a altres serveis de caràcter opcional, que es liquiden conjuntament amb la matrícula però que no formen part del concepte "import de la matrícula". Per a qualsevol gestió referent a algun d'aquests serveis cal adreçar-se directament a la unitat que els ofereix.

També es presten altres serveis acadèmics universitaris, a sol·licitud de l'estudiantat, que estan regulats al decret de preus. L'import abonat per la prestació de serveis acadèmics només es retorna per motius justificats. Aquesta devolució inclou únicament els imports corresponents als preus públics corresponents a crèdits. Com a norma general, no es retornen els imports corresponents a serveis prestats a sol·licitud de l'estudiant, despeses d'expedient acadèmic, assegurança escolar i la contra-prestació per serveis específics.

17.4.1. Motius que justifiquen la devolució de l'import de la matrícula

17.4.1.1. Canvis en el tipus de liquidació econòmica de la matrícula, d'acord amb la normativa vigent. Es fa la liquidació de la matrícula d'acord amb la documentació presentada i es retorna, prèvia sol·licitud de devolució de preus públics, la diferència entre aquesta nova liquidació i la inicial. El termini de presentació de sol·licituds és:

Matrícules formalitzades al quadrimestre de tardor: fins al 31 d'octubre.

Matrícules formalitzades al quadrimestre de primavera: fins al 30 de març.

En el cas de les famílies nombroses i només si en el moment de formalitzar la matrícula es va acreditar que s'estaven fent els tràmits de renovació del títol corresponent mitjançant la presentació del resguard corresponent i d'una declaració jurada de la categoria sol·licitada, aquest termini s'amplia fins al 31 de desembre.

Per a les circumstàncies resoltes en una data posterior a la matrícula es disposa del termini d'un mes des de la data de resolució d'aquestes per sol·licitar la devolució de preus públics.

17.4.1.2. Per malaltia o accident greu de l'estudiant o d'un familiar de primer grau que comporti la impossibilitat d'assistència als estudis per un període superior a un mes. Cal fer la sol·licitud de devolució de preus públics corresponent i adjuntar-hi un informe mèdic oficial, en el qual ha de constar la data inicial de la malaltia i el període previst de convalescència.

El terminis de presentació de la sol·licitud de devolució de preus públics són:

- Per les matrícules formalitzades en el quadrimestre de tardor i les matrícules anuals: 31 de gener
- Per les matrícules formalitzades en el quadrimestre de primavera: 20 de juliol
- Per les matrícules anuals, en el cas d'assignatures impartides en el segon quadrimestre: 20 de juliol.

17.4.1.3. Per reassignació de preinscripció. Els estudiants que hagin estat assignats en un ensenyament d'una universitat pública com a conseqüència d'una reassignació de places en el procés de la preinscripció i hagin presentat la sol·licitud de renúncia, d'acord amb l'establert al decret que fixa el preus per al curs acadèmic, i dins el termini que s'hi estableixi, tenen dret a la devolució de l'import dels crèdits matriculats. En el cas que es tracti d'una nova preinscripció o un canvi de preferències de l'estudiant, no es retornarà cap import per aquest concepte.

17.4.1.4. Per modificacions de la matrícula produïda per canvis en l'horari o la data d'examen d'una o més assignatures, es disposa del termini d'un mes des de l'acceptació per part del centre docent de la modificació de la matrícula per sol·licitar la devolució dels preus públics.

18. Centre Universitari de la Visió (Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa)

Unitat d'atenció visual general		Unitat de visió i aprenentatge	
1ª Visita	40,00 €	1ª Visita Infant (2 sessions) (70 + 70)	140,00 €
1ª Visita i rev. (en docència)	15,00 €	1a Visita derivada d'altres unitats	70,00 €
Revisió	30,00 €	Revisió (2 sessions) (50 + 50)	100,00 €
1ª Visita visió del color	70,00 €		
Prova Filtres Cromàtics	30,00 €		
Disseny i selecció Filtres	60,00 €		
Unitat de baixa visió i poblacions especials		Unitat de teràpies visuals i estrabismes	
1ª Visita Optometrista BV	70,00 €	1ª Visita	70,00 €
Revisió / Teràpia	70,00 €	Revisió	50,00 €
Prova complementària	30,00 €	Prova compl. prismes	40,00 €
		Derivat d'altres unitats	50,00 €
		Teràpies / UVA i UTVE	
1ª Visita Rehabilitador BV	90,00 €	6 Sessions	360,00 €
Revisió Rehabilitador BV	70,00 €	8 Sessions	440,00 €
		12 Sessions	600,00 €
		Unitat d'adaptació de lents de contacte (no inclou material)	
		1ª Visita	40,00 €
		Prova complementària	30,00 €
		Revisió	30,00 €
		Adaptació LC Hidrogel esfèriques	60,00 €
		Adaptació LC Hidrogel tòric. / multifoc.	90,00 €
		Adapt. LC RPG asfèric. / tòric. / multif.	90,00 €
		Adaptació Orto-K	500,00 €
		Adaptació Queratocon	200,00 €
		Altres Adaptacions	300,00 €

