

**Aprovació del reglament d'organització i funcionament del  
departament de nova creació d'Enginyeria de Projectes i  
de la Construcció**

Acord núm. 189 /2015 del Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament d'organització i funcionament del departament de nova creació d'Enginyeria de Projectes i de la Construcció.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari celebrada el dia 18/09/2015.

**Secretaria General  
8 octubre de 2015**

Capítol I. Disposicions preliminars.....	3
Secció 1. Objecte i marc normatiu.....	3
Article 1.  Objecte.....	3
Article 2.  Marc normatiu.....	3
Secció 2. Funcions i estructura.....	3
Article 3.  Funcions.....	3
Article 4.  Àmbits docents.....	3
Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres.....	4
Secció 1. Disposicions generals.....	4
Article 5.  Òrgans col·legiats.....	4
Article 6.  Òrgans unipersonals.....	4
Article 7.  Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats.....	4
Article 8.  Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats.....	4
Article 9.  Adopció dels acords dels òrgans col·legiats.....	5
Article 10. Actes i publicació dels acords.....	5
Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals.....	6
Secció 2. El Consell de Departament.....	6
Article 12. Naturalesa.....	6
Article 13. Composició.....	6
Article 14. Funcions del Consell.....	6
Article 15. Mandat del Consell de Departament.....	7
Article 16. Convocatòries i sessions.....	7
Article 17. Acords.....	8
Secció 3. El director o directora.....	8
Article 18. Naturalesa.....	8
Article 19. Funcions.....	8
Article 20. Delegació de funcions.....	9
Article 21. Elecció.....	9
Article 22. Nomenament i mandat.....	9
Article 23. Vacant.....	9
Article 24. Revocació.....	10
Secció 4. Els subdirectors o subdirectores.....	10
Article 25. Nomenament i cessament.....	10
Article 26. Funcions dels subdirectors o subdirectores.....	10
Secció 5. El secretari o secretària.....	10
Article 27. Nomenament i cessament.....	10
Article 28. Funcions.....	10
Capítol III. Els àmbits docents departamentals.....	13
Article 29. Composició.....	13
Article 30. El responsable de l'àmbit docent.....	13
Article 31. Funcions del responsable d'àmbit docent.....	13
Capítol IV. Reforma del Reglament.....	14
Article 32. Titulars de la iniciativa.....	14

<u>Article 33. Procediment.....</u>	<u>14</u>
<u>Disposicions finals, transitòries i derogatòria.....</u>	<u>15</u>
<u>Disposició final 1. Règim electoral.....</u>	<u>15</u>
<u>Disposició final 2. Entrada en vigor.....</u>	<u>15</u>
<u>Disposició transitòria 3. Relació de seccions.....</u>	<u>15</u>
<u>Disposició derogatòria.....</u>	<u>15</u>
<u>Disposició derogatòria final.....</u>	<u>17</u>
<u>Disposició derogatòria final.....</u>	<u>17</u>

# Capítol I. Disposicions preliminars

## Secció 1. Objecte i marc normatiu

### **Article 1. Objecte**

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'Enginyeria de Projectes i de la Construcció de la Universitat Politècnica de Catalunya en el període transitori que s'inicia amb la seva constitució, i finalitza amb l'aprovació d'un nou reglament per part del Consell de Govern.

### **Article 2. Marc normatiu**

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

## Secció 2. Funcions i estructura

### **Article 3. Funcions**

Són funcions bàsiques del Departament d'Enginyeria de Projectes i de la Construcció les que detalla l'article 30 dels Estatuts de la UPC.

També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

### **Article 4. Àmbits docents**

El departament de Enginyeria de Projectes i de la Construcció s'estructurarà en àmbits docents departamentals, basats en les seves àrees de coneixement, per millorar la seva organització i eficiència docent.

La relació d'àmbits docents departamentals al període transitori quedarà recollida a la disposició transitòria tercera d'aquest reglament.

## Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres

### Secció 1. Disposicions generals

#### Article 5. Òrgans col·legiats.

Els òrgans col·legiats del Departament d'Enginyeria de Projectes i de la Construcció són:

- a) El Consell

#### Article 6. Òrgans unipersonals

Els òrgans unipersonals del departament són els següents:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o secretària

#### Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats

7.1 Els òrgans col·legiats del departament poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

7.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

7.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix l'article 57 del Reglament electoral de la Universitat.

#### Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats

8.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer abans de la data de la sessió. En tot cas, els documents han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat el dia hàbil anterior al de la sessió.

8.2. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé a 2/3 dels membres de l'òrgan.

8.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat més un, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

8.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del departament poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per

a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

#### **Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats**

9.1 Els acords es prendran normalment per consens. Si cal votació, els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

9.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

9.3 En cas d'empat en una votació, es repetirà la votació una sola vegada. En cas que es torni a repetir l'empat, el Director del Departament exercirà el vot de qualitat.

