

**Aprovació del Reglament d'organització i funcionament del Departament  
d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria**

Acord núm. 121/2014 del Consell de Govern pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de del Departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Desenvolupament Estatutari celebrada el dia 16/05/2014.

**Secretaria General  
3 de juny de 2014**



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA  
BARCELONATECH**

**REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT  
DEL DEPARTAMENT  
D'EXPRESSIÓ GRÀFICA A L'ENGINYERIA  
UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA**

Versió aprovada pel Consell de Departament (CD-07-11-2013)

Capítol I. Disposicions preliminars .....	4
Secció 1. Objecte i marc normatiu .....	4
Article 1.  Objecte .....	4
Article 2.  Marc normatiu .....	4
Secció 2. Funcions i estructura .....	4
Article 3.  Funcions .....	4
Article 4.  Seccions departamentals .....	4
Capítol II. Òrgans de govern, representació i altres .....	5
Secció 1. Disposicions generals.....	5
Article 5.  Òrgans col·legiats.....	5
Article 6.  Òrgans unipersonals .....	5
Article 7.  Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats.....	5
Article 8.  Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats.....	5
Article 9.  Adopció d'acords pels òrgans col·legiats .....	6
Article 10. Actes i publicacions d'acords.....	6
Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals.....	6
Secció 2. El Consell de Departament .....	7
Article 12. Naturalesa.....	7
Article 13. Composició .....	7
Article 14. Funcions del Consell .....	8
Article 15. Mandat del Consell de Departament .....	8
Article 16. Delegació de funcions .....	8
Article 17. Convocatòries i sessions .....	9
Article 18. Acords .....	10
Secció 3. La Junta de Departament.....	10
Article 19. Naturalesa.....	10
Article 20. Mandat .....	10
Article 21. Composició.....	10
Article 22. Funcions.....	11
Article 23. Funcionament .....	11
Secció 4. El director o directora .....	11
Article 24. Naturalesa.....	11
Article 25. Funcions .....	11
Article 26. Delegació de funcions .....	12
Article 27. Elecció.....	12
Article 28. Nomenament i mandat .....	12
Article 29. Vacant .....	13
Article 30. Revocació.....	13
Secció 5. Els subdirectors o subdirectores .....	13
Article 31. Nomenament i cessament.....	13
Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores .....	13
Secció 6. El secretari o secretària .....	14
Article 33. Nomenament i cessament.....	14
Article 34. Funcions .....	14
Capítol III. Les seccions departamentals.....	14
Article 35. Composició .....	14
Article 36. El cap de secció .....	14
Article 37. Funcions del cap de secció.....	15
Capítol IV. Reforma del Reglament .....	15
Article 38. Titulars de la iniciativa.....	15
Article 39. Procediment.....	15
Disposicions finals, transitòria i derogatòria .....	16

Disposició final 1. Règim electoral .....	16
Disposició final 2. Entrada en vigor .....	16
Disposició transitòria única. Relació de seccions.....	16
Disposició derogatòria.....	16
Disposició derogatòria final .....	16

## **Capítol I. Disposicions preliminars**

### **Secció 1. Objecte i marc normatiu**

#### **Article 1. Objecte**

Aquest reglament té per objecte regular l'organització i el funcionament del Departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria de la Universitat Politècnica de Catalunya.

#### **Article 2. Marc normatiu**

Aquest Reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no està previst, pels Reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, per aquest ordre, i per tota aquella altra normativa que li pugui ser d'aplicació.

### **Secció 2. Funcions i estructura**

#### **Article 3. Funcions**

3.1 Són funcions bàsiques del Departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria les detallades a l'article 30 dels actuals Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya.

3.2. També li corresponen al departament totes les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts i la normativa de la Universitat, o que li encomana el Consell de Govern.

#### **Article 4. Seccions departamentals**

4.1. El departament es pot estructurar en seccions departamentals quan desenvolupi docència a diferents centres docents, sempre que ho aconsellin raons d'organització i eficiència docent.

4.2 Correspon al Consell de Govern aprovar-ne la creació, modificació o supressió de les seccions departamentals, d'acord amb la proposta aprovada pel Consell del Departament.

## Capítol II. Òrgans de govern, representació i altres

### Secció 1. Disposicions generals

#### **Article 5. Òrgans col·legiats.**

Els òrgans col·legiats del Departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria son:

- a) El Consell
- b) La Junta de Departament

#### **Article 6. Òrgans unipersonals**

Els òrgans unipersonals del departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria son els següents:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o secretària
- d) Els o les caps de secció

#### **Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats**

7.1 Els òrgans col·legiats del departament poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir les funcions, composició i vigència. En tot cas aquestes comissions es dissolen un cop finalitzi el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

7.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

7.3 Per cobrir vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'aplicaran els criteris establerts a l'article 58 del Reglament electoral de la Universitat.