Unitat de cribatges	
Atenció a col·lectius	Sota pressupost
Unitat de visió infantil	
1ª Visita	55,00 €
Revisió	40,00 €

Unitats d'exàmens complementaris		Unitat d'atenció òptica	
Camp Visual	100,00 €	Muntatge normal	20,00 €
Topografia Pentacam	100,00 €	Muntatge a l'aire	25,00 €
Topografia Easygraph	50,00 €	Peritatge	90,00 €
HRT-3	120,00 €	Estudi de productes	<i>Pressupost</i>
Biometria	100,00 €		
Retinografia	100,00 €		
FDT	50,00 €		
Altres proves	<i>Pressupost</i>		
Unitat d'atenció oftalmològica			
1ª Visita Oftalmòleg + Optometrista	100,00 €		
1ª Visita Oftalmòleg	60,00 €		
Visita Oftalmòleg seguiment	30,00 €		
Proves	90,00 €		

Les tarifes corresponen a les visites que es realitzen a les instal·lacions del CUV

Visites a domicili: la tarifa corresponent +20€

Per desplaçaments fora de Terrassa: 0,33 €/km

Suplements en les adaptacions de LC que inclouen el material

Els suplements que figuren a la següent taula s'afegiran al cost de l'adaptació que figura a la taula de la Unitat de Lents de Contacte en aquells casos que l'adaptació inclogui subministrament de lents de contacte.

Tipus de lent subministrada	Preu del suplement a l'adaptació
Lents esfèriques d'hidrogel i reemplaçament anual	120,00 €
Lents tòriques d'hidrogel i reemplaçament anual	200,00 €
Lents multifocals d'hidrogel i reemplaçament anual	200,00 €
Lents Esfèriques Rígides Permeables als Gasos	140,00 €
Lents Tòriques Rígides Permeables als Gasos	200,00 €
Lents d'Ortoqueratologia Nocturna	360,00 €
Lents Híbrides	400,00 €
Altres tipus de lents Rígides	320,00 €
Lents de disseny i/o material de darrera generació	Pressupost

Condicions especials:

S'aplicaran a les tarifes els següents descomptes:

	UPC	Altres universitats
Estudiants, PDI, PAS i fills d'aquests menors de 23 anys	30% (en serveis fora de la docència reglada) 100% (en serveis en docència reglada)	20%
Altres familiars primer grau d'estudiants, PDI i PAS	15%	NO

Observacions:

- Els descomptes fan referència al serveis. Els descomptes no s'aplicaran als tractaments mitjançant teràpia visual, ni a serveis prestats en altres centres sanitaris col·laboradors.
- Tots els professors/professionals vinculats a l'activitat del CUV tenen l'opció de fer visites sense cost, però cal que facin la reserva oportuna dels espais.
- Per a tenir dret al descompte els usuaris hauran d'acreditar la seva condició.

Es poden aplicar descomptes entre el 60% i 100% a les visites d'especialitat que es fan en l'àmbit de docència.

19. Tarifes aplicables als centres adscrits (curs 2016-17)

19.1 Serveis Universitaris

El pagament per part del centre, de la tarifa de serveis universitaris detallada al següent quadre dona dret a accedir, sense la repercussió de cap cost afegit excepte aquells que estan lligats a tarifes específiques, a l'oferta de serveis universitaris següents:

- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei d'Esports. SESP.
- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius. SBPA. Accés a les Biblioteques i diferents serveis de préstec bibliotecari (documents, ordinadors, portàtils, lectors de llibres electrònics).
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Gabinet de Relacions Internacionals i Empresa GRIE. Assessorament i atenció a l'estudiantat estranger.
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Servei de Llengües i Terminologia. SLT.
- Entorn Virtual de Docència de la UPC. Atenea i altres campus virtuals., si el centre és usuari.