#### **Article 10. Actes i publicació dels acords**

10.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

10.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

10.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar *d'acord amb el que preveuen aquest reglament d'organització i funcionament i la normativa vigent a la intranet del departament en un termini de 10 dies*. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

#### **Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals**

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora o secretari o secretària amb els càrrecs següents: rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general o gerent o gerenta, i amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

## Secció 2. El Consell de Departament

### Article 12. Naturalesa

El Consell, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern del departament. El Consell vetlla perquè el departament compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, el Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

### Article 13. Composició

El Consell de Departament està format per:

#### 1. Membres nats

D'acord amb l'article 83.2 dels Estatuts de la UPC són membres nats del Consell:

- a) El director o directora.
- b) Els subdirectors o subdirectores.
- c) El secretari o secretària.
- d) El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.
- e) Els representants dels àmbits docents departamentals.
- f) El personal docent i investigador doctor adscrit o vinculat al departament, que ha de constituir, com a mínim, els dos terços del total del Consell, d'acord amb l'article 83 dels Estatuts de la Universitat. És a dir, tots els membres de les sectors PDI-A i PDI-B3.

#### 2. Membres electius

- a) Un representant dels estudiants i estudiantes de grau i màster universitari que reben els ensenyaments del departament.
- b) Un representant de l'agrupació dels sectors PDI-B1, PDI-B2, i PDI-B4.
- c) Un representant del personal d'administració i serveis adscrit al departament o de les unitats transversals de gestió que presten servei al departament. En aquest darrer cas, s'elegirà un representant del PAS adscrit a les àrees de suport departamental de les UTGs dels àmbits on estigui vinculat PDI del Departament.

### Article 14. Funcions del Consell

En el marc de les Estatuts de la Universitat, són funcions del Consell:

- a) Elegir el director o directora del Departament.
- b) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del departament i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix consell defineixi.
- e) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.

- f) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- g) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- h) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- i) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- j) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- k) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- l) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- m) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- n) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del departament en aquestes.
- o) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- p) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- q) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- r) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- s) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- t) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten el departament o el seu entorn.
- u) Revocar el director o directora.

#### **Article 15. Mandat del Consell de Departament**

El Consell s'elegeix per a un període d'un any.

La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

#### **Article 16. Convocatòries i sessions**

16.1. El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, tres vegades a l'any.

16.2. El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim 2/3 dels membres del Consell.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.



16.3. El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

16.4. El director o directora pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb la aquiescència prèvia del Consell.

#### **Article 17. Acords**

17.1. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat. El director o directora pot proposar l'ajornament de la decisió si el nombre de vots en blanc supera la suma dels vots favorables i els desfavorables.

17.2. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per a la delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del departament.

### **Secció 3. El director o directora**

#### **Article 18. Naturalesa**

18.1 El director o directora exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

18.2 El director o directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària o els subdirectors o subdirectores

#### **Article 19. Funcions**

Correspon al director o directora del Departament les funcions següents:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Departament.
- c) Exercir la gestió ordinària del Departament i executar els acords del Consell de Departament i dels altres òrgans col·legiats.
- d) Nomenar la persona que representa el departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix docència.
- e) Nomenar als responsables dels àmbits docents departamentals
- f) Convocar i presidir el Consell de Departament
- g) Elaborar l'informe de gestió anual i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.
- h) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit o vinculat al Departament, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- i) Administrar i executar el pressupost assignat al Departament.
- j) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per al Departament.
- k) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

- l) Autoritzar els contractes de col·laboració als quals fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat subscrits pel personal docent i investigador, els quals ha de signar posteriorment el rector o rectora.
- m) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 165 dels Estatuts de la UPC i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- n) Exercir totes les funcions pròpies d'un departament no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- o) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

#### **Article 20. Delegació de funcions**

El director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans del departament.

El director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el departament.
- b) Nomenar i destituir els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Nomenar la persona que representa el Departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix la docència.
- d) Convocar i presidir el Consell.
- e) Convocar eleccions.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- g) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- h) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits pel departament.

#### **Article 21. Elecció**

21.1 El director o directora és elegit pel Consell entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la universitat.

21.2 El model de papereta per a aquesta elecció serà de papereta única amb el nom dels candidats o candidates per ordre de presentació de la seva candidatura, i l'opció de vot en blanc.

21.3 El Reglament electoral de la Universitat regula el procediment d'elecció de director o directora del departament.

21.4 Per ser elegit director o directora en primera volta, cal obtenir més de la meitat dels vots vàlids emesos a candidatures i un nombre de vots vàlids superior a la tercera part dels membres del Consell. Si no s'assoleixen aquestes condicions, es procedirà a una segona volta amb els dos candidats més votats.

21.5 En cas d'haver-se presentat més de dues candidatures i produir-se un empat en primera votació que impedeix determinar les dues candidatures que concorren a la segona volta, es resoldrà amb una nova votació entre les candidatures empatades i, cas de persistir l'empat, es resoldrà per sorteig.

21.6 Per ser elegit director o directora en segona volta cal obtenir més de la meitat dels vots vàlids emesos a candidatures i un nombre de vots vàlids superior a la tercera

part dels membres del Consell. Si cap candidat ho assoleix es convoca un nou procés electoral.