#### **Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats**

8.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, es trameta amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat, i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça d'accés als documents corresponents a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

8.2 Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al seu president o presidenta o bé al 25% dels seus membres.

8.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o la secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat més un, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels seus membres.

8.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del departament podran ser objecte d'enregistrament de veu, a l'exclusiu objecte de servir de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar la totalitat o una part d'una sessió, o bé interrompre'l, sempre que existeixi acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment de la seva intervenció.

#### **Article 9. Adopció d'acords pels òrgans col·legiats**

9.1 Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estiguin explícitament definits en aquest reglament.

9.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin a persones o bé quan ho sol·licita el president o la presidenta de l'òrgan, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

#### **Article 10. Actes i publicacions d'acords**

10.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

10.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, excusats i absents
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'hagin de reflectir a l'acta
- El sentit dels vots i, si un membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
  - Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut
  - Tot allò que es demani explícitament que consti en acta

10.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar d'acord amb el previst a aquest reglament d'organització i funcionament i a la normativa vigent.

10.4 Els canals habituals de comunicació dels acords presos pels òrgans de govern, de representació i d'altres del departament, seran les webs institucionals de la universitat i, en especial, la web departamental.

105 En la publicació dels acords sempre es respectarà les privacitat de les dades de caràcter personal, segons es preveu a la Llei orgànica ~~15/2009~~, **15/1999** de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la resta de normativa d'aplicació.

### **Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals**

11.1 D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora, secretari o secretària amb els següents altres càrrecs: el de rector o rectora, el de vicerector o vicerectora, el de secretari o secretària general, el de gerent o gerenta, i el de degà o degana, el de director o directora, el de vicedegà o vicedegana, el de subdirector o subdirectora, i el de secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

11.2 Es considera incompatible exercir dos càrrecs unipersonals a la vegada, dintre o fora de la unitat acadèmica al que pertany.

## Secció 2. El Consell de Departament

### **Article 12. Naturalesa**

El Consell, presidit pel director o directora, és l'òrgan de govern del departament. El Consell vetlla perquè el departament compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, el Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

### **Article 13. Composició**

El Consell de Departament està format per:

#### 1. Membres nats.

D'acord amb l'article 83.2 dels Estatuts són membres nats del Consell:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o la secretària
- d) El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions
- e) El personal docent o investigador doctor adscrit o vinculat al departament, que ha de constituir, com a mínim, els dos terços del total del Consell.
- f) Els caps de secció departamental.

#### 2. Membres electius.

- a) Un representant de l'Estudiantat de Grau i Màster universitari (EGM) que rep ensenyaments del Departament, elegit entre i pels membres d'aquest sector.
- b) Un representant del Personal d'Administració i Serveis (PAS) elegit entre i pel PAS adscrit al departament i a la/les unitat/s transversal/s de gestió que presta/en servei al Departament.
- c) Un representant de la classificació dels professors associats (PDI-B1), elegit entre i pels membres d'aquest col·lectiu.
- d) Un representant de la classificació personal investigador en formació (PDI-B2), elegit entre i pels membres d'aquest col·lectiu.
- e) Un representant de la classificació del personal docent i investigador no doctor (PDI-B4) elegit entre i pels membres d'aquest col·lectiu.



En el cas que, amb aquesta composició, el nombre de membres doctors no representin almenys 2/3 del total, es reduiran els membres electius agrupant en primer terme les classificacions de PDI-B4 i PDI-B2.

Si es requereix reduir més membres, es farà una agrupació de les classificacions PDI-B4, el PDI-B2 i el PDI-B1, que seran representats per un sol membre.

La circumscripció electoral serà única per tot el departament.

#### **Article 14. Funcions del Consell**

En el marc de les Estatuts de la Universitat, son funcions del Consell:

- a) Elegir el director o directora del Departament.
- b) Aprovar la proposta del Reglament d'organització i funcionament del departament i les seves modificacions, per a la seva futura aprovació al Consell de Govern.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la universitat.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el Consell defineixi.
- e) Aprovar, per presentar al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- f) Sancionar el informe de gestió anual del Departament que presenti el director o directora.
- g) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- h) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i desenvolupament de la docència de grau i màster que té encomanada.
- i) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i desenvolupament de programes de doctorat.
- j) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- k) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- l) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com a actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la universitat.
- m) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- n) Aprovar l'organització i la col·laboració en activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària. i la col·laboració del departament en aquestes.
- o) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- p) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- q) Acordar la creació o modificació de federació del departament amb altres unitats de la UPC, per a la posterior aprovació del Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- r) En el cas d'integració en un Campus acordar la delegació de competències amb les altres unitats implicades, prèviament a la seva aprovació.
- s) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten al departament o al seu entorn.
- t) Revocar al director o directora.
- u) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.