Per poder gaudir d'aquests serveis, la UPC emetrà el **Carnet UPC** a favor de les persones de la comunitat universitària del centre.

Cost del Servei	
Estudiantat	PDI i PAS no UPC
70€ + IVA per estudiant i curs	70€ + IVA per a cada persona durant la validesa del carnet

19.2 Biblioteca Digital

És el conjunt de recursos d'informació i col·leccions bibliogràfiques digitals sota llicència d'ús comercial (e-llibres electrònics, revistes científiques electròniques i bases de dades) de continguts científics i tècnics.

Per accedir a aquest servei s'han de complir uns requisits tècnics d'accés a la xarxa de dades de la UPC.

Centre / Entitat	Estudiantat
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	50% del Cost = 25€ + IVA per estudiant i curs
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	100% del Cost = 50€ + IVA per estudiant i curs

19.3 Gestió i emissió del Certificat Digital

El Certificat Digital és un sistema d'acreditació emès per CATCert (prestadora dels serveis de certificació) que garanteix la identitat del seu posseïdor mitjançant un sistema segur de claus administrat per CATCert i que permet a les parts tenir confiança en les transaccions a internet. En la prestació d'aquest servei, la UPC actua com a entitat de registre (sota la jerarquia de l'Entitat de Certificació d'Universitats i Recerca del CESCA) dels certificats emesos i per tant, procedirà a identificar i registrar els beneficiaris i a gravar els certificats d'acord amb les obligacions establertes a la Declaració de Pràctiques de Certificació. Aquest servei únicament es pot oferir a l'estudiantat del Centre.

Centre / Entitat	Estudiantat
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	50% del Cost = 15€ + IVA per estudiant i curs
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	100% del Cost = 30€ + IVA per estudiant i curs

19.4 Correu electrònic

La UPC ofereix al l'estudiantat i al personal de centres adscrits la possibilitat d'utilitzar el servei de correu electrònic @upc.edu amb els nivells i dimensionament de servei descrits en:

<http://upcnet.upc.edu/serveisticaupc/serveis/entorn-de-treball/correu-electronic/correu-upc-edu/>

UPCnet acorda amb els centres adscrits, de forma particular, el nivell de servei (que podria ser específic) i el seu cost. I és UPCnet qui factura als centres adscrits pel servei de correu electrònic.

19.5 Sistema d'informació PRISMA

És el sistema d'Informació que dóna suport a la gestió dels estudis de la UPC, mitjançant el desenvolupament de sistemes d'informació, i proporciona atenció i formació als seus usuaris (sistema de consulta, e-secretaria, sistema d'admissions...).

Centre / Entitat	Estudiantat
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	10.000 € + IVA per la implantació inicial 15 € + IVA per estudiant i curs
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	20.000 € + IVA per la implantació inicial 30 € + IVA per estudiant i curs

Aquesta tarifa inclou els evolutius que es facin a l'aplicatiu per als centres propis. En cas de requerir desenvolupaments específics per a un centre adscrit s'haurà d'elaborar un pressupost específic.

19.6 *Overhead* de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa, contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per als estudiants que hi participen, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

La destinació d'aquest *overhead* és la següent:

- ➔ El 0,7 percentual es destina a programes de cooperació del CCD Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres adscrits promotors dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les pràctiques realitzades en la pròpia universitat estan exemptes d'aplicació d'*overhead*.

19.7 Ús d'instal·lacions

Els centres adscrits podran utilitzar les instal·lacions així com l'accés als serveis relacionats a les tarifes generals aprovades al pressupost del 2016.