#### **Article 22. Nomenament i mandat**

22.1 El nomenament del director o directora correspon al rector o rectora.

22.2 El mandat del director o directora té una durada d'un any.

#### **Article 23. Vacant**

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora que, d'acord amb el que estableix l'Article 26.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions fins que el Rector nomeni un nou Director.

#### **Article 24. Revocació**

24.1. El Consell del departament pot instar al Rector a revocar el director o directora.

24.2. La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

24.3. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

24.4. Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

24.5. Si el Consell aprova la revocació, el Rector ha de nomenar un nou Director de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

### **Secció 4. Els subdirectors o subdirectores**

#### **Article 25. Nomenament i cessament**

El director o directora, atès el Consell, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest reglament els pugui atribuir.

Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un director o directora pren possessió del càrrec.

#### **Article 26. Funcions dels subdirectors o subdirectores**

26.1 Corresponen als subdirectors o subdirectores les funcions següents:

- a) Assistir el director o directora en les seves funcions.
- b) Exercir les funcions que els delegui el director o directora.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent.

26.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora n'assumeix les funcions el subdirector o subdirectora que el director o directora ha designat, o, si

no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té un nomenament més antic.

## Secció 5. El secretari o secretària

### **Article 27. Nomenament i cessament**

El director o directora, atès el Consell, nomena i destitueix el secretari o secretària.

El secretari o la secretària també ho és del Consell.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

### **Article 28. Funcions**

El secretari o la secretària té les funcions següents:

- a) Convocar les sessions del Consell per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans del departament, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del departament.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres del departament.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.
- g) Elaborar la memòria anual del departament.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora del departament, i la normativa de la Universitat.

## Capítol III. Els àmbits docents departamentals

### Article 29. Composició

Els àmbits docents departamentals corresponen a una àrea de coneixement o a una agrupació d'àrees temàtiques i estan formats pel personal docent i Investigador amb capacitat docent adscrit o vinculat al departament.

El personal docent i investigador amb capacitat docent adscrit o vinculat al departament formarà part d'un únic àmbit docent departamental, tot i que pot participar en altres.

### Article 30. El responsable de l'àmbit docent

Cada àmbit docent departamental ha de tenir un responsable, que n'exerceix la representació dins del departament i col·labora amb el director o directora del departament en la gestió ordinària de l'àmbit docent propi.

El responsable de l'àmbit docent ha de ser professor o professora amb vinculació permanent i dedicació a temps complet. Ha de ser membre de l'àmbit i serà designat pel director o directora del departament. La durada del seu mandat serà la mateixa que la resta de membres directius del departament.

### Article 31. Funcions del responsable d'àmbit docent

El responsable de l'àmbit docent té les funcions següents:

- a) Coordinar la docència assignada al professorat de l'àmbit.
- b) Informar el director o directora del departament sobre l'àmbit i fer-li propostes en relació amb aquest.
- c) Acordar amb el representants del departament als centres la docència de l'àmbit de coneixement
- d) Administrar el pressupost assignat a l'àmbit de coneixement.
- e) Desenvolupar les actuacions aprovades pel Consell del departament.

## Capítol IV. Reforma del Reglament

### Article 32. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o directora.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell.

### Article 33. Procediment

33.1. La proposta de modificació del reglament del departament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

33.2. L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell i el vot favorable, com a mínim, de dos terços dels vots emesos vàlidament.

33.3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

## **Disposicions finals, transitòries i derogatòria**

### **Disposició final 1. Règim electoral**

Els acords dels òrgans col·legiats dels departaments que, en virtut de la normativa que els és aplicable, tenen com a objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats són acords d'òrgans i no es consideren processos electorals. Aquestes votacions es regeixen pel que preveu la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament.

### **Disposició final 2. Entrada en vigor**

Aquesta reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat.

### **Disposició transitòria 1. Nomenament del director en el moment de la constitució del departament**

Paral·lelament a l'acord de constitució del departament, el rector nomenarà un director o directora provisional, que tindrà un mandat d'un any. Si per algun motiu justificat aquest ha de cessar, el rector nomenarà un altre director o directora que restarà en el càrrec fins a la finalització del mandat d'un any.

### **Disposició transitòria 2. Constitució dels òrgans del departament en el període transitori**

El director o directora provisional, en el termini màxim de tres mesos a partir de la data del seu nomenament, convocarà eleccions a membres electius del Consell, d'acord amb el procediment establert al reglament electoral de la UPC. Aquest Consell haurà d'estar constituït en un termini màxim de sis mesos.

### **Disposició transitòria 3. Relació de seccions**

En la data d'aprovació d'aquest reglament d'organització i funcionament el departament s'estructura en els àmbits docents següents:

- Àmbit d'Enginyeria de Projectes
- Àmbit d'Enginyeria de la Construcció

### **Disposició derogatòria**

Queden derogats els Acords 12/2013 del Consell de Govern y 36/2005 del Claustre pels quals s'aproven els reglaments d'organització i funcionament dels Departaments d'Enginyeria de la Construcció i de Projectes d'Enginyeria, respectivament.