## **Article 15. Mandat del Consell de Departament**

15.1 El Consell s'elegeix per a un període de 4 anys.

15.2 La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

## **Article 16. Delegació de funcions**

16.1 El Consell de Departament pot delegar, quan ho consideri necessari, en la Junta de Departament les seves funcions.

16.2 No són delegables les competències següents:

- a) Elegir el director o directora.
- b) Revocar el director o directora.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la universitat.
- d) Sancionar el informe de gestió anual del departament que presenti el director o directora.
- e) Elaborar la proposta i les modificacions d'aquest Reglament d'organització i funcionament, per sotmetre-les a l'aprovació del Consell de Govern.
- f) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- g) Aprovar els criteris de distribució del pressupost anual que té assignat.
- h) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- i) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- j) Acordar la creació o modificació de federació del departament amb altres unitats de la UPC, per a la posterior aprovació del Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- k) En el cas d'integració en un Campus acordar la delegació de competències amb les altres unitats implicades, prèviament a la seva aprovació.
- l) La delegació i revocació de funcions.

16.3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots vàlidament emesos.

16.4 El Consell de Departament pot en qualsevol moment revocar aquesta delegació de funcions. Per revocar-les caldrà que el nombre de vots favorables sigui superior al de vots desfavorables

16.5 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans així com les revocacions caldrà que es publiquin al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

## **Article 17. Convocatòries i sessions**

17.1 El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any.

17.2 El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.

- b) A un mínim del 25% dels seus membres.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

17.3 El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària tramet la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per les convocatòries extraordinàries.

17.4 El director pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l'aquiescència prèvia del Consell.

#### **Article 18. Acords**

18.1 Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de conèixer el resultat.

18.2 Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots vàlidament emesos, per a l'adopció de la delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del departament.

18.3 Per poder ser elegit com a director o directora es requereix el vot de més de la meitat dels vots a candidatures vàlidament emesos.

### **Secció 3. La Junta de Departament**

#### **Article 19. Naturalesa**

19.1 La Junta de Departament és l'òrgan executiu i de representació permanent del Consell.

19.2. La Junta de Departament es presidida pel director o directora del departament.

#### **Article 20. Mandat**

20.1 El mandat de la Junta de Departament és el que s'estableix pel Consell.

20.2 Els membres electius de la Junta es renoven una vegada es renoven els membres electius del Consell.

#### **Article 21. Composició**

21.1 La Junta de Departament té la composició següent:

1) Membres nats:

- a) El director o directora.
- b) El sotsdirector o sotsdirectora.
- c) El secretari o secretària.
- d) Els caps de secció
- e) El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions

2) Membres electius:

- g) Tres representants del PDI doctor (PDI-A i PDI-B3) elegits entre i pels membres d'aquest col·lectiu i que pertanyin al Consell.

h) Un representant de la resta del PDI-B elegit entre i pels membres d'aquest col·lectiu i que pertanyin al Consell.

i) el representant del Pas al Consell

j) el representant del sector EGM al Consell

S'ha de respectar la condició que al menys els 2/3 dels membres sigui personal docent i investigador doctor. En el cas de que no s'acompleixi, s'augmentarà el nombre de PDI-A fins que s'assoleixi aquesta condició.

#### **Article 22. Funcions**

22.1 La relació de funcions pot incloure funcions delegables pel Consell i l'elaboració de propostes sobre les no delegables.

22.2. Són funcions de la Junta de Departament:

a) Elaborar el pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat, per a l'aprovació del Consell, si escau.

b) Elaborar la proposta del personal necessari per dur a terme les seves funcions, per a l'aprovació del Consell, si escau.

c) Elaborar la proposta de distribució anual del pressupost que li correspon, per a la seva aprovació del Consell, si escau.

d) Distribuir les tasques entre els seus membres, en el marc de les lleis, dels Estatuts, del reglament del Departament i de les altres normes de la Universitat.

e) Informar dels assumptes urgents que es requereixi, sotmesos a l'aprovació final del Consell.