19.8 Tarifes associades al sistema de gestió de la Qualitat i al procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions

Centre / Entitat	
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	<ul style="list-style-type: none"> - Implementació inicial del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) a l'aplicació informàtica TOTQ: 2.000€ + IVA - Llicència d'ús anual de l'aplicació informàtica TOTQ: 700€ + IVA - Consultoria i auditoria anual en el marc del procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions (VSMA): 700 + IVA
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	<ul style="list-style-type: none"> - Implementació inicial del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) a l'aplicació informàtica TOTQ: 4.000€ + IVA - Llicència d'ús anual de l'aplicació informàtica TOTQ: 1.500€ + IVA - Consultoria i auditoria anual en el marc del procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions (VSMA): 1.500 + IVA

19.9 Elaboració d'enquestes

Centre / Entitat	
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	<p>Import per enquesta/estudiant: 1,78€ + IVA</p> <p>Inclou la preparació de les preguntes (fins a un màxim de 5), l'allotjament de l'enquesta en un servidor i la preparació d'estadístiques quantitatives.</p>
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	<p>Import per enquesta/estudiant: 3,56€ + IVA</p> <p>Inclou la preparació de les preguntes (fins a un màxim de 5), l'allotjament de l'enquesta en un servidor i la preparació d'estadístiques quantitatives.</p>

20. Repercussió de costos de manteniment dels edificis de la UPC

Àmbit d'aplicació

Aquest model de repercussió de costos és d'aplicació a tots els edificis de titularitat de la UPC, inclosos els gestionats per Parc UPC, tot i que en aquest darrer cas, el cost del manteniment s'incorpora al preu que paguen les entitats per l'ús de l'espai en aquests edificis. Queden excloses d'aquest model les concessions (restaurants, reprografia, dispensaris,...) donat que els serveis de manteniment que reben i el cost associat està regulat en els contractes que subscriuen amb la Universitat.

Autorització, coordinació i supervisió de les obres i instal·lacions

Actualment els recursos que la UPC destina al manteniment dels edificis estan repartits entre els diferents campus i edificis, de forma que són els gestors d'aquests recursos (coordinadors de campus, cap del Servei d'Infraestructures, ...) qui coordinen i supervisen la seva planificació i execució. En aquest sentit, seran també els encarregats d'avaluar les actuacions proposades per unitats i entitats, autoritzar la seva execució en funció de les disponibilitats pressupostàries i, si s'escau, la repercussió dels costos, sempre respectant els criteris especificats en aquest apartat. Per aquestes avaluacions comptaran amb el suport tècnic del Servei d'Infraestructures de la Universitat, servei que haurà d'estar en tot moment assabentat de les obres o modificacions d'espais i instal·lacions que es realitzin a la Universitat.

Així mateix, qualsevol actuació en els edificis de la UPC portades a terme per empreses externes, al marge de l'origen del seu finançament, no només hauran de ser autoritzades sinó també supervisades pels serveis de manteniment de la Universitat. D'aquesta manera totes les actuacions que es realitzin mitjançant empreses externes han de coordinar-se amb les respectives unitats d'infraestructures i manteniment, que tenen la missió de supervisar les actuacions per tal que s'acompleixin les directrius marcades per la normativa vigent, d'acord amb els criteris generals de qualitat i eficiència de les infraestructures de la Universitat.

Unitats i entitats sol·licitants

La repercussió de costos es realitza depenent de la tipologia d'ens sol·licitant, d'acord amb el quadre exposat a continuació:

		Actuacions <u>recollides</u> en el catàleg de manteniment general dels edificis UPC	Actuacions <u>no recollides</u> en el catàleg de manteniment general dels edificis UPC
Unitats UPC	Amb pressupost propi	Sense cost	Cost segons actuació
	Sense pressupost propi	Sense cost	Sense cost (subjectes a disponibilitat pressupostària)
Entitats amb NIF propi		Cost fix anual	Cost segons actuació

Preu dels costos repercutits i tipologia

Existeixen dues tipologies de costos repercutits a aplicar:

- Cost fix anual per aquelles entitats que ocupen espai en edificis UPC, i que els proporciona el dret a gaudir dels serveis incorporats en el catàleg de serveis inclosos en el manteniment general dels edificis.
- cost segons l'actuació sol·licitada, quan aquestes actuacions no estiguin incorporades en el catàleg general de manteniment.

Càlcul del cost fix anual

El càlcul de l'import amb el que les entitats amb NIF propi han de contribuir al manteniment dels espais que ocupen en edificis titularitat UPC es basarà en el número de metres quadrats útils ocupats, als que s'aplicarà el cost mitjà de manteniment per metre quadrat.

El cost mitjà per metre quadrat útil està estimat en 20 €/any, al qual se li haurà d'afegir el corresponent IVA. Es facturarà a aquestes entitats de forma trimestral.

Càlcul del cost segons l'actuació

En el cas de les actuacions sol·licitades que no quedin recollides en el catàleg general de manteniment dels edificis i que hagin estat autoritzades pel gestor del manteniment de l'edifici corresponent, es realitzarà el càlcul en funció de que aquests treballs els realitzin empreses externes o les unitats de manteniment pròpies de la UPC:

- Serveis realitzats amb empreses externes

Els serveis de manteniment sol·licitaran la valoració de les actuacions a realitzar a les empreses externes i proposaran aquelles que s'adaptin millor a les necessitats i proporcionin una millor relació qualitat/preu. Els treballs que s'encarreguin a empreses externes (que hauran de tenir la corresponent autorització en funció de la disponibilitat pressupostària), hauran de ser supervisats pels serveis propis de manteniment, que derivaran a la unitat UPC o entitat sol·licitant de l'actuació la factura corresponent del proveïdor.

- Serveis realitzats per les pròpies unitats de manteniment

Aquests serveis es valoraran en funció del cost dels materials i de la mà d'obra. Amb aquest efecte, s'incorporarà al pressupost el cost per hora dels tècnics de manteniment de la universitat. El cost en euros d'un tècnic de manteniment s'establirà a 30 €/hora.

En el cas que d'aquestes actuacions autoritzades se'n derivin nous costos de manteniment no previstos o derivats de modificacions de les instal·lacions existents, aquests hauran de ser assumits per les unitats o entitats sol·licitants de l'actuació.

Procediment per l'aplicació de la repercussió de costos

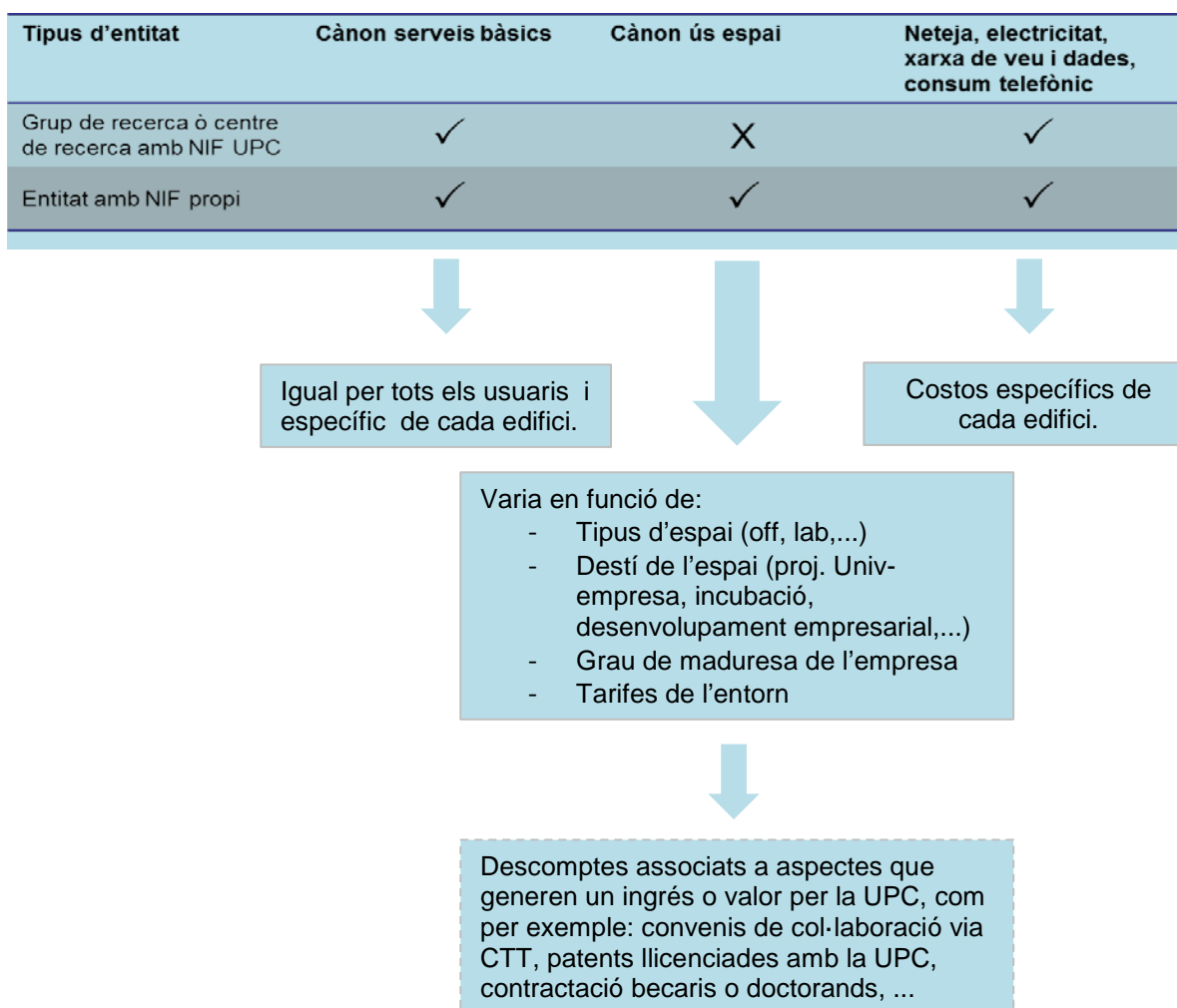
La facturació d'un cost fix per metre quadrat pel manteniment per aquelles entitats amb NIF propi que ocupen espais en els nostres edificis, es realitzarà mitjançant factures trimestrals a l'inici de cada trimestre. Els gestors del manteniment dels edificis (coordinadors de serveis de campus i cap del serveis d'infraestructures) seran els que facin el seguiment d'aquesta facturació.