#### **Article 23. Funcionament**

23.1 La Junta de Departament es reuneix com a mínim un cop per quadrimestre.

23.2 Son d'aplicació l'Article 17 i l'Article 18 d'aquestes directrius relatiu a la convocatòria, sessions i acords del Consell.

### **Secció 4. El director o directora**

#### **Article 24. Naturalesa**

24.1 El director o directora exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

24.2 El director o la directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària o els subdirectors o subdirectores

#### **Article 25. Funcions**

25.1 Correspon al director o directora del Departament les següents funcions:

a) Representar el Departament.

b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Departament.

c) Exercir la gestió ordinària del Departament i executar els acords del Consell de Departament o d'altres òrgans col·legiats.

d) Nomenar una persona que representi el Departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix docència.

- e) Convocar i presidir el Consell de departament i la Junta del departament, i executar els seus acords.
- f) Elaborar el informe de gestió anual i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.
- g) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit al Departament, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que es desenvolupen.
- h) Administrar i executar el pressupost assignat al Departament.
- i) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries pel Departament.
- j) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que el Consell Social determini.
- k) Autoritzar els contractes de col·laboració als que fa referència l'article 164 dels Estatuts subscrits pel personal docent i investigador, per a la posterior signatura del rector.
- l) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 165 dels Estatuts i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- m) Exercir totes les funcions pròpies d'un departament no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- n) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest Reglament li atribueixin.

#### **Article 26. Delegació de funcions**

26.1 El director o directora pot delegar les seves funcions a favor d'altres òrgans del Departament.

26.2 El director no pot delegar les següents funcions:

- a) Representar al Departament.
- b) Nomenar i destituir als subdirectors o subdirectores i al secretari o secretària.
- c) Nomenar una persona que representi el Departament davant de cada degà o degana, director o directora dels centres docents en què exerceix la docència.
- d) Convocar i presidir el Consell i la Junta de Departament.
- e) Convocar eleccions.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que el Consell Social determini.
- g) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- h) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits pel Departament.

#### **Article 27. Elecció**

27.1 El director o directora és elegit pel Consell de Departament, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la universitat.

27.2 El model de papereta serà el de una papereta en què hi ha d'haver imprès el nom d'un únic candidat o candidata. Per efectuar el vot en blanc s'ha d'utilitzar el mateix model però sense cap nom imprès, tal i com estableix l'article 92 del Reglament electoral de la UPC.

27.3 El Reglament electoral de la Universitat regula el procediment d'elecció de director o directora del departament.

27.4 En cas d'un empat en primera votació que impedeixi determinar els dos candidats que concorren a la segona votació, es produirà una votació només amb els candidats empatats per concorrer a la següent votació. En cas de persistir l'empat, es resoldrà amb un sorteig el candidat que passarà a la segona votació.

#### **Article 28. Nomenament i mandat**

28.1 El nomenament correspon al rector o rectora.

28.2 El mandat del director o directora té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

#### **Article 29. Vacant**

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora que, d'acord amb el que estableix l'Article 32.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions ha de convocar eleccions a director o directora en un termini màxim d'un mes.

#### **Article 30. Revocació**

30.1. El Consell del Departament pot revocar el director o directora.

30.2. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

30.3. La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral d'aplicació cas de ser aprovada.

30.4. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

30.5. Si la proposta de revocació no és aprovada, els signataris no en poden presentar una altra fins al cap d'un any.

30.6. Si el Consell aprova la revocació, el Consell convoca eleccions de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

### **Secció 5. Els subdirectors o subdirectores**

#### **Article 31. Nomenament i cessament**

31.1 El director o directora, atès el Consell de Departament, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest Reglament els pugui atribuir.

31.2 Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un director o directora pren possessió del càrrec.

### **Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores**

32.1 Corresponen als subdirectors les següents funcions:

- a) Assistir al director en les seves funcions.
- b) Desenvolupar aquelles funcions que li delegui el director
- c) Qualsevol altra que l'assigni els Estatuts, aquest Reglament o la normativa vigent.

32.2 En cas de absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora exercirà com a director o directora en funcions el subdirector o subdirectora qui hagi designat, o, si no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té un nomenament més antic.

## **Secció 6. El secretari o secretària**

### **Article 33. Nomenament i cessament**

33.1 El director, atès el Consell de Departament, nomena i destitueix el secretari o la secretària.

33.2 El secretari o la secretària també ho és del Consell i de la Junta de Departament.

33.3 El secretari o secretària cessa en el moment que el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

### **Article 34. Funcions**

El secretari o la secretària té les funcions següents:

- a) Efectuar la convocatòria de les sessions del Consell per ordre del president o la presidenta.
- b) Organitzar les eleccions de membres electes Consell de Departament, d'acord amb el Reglament electoral de la UPC
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del departament.
- d) Redactar i custodiar les actes de les reunions dels òrgans col·legiats que li correspongui.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres del Departament.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats. g) Elaborar la memòria anual del departament
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora del departament, i la normativa de la Universitat.