Si els serveis de manteniment que gestionen o executen l'acció detecten una desviació a l'alça de més d'un 10% del pressupost pactat, aquesta circumstància haurà de ser comunicada a la unitat/entitat sol·licitant perquè autoritzi l'increment del cost de l'actuació.

21. Espais Parcs

El Model de repercussió econòmica en els espais Parc es basa en criteris de suport a la recerca de la UPC així com amb l'objectiu de que les infraestructures de transferència siguin, en la mesura del possible, econòmicament sostenibles.

Per això el model contempla diferents tipus d'usuaris i diferents tarifes en funció del tipus d'usuari. L'esquema general de repercussió econòmica per l'ús d'aquests espais és el que es presenta a continuació:



En resum, tots els usuaris que s'ubiquin als espais Parc estan obligats a abonar els imports corresponents a les despeses de funcionament dels edificis (cànon de serveis bàsics) i subministraments, i pel què fa a les entitats amb NIF propi (NIF diferent de la UPC), se'ls repercuteix també el cànon d'ús d'espai.

TARIFES PARC UPC

EDIFICI	TIPOLOGIA USUARI	TARIFA ESPAI (€/m2/mes) (A)*	TARIFA SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS ESPAIS COMUNS EDIFICI (€/m2/mes) (B)	SUMA TARIFA ESPAI I TARIFA SERVEIS COMUNS - TOTAL (€/m2/mes) (A+B)	TARIFA SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS ESPAIS ÚS PRIVATIU EMPRESA, ENTITAT O GRUP DE RECERCA (C)							**TARIFES PAQUET DE SERVEIS COMPLEMENTARIS I SUBMINISTRAMENTS A L'EDIFICI RDIT¹ (subjecte a variació si canvis en els cost dels subministraments i serveis) (C2)			
					TARIFES SERVEIS COMPLEMENTARIS I SUBMINISTRAMENTS (subjecte a variació si canvis en el cost dels subministraments i serveis) Qualsevol altres servei i subministrament serà repercutit a l'empresa, entitat o grup de recerca (C1)							Electricitat (€/m2/mes) - Imports estimats segons columna en els espais sense LECTORS. En els espais amb LECTORS, tarifa electricitat mensual que incorpora tots els costos del subministrament per la UPC.	Espais fins a 42 m2 u.c. (€/mes)	Espais de 85 m2 u.c. (€/mes)	Espais de 135 m2 u.c. (€/mes)
Aigua lab (€/m2/mes) (C)	Mobiliari i/o equipament	Neteja (€/m2/mes)	Xarxa de veu i dades + wifi (€/mes)	Sales de Reunions	1 Punt de xarxa (€/unitat/mes)	1 Extensió telefònica (€/unitat/mes)									
RDIT	Empresa 1r Any - Programa Impuls	0,00	6,63	6,63	Segons tipus	2 models de repercussió RDIT: a) **Veure tarifa paquets de serveis per tipus espai (veure columnes a la dreta) (C2) - durant vigència Acords actuals i vigents i b) tarifes per servei (no paquets)	Sales de reunions dels edificis Parc incloses en la tarifa de serveis comuns. Altres sales de la UPC a disposició de les empreses amb les mateixes tarifes i descomptes del Grup UPC i entitats vinculades	7,28	11,89	1,50	79,22	158,46	266,27	500,32	
	Empresa	2,50		9,12											1,64
RDIT-ESAB- espais laboratori	Empresa	9,92	6,63	16,55	0,21	1,64	37,67								
RDIT - plaça aparcament		25,05	0,00	25,05											
RDIT- magatzem		0,00	3,31	3,31						1,50					
K2M	Empresa incubació (durada tarifa 2 anys)	8,92	6,63	15,55	Segons tipus	0,84	37,67	7,28	11,89	1,20					
	Empresa	10,49		17,12											
	Entitat	14,09		20,72											
	Magatzem (serveis comuns i electricitat obligatori, la resta de serveis és opcional)		2,74	2,74											

						€/m2/mes							
GAIA-K2M	Empresa incubació (durada tarifa 2 anys)	3,41	4,21	7,62			1,03	0,18	7,02	7,02	0,70		
	Empresa	4,01		8,22									
	Magatzem (serveis comuns i electricitat obligat, la resta de serveis és opcional)	0,00	2,10	2,10									
NT3	Empresa	8,83	4,40	13,23					0,90	37,67	7,28	11,89	0,70
AGROPOLIS	Empresa 1r Any	2,08	9,53	11,61					No es dona servei	37,67	7,28	11,89	1,56
	Empresa	5,67	9,53	15,20									
NEXUS I	Empresa	16,59	Facturació directa CZF	16,59					De moment no es dona servei		De moment no es dona servei a cap empresa		Contracte directe amb cía eléctrica
NEXUS II	Empresa	14,03	5,56	19,59					1,60	De moment no es dona servei a cap empresa	De moment no es dona servei a cap empresa		Facturació directa CZF

* DESCOMPTES APLICABLES A TARIFA ESPAI (A)			
Ingressos a UPC per Convenis de transferència R+D+i UPC	10%	DESCOMPTES APLICABLES A LA TARIFA ESPAI A EMPRESES I ENTITATS PER INGRESSOS A LA UPC DERIVATS D'ACTIVITATS DE TRANSFERÈNCIA, NO APLICABLES A PROGRAMA IMPUS	En el cas d'Acords que autoritzin ús d'espais > 200 m2 aquests descomptes estan limitats a 200 m2 i no són acumulatius.
Ingressos a UPC de Patents UPC llicenciades	10%		
Ingressos a UPC per Becaris UPC	10%		
Empresa participada (durant 2 anys màxim)	5%		
Ingressos/Dividends a UPC per Participació UPC en Startup (Des de l'any tercer en endavant el descompte per participació UPC en startup es dona si ingressos a la UPC de dividends)	10%		
Compartir espai	10%		
Espai ≥ 170 m2 (edif. RDIT)	10%		

****Serveis inclosos en paquets de serveis complementaris i subministraments de l'Edifici RDIT-K2M - Programa Impuls (C2)¹**

Neteja espai privatiu; Manteniment i climatització espai privatiu; Accés a la xarxa de veu i dades fixa i WIFI i el seu manteniment; Gestió de punts de xarxa segons la superfície de l'espai

A venciment del Acords, els paquets de serveis aniran a tarifa individual per cada servei.

** Rosetes i extensions incloses en paquets de serveis edifici RDIT segons m2 (C2)		
Espais m2	Rosetes i extensions	Descripció
42	2	Punts Xarxa activats inclosos en paquet de serveis i subministraments. Qualsevol punt addicional es repercutirà a la tarifa €/unitat/mes del quadre de tarifes.
85	4	
135	8	
270	16	

EDIFICI	Targetes Accés Edifici*
RDIT	4,90
K2M	3,68
<i>Nota*: 2 targetes de franc per espai</i>	

[NOTA Tarifa Electricitat Mensual \(TEM\)](#): tarifa resultat del cost mensual de l'electricitat per a la UPC, més l'IVA de companyia que és cost i el % de despeses de transformació i manteniment de cada edificis: RDIT, AGROPOLIS i TR11-14

Aquestes tarifes resten subjecte a possibles canvis que en tot cas requeriran abans de la seva aplicació l'aprovació expressa del Consell Social.