## **Capítol III. Les seccions departamentals**

### **Article 35. Composició**

La secció departamental corresponent a un centre docent o agrupació de centres docents està formada pel personal docent i investigador amb capacitat docent adscrit o vinculat al departament que estigui vinculat al centre o centres docents.

### **Article 36. El cap de secció**

36.1 Cada secció departamental ha de comptar amb un cap de secció, qui exerceix la seva representació i col·labora amb el director del departament en la gestió ordinària de la secció.

36.2 El cap de secció ha de ser professor o professora Doctor amb vinculació permanent a la universitat.

36.3 El cap de secció serà elegit i revocat pel personal docent i investigador amb capacitat docent membre del Consell de Departament que formi part de la secció.

36.4 El termini del mandat s'ha d'ajustar al que estableixen els Estatuts de la Universitat sobre els òrgans unipersonals i, com a màxim, serà de quatre anys. No es podran exercir més de 2 mandats consecutius.

36.5 El procediment d'elecció s'ha d'ajustar al que estableix l'article 98 del Reglament electoral de la Universitat per a l'elecció del director o directora de departament.

36.6 El cap o la cap de secció cessa per les causes següents:

- a) Per la finalització del mandat.
- b) Per petició pròpia.
- c) Per revocació.
- d) Per qualsevol altra causa admesa en dret.

Quan concorre alguna causa de cessament, el cap o la cap de secció continua en funcions fins a la presa de possessió del nou cap o la nova cap de secció.

En el termini de dos dies hàbils des de la data del cessament per les causes enumerades als apartats b, c i d, el cap o la cap de secció ha de convocar unes noves eleccions.

36.7 La Secció Departamental pot revocar al cap o la cap de secció. La proposta de revocació ha de ser presentada, com a mínim, per un terç dels membres de la Secció Departamental i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies següents a la presentació de la proposta.

L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres de la Secció Departamental.

Si la proposta de revocació no és aprovada, els signataris no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

### **Article 37. Funcions del cap de secció.**

El cap de secció departamental té les següents funcions:

- a) Exercir la representació del departament davant del degà o degana o el director o directora del centre o els centres docents en què la secció exerceix la docència.



Quan el cap de secció no estigui vinculat a un centre docent, podrà delegar aquesta representació en un altre professor o professora de la secció que sigui doctor amb vinculació permanent a la universitat i que hi estigui vinculat.

- b) Coordinar la docència assignada al professorat de la secció.
- c) Informar el director o directora del departament sobre la secció i fer-li propostes en relació amb aquesta.
- d) Administrar el pressupost assignat a la secció.
- e) Desenvolupar les actuacions aprovades pel Consell i la Junta del departament.

## **Capítol IV. Reforma del Reglament**

### **Article 38. Titulars de la iniciativa**

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o directora.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell.

### **Article 39. Procediment**

39.1. La proposta de modificació del reglament del departament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

39.2. L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereixi un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell i el vot favorable, com a mínim, de la meitat més un dels vots vàlids emesos.

39.3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

## **Disposicions finals, transitòria i derogatòria**

### **Disposició final 1. Règim electoral**

Els acords dels òrgans col·legiats dels departaments que, en virtut de la normativa d'aplicació, tinguin per objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats, són acords d'òrgans i no tenen la consideració de processos electorals. Aquestes votacions es regeixen per allò previst a la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament i pel que preveu l'article 98.1 del Reglament electoral de la UPC.

### **Disposició final 2. Entrada en vigor**

Aquesta reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor al dia següent de la seva aprovació pel Consell de Govern de la Universitat.

### **Disposició transitòria única. Relació de seccions**

A la data d'aprovació d'aquest reglament d'organització i funcionament el Departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria s'estructura en les següents seccions:

- a) Secció 1: Barcelona Campus Sud, Campus del Baix Llobregat i Vilanova i la Geltrú: ETSEIB-EETAC-EPSEVG
- b) Secció 2: Barcelona, altres ubicacions: EUETIB
- c) Secció 3: Campus de Terrassa i Manresa: EET-ETSEIAT-FOOT-EPSEM

#### **Disposició derogatòria**

Resta derogat l'acord núm. 29/2005 del Claustre Universitari pel qual s'aprova el Reglament del Departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria.